

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ขวัญเรือน โยคะสัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
พุทธศักราช 2566

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ขวัญเรือน โยคะสัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
พุทธศักราช 2566
(ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย)

FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE ROI ET

KWANRUEAN YOKASAI

A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT OF THE REQUIMENTS
FOR THE DEGREE OF MASTER OF EDUCATION
PROGRAM IN EDUCATIONAL ADMINISTRATION
FACULTY OF EDUCATION
MAHAMAKUT BUDDHIST UNIVERSITY
2023

(COPYRIGHT OF MAHAMAKUT BUDDHIST UNIVERSITY)

หัวข้อวิทยานิพนธ์	:	**ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด**
ชื่อนักศึกษา	:	**ขวัญเรือน โยคะสัย**
ชื่อปริญญา	:	**ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต**
สาขาวิชา	:	**การบริหารการศึกษา**
ปีพุทธศักราช	:	**2566**
อาจารย์ที่ปรึกษา	:	**รศ. ดร. สุเทพ เมยไธสง**

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย อนุมัติให้นับวิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ .....
(พระครูศรีวีรคุณสุนทร, ผศ. ดร.)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ :

ประธานกรรมการ .....
(ผศ. ดร. จำเนียร พลหาญ)

กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) .....
(รศ. ดร. สุเทพ เมยไธสง)

กรรมการ .....
(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ. ดร.)

กรรมการ .....
(ผศ. ดร. จิราภรณ์ ผันสว่าง)

กรรมการ .....
(ผศ. ดร. กฤตยากร ลดาวัลย์)

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

Thesis Title	:	Factors Affecting the Effectiveness of Academic Administration of Administrators Educational Institutions under the Secondary Educational Service Area Office Roi Et
Student's Name	:	Kwanruean Yokasai
Degree Sought	:	Master of Education
Program	:	Educational Administration
Anno Domini	:	2023
Advisor	:	Suthep Moeithaisong, Assoc. Prof. Dr.

Accepted by the Faculty of Education, Mahamakut Buddhist University in Partial Fulfillment of the Requirements for the Master of Education (Educational Administration)

Dean of Faculty of Education .....
(Phrakhrusrivirakhunsunthorn, Asst. Prof. Dr.)

Thesis Committee :
Chairman .....
(Asst. Prof. Dr. Chumnian Pollaharn)

Member (Advisor) .....
(Assoc. Prof. Dr. Suthep Moeithaisong)

Member .....
(Phrakhruvichitpanyaphorn, Asst. Prof. Dr.)

Member .....
(Asst. Prof. Dr. Jiraporn Phansawang)

Member .....
(Asst. Prof. Dr. Kittayakorn Ladawan)

Copyright of Mahamakut Buddhist University

บทคัดย่อ

หัวข้อวิทยานิพนธ์	:	**ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด**
ชื่อนักศึกษา	:	**ขวัญเรือน โยคะสัย**
ชื่อปริญญา	:	**ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต**
สาขาวิชา	:	**การบริหารการศึกษา**
ปีพุทธศักราช	:	**2566**
อาจารย์ที่ปรึกษา	:	**รศ. ดร. สุเทพ เมยไธสง**

วิทยานิพนธ์นี้มีวัตถุประสงค์ของการวิจัย คือ 1)เพื่อคัดสรรปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด 2)เพื่อศึกษาประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด 3)เพื่อค้นหาปัจจัยพยากรณ์ของการพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จากปัจจัยพยากรณ์ ได้แก่ ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา 4)เพื่อสร้างสมการพยากรณ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีการศึกษา 2565 จำนวน 430 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ มีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.67 – 1.00 และความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ .947

ผลการวิจัยพบว่า 1) ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัจจัยด้านครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม อยู่ในระดับมาก 2)ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา อยู่ในระดับมากรองลงมา คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ การวิจัยเพื่อ

พัฒนาผู้เรียน อยู่ในระดับมาก 3)ศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พบว่า ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรพยากรณ์ทั้ง 6 ตัวแปร และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ในทางบวก และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ ระหว่าง 0.112-0.544 และปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์สูงไปต่ำ ดังนี้ ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน อยู่ในระดับปานกลาง ไปใน ทิศทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 รองลงมา ได้แก่ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษ ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน และต่ำที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 4)ผลการการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยแบบปกติ(Enter Regression Method) สามารถสร้างสมการณ์พยากรณ์ เพื่อพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังนี้

$$Y = a + b_2X_2 + b_6X_6 + b_1X_1 + b_4X_4 + b_3X_3 + b_5X_5$$

$$Y = 1.0421+0.1577X_2+0.1483X_6+0.1182X_1+0.1227X_4+0.1094X_3+0.1035X_5$$

$$Z = \beta_2Z_2 + \beta_6Z_6 + \beta_1Z_1 + \beta_4Z_4 + \beta_3Z_3 + \beta_5Z_5$$

$$Z= 0.1577Z_2 + 0.2131Z_6 + 0.1875Z_1 + 0.1734Z_4 + 0.1346Z_3 + 0.1125Z_5$$

คำสำคัญ : ปัจจัย, ประสิทธิผล, การบริหารงานวิชาการ

Abstract

Thesis Title	:	**Factors Affecting the Effectiveness of Academic Administration of Administrators Educational Institutions under the Secondary Educational Service Area Office Roi Et**
Student's Name	:	**Kwanruean Yokasai**
Degree Sought	:	**Master of Education**
Program	:	**Educational Administration**
Anno Domini	:	**2023**
Advisor	:	**Suthep Moeithaisong, Assoc. Prof. Dr.**

The objectives of this research were 1) to identify factors affecting the effectiveness of academic management by administrators under the Office of Roi Et Secondary Educational Service Area 2) to study the relationship of factors affecting the effectiveness of academic administration of school administrators under the Office of Roi Et Secondary Educational Service Area 3) to create a forecasting equation of factors affecting academic administration effectiveness of school administrators under the Office of Roi Et Secondary Educational Service Area. The sample group consisted of 430 teachers under the Office of Roi Et Educational Service Area in the academic year 2022. The instrument used for data collection was a questionnaire with a 5-point estimation scale with a precision between 0.67 - 1.00 and a confidence level of .947 for the whole issue.

The results showed that :

1) Factors affecting the effectiveness of academic management by administrators under the Office of Roi Et Secondary Educational Service Area consisted of teachers, educational media and technology, administrators, parents and communities, budget, and premises and environment.

2) The effectiveness of academic management by school administrators under the Office of the Educational Service Area in Roi Et province consisted of educational institution curriculum development, development of learning process

media development, innovative technology for education, assessment of learning, and research to develop learners.

3) Predicting factors of forecasting academic administration effectiveness of school administrators under the supervision of the Educational Service Area Office in Roi Et province found that the correlation coefficient between all 6 predictive variables and the effectiveness of academic administration of school administrators had a positive relationship and it was statistically significant at the .01 level with a correlation coefficients between 0.112 - 0.544 and factors affecting the effectiveness of academic management by administrators under the Office of Roi Et Secondary Educational Service Area, there was a high to low correlation coefficient : Teachers: was at a moderate level to a positive level statistically significant at the .01 level, followed by media and educational technology, budget, administrators, parents and communities, budget, and premises and environment.

4) The results of Enter Regression Method analysis: able to construct forecasting equations of factors affecting the effectiveness of academic administration of school administrators under the Office of Educational Service Area in Roi Et as follows:

$$Y = a + b_2X_2 + b_6X_6 + b_1X_1 + b_4X_4 + b_3X_3 + b_5X_5$$

$$Y = 1.0421+0.1577X_2+0.1483X_6+0.1182X_1+0.1227X_4+0.1094X_3+0.1035X_5$$

$$Z = \beta_2Z_2 + \beta_6Z_6 + \beta_1Z_1 + \beta_4Z_4 + \beta_3Z_3 + \beta_5Z_5$$

$$Z = 0.1577Z_2 + 0.2131Z_6 + 0.1875Z_1 + 0.1734Z_4 + 0.1346Z_3 + 0.1125Z_5$$

Keywords: Factors, Effectiveness, Academic Management

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีเนื่องจาก มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้เปิดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ทำให้ผู้วิจัยได้มีโอกาสเข้ามาศึกษาหาความรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ ผู้วิจัยขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.สุเทพ เมยไธสง ที่ให้ความอนุเคราะห์รับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ได้เมตตาให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาตรวจสอบและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาของวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ จนสำเร็จลุล่วงได้เป็นอย่างดียิ่ง

ขอขอบพระคุณ พระครูชัยรัตนากร,ดร., นายภูวนาท คำพมัย,นายภูชิต ธีรเมธโยธิน ที่ได้กรุณาให้ความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัยและให้ข้อเสนอแนะในการทำวิทยานิพนธ์

ขอขอบพระคุณผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างการวิจัยที่ช่วยอำนวยความสะดวก ติดตามในการเก็บรวบรวมข้อมูล และให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม เพื่อการวิจัยในครั้งนี้

ขอขอบพระคุณคณาจารย์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยทุกท่าน ที่ได้เมตตาอบรมสั่งสอนประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ เพื่อนนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษาทุกท่าน ที่เป็นกำลังใจไว้ ณ ที่นี้ ที่ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ และให้กำลังใจด้วยดีเสมอมา

สุดท้ายนี้ขอขอบพระคุณบิดา มารดา สามีและญาติมิตร อันเป็นที่เคารพรักยิ่งของผู้วิจัย ซึ่งเป็นกำลังใจที่สำคัญยิ่งของผู้วิจัย

ขวัญเรือน โยคะสัย

สารบัญ

		หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย		**จ**
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ		**ฉ**
กิตติกรรมประกาศ		**ฌ**
สารบัญ		**ญ**
สารบัญตาราง		**ฐ**
สารบัญภาพ		**ฒ**
บทที่		
1	**บทนำ**	**1**
	1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
	1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	4
	1.3 ขอบเขตของการวิจัย	4
	1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	5
	1.5 คำนิยามศัพท์เฉพาะ	5
2	**เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง**	**9**
	2.1 แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา	9
	2.2 แนวคิดการบริหารงานวิชาการ	18
	2.3 ประสิทธิผลการบริหารวิชาการ	23
	2.4 ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	40
	2.5 บริบทของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด	53
	2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	58
	2.7 กรอบแนวคิดในการวิจัย	68
3	**วิธีดำเนินการวิจัย**	**69**
	3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	69
	3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	70
	3.3 ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพของเครื่องมือ	71
	3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล	73
	3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล	73
	3.6 สถิติที่ใช้ในการวิจัย	75

สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
4	**การวิเคราะห์ข้อมูล**	**77**
	4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	77
	4.2 ลำดับขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล	78
5	**สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ**	**98**
	5.1 สรุปผลการวิจัย	98
	5.2 อภิปรายผลการวิจัย	102
	5.3 ข้อเสนอแนะ	106
บรรณานุกรม		**108**
ภาคผนวก		**118**
	ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัย	119
	ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัย	121
	ภาคผนวก ค หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือ (Try - out)	125
	ภาคผนวก ง หนังสือขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม	127
	ภาคผนวก จ เครื่องมือเพื่อการวิจัย	137
	ภาคผนวก ฉ ค่าดัชนีความสอดคล้องแบสอบถาม (IOC) ของเครื่องมือเพื่อการวิจัย	145
	ภาคผนวก ช ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือเพื่อการวิจัย	156
ประวัติผู้วิจัย		**160**

สารบัญตาราง

ตารางที่ **หน้า**

2.1 ตารางสังเคราะห์ประสิทธิผลการบริหารวิชาการ..... 26
2.2 ตารางสังเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ..... 42
3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด..... 70
4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนตามเพศ ตำแหน่ง และประสบการณ์ในการทำงาน..... 78
4.2 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จำแนกตามปัจจัย..... 79
4.3 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านผู้บริหาร..... 80
4.4 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านครูผู้สอน..... 82
4.5 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน..... 83
4.6 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านงบประมาณ..... 84
4.7 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม..... 85
4.8 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา..... 86
4.9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในภาพรวม (Y)..... 87

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ **หน้า**

4.10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา..... 88
4.11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนากระบวนการเรียนรู้..... 90
4.12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การประเมินผลการเรียนรู้..... 92
4.13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา..... 93
4.14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน..... 94
4.15 แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย..... 95
4.16 ผลการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยแบบปกติ (Enter Multiple Regression)..... 96

สารบัญภาพ

ภาพที่ **หน้า**

2.1 กรอบแนวคิดการวิจัย 68

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญา

ภายใต้แรงกดดันภายนอกจากกระแสโลกาภิวัตน์ และแรงกดดันภายในประเทศที่เป็นปัญหาวิกฤตที่ประเทศต้องเผชิญ เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีสังคมไทยเป็นสังคมคุณธรรม จริยธรรม และประเทศสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคต (สำนักเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560, หน้า 1) การศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์เป็นปัจจัยพื้นฐานที่มีความสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถให้มนุษย์สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีคุณภาพการศึกษามีบทบาทสูงในการพัฒนาเศรษฐกิจและท่ามกลางการเปลี่ยนผ่านระบบของการศึกษาไทยที่จำเป็นที่ต้องมีการปฏิรูปการศึกษาเพื่อนำพาประเทศชาติไปสู่ยุคที่เท่าทันสภาพของโลกเปลี่ยนไปทั้งในระบบความรู้ระบบสังคมเศรษฐกิจระบบงานและการปฏิวัติดิจิทัล ตลอดจนการพัฒนาและปฏิรูปประเทศในกระแสโลกาภิวัตน์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ได้มีการกำหนดจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาไว้ 4 ประการ ดังนี้ 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ศาสตร์ 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคีและร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2561, หน้า 5)

การศึกษาคือรากฐานสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอันนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนจึงจำเป็นจะต้องให้ความสำคัญกับกระบวนการการพัฒนาคน อันเป็นการเสริมสร้างทุนของประเทศให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งปัจจัยสำคัญของการขับเคลื่อนพัฒนาประเทศคือการสร้างทักษะการเรียนรู้และการเสริมสร้างปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพของมนุษย์ (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560, หน้า 1) การศึกษาเป็นการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอยางต่อเนื่อง และเป็นรากฐานที่สำคัญประการหนึ่งในการสร้างสรรค์ความเจริญก้าวหน้าและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในสังคม การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกปัจจุบันมีผลกระทบต่อสังคมไทยอยางมาก จำเป็นอย่างยิ่งที่การบริหารจัดการศึกษาของประเทศไทย ต้องเร่งปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพื่อสามารถ

พัฒนาคนของประเทศให้มีศักยภาพเพียงพอต่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพในสังคมที่เปลี่ยนแปลงและร่วมมือแข่งขันได้อย่างเหมาะสม ทัดเทียม โดยยังสามารถดำรงความเป็นไทยได้ไประชาคมโลก สถานศึกษาแตละแหงจึงมุงแกไขปญหาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา สถานศึกษาและท่องถิ่น ประชาชนและทองถิ่นไดมีสวนรวมในการจัดการศึกษา ซึ่งถือวาเปนนโยบายที่มีความสำคัญที่จะขับเคลื่อนไปสูการปฏิบัติอยางเปนรูปธรรม สถานศึกษาทุกแหงจึงจำเปนตองปฏิรูปการบริหารจัดการศึกษาอยางจริงจัง (ปุณิกา เทียนใส, 2557, หน้า 2) จากแนวทางในการพัฒนาดังกล่าว สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญหน่วยงานหนึ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพในทุกด้าน ซึ่งประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา จะส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา การบริหารสถานศึกษานั้นเป็นหน้าที่หลักของผู้บริหารสถานศึกษาที่ต้องประสานงานให้บุคคลต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ไปด้วยดี และบำรุงรักษาหน่วยงานให้ดำรงอยู่อย่างมั่นคงและมีความเจริญก้าวหน้ายิ่งๆขึ้นไป การบริหารสถานศึกษาของสถานศึกษาแตละแหงจะมีการแบงงานในการบริหารออกเปนดาน ๆ และมีรายละเอียดมากนอยขึ้นกับขนาดขององคการ และความคลองตัวในการบริหาร แตทั้งนี้มีจุดมุงหมายเดียวกัน คือ ตองมีประสิทธิภาพสูงสุด แตถึงอยางไรการบริหารสถานศึกษาตองมีงานหลัก ๆ 4 ดาน ประกอบดวย การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคลากร การบริหารงบประมาณ และการบริหารงานทั่วไป (สัมมา รธนิธย, 2556, หน้า 98) การบริหารงานวิชาการเปนงานที่สำคัญสำหรับผูบริหารสถานศึกษา เนื่องจากเกี่ยวของกับกิจกรรม ทุกกิจกรรมในโรงเรียน โดยเฉพาะเรื่องการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเปนจุดมุงหมายหลักของโรงเรียนที่เปนเครื่องชี้วัดความสำเร็จและความสามารถของผูบริหาร (ภูมิพัฒน รักพรมงคล, 2559)

จากรายงานสภาวะการศึกษาของประเทศไทยในปี 2561 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนจากการประเมินผลทั้งภายในประเทศ (O-Net) และเปรียบเทียบระหว่างประเทศ (PISA) อยู่ในเกณฑ์ต่ำผลสัมฤทธิ์ของการจัดการศึกษาระหว่างสถาบันการศึกษาในกรุงเทพ ฯ และเมืองใหญ่ที่มีเศรษฐกิจดีและจังหวัดอื่นที่จนกว่ายังคงแตกต่างกันสูง การพัฒนาความสามารถในการแข่งขันและสมรรถนะการศึกษาของไทยยังพบว่าดัชนีความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจสังคม ดัชนีการพัฒนาการศึกษารวมถึงผลการทดสอบเปรียบเทียบของไทยกับนักเรียนนานาชาติอยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าหลายประเทศในเอเชียตะวันออกและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วย (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2561, หน้า 1-7) เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่วัดจากการสอบระดับชาติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ใน 5 วิชาหลักตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นมา ได้คะแนนเฉลี่ยออกมาต่ำกว่าร้อยละ 50 เป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ในการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และหน่วยงานอื่น ๆ พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่เรียนแบบท่องจำเพื่อสอบเอาคะแนน แต่คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ใช้ไม่เป็น ขาดทักษะในการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงานและการพัฒนาตนเอง สอดคล้องกับผลการทดสอบนักเรียน

นานาชาติ PISA ใน 3 วิชาหลักที่พบว่าคะแนนเฉลี่ยและลำดับที่ของนักเรียนไทยอยู่ในลำดับต่ำมาโดยตลอด (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2561,หน้า 49) สิ่งเหล่านี้สะท้อนถึงคุณภาพด้านการจัดการศึกษาของประเทศไทยที่ยังมีปัญหาอยู่มากโดยเฉพาะด้านการบริหารจัดการด้านวิชาการของสถานศึกษา ในขณะเดียวกันงานวิชาการในสถานศึกษาจะสัมฤทธิ์ผลเพียงใดนั้นจำเป็นจะต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรฝ่ายต่างๆ ที่มีอยู่ โดยเฉพาะผู้บริหาร ครู ว่าสนใจงานวิชาการเพียงใด มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานมากน้อยแค่ไหน องค์ประกอบเหล่านี้จะส่งผลให้การบริหารงานวิชาการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เนื่องจากผู้บริหารเป็นผู้วางแผนการบริหารงานและกำหนดนโยบายให้คณะกรรมการวิชาการ ดำเนินงานตามแผนที่กาหนดให้ ส่วนครูเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหารภายใต้การควบคุม ของคณะกรรมการวิชาการ จะเห็นได้ว่าบุคลากรมีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และคุณภาพของการจัดการศึกษาภายในสถานศึกษาเท่าๆ กัน จากรายงานขององค์กรเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา ที่ทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจของนักเรียนอายุ 15 ปีทั่วโลก ในด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และการอ่าน พบว่านักเรียนไทยร้อยละ 59.5 อยู่ในกลุ่มที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และมีนักเรียนไทยเพียงร้อยละ 0.18 ที่ทำคะแนนได้ในระดับสูงกว่าค่ามาตรฐาน ทั้งยังขาดความเชื่อมโยงระหว่างระบบการศึกษา(สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2565, หน้า 9)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) พบว่า จุดอ่อน คือ ผู้เรียนมีผลการทดสอบการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในเกือบทุกวิชา โดยเฉพาะในวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ 50 ผู้เรียนส่วนมากขาดทักษะความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ การใช้เหตุผลและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาทีปัญหาในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิธีการวัดและประเมินผลทั้งหลักสูตรและผู้เรียน ยังไม่สามารถสะท้อนผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียนในด้านคุณลักษะที่พึงประสงค์เป็นรูปธรรม(รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 กลุ่มงานนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด, 2565) ซึ่งจากจุดอ่อนดังกล่าวส่วนใหญ่ครอบคุมอยู่ในงานวิชาการของโรงเรียน ทำให้มองเห็นถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการที่ผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องตระหนักและให้ความสำคัญกับงานวิชาการ

จากความที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ทั้งนี้เพื่อนำผลวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.2.1 เพื่อคัดสรรปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1.2.2 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1.2.3 เพื่อสร้างสมการพยากรณ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการมุ่งศึกษาปัจจัยส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตการวิจัยดังนี้

1.3.1 ขอบเขตของตัวแปร

1.3.1.1 ตัวแปรอิสระหรือปัจจัยพยากรณ์ ได้แก่ ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย

1) ปัจจัยด้านผู้บริหาร
2) ปัจจัยด้านครูผู้สอน
3) ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน
4) ปัจจัยด้านงบประมาณ
5) ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
6) ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.3.1.2 ตัวแปรตามหรือตัวแปรเกณฑ์/ปัจจัยที่ถูกพยากรณ์ ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ 6 ด้าน ประกอบด้วย

1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3) การประเมินผลการเรียนรู้
4) การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา
5) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.3.2 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีการศึกษา 2565 จำนวน 2,502 คน (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด, 2565)

ผู้วิจัยได้กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ตามวิธีการกำหนดขนาดของการใช้ตัวแปรแบบ Multivariate ของ Comley and Lee (1992) ซึ่งได้เสนอแนะว่ากลุ่มตัวอย่างจำนวน 430 คน ถือว่าดี (Good)

1.3.3 ขอบเขตด้านสถานที่

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1.3.4 ขอบเขตด้านระยะเวลา

ตลอดปีการศึกษา 2565

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.4.1 ทำให้ทราบถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1.4.2 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและปรับปรุงการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1.4.3 ได้องค์ความรู้เพื่อนำไปเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบาย แผน แผนงาน โครงการ กิจกรรมในการบนิหารงานวิชาการโรงเรียน สำหรับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่ยุทธศาสตร์ ในการบริหารงานวิชาการ

1.5 คำศัพท์นิยามเฉพาะ

1.5.1 ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ หมายถึง สิ่งที่ทำให้เกิดประสิทธิผลในการบริหารงานด้านวิชาการ ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มี 6 ด้าน ประกอบด้วย

1) ปัจจัยด้านผู้บริหาร หมายถึง พฤติกรรมและบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการใช้กลยุทธ์ทางการเป็นผู้นำ และการบริหาร ที่สามารถนำกลุ่มให้ทำกิจกรรมด้านวิชาการ ให้บรรลุเป้าหมายและสามารถบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตลอดทั้งการสร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามจุดหมายของหลักสูตร อันจะส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2) ปัจจัยด้านครูผู้สอน หมายถึง ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถจัดทำแผนกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียนในวิชาที่ตนรับผิดชอบ ผู้สอนที่จะต้องมีการวาง แผนการจัดการเรียนรู้อย่างมีระบบ ลำดับขั้นตอนการสอนที่ไม่สับสน สอดคล้องกับจุดประสงค์กับเนื้อหาและกับผู้เรียน ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัย รวมทั้งผู้สอนรู้จักใช้จิตวิทยาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนใช้วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงมีคุณภาพตามที่สถานศึกษากำหนด

3) ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน หมายถึง ผู้ปกครองและชุมชนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาควรให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเป็นผู้ส่งเสริม สนับสนุนในการจัดการศึกษา สถานศึกษาต้องทำงานร่วมกับชุมชนเพื่อสร้างความเข็มแข็งให้ชุมชน เปิดโอกาสให้บุคคลในชุมชนได้ร่วมคิด ร่วมเสนอแนะร่วมตัดสินใจ และร่วมดำเนินการ สถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพนั้นความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างบ้านกับสถานศึกษาควรมีผลในทางบวก

4) ปัจจัยด้านงบประมาณ หมายถึง เครื่องมือในการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้มีประสิทธิภาพเนื่องจากทรัพยากรของหน่วยงานมีจำกัด ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการจัดสรรทรัพยากร โดยมีการวางแผนในการใช้และจัดสรรเงินงบประมาณไปในแต่ละด้าน และมีการวางแผนการปฏิบัติงานในการใช้จ่ายทรัพยากรนั้นๆ ด้วย สถานศึกษาจะต้องบริหารเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณมาใช้จัดสรรในการจัดการเรียนการสอนอย่าง เหมาะสมและพอเพียง

5) ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม หมายถึง ปัจจัยที่จะส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน จะต้องมีการวางแผนการใช้อาคารสถานที่ อาคารสถานที่มีขนาดสัดส่วนที่เหมาะสมเพียงพอ มีที่ตั้ง และบรรยากาศดี เป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงสิ่งแวดล้อมในการทำงานของผู้บริหาร ครู บุคลากร และที่สำคัญคือ ห้องเรียนจะต้องมีลักษณะที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการใช้อาคารสถานที่อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

6) ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง ปัจจัยสำคัญที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ และส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา โดยเฉพาะสังคมปัจจุบันเป็นสังคมข่าวสาร และการเรียนรู้ที่ไร้พรมแดน เทคโนโลยีเป็นปัจจัยสำคัญในการศึกษาหาความรู้ได้อย่างรวดเร็ว กว้างไกลและทั่วถึง ทันโลก ทันเหตุการณ์เทคโนโลยีจึงถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญในบริหารงานวิชาการของโรงเรียน การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนทำให้คุณภาพการเรียนดีขึ้น

1.5.2 ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากกนะบวนการดำเนินงานด้านวิชาการ บรรลุผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีดังนี้

1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานทางหลักสูตรอันประกอบไปด้วย การศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร การประชุมอบรมปฏิบัติการการบริหารจัดการหลักสูตร จัดเตรียมเครื่องมือมาสนับสนุน การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา การติดตามประเมินผลปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึงการสรุปผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตร

2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การดำเนินการจัดการเรียนการสอน อันประกอบไปด้วยการจัดตารางสอน การจัดครูเข้าสอนในชั้นเรียน การจัดทำแผนการสอน กำหนดกิจกรรม จัดเตรียมสื่อการเรียนการสอน การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่ครูผู้สอน ส่งเสริมปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กำกับ ติดตาม ประเมินผล สอนซ่อมเสริม และปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สรุปและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน

3) การประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียน อันประกอบไปด้วย การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ การมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล ประเมินผลการเรียนรู้สอดคล้องกบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การประเมินผลเน้นการประเมินผลตามสภาพจริง ส่งเสริมให้ครูพัฒนาเครื่องมือวัดผลประเมินผล ติดตาม ตรวจสอบ เอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล รายงานผลการเรียนอย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินปรับปรุง/พัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู

4) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง ผลสำเร็จที่ไดจากการดำเนินการศึกษา วิเคราะหความจำเปนในการใชสื่อและเทคโนโลยีรวมทั้งเครือขายการเรียนรูต่างๆ ที่มีอยูในชุมชน เพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ มีการรายงานดานการวางแผนการผลิตการทดลองใช สถานศึกษามีผลงานที่เกิดจากการสงเสริมใหครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน สถานศึกษามีสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใชในการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนางานดานวิชาการอยางเพียงพอ

5) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อการศึกษา มีการทำ PLC ให้ครูผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภายใน สถานศึกษาและ

ผู้เชี่ยวชาญภายนอก มีการนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงและ พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีระบบเครือข่ายการเผยแพร่ผลการทำวิจัยในชั้นเรียนกับ สถานศึกษาอื่น

1.5.3 ครู หมายถึง ผู้ที่มีภาระหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและทำหน้าที่ด้านงานวิชาการของสถานศึกษา ในสังกดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

บทที่ 2
เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

2.2 แนวคิดการบริหารงานวิชาการ

2.3 ประสิทธิผลการบริหารวิชาการ

2.4 ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ

2.5 บริบทของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.7 กรอบแนวคิดในการวิจัย

2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

“การบริหาร” นอกจากใชค้าภาษาอังกฤษว่า “Administration” ยังมีอีกคำหนึ่งที่ใช้แทนกันได้คือคำว่า“Management” ซึ่งเป็นคำที่มีความหมายเหมือนกันแต่ทางวิชาการจะเลือกใช้คำว่า “Administration” ก็ด้วยเหตุผล 2 ประการ คือ เหตุผลประการแรก เมื่อไม่ต้องการใช้คำที่มีความหมายหนักไปในทางจัดการธุรกิจเอกชน และเหตุผลประการที่สอง เมื่อไม่ต้องการใช้คำ ที่จะให้เกิดความสับสน เพราะคำ ว่า“การจัดการ”(Management) นั้น ใกล้เคียงกับคำว่า “ผู้จัดการ” (Manager) ซึ่งมีความหมายแคบ จำกัดลงไปว่าเป็นผู้บริหารงานขององค์การแห่งใดแห่งหนึ่งหรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งเท่านั้น ดังนั้น เมื่อพูดถึงการบริหารทั่วไป หรือการบริหารราชการจึงนิยมใช้คำว่า“Administration” (กิตติสันห์ ชะนะ, 2548, หน้า 14) ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารโดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1.1 ความหมายของการบริหาร

มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้วามหมายของการบริหารไว้ดังนี้

จอมพงษ์ มงคลวนิช (2555, หน้า 23) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารการศึกษานั้นมักจะอิงอยู่กับความหมายของการบริหารทั่วไป ทั้งนี้เพราะการบริหารทั่วไปมีอิทธิพลต่อการบริหารการศึกษามาโดยตลอดและเนื่องจากศาสตร์การบริหารการศึกษาเริ่มพัฒนามาพร้อม ๆ กับศาสตร์การบริหารอื่นๆ

ดังนั้น นักบริหารการศึกษาตลอดจนนักวิชาการบริหารการศึกษาจึงได้รับเอาแนวคิดหลักการและทฤษฎีต่าง ๆ ทางการบริหารทั่วไปมาใช้ด้วยเหตุนี้ความหมายของการบริหารการศึกษาจึงสอดคล้องกับความหมายของการบริหารทั่วไป

พิทยา บวรวัฒนา (2556) ได้กล่าวถึงความหมายของการบริหารว่าเป็นการนำ เอากฎหมายและนโยบายต่างๆไปปฏิบัติให้เกิดผลซึ่งเป็นหน้าที่ของข้าราชการที่ต้องทำงานด้วยความเต็มใจและความเที่ยงธรรมอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

สมพงษ์ เกษมสิน (2556) ได้ให้ความเห็นว่า "การบริหาร" เป็นการใช้ศาสตร์และศิลป์ การนำเอาทรัพยากรการบริหาร (Administrative Resource) มาประกอบกับกระบวนการบริหาร (Process of Administration) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและเห็นว่าการบริหารมี

ลักษณะเด่นอยู่หลายประการ ดังนี้

1. การบริหารย่อมมีวัตถุประสงค์
2. การบริหารอาศัยปัจจัยบุคคลเป็นองค์ประกอบสำคัญ
3. การบริหารต้องใช้ทรัพยากรการบริหารเป็นองค์ประกอบพื้นฐาน
4. การบริหารมีลักษณะการดำเนินการเป็นกระบวนการ
5. การบริหารเป็นการดำเนินการร่วมกันของกลุ่มบุคคล
6. การบริหารอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคคลฉะนั้นจึงต้องอาศัยความร่วมใจ (Collective Mind) เพื่อให้เกิดความร่วมมือของกลุ่ม (Group Cooperation) อันจะนำไปสู่พลังรวมกลุ่ม (Group Effort)ในอันที่จะทำให้ภารกิจบรรลุวัตถุประสงค์
7. การบริหารมีลกัษณะการร่วมมือกัน ดำเนินการอย่างมีเหตุผล
8. การบริหารมีลักษณะเป็นการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
9. การบริหารไม่มีตัวตน (Intangible) แต่มีอิทธิพลต่อความเป็นอยู่ของมนุษย์

ศิริ ถีอาสนา (2557) ได้ให้ความหมายของการบริหารไว้ว่า เป็นกิจกรรมกลุ่มตั้งแต่สองคนขึ้นไป ร่วมมือกันจัดการทรัพยากรที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน โดยใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ จัดการกระบวนการบริหารหรือหน้าที่การบริหาร ซึ่งประกอบด้วยการวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (Organizing) การจัดคณะทำงาน (Staffing) การอำนวยการ (Directing) การประสานงาน (Coordinating) การรายงาน (Reporting) และการงบประมาณ (Budgeting)

เฮร์อเบิร์ต เอ ไซมอน (Herbert A. Simon, 1947, p. 3) ได้กล่าวถึงการบริหารไว้ว่าหมายถึง กิจกรรมที่บุคคลตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป ร่วมกันดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์”

เออร์แนสท์ ดอล (Ernest Dale, 1973, p. 4) ได้ให้ความหมายไว้ว่า “การบริหาร หมายถึง กระบวนจัดองค์การและการใช้ทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นไว้ล่วงหน้า”

บาร์โทลและมาร์ทีน (Bartol & Martin, 1990, p. 6) ให้ความหมายของการบริหารไว้ว่าหมายถึง กระบวนการที่ทำให้เป้าหมายขององค์การประสบผลสำเร็จโดยการวางแผน การจัดองค์การการใช้ภาวะผู้นำและการควบคุม

สโตนเนอร์และฟรีแมน (Stoner & Freemen, 1992, p. 3) ให้ความหมายของการบริหารไว้ว่า หมายถึง กระบวนการวางแผน การจัดองค์การ ภาวะผู้นำและการควบคุมการทำงานของสมาชิกขององค์การและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ

ซามูแอล ซี. เซอร์โต (Samuel C. Certo, 1994, p. 6) ได้ให้ความหมายไว้ “การบริหาร หมายถึง กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การโดยอาศัยบุคคลและทรัพยากรอื่น”

แคสท์และโรเซนซ์ไวก์(Kast & Rosenzweig, 1995, p. 5) ให้ความหมายของการบริหารไว้ว่าหมายถึง รูปแบบการทำงานด้วยความรู้สึกนึกคิด โดยบุคลากรในองค์การ รวมถึงการร่วมมือของบุคลากรและทรัพยากร เพื่อสำเร็จตามจุดประสงค์

อี.เอ็น. แชบแมน (E.N. Chapman, 1995, p. 3) ได้ให้ความหมายไว้ “การบริหาร หมายถึง การขับเคลื่อนงานภายในองค์การให้เดินไปข้างหน้าโดยอาศัยผู้อื่น ด้วยการเป็นผู้นำ การแนะแนว และการกระตุ้นความเพียรของ ผู้อื่นเพื่อไปสู่เป้าหมายขององค์การ รวมทั้งการปลุกขวัญให้กำลังใจ การสื่อสาร การวางแผน และการจัดการ”

การบริหาร หมายถึง กระบวนการมุ่งสู่เป้าหมายขององค์การจากการทำงานร่วมกัน โดยใช้บุคคลและทรัพยากรอื่นๆ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยกระบวนการบริหารที่ดีในด้านการวางแผน การจัดองค์การการอำนวยการ และการควบคุม

2.1.2 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

สัมมา รธนิชย์ (2560, หน้า 93) ได้กล่าวว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง การดำเนินงาน ของกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และมีการสั่งการ ควบคุม และจัดการ เพื่อใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจุดมุ่งหมายคือผลผลิตหรือผู้เรียนต้องมีคุณภาพสูงสุด และบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

อัจฉรา จงดี(2560, หน้า 8) สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องร่วมมือกัน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเจริญงอกงาม มีความรู้ความสามารถเป็นคนดีของสังคม โดยการจัดแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษาการใช้ทรัพยากร และกระบวนการบริหารที่สอดคล้องและเหมาะสมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง

ทรงพล เจริญคำ (2563, หน้า 3) ได้กล่าวว่า การบริหารการศึกษาเป็นกระบวนการ ที่ผู้บริหารการศึกษา ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษานำทรัพยากร คน (Man) งบประมาณ (Money) วัสดุ อุปกรณ์ (Materials) และการบริหารจัดการ (Management) มาใช้บนพื้นฐานความเชื่อ วัฒนธรรมองค์กร บรรทัดฐานองค์กร โดยใช้ภาวะผู้นำ เทคนิคการบริหารทั้ง ศาสตร์และศิลป์มาประยุกต์ใช้ให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรที่ กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

เฟรดเดออริก เทย์เลอร์ (Frederick Taylor) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานที่มีหลักเกณฑ์เพื่อให้ได้วิธีที่ดีที่สุดอันจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการผลิตมากยิ่งขึ้น ซึ่งหลักการที่ทำให้การบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพสูงสุดขึ้นอยู่กับสิ่งสำคัญ 3 อย่าง คือ

1. เลือกคนที่มีความสามารถสูงสุด (Selection)
2. ฝึกอบรมคนงานให้ถูกวิธี (Training)
3. หาสิ่งจูงใจให้เกิดกำลังใจในการทำงาน (Motivation)

เฮนรี ฟาโยล (Henri Fayol) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึงได้เสนอแนวคิดในเรื่องหลักเกี่ยวกับการบริหารมี ดังนี้ การบริหารจะต้องประกอบด้วยการวางแผนการจัดองค์การการบังคับบัญชาการประสานงานการอำนวยการได้กล่าวเกี่ยวกับกระบวนการบริหารมี 7 ขั้นตอน คือการตัดสินใจ การวางแผน การจัดองค์การ การติดต่อสื่อสาร การใช้อิทธิพล การประสานงาน การประเมินผลงาน

ลูเธอร์ กูลิค (Luther Gulick) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึงกระบวนการดำเนินงานในองค์การเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพซึ่งประกอบไปด้วย 7 ขั้นตอน คือ การวางแผนการจัดองค์การการจัดคนเข้าทำงานอำนวยการการประสานงานการประเมินผลและงบประมาณซึ่ง เรียกว่า “POSDCORB” ซึ้งเป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลายในศาสตร์สาขาบริหารการศึกษา

มูนีย์ และไรลีย์ (Mooney and Reiley) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การสรรหาหรือวิธีการดำเนินงานภายในองค์การเพื่อให้บรรลุเป้าหมายหมายที่ดำเนินงานภายในองค์การ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหมายที่องค์การกำหนด ซึ่งมีหลักที่เป็นสากลอยู่ 4 หลัก คือ

1. หลักการประสานงานซึ่งเป็นหลักที่สำคัญที่สุดในองค์การ
2. หลักสายการบังคับบัญชา
3. หลักการแบ่งงานกันทำตามหน้าที่ตลอดจน
4. หลักการอำนวยการ

กรีนวูด (Greenwood) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การนำเอาทรัพยากรทางการบริหารมาดำเนินงานภายในองค์การ ซึ่งประกอบไปด้วยปัจจัยต่าง ๆ 7 ประการ คือ บุคลากร เงิน วัสดุสิ่งของ อำนาจ เวลา กำลังใจในการทำงาน และความสะดวกต่าง ๆ รวมถึงประสานงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

เฮอร์เบิร์ต ไซมอน (Herbert A. Simon) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึงกิจกรรมต่างๆ ที่บุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป มีการวางแผน ไปร่วมมือกันดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลาย ๆ อย่างร่วมกัน

กิบสัน อิวาน เซวิช (Gibson and Ivancevich) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การแสดงออกถึงการกระทำหรือการปฏิบัติการบางอย่าง ซึ่งมีกระบวนการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมายโดยการร่วมมือกับผู้อื่น และมีการประสานงานร่วมกันในกลุ่ม หรือในองค์การเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกลุ่มหรือขององค์การนั้น ๆ

ปีเตอร์ ดรกเกอร์ (Peter F. Drucker) ได้ให้หมายความว่า การบริหาร คือ ศิลปะในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมกับผู้อื่น คือ

1. การทำงาน หรือการดำเนินงานหรือกิจกรรม

2. บุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป หรือทรัพยากรการบริหาร ซึ่งมีคน เงิน วัสดุอุปกรณ์

3. เป็นการทำงานให้สำเร็จ หรือให้บรรลุเป้าหมาย หรือให้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือให้ดำเนินการไปสู่จุดหมายที่ต้องการ

กู๊ด (Good, 1973, p. 211) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุม และการจัดการเกี่ยวกับงานหรือกิจการสถานศึกษา ทั้งการบริหารธุรกิจในสถานศึกษาและการดำเนินการที่เกี่ยวกับบุคลากรทั้งหมดในสถานศึกษา ตลอดจนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยตรง เช่น การเรียนการสอน การแนะแนว กิจกรรมเสริมหลักสูตร

แคมเบล (Campbell, 1979, p. 22, อ้างถึงใน สุพัตรา ปทุมคณารักษ์, 2553, หน้า 16) ได้กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การจัดแผนยุทธศาสตร์ในสถาบันการศึกษาเพื่อให้ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง

สรุปได้ว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการสถานศึกษาได้แก่ ด้านงานวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารทั่วไป เพื่อจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานร่วมมือกัน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเจริญงอกงาม มีความรู้ความสามารถเป็นคนดีของสังคม โดยการจัดแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษาการใช้ทรัพยากรและกระบวนการบริหารที่สอดคล้องและเหมาะสมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง

2.1.3 ขอบข่ายการบริหารงานของสถานศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดขอบข่ายและภารกิจการบริหารสถานศึกษา ออกเป็น 4 ด้าน คือ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป มีรายละเอียดดังต่อไปนี้(สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2550, หน้า 28)

1. การบริหารงานวิชาการ

งานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่มุ่งเน้นให้มีการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้กับสถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนท้องถิ่น และการมีส่วนร่วม จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีขอบข่ายและภารกิจดังนี้

1.1 การพัฒนาหลกัสูตรสถานศึกษา

1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

1.3 การวดัผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน

1.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1.5 การพัฒนาสื่อ นวตักรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

1.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

1.7 การนิเทศการศึกษา

1.8 การแนะแนวการศึกษา

1.9 การพัฒนาระบบการประกนัคุณภาพการศึกษา

1.10 การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน

1.11 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น

1.12 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการให้แก่บุคลากร ครอบครัว องค์กรหน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

2. การบริหารงานงบประมาณ

สถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากการบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน โดยมีขอบข่ายและภารกิจดังนี้

2.1 การจัดทำและเสนอของบประมาณ

2.1.1 การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา

2.1.2 การจดัทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษา

2.1.3 การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของบประมาณ

2.2 การจัดสรรงบประมาณ

2.2.1 การจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา

2.2.2 การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ

2.2.3 การโอนเงินงบประมาณ

2.3 การตรวจสอบติดตามประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

2.3.1 การตรวจสอบติดตามการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

2.3.2 การประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

2.4 การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา

2.4.1 การจัดการทรัพยากร

2.4.2 การระดมทรัพยากร

2.4.3 การจัดหารายได้และผลประโยชน์

2.4.4 กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.4.5 กองทุนสวสัดิการเพื่อการศึกษา

2.5 การบริหารการเงิน

2.5.1 การเบิกเงินจากคลัง

2.5.2 การรับเงิน

2.5.3 การเก็บรักษา

2.5.4 การจ่ายเงิน

2.5.5 การนำส่งเงิน

2.5.6 การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

2.6 การบริหารบัญชี

2.6.1 การจัดทำบัญชีการเงิน

2.6.2 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

2.6.3 การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียน และรายงาน

2.7 การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

2.7.1 การจัดทำระบบฐานขอ้มูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา

2.7.2 การจัดหาพัสดุ

2.7.3 การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง

2.7.4 การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

3. การบริหารงานบุคคล เป็นภารกิจที่สำคัญ ที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัวอิสระ ภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนามีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยขอบข่ายและภารกิจ ดังนี้

3.1 การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

3.1.1 การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

3.1.2 การกำหนดตำแหน่ง

3.1.3 การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานข้าราชการครู

3.2 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง

3.2.1 การดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการกรณีได้รับมอบอำนาจ

3.2.2 การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

3.2.3 การแต่งตั้ง ย้าย โอนครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.2.4 การบรรจุกลับเข้ารับราชการ

3.2.5 การรักษาราชการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง

3.3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพใจการปฏิบัติราชการ

3.3.1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.3.2 การเลื่อนขั้นเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.3.3 การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

3.3.4 การดำ เนินการเกี่ยวกับบัญชีถือจ่ายเงินเดือน

3.3.5 เงินวิทยฐานะและเงินตอบแทนอื่น

3.3.6 งานทะเบียนประวัติ

3.3.7 งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

3.3.8 การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

3.3.9 การขอหนังสือรับรอง

3.4 วินัยและการรักษาวินัย

3.4.1 กรณีวินัยไม่ร้ายแรง

3.4.2 กรณีวินัยร้ายแรง

3.4.3 การอุทธรณ์

3.4.4 การร้องทุกข์

3.4.5 การเสริมสร้างและป้องกนัการกระทำผิดวินัย

3.5 การออกจากราชการ

3.5.1 กรณีไม่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

3.5.2 การออกจากราชการกรณีขาดคุณสมบัติทั่วไป

3.5.3 การให้ออกจากราชการไว้ก่อน

3.5.4 การให้ออกจากราชการเพราะเหตุรับราชการนาน หรือเหตุทดแทน

3.5.5 กรณีมลทินมัวหมอง

3.5.6 กรณีได้รับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาล

4. การบริหารงานทั่วไป เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร ให้บริการบริหารงานอื่นๆ บรรลุผลตามมาตรฐาน คุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริหารและจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยทั้งนี้ให้เน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีขอบข่ายและภารกิจดังนี้

4.1 การดำเนินงานธุรการ

4.2 งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.3 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

4.4 การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

4.5 การจดัระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

4.6 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.7 การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการงบประมาณ บุคลากรและบริหารทั่วไป

4.8 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

4.9 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

4.10 การรับนักเรียน

4.11 การส่งเสริมและประสานงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4.12 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

4.13 การส่งเสริมกิจการนักเรียน

4.14 การประชาสัมพันธ์

4.15 การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชนองค์กร หน่วยงาน และสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา

4.16 งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น

4.17 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

4.18 งานบริการสาธารณะ

4.19 งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

ภารกิจในการบริหารงานสถานศึกษาทั้ง 4 ด้าน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีคุณภาพในการดำเนินชีวิต ส่งเสริมให้นักเรียน สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข และมีการนำทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 แนวคิดการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการซึ่งถือว่า เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารการศึกษาหรือการบริหารสถานศึกษาให้ประสบผลสำเร็จหรือบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

มีนักวิชาการให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

จรุณี เก้าเอี้ยน (2557, หน้า 4) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึงงานที่เป็นหัวใจของสถานศึกษาหรือโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยงานย่อยอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน เช่น หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรวิชาสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาและงานอื่น ๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการให้บรรลุผลสำเร็จ

ฐิติมา วรรณศรี (2557, หน้า 3) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานที่ เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ประกอบด้วยงานต่างๆ การพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การวัดผลประเมินผล การใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่ง เรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา

ปริยาภรณ์ ตั้งคุณานันต์ (2562, หน้า 56) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง ความร่วมมือกันของกลุ่มบุคคลที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานรัฐหรือเอกชนที่มีอำนาจหน้าที่ ในการจัดการศึกษา โดยกระทำกิจกรรมหรือดำเนินงานให้การศึกษาหรือฝึกอบรมคนทุกช่วงวัย วิธีการกำหนดวัตถุประสงค์ ระบบการดำเนินงาน เทคนิคการดำเนินงาน และปัจจัยทางการบริหาร ไว้อย่างชัดเจน

โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของผู้เรียน ไม่รู้ตามที่วิสัยทัศน์ พันธกิจที่สถานศึกษากำหนดไว้

การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานบริหารที่สถานศึกษามีการปฏิบัติงาน ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนการสอน ร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนโดยมีการจัดกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพให้ เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

2.2.2 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมทุกชนิดที่ช่วยส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานจนบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษามีนักวิชาการและนักวิชาการได้เสนอขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้

กมล ภู่ประเสริฐ (2547, หน้า 8-19) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

1. การบริหารหลักสูตร เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางระดับชาติ และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

2. การบริหารการเรียนการสอน เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

3. การบริหารการประเมินผล เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้กำหนดวิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบผลการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาการ ของผู้เรียนว่าบรรลุเป้าหมายของหลักสูตรหรือไม่เพียงใด และการจัดทำหลักฐานผลการเรียนรู้ ของผู้เรียน

4. การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือ ดูแลแก้ไข และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน โดนกำหนดผู้นิเทศ ผู้รับนิเทศ วิธีการนิเทศ และ ช่วงเวลานิเทศ

5. การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความรู้ความสามารถ การมอบหมายงานการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

6. การบริหารการวิจัยและพัฒนา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้

7. การบริหารโครงการทางวิชาการอื่น ๆ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อ ส่งเสริมความรู้ความสามารถทางวิชาการของผู้เรียน

8. การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวม จัดทำข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นระบบ เพื่อวางแผนพัฒนาและกำกับติดตามการพัฒนาสถานศึกษา

9. การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา เป็นการประเมินผลงานทางวิชาการโดยภาพรวมของสถานศึกษา ประกอบด้วย การประเมินก่อน ประเมินระหว่าง ดำเนินงานและประเมินหลังดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2552, หน้า 6-7) ได้กำหนดขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานสำหรับการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตร
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, หน้า 3-4) กล่าวว่า ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการประกอบด้วยงาน 4 ด้านดังนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงาน วิชาการ การพัฒนาหลักสูตร การจัดทำปฏิทินการศึกษา จัดทำโครงการสอนและแผนการสอน

2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดตารางสอน การจัดชั้นเรียน การจัดครูเข้าสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน

3. การจัดการบริหารเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรให้มีคุณภาพและประสิทธิผภาพ ได้แก่ การจัดทำสื่อการเรียนการสอน การ

จัดทำห้องสมุดแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาค้นคว้า และการนิเทศการสอนเพื่อช่วยเหลือ แนะแนว ครูในการปรับปรุงการเรียนการสอน

4. การวัดและประเมินผล เป็นกระบวนการตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการเรียน โดยใช้เครื่องมือและวิธีต่าง ๆ ที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือ

ฐิติมา วรรณศรี (2557, หน้า 7) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการมีขอบข่ายภาระงานที่กว้าง และคลอบคลุมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียนซึ่งเป็นผลผลิตของการจัดการศึกษา จึงสรุปได้ว่าขอบข่ายการบริหารงานวิชาการประกอบด้วยงานสำคัญ 7 ด้านดังนี้

1. การวางแผนงานวิชาการ
2. การพัฒนาหลักสูตร
3. การพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้
4. การจัดการเรียนรู้
5. การวัดและประเมินผล
6. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
7. การนิเทศภายใน

แนวคิดของนักวิชาการผู้วิจัยสังเคราะห์ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย 6 ด้าน ประกอบด้วย ดานการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ดานการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ดานการวัดผล ประเมินผล ด่านการนิเทศการศึกษา ด่านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา และดานการพัฒนาและการใชสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2.2.3 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 33-38) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการว่า งานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แกไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาใหมากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความตองการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับงานวิชาการดังนี้

1. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านวิชาการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว และสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น

2. เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐานและมีคุณภาพสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาตนเอง และการประเมินจากหน่วยงานภายนอก

3. เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนจัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาการเรียนรู้ที่สนองตามความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และท้องถิ่น โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

4. เพื่อให้สถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นๆ อย่างกว้างขวาง

ชุลี รุ่งพานิช (2552, หน้า 17) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการถือเป็นงานหลักของสถานศึกษาที่บอกถึงมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นเครื่องบ่งชี้ความเจริญก้าวหน้าของสถานศึกษา ซึ่งบ่งบอกถึงประสิทธิภาพการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณทั้งเป็นงานที่เกี่ยวกับผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกระดับ ในสถานศึกษาโดยตรง

อุนากรรณ์ สวนมะม่วง (2553, หน้า 23) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญอย่างมาก เพราะเป็นกิจกรรมการจัดการเกี่ยวกับ งานด้านพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้านวัดผลประเมินผล ด้านพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านนิเทศการศึกษา ด้านส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ด้านจัดการเรียนการสอน ที่จะสร้างผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้ มีจริยธรรม และคุณสมบัติตามที่ต้องการเพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมต่อไปได้เป็นอย่างดี

ทัสนี วงศ์ยืน (2557, หน้า 11-12) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการว่า

1. ทำให้ผู้บริหารตระหนักเห็นความสำคัญของงานวิชาการซึ่งเป็นงานหลักของสถานศึกษา เพราะความสำเร็จของสถานศึกษาส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

2. ทำให้ผู้บริหารและครูวางแผนพัฒนางานวิชาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3. ทำให้สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

4. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนในการพัฒนาการเรียนการสอนตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญอย่างมากถือว่าเป็นงานหลักหรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาไม่ว่า สถานศึกษาจะเป็นประเภทใด เนื่องจากมาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรจะต้องร่วมมือกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน

2.3 ประสิทธิผลการบริหารวิชาการ

2.3.1 ความหมายของประสิทธิผล

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ความหมายของประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นสิ่งสำคัญที่ชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานและแสดง ว่าการดำเนินงานนั้นประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้แล้ว มีนักวิชาการให้ทรรศนะเกี่ยวกับประสิทธิผลไว้ ดังนี้

รัชนีย์ บุญเกิด (2556, หน้า 43) กล่าวว่า ประสิทธิผล ไว้ว่า ประสิทธิผลเป็นลักษณะการที่ บุคคล กลุ่ม องค์การสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายบรรลุถึงวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามต้องการได้

ราชบัณฑิตยสถาน (2556, หน้า 413) กล่าวว่า ประสิทธิผล ไว้ว่า ประสิทธิผล หมายถึง ผลสำเร็จ, ผลที่เกิดขึ้น

รุสนานี ลอเซ็ง(2556, หน้า 12) กล่าวว่า ประสิทธิผล หมายถึงผลสำเร็จที่เกิดขึ้นของบุคคล หรือองค์การในผลการดำเนินงานที่ดีสามารถบรรลุผลสำเร็จที่เกิดขึ้นตามวัตถุประสงค์ ที่ต้องการ การวัดผลงานที่ทำได้เทียบกับเป้าหมายหากสามารถทำได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ก็แสดง ว่าการทำงานมีประสิทธิภาพสูง

หทัยชนก ปัญญา (2558, หน้า 61) กล่าวว่า ประสิทธิผล หมายถึง ผลการปฏิบัติงาน ที่ก่อให้เกิดความพึงพอใจของทุก ๆ ฝ่ายโดยการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ จนเกิดผลสำเร็จบรรลุตามเป้าหมายต่าง ๆ ที่องค์การตั้งไว้ซึ่งวัตถุประสงค์ที่ต้องพิจารณา คือ ประสิทธิผลในมิติของค่าใช้จ่ายหรือต้นทุนการผลิต (Input) ได้แก่ การใช้ทรัพยากรการบริหาร คือ คน เงิน วัสดุ เทคโนโลยีที่มีอยู่อย่างประหยัดคุ้มค่าและเกิดการสูญเสียน้อยที่สุด ประสิทธิผลในมิติของกระบวนการการบริหาร (Process) ได้แก่ การทำงานที่ถูกต้องได้มาตรฐานรวดเร็วและใช้เทคโนโลยีที่สะดวกกว่าเดิมและประสิทธิผลในมิติของผลผลิตและผลลัพธ์ (Output) ได้แก่ การทำงานที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อสังคม เกิดผลกำไรทันเวลาปฏิบัติงานมีจิตสำนึกที่ดีต่อการทำงานและบริการเป็นที่พอใจของลูกค้าหรือผู้มารับบริการ

สรุปได้ว่า ประสิทธิผล หมายถึง ผลการปฏิบัติงานของคนทุกคนในองค์กรที่สามารถปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2.3.2 ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ

ปริญญา จันทะพันธ์ (2556, หน้า 63) กล่าวว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ระดับผลของความสำเร็จจากการบริหารเพื่อให้งานบรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยพิจารณาจากความสามารถในการผลิตนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง และสามารถพัฒนา

นักเรียนให้มีทัศนคติทางบวกปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมได้ เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด และใช้ทรัพยากรในการบริหารจัดการน้อยที่สุด

ธัญญลักษณ์ ผาภูมิ (2559, หน้า 42) กล่าวว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ผลสำเร็จ ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยใช้ทรัพยากรให้เกิดผลลัพธ์ตรงตามวัตถุประสงค์ ที่ต้องการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จุดสำคัญของประสิทธิผลทางวิชาการอยู่ที่ความสัมพันธ์ ระหว่างงานวิชาการ 5 งาน คือหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การนิเทศภายใน การวัดผลประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษาที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็ม ศักยภาพ

สรุปได้ว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานด้านวิชาการ บรรลุผลสำเร็จลุล่วงตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ สามารถแสดงถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องได้ดังนี้

นพดล พลเยี่ยม (2556) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก ทั้ง 4 ด้าน เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยมากไปหาน้อยได้แก่ การบริหารจัดการหลักสูตร (X= 3.78) การวางแผนงานวิชาการ (X= 3.72) การ จัดการเรียนการสอน (X= 3.67) และการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน (X= 3.66)

อรัญ มูลบุญ (2558) ได้ทำวิจัยเรื่อง ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับดังนี้ ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา รองลงมาคือด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ด้านการวางแผนงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี ด้านการจัดการเรียนการสอน

สุนทรี แสงอุไร (2559) ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารแบบมีส่วนร่วมที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ย จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ด้านการพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการแนะแนว ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ตามลำดับ

สิริวิมล เส็งเมือง (2561) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ด้านที่มี ค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รองลงมาด้านนิเทศ การศึกษา ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาและ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตามลำดับ

ภาคภูมิ ทองลาด (2561) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผล การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ ดังนี้ คือ การวางแผนงานด้านวิชาการ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 มีการวางแผนงานด้านวิชาการ เช่น มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ออกแบบการวัดผลประเมินผล มีรูปแบบการวัดผลและประเมินผล ที่หลากหลาย และการเทียบโอนผลการเรียน มีการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา มีการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ส่งผลให้โรงเรียนมีประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการที่มีคุณภาพ

อาทิฐิยา โชคดีวัฒนา (2561) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผล ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดตราด สังกัดสำนักงานเขตพื้น ที่การศึกษาประถมศึกษาตราด พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับ ค่าคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการนิเทศการศึกษา

ศสิกรณ์ ศรีเขาล้าน (2562) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กรุงเทพมหานคร พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับ ค่าเฉลี่ย ได้แก่ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลการศึกษา ด้านการ พัฒนา

กระบวนการเรียนรู้ ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรและ การบริหารหลักสูตร ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือด้าน การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

ขวัญศิริ บุญสรรค์ (2562) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยเชิงสาเหตุพหุระดับที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออก พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (X= 3.58) ความสัมพันธ์ของโรงเรียนผู้ปกครองและชุมชน (X= 3.64) การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา (X= 3.54) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (X= 3.57) การวัดผลและประเมินผล มีค่าเฉลี่ย (x= 3.51) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X= 3.51)

ตารางที่ 2.1 ตารางสังเคราะห์ประสิทธิผลการบริหารวิชาการ

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	แหล่งข้อมูล								ความถี่	อันดับ
	นพดล พลเยี่ยม (2556)	อรัญ มูลบุญ(2558)	สุนทรี แสงอุไร(2559)	สิริวิมล เส็งเมือง(2561)	ภาคภูม ทองลาด(2561)	อาทิภูยา โชคดีวัฒนา(2561)	ศศิกรณ์ ศรีเขาล้าน(2562)	ขวัญศิริ บุญสรรค์(2562)		
1.การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	1
2.การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	2
3.การประเมินผลการเรียนรู้	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	7	5
4.การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	3
5.การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	4

จากการสังเคราะห์ ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการสามารถสรุป ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ได้ 5 ด้าน โดยผู้วิจัยเลือกด้านที่มีความถี่ตั้งแต่ 7 ขึ้นไป ได้แก่

1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

3) การประเมินผลการเรียนรู้

4) การพัฒนาสื่อเทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการศึกษา

5) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สรุปรายละเอียดแตละดาน ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

หลักสูตรมีความสำคัญตอการจัดการศึกษา ใชเปนแนวทาง เพื่อพัฒนาใหผูเรียนเปนไปตามเป้าหมายที่ตองการ

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, หน้า 43 -44) ไดกลาวถึงหลักในการพิจารณาหลักสูตรของสถานศึกษาซึ่งไดมาจากการที่สถานศึกษานำหลักสูตรแกนกลางมาจัดรวมกับสาระทองถิ่นซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไดกำหนดไวหลากหลายสถานศึกษาสามารถเลือกใชใหสอดคลองกับบริบทและความตองการของสถานศึกษามีดังนี้

1) ศึกษาดูสภาพของนักเรียนผูปกครองชุมชนหนวยงานตาง ๆ ในทองถิ่นวามีความตองการใหจัดหลักสูตรสถานศึกษาอยางไร

2) พิจารณาหลักสูตรของสถานศึกษาใหสอดคลองกับความตองการของผูเรียน และทองถิ่นทั้งนี้ใหคำนึงถึงความพรอมของสถานศึกษาและครูดวยอันเปนองคประกอบสำคัญการจัดการศึกษา

3) พิจารณาใหความเห็นการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

4) พิจารณาใหสถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทุกปเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหเหมาะสมกับนักเรียน

วิเชียร ยอดจักร (2555, หน้า 28) ไดใหความหมายวา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาคือแนวการจัดประสบการณเอกสาร ที่มีการจัดทำเปนแผนการจัดสภาพการเรียนรูหรือโครงการจัดการศึกษาโดยมีการกำหนดวิธีการจัดการเรียนรู เพื่อใหผูเรียนเกิดผลการเรียนรูตามวัตถุประสงคหรือจุดมุงหมายตามที่หลักสูตรกำหนดมวลประสบการณ ความรูตางๆ ที่สถานศึกษาจัดใหแกผูเรียน เพื่อใหผูเรียนเกิดการเรียนรูและพัฒนาจนสามารถใชชีวิตอยูในสังคมไดอยางมีความสุข

วีระยุทธ ชาตะกาญจน (2556, หน้า 53) ไดสรุปความหมายของ คุณภาพหลักสูตรหมายถึง หลักสูตรสถานศึกษาที่มีสาระและมาตรฐานการเรียนรูเหมาะสมกับความสามารถ ความตองการของผูเรียน และสอดคลองกับสภาพปจจุบัน ปญหาของชุมชน

จรุณี เกาเอี้ยน (2557, หน้า 164) ไดสรุปความหมายของ การพัฒนาหลักสูตรไดวา การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development) หมายถึง การจัดทำหลักสูตร การปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรใหดีขึ้น เพื่อใหเหมาะกับความตองการของบุคคล และสภาพสังคม

พิมพันธ เดชะคุปต และพเยาว ยินดีสุข (2557, หน้า 13) ไดใหความหมายของสมรรถนะดานการพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การมีความรูเรื่องหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร มีความสามารถ

พัฒนาหลักสูตรระดับตางๆ ได รวมทั้งมีความตระหนักและเจตคติเชิงบวกตอการสรางหลักสูตรการวิเคราะหหลักสูตร อันเปนพื้นฐานสำคัญกอนการนำหลักสูตรไปใช

กิตติพงษ กาญจนสำเริง (2558, หน้า 59) ไดสรุปความหมาย ของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาไววา หมายถึง การปฏิบัติงานของผูบริหารในดานการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามความเหมาะสม โดยรวมกับผูที่มีสวนเกี่ยวของทุกภาคสวนในการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรใหทันสมัยและสอดคลองกับความตองการของทองถิ่น โดยมีการศึกษาวิเคราะหสภาพแวดลอม ขอมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปญหาและความตองการของชุมชน เพื่อกำหนดวัตถุประสงค พันธกิจวิสัยทัศน เปาหมายและคุณลักษณะอันพึงประสงคของสถานศึกษา และประเมินสภาพสถานศึกษา การจัดทำโครงสรางหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช มีการนิเทศการใชหลักสูตร การติดตามและประเมินผลการใชหลักสูตร

ปริศนา สำเนียงแจม (2558, หน้า 30) ไดสรุปความหมาย ของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาไววา หมายถึง การดำเนินการสรางหรือปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาที่มีอยูแลวใหดีขึ้น โดยผานการวิเคราะหขอมูลพื้นฐานสภาพแวดลอม วิเคราะหปญหาและความตองการของผูปกครองชุมชน ในทองถิ่น เพื่อกำหนดวิสัยทัศน เปาหมาย ของสถานศึกษา โดยการมีสวนรวมของทุกฝายดำเนินการ ประชุมครู ผูปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาใหมีสวนรวมในการจัดทำหลักสูตรดำเนินการ ทดลองใชหลักสูตร ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร โดยการนิเทศติดตามและประเมินผลการใชหลักสูตร

Good (1973, p. 157) กลาววา การพัฒนาหลักสูตรเกิดขึ้นได 2 ลักษณะ คือการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรเปนวิธีการพัฒนาหลักสูตรอยางหนึ่งเพื่อใหสอดคลองเหมาะสมกับสถานศึกษา จุดมุงหมายและการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงหลักสูตร หมายถึง การแกไขหลักสูตรใหตางไปจากเดิม หรือเปนการสรางโอกาสทางการเรียนรูขึ้นมาใหม เมื่อดำเนินการจัดทำหลักสูตรแลว ตอจากนั้นคือการตรวจสอบวาหลักสูตรสถานศึกษามีความสมบูรณมากนอยเพียงใดซึ่งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพวิชาการของกระทรวงศึกษาธิการได จัดทำเอกสารสาระการเรียนรูแกนกลางของ 8 กลุมสาระการเรียนรู และกิจกรรมพัฒนาผูเรียนเพื่อใหสถานศึกษานำมาเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

Saylor and Alexsander (1974, อางถึงใน ฆนัท ธาตุทอง, 2553, หน้า 70) ไดให ความหมายของคำวา การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำหลักสูตรเดิมที่มีอยูแลวใหดีขึ้น หรือเป็นการจัดทำหลักสูตรใหมโดยไมมีหักสูตรอยูกอน การพัฒนาหลักสูตรอาจรวมถึงการสรางเอกสารอื่น ๆ สำหรับนักเรียนดวย

Oliva (1982, อางถึงใน จรุณี เกาเอี้ยน, 2557, หน้า 158) ใหกลาววา หลักสูตร คือ แผนหรือโปรแกรมสำหรับประสบการณทั้งหลายที่ผูเรียนจะตองประสบภายใตการบริหารจัดการของโรงเรียน

สรุปไดวา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานทางหลักสูตรอันประกอบไปด้วย การศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร การประชุมอบรมปฏิบัติการการบริหารจัดการหลักสูตร จัดเตรียมเครื่องมือมาสนับสนุน การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา การติดตามประเมินผลปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึงการสรุปผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตร

2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จัดวาเปนสิ่งสำคัญในการนำหลักสูตรไปใช การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเปนกระบวนการที่ปฏิบัติอยางตอเนื่อง ครูผูสอนจึงเปนบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู เพื่อใหผูเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงเรียนรูและในการพัฒนาทางดานรางกาย อารมณ สังคมและ สติปญญา การเรียนการสอนเปนกิจกรรมที่ครูและนักเรียนตองรวมกันทำ สวนการบริหารงานดานการเรียนการสอนนั้นเปนหนาที่ของผูบริหาร ซึ่งควรยึดหลักการ การจัดการเรียนการสอนตามแนวของหลักสูตร โดยครูและนักเรียนรวมกันดำเนินกิจกรรมตางๆ โดยมีนักเรียนเปนศูนยกลางซึ่งครูเปนผูดำเนินการใหกิจกรรมเปนไปตามแนวทางที่วางแผนเอาไว

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550 ,หน้า 31) การพัฒนากระบวนการเรียนรูมีแนวทางการปฏิบัติ ดังตอไปนี้

1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมใหสอดคลองกับความสนใจและความถนัดของผูเรียนโดยคำนึงถึงความแตกตางระหวางบุคคล

2) ฝกทักษะกระบวนการคิด การจัดการเผชิญสถานการณ และการประยุกตความรูมาใชเพื่อปองกันและแกไขปญหา

3) จัดกิจกรรมใหผู้เรียนได้เรียนรูจากประสบการณจริงฝกการปฏิบัติใหทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน และเกิดใฝรู้อย่างต่อเนื่อง

4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดสวนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม คานิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงคไวในทุกวิชา

5)สงเสริม สนับสนุนใหผูสอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดลอม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อใหผูเรียนเกิดการเรียนรูและมีความรอบรู รวมทั้งสามารถใชการวิจัยเปนสวนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู ทั้งนี้ ผูสอน และผูเรียนอาจเรียนรูไปพรอมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหลงวิทยาการประเภทตาง ๆ

6) จัดการเรียนรูให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ที่มีการประสานความรวมมือกับบิดามารดาและบุคคลในชุมชนทุกฝาย เพื่อรวมพัฒนาผูเรียนตามศักยภาพ

7) ศึกษาคนคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เพื่อเป็นผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู เพื่อเปนตนแบบในสถานศึกษาอื่น

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, หน้า 25 - 26) กลาววาการจัดการเรียนรูเปนกระบวนการสำคัญในการนำหลักสูตรสูการปฏิบัติ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปนหลักสูตรที่มีมาตรฐานการเรียนรู สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงคของผูเรียน เปนเปาหมายสำหรับพัฒนาเด็กและเยาวชนในการพัฒนาผูเรียนใหมีคุณสมบัติตามเปาหมายหลักสูตร ผูสอนพยายามคัดสรร การบวนการเรียนรู จัดการเรียนโดยชวยใหผูเรียนรูผานสาระที่กำหนดไวในหลักสูตร 8 กลุมสาระการเรียนรูรวมทั้งปลูกฝงสรางเสริมคุณลักษณะอันพึงอันพึงประสงค พัฒนาทักษะตาง ๆ อันเปนสมรรถนะสำคัญใหผูเรียนบรรลุตามเปาหมาย

รุงชัชดาพร เวหะชาติ (2552, หน้า 216) ไดกลาวถึง การกำหนดขอบขายความรับผิดชอบงานควรวางกรอบงานหลักตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติแหงชาติ พ.ศ. 2542 แยกสวนตามงานที่ปฏิบัติจริงจากนั้นจึงกำหนดบทบาทหนาที่ความรับผิดชอบตามขอบขายงานการบริหารงานวิชาการ ดานการพัฒนากระบวนการเรียนรู ดังนี้

1. สงเสริมใหครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู ตามสาระและหนวยการเรียนรูโดยเนนผูเรียนเปนสำคัญ

2. สงเสริมใหครูจัดกระบวนการเรียนรู

3. จัดใหมีการนิเทศการเรียนการสอนแกครูในกลุมสาระตางๆ โดยเนนการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร

4. สงเสริมใหมีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรูตามความเหมาะสม

กนกวรรณ ภาณุทัต (2555, หน้า 34) ไดสรุป การพัฒนากระบวนการเรียนรูหมายถึง การตรวจสอบและทบทวนขั้นตอนดำเนินงานตาง ๆ ในการพัฒนา เพื่อใหสอดคลองกับวิสัยทัศน ภารกิจเปาหมาย ยุทธศาสตรในการพัฒนา รวมถึงความตองการของสถานศึกษาและชุมชน

จุฑาณัฐ สุภาพ (2555, หน้า 23) ไดสรุป การพัฒนากระบวนการเรียนรูหมายถึง การสงเสริมสนับสนุนใหครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดวยวิธีหลากหลาย ตอบสนองความตองการและความถนัดของผูเรียนอยางเหมาะสมและเต็มความสามารถ

กมล นามเทวี (2556) ซึ่งกลาววา การพัฒนากระบวนการเรียนรู เปนบทบาทสำคัญในการบริหารงานวิชาการ ตองดำเนินการสงเสริมใหครูผูสอนจัดกระบวนการเรียนการสอน โดยมุงเนนใหผูเรียนผานกระบวนการเรียนดวยกิจกรรมตาง ๆ ดวยวิธีการตาง ๆ ที่ใหประโยชนสูงสุดแกผูเรียน คำนึงถึงความแตกตางระหวางบุคคลเกิดจาการเรียนรูอยางแทจริงแลว ผูเรียนไดพัฒนาเต็มตาม

ศักยภาพรอบด้านอย่างสมดุล มีความสมบูรณทั้งรางกาย จิตใจ สติปญญา ความรู คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยูรวมกับผูอื่นได้อยางมีความสุขและนำความรูไปใชในชีวิตประจำวัน

ชัลวานี ดิงนามอ (2556, หน้า 30 - 34) กลาววา กระบวนการเรียนรูหมายถึงการที่สถานศึกษาจัดประสบการณการเรียนรูให้กับผูเรียนเพื่อให้ผูเรียนเกิดการเรียนรูตามจุดมุงหมายของหลักสูตร ซึ่งมีวิธีการดำเนินการอยางเปนขั้นตอนหรือใชวิธีการตาง ๆ การสรางประสบการณและการจัดกิจกรรมที่สงผลให้ผูเรียนเกิดการเรียนรูและเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามที่คาดหวังของชุมชนและสังคมโดยหลักการพัฒนากระบวนการเรียนรูควรมีวิธีการที่หลากหลายคำนึงถึงพัฒนาการทางดานรางกายสติปญญาความสนใจความสามารถของผูเรียนยึดผูเรียนเปนสำคัญมีวิธีการการจัดการเรียนรูตามสภาพจริงการเรียนรูดวยตนเองการเรียนรูรวมกันจากธรรมชาติและการปฏิบัติจริงใชการคนควาอิสระเปนสวนหนึ่งในการพัฒนากระบวนการเรียนรูบูรณาการกระบวนการคิดคานิยมที่พึงประสงคและคุณธรรมจริยธรรมสอดแทรกกลุมสาระการเรียนรู

อมรรัตน โพธิ์เพชร (2557, หน้า 47) ไดสรุปการพัฒนากระบวนการเรียนรู ไววา เปนการพัฒนาผูเรียนให้เกิดการเรียนรูที่เนนความสำคัญทั้งดานความรู คุณธรรมและกระบวนการเรียนรูโดยยึดผูเรียนเปนสำคัญ จัดกิจกรรมให้สอดคลองกับความสนใจ ความถนัด ความตองการ และสภาพผูเรียนโดยจัดการเรียนรูให้เกิดขึ้นได้ทุกที่ทุกเวลา สถานที่ สามารถใชกระบวนการวิจัยเปนสวนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู และสามารถพัฒนาตนเองจากเทคโนโลยีอยางตอเนื่องและสม่ำเสมอซึ่งประกอบดวยกิจกรรมนักเรียนและกิจกรรมแนะแนว

กิตติพงษ กาญจนสำเริง (2558, หน้า 69) ไดสรุป การพัฒนากระบวนการเรียนรูหมายถึงภารกิจที่ผู้บริหารต้องสงเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู จัดกระบวนการเรียนรูให้สอดคลองกับความสนใจและความถนัดของผูเรียน นำภูมิปญญาท้องถิ่น และชุมชนเข้ามามีสวนรวมในการจัดการเรียนการสอนโดยใชรูปแบบการเรียนการสอนแบบเนนนักเรียนเปนสำคัญ สงเสริมการจัดสภาพแวดลอมให้เหมาะตอการเรียนรู พัฒนาครูให้มีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู สรางเครือขายแลกเปลี่ยนเรียนรูดานการจัดการเรียนการสอน สงเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรูและการปลูกฝงคุณธรรม จริยธรรม คานิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค

Ebel (1979, p. 557) ได้กลาววา การวัดผล เปนการกำหนดตัวเลขหรือสัญลักษณที่มีความหมายแทนคุณลักษณะของสิ่งที่วัดโดยอาศัยกฎเกณฑอยางใดอยางหนึ่ง

Sax (1989, p. 14) ได้กลาววา การวัดผล เปนกระบวนการกำหนดตัวเลขให้กับคุณสมบัติหรือคุณลักษณะของบุคคล วัตถุ หรือเหตุการณตามแบบแผนหรือกฎที่กำหนด

Wiggins (1998, p. 12) กลาววา การประเมินผลการศึกษา มี 2 นัย คือ การประเมินผลควรจะถูกออกแบบเพื่อที่จะสอน (ไมใชวัด) โดยให้นักเรียนทำงานหรือกิจกรรมที่เปนงานที่แทจริง

Guskey (2000, pp. 41 - 42) กลาววา การประเมินผลเปนการคนหาที่เปนระบบ คุณคา หรือคุณธรรม การประเมินเปนการกำหนดคุณคาใหกับสิ่งตาง ๆ ซึ่งมีกระบวนการ 4 ขั้นตอน คือ

1. กำหนดมาตรฐานสำหรับคุณภาพการตัดสิน
2. มาตรฐานควรมีความเกี่ยวของและสมบูรณ
3. รวบรวมขอมูลสารสนเทศที่เกี่ยวของ
4. สรางมาตรฐานเพื่อกำหนดคุณคา หรือคุณภาพ

การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การดำเนินการจัดการเรียนการสอน อันประกอบไปด้วยการจัดตารางสอน การจัดครูเข้าสอนในชั้นเรียน การจัดทำแผนการสอน กำหนดกิจกรรม จัดเตรียมสื่อการเรียนการสอน การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่ครูผู้สอน ส่งเสริมปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กำกับติดตาม ประเมินผล สอนซ่อมเสริม และปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สรุปและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน

3. การประเมินผลการเรียนรู้

การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ถือวาเปนกระบวนการที่สำคัญของการจัดการศึกษา เพื่อที่จะได้ทราบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับผูเรียน วาการจัดการเรียนการสอนตลอดจนความพยายามตางๆ ที่สงเสริมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุงหมายของหลักสูตรนั้นประสบความสำเร็จหรือไม เพื่อนำผลที่ได้มาใชเปนแนวทางในการแกไขปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนต่อไป ซึ่งมีผูกลาวเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการศึกษาไว ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550, หน้า 31) กล่าวว่า การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน เป็นบทบาทหน่าที่ของสถานศึกษาและมีแนวทางการปฏิบัติดัง ตอไปนี้

1) กำหนดระเบียบการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยให้สอดคลองกับนโยบายระดับประเทศ

2) จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา

3) วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ ผลการเรียนรูและอนุมัติผลการเรียน

4) จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ทุกชวงชั้น และจัดให้มีการซอมเสริมกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านการประเมิน

5) จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล

6) จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใชในการอางอิง ตรวจสอบและใชประโยชนในการพัฒนาการเรียนการสอน

7) ผูบริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการประเมินการเรียนด้านต่างๆ รายป/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการผานชวงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

8) การเทียบโอนผลการเรียนเปนอำนาจของสถานศึกษาที่จะแตงตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑวิธีการ ไดแกคณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัยคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพรอมทั้งใหผูบริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

ปนวดี ธนธานี (2550, หน้า 5) กลาววา หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา มีดังนี้

1. กำหนดสิ่งที่จะวัดใหชัดเจน หลักการขอนี้นับเปนจุดเริ่มตนที่สำคัญเพราะผูวัด จะตองรูเปนเบื้องตนวา จะวัดกับใคร วัดอะไร และวัดแคไหน ซึ่งหมายความวา ผูวัดจะตองรูธรรมชาติของกลุ่มผู้ที่จะได้รับการวัด ตองมีจุดประสงคของการวัด และตองกำหนดใหแน่นอน วาจะวัดในขอบข่ายใดเป็นจำนวนเทาไร ดังนั้นในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชั้นใด วิชาใด ก็ตามครูตองวิเคราะห์เลือกจุดประสงคของการเรียนการสอนที่สำคัญจำนวนหนึ่งซึ่งมีความ ครอบคลุมพฤติกรรมทั้งหมดและถือเป็นตัวแทนได้เพื่อนำมาวัดผลตอไป

2. เลือกวิธีการหรือเครื่องมือวัดที่เหมาะสม เครื่องมือวัดเปนเครื่องมือที่สรางอยางมีคุณภาพซึ่งคุณภาพที่สำคัญที่ควรคำนึงถึงกอนอื่นมีสองประการคือ ประการแรกตองวัดได ตรงกับจุดประสงคที่เลือกไวทุกขอ ประการที่สองเครื่องมือตองใหผลการวัดที่แนนอน ซึ่งทำใหเชื่อถือไดวาผลการวัดนั้นเปนตัวแทนคุณลักษณะหรือพฤติกรรมของผูเรียนไดอยางแทจริง สามารถสรุปอางอิงไดถูกต้อง

3. ใชวิธีการวัดหลายๆ วิธี และวัดหลายๆ ดาน เนื่องจากคุณลักษณะหรือพฤติกรรมของผูเรียนสวนใหญวัดไดยาก และไมมีวิธีการใดเพียงวิธีเดียวที่จะใชวัดไดอยาง สมบูรณ ดังนั้นหลักการขอนี้จึงเปนแนวปฏิบัติที่ชวยใหการวัดเปนไปอยางเที่ยงตรง เชน การสรุปตัดสินผลการเรียนที่เที่ยงตรงยุติธรรมควรไดขอมูลมาจากการวัดภาคความรู ภาคปฏิบัติ และการสังเกตบันทึกพฤติกรรมที่พัฒนาระหวางเรียนมาประกอบกัน เปนตน

4. ปองกันความผิดพลาดคลาดเคลื่อนของการวัด โดยธรรมชาติของการวัดผลการศึกษาแล้วมีจุดออนที่ทำใหเกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อนไมมากก็นอย จึงควรระมัดระวัง ใหเกิดนอยที่สุดจึงจะทำใหผลการวัดมีความถูกตองและเชื่อถือได สิ่งที่ตองระมัดระวัง เพื่อรักษาหลักการขอนี้มีหลายประการ เชน

4.1 ผูวัดตองรูจักธรรมชาติและเทคนิคการใชเครื่องมือตาง ๆ อยางแทจริง

4.2 ผูวัดตองควบคุมสถานการณการวัดใหเปนไปตามหลักการของเครื่องมืออย่างนั้นๆ เสมอหนากัน

4.3 การกำหนดผลการวัดออกมาเปนคะแนนตองทำอยางมีหลักเกณฑแนนอน

5. แปลผลการวัดให้ถูกต้อง เนื่องจากข้อมูลการวัดผลการศึกษาส่วนใหญ่เป็นการวัดพฤติกรรมที่แอบแฝงภายในคน ผลการวัดที่ได้มาแต่ละครั้งถือเป็นตัวแทนของคุณลักษณะ หรือพฤติกรรมที่ต้องการวัด แต่ไม่ใช่เป็นการวัดที่ครบถ้วนสมบูรณ์ จึงต้องนำมาสรุปโดย เปรียบเทียบกับเกณฑ์หรือมาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ก็จะเกิดเป็น “ผลการประเมิน” ซึ่งผลนี้จะสามารถอธิบายหรืออ้างอิงถึงคุณลักษณะ หรือพฤติกรรมของผู้เรียนได้ ดังนั้น ผู้ประเมินต้องเข้าใจธรรมชาติของเกณฑ์ที่นำมาใช้เข้าใจธรรมชาติของผู้เรียนและประมาณ ความคลาดเคลื่อนของการวัดได้ว่ามีมากน้อย จึงจะช่วยให้แปลผลการวัดได้ถูกต้องอันจะนำไปสู่การสรุปตัดสินที่ยุติธรรม

6. ใช้ผลการวัดให้คุ้มค่า หลังจากการวัดแต่ละครั้ง กิจกรรมที่ตามมาก็คือ การประเมินคุณค่าหรือคุณภาพของสิ่งที่วัดได้ จากนั้นจะนำมาใช้ประโยชน์หลาย ๆ ด้าน ในงานการจัดการศึกษาส่วนใหญ่แล้ว ครูมักจะเห็นประโยชน์เพียงการนำมาตัดสินว่าผู้เรียน มีความสามารถอยู่ในระดับใดใครไม่ควรผ่าน หรือควรผ่านขั้นชั้น ที่ถูกแล้วประโยชน์อย่างแท้จริงก็คือ การนำผลการวัดมาพิจารณาค้นหาความรู้ความสามารถที่เด่น - ด้อยของ ผู้เรียน เพื่อนำไปสู่การส่งเสริมหรือปรับปรุงแก้ไขทั้งด้านการเรียนและการสอน ตลอดจนใช้เป็น แนวทางการทำนายความถนัดและความสามารถของผู้เรียนในอนาคตต่อไป

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, หน้า 28 - 29) ได้กล่าวถึง การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนไว้ว่า สถานศึกษาจะต้องกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาสาระการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการจัดการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งเสริมการให้ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงจากกระบวนการการปฏิบัติและผลงาน จัดให้มีการเทียบโอนความรู้ ทักษะประสบการณ์ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นสถานประกอบการ และอื่น ๆ ตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน โดยได้แบ่งการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษาออกเป็น 4 ระดับได้แก่ ระดับชั้นเรียนระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ รายละเอียด ดังนี้

1. การประเมินระดับชั้นเรียน เป็นการวัดและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ผู้สอนดำเนินการเป็นปกติและสม่ำเสมอในการจัดการเรียนการสอนใช้เทคนิคการประเมินหลายอย่าง เช่นการซักถามการสังเกตการตรวจการบ้านการประเมินโครงงานการประเมินชิ้นงาน/ภาระงานแฟ้มสะสมงานการใช้แบบทดสอบฯลฯโดยผู้สอนเป็นผู้ประเมินเองการประเมินระดับชั้นเรียนเป็นการตรวจสอบว่าผู้เรียนมีพัฒนาการความก้าวหน้าในการเรียนรู้อันเป็นผลมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่และมากน้อยเพียงใดและมีสิ่งใดที่จะต้องพัฒนาปรับปรุงส่งเสริมในด้านใดและยังเป็น

ข้อมูลให้ผู้สอนใชปรับปรุงการเรียนการสอนของตนเองดวยทั้งนี้โดยสอดคลองกับมาตรฐานการเรียนรู และตัวชี้วัด

2. การประเมินระดับสถานศึกษา เปนการตรวจสอบผลการเรียนของผูเรียนเป็นรายป/รายภาคผลการประเมินการอานคิดวิเคราะหและเขียนคุณลักษณะอันพึงประสงคและกิจกรรมพัฒนาผูเรียนและเปนการประเมินเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาวาสงผลตอการเรียนรูของผูเรียนตามเปาหมายหรือไมผูเรียนมีสิ่งที่ตองการพัฒนาในดานใดรวมทั้งสามารถนำผลการเรียนของผูเรียนในสถานศึกษาเปรียบเทียบกับเกณฑระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษาผลการประเมินระดับสถานศึกษาจะเปนขอมูลและสารสนเทศเพื่อปรับปรุงนโยบายหลักสูตรโครงการหรือวิธีการจัดการเรียนการสอนตลอดจนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาและการรายงานผลการจัดการศึกษาตอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผูปกครองและชุมชน

3. การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา เปนการประเมินคุณภาพผูเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อใชเปนขอมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาตามภาระความรับผิดชอบสามารถดำเนินการโดยประเมินคุณภาพผูเรียนดวยวิธีการและเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานที่จัดทำและดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา

4. การประเมินระดับชาติ เปนการประเมินผูเรียนในระดับชาติตามมาตรฐานการเรียนรูตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสถานศึกษาทุกแหงตองจัดใหผูเรียนทุกคนที่เรียนในชั้นประถมศึกษาปที่ 3 ชั้นประถมศึกษาปที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปที่ 6 เขารับการประเมินผลจากการประเมินใชเปนขอมูลในการเทียบเคียงคุณภาพการจัดการศึกษาตลอดจนเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจในระดับนโยบายของประเทศ

พิชิต ฤทธิ์จรูญ (2552, หน้า 3) สรุปความหมายของ การวัดผล หมายถึง กระบวนการกำหนดตัวเลขหรือสัญลักษณใหกับบุคคล สิ่งของ หรือเหตุการณอยางมีกฎเกณฑ เพื่อใหไดขอมูลที่แทนปริมาณหรือคุณภาพของคุณลักษณะที่จะวัด

เจริญพงศ คงทน (2558, หน้า 92) กลาววา การบริหารงานวิชาการ ดานการวัดประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน คือ การที่ผูบริหารสงเสริมครูสรางและพัฒนาเครื่องมือวัด และประเมินผลใหไดมาตรฐานสอดคลองกับตัวชี้วัด สงเสริมใหครูมีการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลใหมีมาตรฐานและประเมินตามสภาพจริง ดำเนินการวางแผนและกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลรวมกับครู และฝายวิชาการ ควบคุม ติดตามการประเมินผลและนำผลการประเมินมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และจัดใหมีการเทียบโอนความรู ประสบการณและผลการเรียนจากสถานศึกษาและหนวยงานอื่น

ภาวิดา ธาราศรีสุทธิ (2561, หน้า 84 - 85) กลาววา การวัดและประเมินผลการเรียนรู ของผูเรียนเปนสิ่งที่จำเปนตองทำเพื่อจะไดทราบวาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในครั้งนั้น ๆ ประสบผลสำเร็จหรือไมเพียงใดไมวาจะจัดการเรียนการสอนดวยรูปแบบใดเพียงแตวาครูผูสอนจะจัดวิธีการวัด และประเมินผลดวยวิธีการใดหรือใชเครื่องมือแบบใด ซึ่งในปจจุบันการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกับการวัดประเมินผลเปนสิ่งที่ทำควบคูกันไปเพื่อที่จะไดเห็นพัฒนาการหรือความกาวหนาของผูเรียนไดตลอดเวลาอีกทั้งยังใชวิธีการวัดประเมินผลที่หลากหลายรูปแบบโดยใหผูเรียนมีสวนรวมในการประเมินผลการเรียนของตนและไดรับขอมูลยอนกลับเพื่อจะไดพัฒนาตัวเองตามความเหมาะสมการวัดและประเมินผลเปนกระบวนการตอเนื่องของการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนสามารถแบงออกเปน 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. การกำหนดจุดประสงคในการวัดและประเมินผลการเรียนกอนที่จะวัดและประเมินผลการเรียนของผูเรียนครูผูสอนควรจะกำหนดจุดประสงคกอนวาจะวัดอะไรวัดแคไหนและวัดเพื่ออะไร ซึ่งการกำหนดจุดประสงคในการวัดและประเมินผลการเรียนควรใหสอดคลองกับจุดประสงคในการสอนเพราะการสอนกับการวัดและประเมินผลเปนกิจกรรมที่ตอเนื่องกันดังนั้นเมื่อจุดประสงคในการสอนชวยครูผูสอนใหมีเปาหมายในการสอนชัดเจนก็ยอมเปนประโยชนตอการวัดและประเมินผลดวย

2. การเลือกและสรางเครื่องมือเมื่อทราบวาการวัดและประเมินผลครั้งนี้มีจุดมุงหมายอยางไรและตองการจะวัดคุณลักษณะหรือพฤติกรรมใดของผูเรียนขั้นตอไปก็ควรพิจารณาวาในการวัดคุณลักษณะหรือพฤติกรรมที่กำหนดไวนั้นควรใชเครื่องมืออะไรบางจึงจะวัดไดตรงความตองการอยางครบถวนเพราะเครื่องมือในการวัดมีหลายอยางบางอยางก็เหมาะสมกับการวัดพฤติกรรมบางชนิดการวัดในแตละครั้งจึงตองเลือกเครื่องมือใหเหมาะสมหรืออาจตองใชเครื่องมือหลาย ๆ ชนิดประกอบกันเพื่อวัดพฤติกรรมดานตาง ๆ ครบทุกดานตามจุดประสงค

3. การนำเครื่องมือไปทำการสอบวัดผูเรียนครูผูสอนหรือผูคุมสอบควรจัดเตรียมสภาพแวดลอมใหเหมาะสมเพื่อใหนักเรียนทำขอสอบหรือแกปญหาไดอยางเต็มความสามารถไมใหมีสิ่งรบกวนสมาธิหรือเวลาของผูเขาสอบรวมทั้งกำหนดเวลาสอบใหเหมาะสม

4. การตรวจและนำผลเปรียบเทียบกับเกณฑในขั้นนี้เปนการรวบรวมและแปลงคำตอบของผูเรียนใหเปนคะแนนแลวจดบันทึกไวจากนั้นจึงรวบรวมคะแนนของผูเรียนที่ไดจากการวัดทุกชนิดจากทุกระยะมาเปรียบเทียบกับเกณฑที่กำหนดไว

5. การประเมินผลเป็นการตัดสินวาผูเรียนมีความสามารถขนาดไหนสูงหรือต่ำกวาเกณฑแตละคนไดระดับผลการเรียนอะไรผูเรียนสวนใหญมีผลการเรียนเปนเชนไร

การประเมินผลการเรียนรู หมายถึง กระบวนการที่ทำใหทราบถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนวามีประสิทธิภาพเพียงใด และใชเปนแนวทางในการแกไขปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนการประเมินตามสภาพจริง การดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียน อันประกอบไปด้วย การกำหนด

ระเบียบแนวปฏิบัติ การมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล ประเมินผลการเรียนรู้สอดคล้องกบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การประเมินผลเน้นการประเมินผลตามสภาพจริง ส่งเสริมให้ครูพัฒนาเครื่องมือวัดผลประเมินผล ติดตาม ตรวจสอบ เอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล รายงานผลการเรียนอย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินปรับปรุง/พัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู

4. การพัฒนาและการใชสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

สื่อการสอนจัดเปนองคประกอบที่สำคัญในการสงเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรูให้ผู้เรียนเขาถึงความรู ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะตามมาตรฐานของหลักสูตรได้อยางมีประสิทธิภาพ ไดมีผูกลาวถึง ประเภทและความสำคัญของสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาไวดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550, หน้า 12 - 34) กำหนดใหสถานศึกษามีภาระหนาที่จะตองดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้

1. จัดใหมีการรวมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรูและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา

2. พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรูและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาพรอมทั้งใหมีการจัดตั้งเครือขายทางวิชาการ ชมรมวิชาการเพื่อเปนแหล่งเรียนรูของสถานศึกษา

3. พัฒนาและใชสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุงเนนการพัฒนาและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ใหขอเท็จจริงเพื่อสรางองคความรูใหมๆ เกิดขึ้นโดยเฉพาะหาแหลงสื่อเสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาใหมีประสิทธิภาพ

4. พัฒนาหองสมุดของสถานศึกษาใหเปนแหลงการเรียนรูของสถานศึกษาและชุมชน

5. นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหา ผลิตใช้และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2551) ไดกลาวถึงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไววา สถานศึกษาจะตองศึกษาวิเคราะห ความจำเปนในการใชสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ สงเสริมใหครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอนจัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใชในการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนางานดานวิชาการประสานความรวมมือในการผลิต จัดหาพัฒนาและการใชสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอนและพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องคกรหนวยงานและสถาบันอื่น

รุงรัชดาพร เวหะชาติ (2552, หน้า 124 - 127) ได้ให้ความหมายของการใช้สื่อการสอนไว้ 10 ประการ คือ 1) สร้างความรู้ที่เป็นรูปธรรมเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดแนวคิด และประสบการณ์ตรงมากขึ้น 2) เร้าความสนใจและสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน 3) ให้ผู้เรียนสามารถจำสิ่งที่เรียนได้ในระยะยาว 4) นำสิ่งที่เป็นประสบการณ์ตรงจากแหล่งต่างๆ มาสู่ห้องเรียนได้มากขึ้น 5) สร้างพื้นฐานในด้านความคิดความสร้างสรรค์ให้แก่ผู้เรียนได้มากขึ้น 6) เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจบทเรียนและเนื้อหาวิชาต่างๆ ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น 7) เสริมสร้างเจคติต่อการเรียนรู้ 8) เป็นเครื่องมือที่ใช้ทบทวนสรุป และทำให้เนื้อการวิชาสัมพันธ์กัน 9) เสริมสร้างกิจกรรมที่แปลกออกไป และให้ผู้เรียนมีส่วนรวมในบทเรียนที่กำลังเรียนอยู่ และ 10) ช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เร็วขึ้น โดยมีแนวทางการการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ปรียาพร วงศอนุตรโรจน (2555, หน้า 208) ได้สรุปไว้ว่า สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาหมายถึง งานบริการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาประสบการณ์ การเรียนที่ดี โดยเป็นการบริหารทางด้านวัสดุเครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับนักเรียน ตลอดจนครูอาจารย์ผู้มีความประสงค์จะใช้สื่อทัศนูปกรณ์เหล่านั้น และยังรายงานด้านการวางแผน การผลิต การทดลองใช้การประเมินผลวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ โดยแบ่งประเภทของสื่อการเรียนรู้เป็น 3 ประเภท โดยแบ่งตามความสามารถ และลักษณะ ได้ดังนี้ 1) สื่อทัศนวัสดุ ได้แก่ ภาพ วัสดุลายเส้น วัสดุมีทรง 2) สื่อเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ วีดีทัศน์ แถบบันทึกเสียง เครื่องฉาย สื่อคอมพิวเตอร์ชวยสอน ซีดีรอม อินเตอร์เน็ตและอื่น ๆ 3) กิจกรรมโสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ การศึกษานอกสถานที่ การจัดนิทรรศการ การจัดสถานการณ์จำลอง

แจมใส กรมรินทร (2556, หน้า 36) ได้ให้ความหมายของสื่อการสอนไว้ว่า หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์และวิธีการ ที่ใช้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ตามจุดหมายที่ผู้สอนได้ตั้งไว้ นวัตกรรมการศึกษา หมายถึง การนำเอาวัสดุ อุปกรณ์ วิธีการใหม่ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการวิจัยมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาและเทคโนโลยีการศึกษา หมายถึง การนำเอาวัสดุ อุปกรณ์ และวิธีต่าง ๆ มาใช้อย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

กิตติพงษ์ กาญจนสำเริง (2558, หน้า 85) ได้สรุป การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไว้ว่า หมายถึง การสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ ผลิต จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนในการพัฒนางานวิชาการตลอดจนการวางแผนการจัดหาสื่อ การประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งเครือข่ายการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีอยู่ในชุมชน และพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาและการบริหารงานวิชาการ ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของครูด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รวมถึงการเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ราตรี สอนดี (2559, หน้า 53) กลาววา สถานศึกษาต่องสงเสริมสนับสนุนให่การจัดการเรียนรู่ของครูอาจารยบรรลุผลโดยการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทีมีความหลากหลายเหมาะสมและเพียงพอให่ครูอาจารยไดเลือกพัฒนาและใชในการจัดกิจกรรมการเรียนรู่อยางไดผลและสื่อและเทคโนโลยีนั้นควรเน่นตั้งแตการจัดทำจัดหาจากท่องถิ่นไปจนถึงสื่อที่ทันสมัยเปนสากลสถานศึกษามีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ศึกษาวิเคราะหความจำเปนในการใชสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ

2. สงเสริมใหครูผลิตพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

3. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใชในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางานด้านวิชาการ

4. ประสานความรวมมือในการผลิตจัดหาพัฒนาและการใชสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาบุคคลครอบครัวองค กรหน่วยงานและสถาบันอื่น

5. การประเมินผลการพัฒนาการใชสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ประสิทธิผลในการบริหารงานวิชาการดานการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง ผลสำเร็จที่ไดจากการดำเนินการศึกษา วิเคราะหความจำเปนในการใชสื่อและเทคโนโลยีรวมทั้งเครือขายการเรียนรูตางๆ ที่มีอยูในชุมชน เพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ มีการรายงานด่านการวางแผนการผลิตการทดลองใช สถานศึกษามีผลงานที่เกิดจากการสงเสริมใหครูผลิต พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน สถานศึกษามีสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใชในการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนางานดานวิชาการอยางเพียงพอ

5. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2551, หน้า 113) กล่าวว่า การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายถึง กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้นั้น เป็นงานที่ท้าทายชวนให้คิดอยากลองทำอยากติดตาม เกิดความกระตือรือร้น ใคร่รู้ใครเห็น ในบางครั้งต้องใช้เวลานาน เพราะงานวิจัยเป็นงาน ที่ละเอียดถี่ถ้วน ทั้งนี้เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปตาม ความแตกต่างของผู้เรียน และสอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่นในแต่ละชุมชนนั้น ๆ โดยมีขั้นตอน ของกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่สำคัญ 5 ขั้นตอน คือ การสำรวจและการวิเคราะห์ ปัญหา การกำหนดวิธีการในการแก้ปัญหา การพัฒนาวิธีการหรือนวัตกรรม และเครื่องมือการนำ วิธีการหรือนวัตกรรมไปใช้และการวิเคราะห์ข้อมูลและการเสนอผล

จตุรภัทร ประทุม (2559, หน้า 44) กล่าวว่า การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายถึง แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย ซึ่งเป็นการวิจัยเพื่อพัฒนาการ

เรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ให้เป็นไปตามความแตกต่างของผู้เรียน และสอดคล้องกับสภาพของ ท้องถิ่น

อาทิฐิยา โชคดีวัฒนา (2560, หน้า 32) กล่าวว่า การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายถึง กระบวนการที่เป็นสิ่งที่น่าเชื่อถือ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้เพื่อนำ ผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียนและสอดคล้องกับ สภาพท้องถิ่นนั้น ๆ อย่างมีลำดับขั้นตอน

การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หมายถึง สถานศึกษาให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัย ในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อการศึกษา มีการทำPLC ให้ครูผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและ ผู้เชี่ยวชาญภายนอก มีการนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ มีระบบเครือข่ายการเผยแพร่ผลการทำวิจัยในชั้นเรียนกับสถานศึกษาอื่น

2.4 ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลายประการมาใช้ในการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษามีประสิทธิภาพ จากการที่ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่ศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา นักวิชาการหลายท่านได้เสนอแนวคิดไว้แนวคิดเหล่านี้มีทั้งส่วนที่สอดคล้องและแตกต่างกันซึ่งผู้วิจัยจะขอนำเสนอดังนี้

นิตยา แสนสุข (2556, หน้า 5) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26 มี 6 ปัจจัย ประกอบด้วย ปัจจัยด้านผู้บริหารสถานศึกษา ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ปัจจัยด้านอาคารสถานที่ ปัจจัยด้านงบประมาณ และปัจจัยด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

นพดล พลเยี่ยม (2556) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 เรียงลำดับความสำคัญ ประกอบด้วย การส่งผลให้ชุมชนมีส่วนร่วมกำหนดนโยบายการศึกษา รองลงมา คือ การพัฒนาศักยภาพครูให้ปฏิบัติการ จัดการเรียนการสอนให้บรรลุผล รองลงมา คือ ความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการ รองลงมาคือ กระบวนการบริหารงานวิชาการ รองลงมาคือ การดำเนินการด้านการเงิน ทุน และ งบประมาณ รองลงมา คือ ด้านการเป็นผู้นำในการบริหารงานวิชาการ และการดำเนินงานด้านวัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยีการศึกษา

เกตุแก้ว เจริญเกตุ (2561) ได้ทำวิจัยเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน จังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน จังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา โดนยรวมอยู่ในระดับมากเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านงบประมาณ ส่วนอันดับสุดท้าย ได้แก่ ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับงานวิชาการ ซึ่งดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาหลักสูตรสื่อการเรียนการสอน และ เทคโนโลยีทางการศึกษาผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเองในด้านการทำงานวิชาการ

อาฑิฏยา โชคดีวัฒนา (2561) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลใน การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดตราด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดตราด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านครูและปัจจัยด้านสภาพทั่วไปของสถานศึกษา ตามลำดับ

สิริวิมล เส็งเมือง (2562) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 พบว่า ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ด้านที่มี ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รองลงมา ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการวัดผล ประเมินผล และ ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตามลำดับ

อธิวัฒน์ พันธ์รัตน์ (2562) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 พบว่า ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อ การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากทุกปัจจัย เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านอาคารสถานที่ และปัจจัยด้านงบประมาณ

ศสิกรณ์ ศรีเขาล้าน (2562) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กรุงเทพมหานคร พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสานักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กรุงเทพมหานคร โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านความ

เป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านพฤติกรรมการบริหารด้านการเป็นผู้นำ ด้านความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษาและ ด้านพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

พระจรัสชัย ปญาวชิโร (ทองบิว) (2563) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 10 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พบว่า อยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ คือ ด้านหลักสูตร ด้านผู้บริหาร และด้านผู้เรียน และ ผลการศึกษาความคิดเห็นของผู้อำนวยการ ครูพระ และครูฆราวาส ที่มีต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 10 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พบว่า อยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ คือ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาการ คิดเลือกหนังสือและแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

จากการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ สามารถแสดงตารางปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ได้ดังนี้

ตารางที่ 2.2 ตารางสังเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	แหล่งข้อมูล								ความถี่	อันดับ
	นพดล พลเยี่ยม (2556)	สิริวิมล แก้งเมือง(2561)	เกตุแก้ว เจริญเกตุ(2561)	อาทิญา โชคดีวัฒนา(2561)	ธนเศรษฐ์ เพ็ชรกลาง (2561)	อธิวัฒน์ พันธ์ธีรัตน์(2562)	ศศิกรณ์ ศรีเขาล้าน(2562)	พระจรัสชัย ปญาวชิโร (ทองบิว) (2563)		
1. ปัจจัยด้านผู้บริหาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	1
2. ปัจจัยด้านครูผู้สอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	8	2
3. ปัจจัยด้านงบประมาณ	✓	✓	✓		✓	✓			5	3
4. ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน	✓	✓	✓		✓	✓			5	4
5. ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม		✓		✓	✓	✓	✓		5	5
6. ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา	✓	✓	✓			✓	✓		5	6

จากการศึกษาปัจจัยข้างต้นนั้น ผู้วิจัยได้คัดเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ โดยการ พิจารณาจากค่าความถี่ของปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการจากผลการศึกษา และใช้เกณฑ์ในการพิจารณาเลือกปัจจัย คือ มีค่าความถี่เท่า 5 ขึ้นไป ได้ปัจจัยดังต่อไปนี้

1. ปัจจัยด้านผู้บริหาร
2. ปัจจัยด้านครูผู้สอน
3. ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน
4. ปัจจัยด้านงบประมาณ
5. ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
6. ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

รายละเอียดของแต่ละด้านที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยจะขอนำเสนอดังนี้

1. ปัจจัยด้านผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2545, หน้า 46) ได้กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาต้องกล้าคิดด้วยตนเอง ไม่ใช่รอแต่คำสั่ง ต้องมีความกล้าในเชิงจริยธรรม เพื่อให้ได้รับความเชื่อถือศรัทธาจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีคุณธรรม ยุติธรรม และมีความโปร่งใส ไม่บริหารแบบรวบอำนาจในลักษณะอำนาจนิยม เป็นนักประสานงานที่ดี คิดกว้าง มองไกล เป็นผู้นำในด้านการวิเคราะห์ และเข้าใจสภาพบริบทของตนเองได้ชัดเจน มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการบริหารจัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ

วิจิตร ศรีสะอ้าน (2546, หน้า 14) ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้บริหารว่า ผู้บริหารจะทำหน้าที่ของตนได้เพียงใด ประสบความสำเร็จมากน้อยขึ้นอยู่กับทักษะ 3 ทักษะ คือ

1. ทักษะเชิงเทคนิควิธี (Technical skill) หมายถึง ความสามารถในการใช้เทคนิควิธีการที่เหมาะสมในการบริหารให้บรรลุผล ทักษะเชิงเทคนิควิธีที่สำคัญที่ผู้บริหารจะต้องมีได้แก่

1.1 ทักษะทางด้านการวางแผน (Planning skill)

1.2 ทักษะทางด้านกระบวนการกลุ่ม และการติดต่อสื่อสารความหมาย (Group process and communication skill)

1.3 ทักษะด้านการจัดการ (Management and organization skill)

2. ทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์ (Human skill) หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารในการทำงานในฐานะสมาชิกของกลุ่ม และความสามารถในการเสริมสร้างพลังความร่วมมือระหว่างสมาชิกของหน่วยงาน ผู้บริหารจะต้องพัฒนาตนเองให้มีทักษะทางด้านนี้ คือ จะต้องรู้จัก ตนเอง มีความมั่นคงในอารมณ์ จะต้องรู้ จักและพยายามเข้าใจผู้อื่น มีใจกว้างและรับฟังความคิดเห็น ของผู้ร่วมงาน ต้องยึดหลัก “รู้จักตนเอง เข้าใจคน เพื่อผลของงาน”

3. ทักษะเชิงความคิดรวบยอด (Conceptual skill) หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารในการเข้าใจหน่วยงานในทุกลักษณะเห็นความสัมพันธ์ระหว่างส่วนงานและกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานที่ตนบริหารกบหน่วยงานอื่น ๆ ทักษะเชิงความคิดสำคัญ ได้แก่

3.1 การตัดสินใจ (Making decision)

3.2 การขจัดความขัดแย้ง (Managing conflict)

ธีระ รุญเจริญ (2546, หน้า 34-35) ได้กล่าวว่า มาตรฐานด้านปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดคุณลักษณะหรือสภาพความพร้อมของผู้บริหาร ที่เป็นเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประเมินภายนอก ดังนี้

1. ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอยางที่ดี

2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและสามารถบริหารจัดการ

สรุปได้ว่า ปัจจัยด้านผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง พฤติกรรมและบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการใช้กลยุทธ์ทางการเป็นผู้นำ และการบริหาร ที่สามารถนำกลุ่มให้ทำกิจกรรมด้านวิชาการ ให้บรรลุเป้าหมายและสามารถบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตลอดทั้งการสร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามจุดหมายของหลักสูตร อันจะส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ปัจจัยด้านครูผู้สอน

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2546, หน้า 118-119) กล่าวว่า การสอนเป็นหน้าที่ของครูที่ต้องใช้กระบวนการ และเทคนิควิธีพยายามให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามจุดประสงค์ที่กาหนดไว้ การสอนในฐานะเป็นระบบมีกระบวนการ ได้แก่ การวางแผน การเตรียมการสอน การดำเนินการสอน การวัดผลประเมินผล ดังนั้นการสอนจึงควรเป็นระบบ ดังนี้

1. ครูต้องสำรวจสภาพแวดล้อมทั่วไปเกี่ยวกับผู้เรียน สถานที่ ระยะเวลา และแหล่งทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเนื้อหาเอกสารต่างๆ ที่จะนำไปถ่ายทอดให้กับผู้เรียน

2. ครูจัดวางแผนการสอน โดยกาหนดวัตถุประสงค์ของการสอน เนื้อหาวิชา กิจกรรมการสอน สื่อที่ใช้ และกาหนดวิธีการวัดผลประเมินผล

3. ครูต้องมีการเตรียมความพร้อม เช่น เอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนสื่อและอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล ทำความเข้าใจในเนื้อหาสาระและตัวอย่างที่กำหนดไว้ในแผนการสอน

4. ครูต้องเลือกวิธีสอนและดำเนินตามขั้นตอนต่างๆ เลือกจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์

5. ครูต้องทำหน้าที่ประเมินผลเพื่อตรวจสอบพฤติกรรมการเรียนรู้ตามเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ เพื่อดูผลย้อนกลับและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนและประเมินผลการสอนของตนเองเพื่อปรับปรุงการสอนต่อไป

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 51-52) ได้กำหนดให้ “ครู” เป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญในการจัดการศึกษาให้ประสบความสำเร็จ ครูต้องมีบทบาทหน้าที่ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้

1. จัดทำสาระของหลักสูตรสถานศึกษา

2. วางแผนสร้างหน่วยการเรียนรู้กาหนดกิจกรรมการเรียนรู้

3. จัดแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเปิดโอกาสให้ปฏิบัติจริงแสดงออกอย่างอิสระและมีส่วนร่วมทุกกิจกรรม

4. จัดทำและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาจัดแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ในชุมชน เช่น ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ สวนสาธารณะ แหล่งผลิตศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านฯลฯ

5. พัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลที่ใฝ่ รู้ทันต่อเหตุการณ์

6. เป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมปฏิบัติดีต่อเพื่อนครูและนักเรียน

7. จัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียน และสถานศึกษาให้เอื้อต่อการปฏิบัติ การสังเกต การท้าทายให้ผู้เรียนอยากมีส่วนร่วม

8. จัดการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกบสภาพจริงโดยประเมินจากการปฏิบัติการสังเกต การสัมภาษณ์ จากแฟ้มสะสมงาน ฯลฯ เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน

9. จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

10. จัดทำข้อมูลของผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยให้มีการประสานกันระหว่างสถานศึกษา บ้าน ชุมชน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชนแดน สมบุตร (2549, หน้า 88) ได้กล่าววาปัจจัยด้านครูผู้สอนที่มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการมีดังนี้

1. การมีคุณลักษณะเป็นครูสอนที่ดี

1.1 การมีความรับผิดชอบเอาใจใส่ต่อหน้าที่การจัดการเรียนการสอน

1.2 การมีศักยภาพออกแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย

1.3 การใช้ความรู้ความสามารถจากการฝึกอบรมหลักสูตรและการสอนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

1.4 การใฝ่ ศึกษาค้นคว้าเรื่องการจัดการเรียนการสอนจากสื่อและแหล่งอื่นๆ

1.5 การได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้ทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2. การพัฒนาศักยภาพครูในการปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุผล

2.1 การส่งเสริมให้ครูศึกษาค้นคว้าความเปลี่ยนแปลงของสังคมเพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน

2.2 การพัฒนาครูให้มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู

2.3 การสร้างเสริมแรงจูงใจในการนำประสบการณ์ด้านการสอนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.4 การส่งเสริมให้ครูได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การสอนระหว่างครูด้วยกันเพื่อเพิ่มศักยภาพการสอนให้ได้ผลดี

2.5 การส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้คิดอย่างอิสระและจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคน

2.6 การเปิดโอกาสให้ครูมีอิสระในการตัดสินใจเลือกใช้กิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม

2.7 การกำหนดวิธีการประเมินการปฏิบัติงานของครูได้เหมาะสม

ปัจจัยด้านครูผู้สอน หมายถึง ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถจัดทำแผนกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียนในวิชาที่ตนรับผิดชอบ ผู้สอนที่จะต้องมีการวาง แผนการจัดการเรียนรู้อย่างมีระบบ ลำดับขั้นตอนการสอนที่ไม่สับสน สอดคล้องกับจุดประสงค์กับเนื้อหาและกับผู้เรียน ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัย รวมทั้งผู้สอนรู้จักใช้จิตวิทยาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน ใช้วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง มีคุณภาพตามที่สถานศึกษากำหนด

3. ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้บัญญัติเกี่ยวกับชุมชนไว้ ดังนี้ (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, 2547)

มาตราที่ 12 เปิดเสรีภาพในการจัดการศึกษาให้กว้าง โดยให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศึกษา สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น มีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ แต่ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กาหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 58 ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนเอกชน องค์กร เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศ มาใช้ในการจัดการศึกษาดังนี้

1. ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยอาจจัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษาได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2. ให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมกับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสม และความจำเป็น

กระทรวงศึกษาธิการ (2552, หน้า 108) การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ถ้าหากคุณครูจะดำเนินการอย่างจริงจังและจริงใจ จะช่วยแก้ปัญหาการศึกษาได้อย่างดี โดยในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนจะดำเนินงานได้ หลากหลาย ดังนี้

1. การสอนให้ผู้เรียนนำความรู้ไปใช้ในครอบครัวและชุมชน เช่น การละเว้นจากยาเสพติด การลดละเลิกอบายมุขการลดละเลิกใช้ยาฆ่าแมลงการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าการปลูกผักปลอดสารพิษ การปลูกป่ารักษาธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ฯลฯ เนื้อหาวิชาเหล่านี้เมื่อผู้เรียนเรียนในสถานศึกษาแล้วผู้สอนจะย้ำให้ผู้เรียนนำไปใช้ในครอบครัวและชุมชน และติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองให้อบรมดูแลว่าผู้เรียนนำความรู้ไปใช้หรือ ไม่อย่างไรอีกด้วย

2. สถานศึกษาขอความร่วมมือจากชุมชน ซึ่งจะขอความร่วมมือในด้านต่างๆ ได้คือ

2.1 ขอความร่วมมือในด้านการเป็นวิทยากร หรือเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้เช่นในชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ศิลปินพื้นบ้าน ช่างทอผ้า ช่างจักสาน ช่างแกะสลัก ช่างปั้น และช่างตัดผม เป็นต้น ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้อย่างดียิ่ง จะดำเนินการได้โดยเชิญมาเป็นวิทยากรหรือให้ผู้เรียนไปศึกษาไปฝึกงานกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเหล่านี้

2.2 ขอความร่วมมือในด้านทุนทรัพย์วัสดุครุภัณฑ์จากชุมชน เช่น ขอบริจาคเงินจากธนาคาร บริษัทห้างร้าน ในชุมชนเพื่อนำมาใช้จ่ายในสถานศึกษา หรือเป็นเงินทุนสำหรับผู้เรียน ที่ยากจน ขอบริจาคหนังสือเครื่องเขียนจากสำนักพิมพ์โรงพิมพ์ร้านจำหน่ายเครื่องเขียนแบบเรียนขอบริจาคข้าวสารผักผลไม้ไข่ไก่จากประชาชนในชุมชนเพื่อนำมาทำอาหารกลางวันแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา เป็นต้น

3. สถานศึกษาให้ความช่วยเหลือหรือบริการชุมชน ซึ่งอาจดำเนินการได้หลากหลาย

3.1 จัดให้มีการสอนหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับวิชาชีพให้กับประชาชนในชุมชน เช่น การตอนติดตา ต่อกิ่งต้นไม้การเกษตรผสมผสาน การเลี้ยงปลาในนาข้าวการเลี้ยงไก่พันธุ์เนื้อการตัดเย็บเสื้อผ้าการทำอาหาร ทำขนม การใช้คอมพิวเตอร์การแกและซ้อมเครื่องยนต์ เป็นต้น

3.2 ให้ความช่วยเหลือในด้านความรู้และเผยแพร่ความรู้ใหม่ๆ แก่ประชาชนในชุมชน เช่น ความรู้เกี่ยวกับอาหาร ยารักษาโรค โรคภัยไข้เจ็บต่างๆ การรักษาโรคแบบธรรมชาติบำบัดอันตรายจากยาฆ่าแมลงในผักผลไม้การเกษตรทฤษฎีใหม่เกษตรกรรมทางเลือก เป็นต้น

3.3 จัดบริการข่าวสารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน เช่น สถานศึกษาทำหอกระจายข่าวแล้วถ่ายทอดเสียงจากรายการวิทยุที่เป็นความรู้เพื่อประชาชนจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้หรืออ่านข่าวสารความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัย เป็นต้น

3.4 การเป็นผู้นำและให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน สถานศึกษาจะดำเนินการได้โดยจัดโครงการพัฒนาชุมชน โดยชุมชนสนับสนุนด้านบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์เช่น ขุดลอกคูคลองที่ตื้นเขิน ขุดคูระบายน้ำ ซ่อมสร้างถนนเข้าหมู่บ้าน ทำความสะอาดวัดและตลาด เป็นต้น

4. บริการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ของสถานศึกษาแก่ประชาชนในชุมชน เช่น ให้ประชาชนในชุมชนใช้หอประชุม ใช้ห้องสมุด ใช้ห้องพยาบาลใช้โรงอาหารและใช้สนามกีฬา เป็นต้น

5. การออกเยี่ยมเยียนผู้ปกครองและผู้เรียนตามบ้าน เช่น เมื่อผู้เรียนเจ็บป่วยหรือผู้สอนไปแนะนำผู้เรียนทำแปลงเกษตรที่บ้าน รวมทั้งการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน เช่น ร่วมงานการทอดกฐินที่วัด ร่วมงานมงคลในชุมชน เป็นต้น

6. การประชาสัมพันธ์สถานศึกษา เช่น จัดให้มีสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ข่าวสารของสถานศึกษาอาจทำในรูปของจดหมายข่าววารสารจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อสอบถาม หรือให้ความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อสถานศึกษา

7. การเชิญผู้ปกครองและประชาชนในชุมชนมาประชุม เช่น ในวันปฐมนิเทศนักเรียนใหม่วันเปิดเรียนในภาคเรียนแรกของปีการศึกษา เป็นต้น

8. การรายงานผลการเรียนและอื่น ๆ ให้ผู้ปกครองทราบ เช่น การรายงานเป็นประจำวันหรือการทำสมุดพกประจำตัวนักเรียน ซึ่งจะมีทั้งผลการเรียน ความประพฤติสุขภาพ และอื่น ๆ

9. การใช้ทรัพยากรท้องถิ่นในงานวิชาการแบ่งออกได้เป็น 4 ข้อย่อย ดังนี้

9.1 ทรัพยากรบุคคลได้แก่นักวิชาการครูอาจารย์จากสถานศึกษาอื่น ศิลปินพื้นบ้าน ผู้อาวุโส ผู้เป็นปูชนียบุคคลในหมู่บ้าน ผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งนำมาใช้ในลักษณะขอคำปรึกษาและข้อเสนอแนะ หรือเชิญเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ผู้เรียน เป็นต้น

9.2 ทรัพยากรวัตถุที่มนุษย์สร้างขึ้น ได้แก่ โสตทัศนูปกรณ์สถานศึกษาอื่นนำมาใช้ในลักษณะของการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การศึกษาการร่วมมือทางวิชาการ เป็นต้น

9.3 ทรัพยากรธรรมชาติ ได้แก่ ป่าไม้ ภูเขา ทะเล ปะการัง หิน แร่ธาตุสัตว์ป่าสมุนไพร ซึ่งจะนำมาใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน การไปทัศนศึกษาการช่วยกันอนุรักษ์ไว้ เป็นต้น

9.4 ทรัพยากรสังคม ได้แก่ วันสำคัญ ศิลปะพื้นบ้าน วัฒนธรรมพื้นบ้านโบราณสถานโบราณวัตถุประเพณีต่าง ๆ ซึ่งจะนำมาใช้ได้ในลักษณะให้ครูอาจารย์นิสิต นักศึกษานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโดยตรง, จัดนิทรรศการ, การศึกษาหาข้อมูลเพื่อจะได้ช่วยกันอนุรักษ์ไว้ เป็นต้น

10. การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ความใกล้ชิดและเป็นกนเองของบุคลากรกับชุมชน ถือเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนอย่างแนบแน่น โรงเรียนเรานั้นมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกบความสัมพันธ์กับชุมชนหลายงานด้วยกัน คือ

10.1 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูทุกคนจะต้องมีเด็กที่ต้องดูแลด้วยการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนของบุคลากรทุกท่านเพื่อได้พูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาความพึงพอใจและความ

ต้องการของชุมชนต่อโรงเรียน และโรงเรียนต่อชุมชน จึงเป็นส่วนหนึ่งให้ผู้ปกครองนักเรียนและครูได้มีส่วนปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

10.2 การต้อนรับผู้ปกครองที่เข้ามาสู่สถานศึกษาด้วยไมตรีจิตที่ดีทักทายพูดคุยแนะนำข้อมูลด้วยความเป็นกันเอง

10.3 การมีโอกาสที่ได้พบปะสังสรรค์กับชุมชนนอกสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาควรให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเป็นผู้ส่งเสริม สนับสนุนในการจัดการศึกษา สถานศึกษาต้องทำงานร่วมกับชุมชนเพื่อสร้างความเข็มแข็งให้ชุมชน เปิดโอกาสให้บุคคลในชุมชนได้ร่วมคิด ร่วมเสนอแนะร่วมตัดสินใจ และร่วมดำเนินการ สถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพนั้นความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างบ้านกับสถานศึกษาควรมีผลในทางบวก

4. ปัจจัยด้านงบประมาณ

วิโรจน์ สารรัตนะ (2548, หน้า 81–87) การบริหารงบประมาณ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2542 ให้เปลี่ยนแปลงระบบ งบประมาณเป็นแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance based budgeting : PBB) ปัจจุบันเปลี่ยนเป็น ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานเชิงยุทธศาสตร์ (SPBB) ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานเชิงยุทธศาสตร์ มีหลักการ 3 เรื่อง คือ

1. เป็นการใช้วิธีการ และกระบวนการงบประมาณให้เป็นเครื่องมือในการ จัดสรรทรัพยากรให้เกิดผลสำเร็จตามนโยบาย

2. เป็นการมุ่งหวัง ให้การใช้จ่ายงบประมาณที่คำนึงถึงความโปร่งใสมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป็นการมอบความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณให้กับผู้ปฏิบัติ (Devolution) หน่วยปฏิบัติต้องแสดงความรับผิดชอบ (Accountability) จากการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดผลตามยุทธศาสตร์ โดยผ่านระบบตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่รวดเร็วทันสมัย

กระทรวงศึกษาธิการ (2552, หน้า 39) กล่าวว่า การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างเป็นอิสระ คล่องตัว สามารถบริหารการจัดการศึกษาได้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบโรงเรียนนิติบุคคลนอกจากมีอำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ข้างต้นแล้ว ยังมีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของโรงเรียนขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลสังกดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ลง วันที่7 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 กฎหมายการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดให้โรงเรียนนิติบุคคลมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้แทนนิติบุคคลในกิจการทั่วไปของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก

2. ให้โรงเรียนมีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เว้นแต่การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ที่มีผู้บริจาคให้โรงเรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

3. ให้โรงเรียนจดทะเบียนลิขสิทธิ์หรือดำเนินการทางทะเบียนทรัพย์สินต่างๆ ที่มีผู้อุทิศให้หรือโครงการซื้อแลกเปลี่ยนจากรายได้ของสถานศึกษาให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสถานศึกษา

4. กรณีโรงเรียนดำเนินคดีเป็นผู้ฟ้องร้องหรือถูกฟ้องร้องผู้บริหารจะต้องดำเนินคดีแทนสถานศึกษาหรือถูกฟ้องร่วมกับสถานศึกษา ถ้าถูกฟ้องโดยมิได้อยู่ในการปฏิบัติราชการ ในกรอบอำนาจผู้บริหารต้องรับผิดชอบเป็นการเฉพาะตัว

5. โรงเรียนจัดทำงบดุลประจำปี และรายงานสาธารณะทุกสิ้นปี งบประมาณ

งบประมาณมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการเป็นเครื่องมือในการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้มีประสิทธิภาพเนื่องจากทรัพยากรของหน่วยงานมีจำกัด ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการจัดสรรทรัพยากร โดยมีการวางแผนในการใช้และจัดสรรเงินงบประมาณไปในแต่ละด้าน และมีการวางแผนการปฏิบัติงานในการใช้จ่ายทรัพยากรนั้นๆ ด้วย สถานศึกษาจะต้องบริหารเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณมาใช้จัดสรรในการจัดการเรียนการสอนอย่าง เหมาะสมและพอเพียง

5. ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

อาคารสถานที่เป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการบริหารการศึกษา และนำไปสู่คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา การบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้ (พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546, 2562)

1. กำหนดแนวทางวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม ของสถานศึกษา

2. บำรุง ดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง ปลอดภัย เหมาะสมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์

3. ติดตามและตรวจสอบการใช้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และเอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้

4. ประเมินและรายงานการใช้อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติ เต็มศักยภาพ มี 5 ตัวบ่งชี้ คือ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2549)

1) มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสม

2) มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

3) มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

4) มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียวและสิ่งอานวยความสะดวกพอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี

5) มีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เป็นปัจจัยที่จะส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน จะต้องมีการวางแผนการใช้อาคารสถานที่ อาคารสถานที่มีขนาดสัดส่วนที่เหมาะสมเพียงพอ มีที่ตั้งและบรรยากาศดี เป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงสิ่งแวดล้อมในการทำงานของผู้บริหาร ครู บุคลากร และที่สำคัญคือ ห้องเรียนจะต้องมีลักษณะที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการใช้อาคารสถานที่อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

6. ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

เทคโนโลยีเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อการจัดการทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนซึ่งมีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ทัศนะไว้ดังต่อไปนี้

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, หน้า 2-3) กล่าวว่า เทคโนโลยี (Technology) ตามรากศัพท์มาจากคำว่า “Technic” หรือ“Techno” ซึ่งหมายถึง วิธีการ หรือการจัดการอย่างเป็นระบบร่วมกับคำว่า “logy” ซึ่งหมายถึงศาสตร์หรือวิทยาการ ดังนั้น เทคโนโลยี (Technology) จึงหมายถึงศาสตร์ที่ว่าด้วยวิธีการหรือการจัดการสิ่งต่างๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดระบบใหม่ที่สามารถนาไปใช้ตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพสูงขึ้น เทคโนโลยี หมายถึง นวัตกรรมที่ผ่านการพิสูจน์ ตามขั้นตอนทางวิทยาศาสตร์จนเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป ลักษณะของเทคโนโลยีมี 2 มโนทัศน์ คือ

1. มโนทัศน์มุ่งเน้นทางด้านโสตทัศนะ (Physical) ประกอบด้วย

2. มโนทัศน์ทางด้านพฤติกรรมมุ่งเน้นทางด้านวิธีการ(Technique) โดยให้ความสำคัญด้านจิตวิทยาการเรียนรู้ กระบวนการกลุ่ม การสื่อสาร รวมถึงการประยุกต์ใช้ผลจากการวิจัยค้นคว้าและการออกแบบระบบ

กิดานันท์ มลิทอง (2548, หน้า 3-8) กล่าวว่า เทคโนโลยีเป็นวิทยาการที่เกี่ยวกับศิลปะในการนำเอาวิทยาศาสตร์ประยุกต์มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติ และได้ให้แนวคิดว่า สื่อการสอนหมายรวมถึงสิ่งต่างๆ ที่ผู้สอนและผู้เรียน นำมาใช้ในระบบการเรียน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อการเรียนการสอนมีประโยชน์อย่างมากต่อครูผู้สอน และได้สรุปประโยชน์ของการใช้สื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. จูงใจให้ผู้เรียนมีความตั้งใจและสนใจเรียนมากขึ้น

2. ให้ประสบการณ์แก่ผู้เรียนอย่างมีความหมาย

3. ก่อให้เกิดเจตคติที่ดี และมีความประทับใจในสิ่งที่เรียน

4. อธิบายเนื้อหาและทักษะกระบวนการต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน

5. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนมากขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2549, หน้า 147) สถานศึกษาต้องนำเทคโนโลยีเพื่อการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อยางเต็มศักยภาพ เพื่อเป็นคนดี มีปัญญา และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนี้

1. สร้างองค์ความรู้เพื่อให้การนำเอาเทคโนโลยีไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างคุ้มค่า ผู้บริหาร ครูจะต้องได้รับการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ผู้เรียนต้องรู้ เข้าใจการใช้เทคโนโลยีแสวงหาความรู้ ความสามารถด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2. การจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้บริหารจะต้องจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้เพียงพอต่อการจัดการศึกษา สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่สำคัญ ได้แก่

2.1 แบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ

2.2 สื่อ สิ่งพิมพ์อื่นๆ

2.3 วัสดุ อุปกรณ์

2.4 เทคโนโลยีอื่นๆ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ วิธีการ เทคนิค กระบวนการ ฯลฯ

3. ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการจัดการศึกษา การจัดการศึกษาในปัจจุบัน มีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการบริหารจัดการ เช่น ใช้ E–Office ในการบริหารใช้ ETV, NET, Internet, E–Library ในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

4. สถานศึกษาจะต้องมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาในการจัดการศึกษา เพื่อจะได้ปรับปรุงพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นปัจจัยสำคัญที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ และส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา โดยเฉพาะสังคมปัจจุบันเป็นสังคมข่าวสาร และการเรียนรู้ที่ไร้พรมแดน เทคโนโลยีเป็นปัจจัยสำคัญในการศึกษาหาความรู้ได้อย่างรวดเร็ว กว้างไกลและทั่วถึง ทันโลก ทันเหตุการณ์เทคโนโลยีจึงถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญในบริหารงานวิชาการของโรงเรียน การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนทำให้คุณภาพการเรียนดีขึ้น

2.5 บริบทของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

2.5.1 ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ ภายใต้การกำกับดูแลของสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตามประกาศกฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2553

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดมีเขตพื้นที่บริการ 20 อำเภอ ได้แก่ เมืองร้อยเอ็ด ธวัชบุรี จตุรพักตรพิมาน จังหาร ศรีสมเด็จ เชียงขวัญ ทุ่งเขาหลวง เมืองสรวง เกษตรวิสัย ปทุมรัตน์ สุวรรณภูมิ โพนทราย พนมไพร หนองฮี เสลภูมิ อาจสามารถ โพนทอง หนองพอก เมยวดี โพธิ์ชัย ประกอบด้วยโรงเรียนมัธยมศึกษาจำนวน 60 โรงเรียน

โครงสร้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ประกอบด้วย 8 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. กลุ่มนโยบายและแผน
4. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
5. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
7. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2.5.2 เกณฑ์ในการแบ่งขนาดโรงเรียน แบ่งออกเป็น 4 ขนาด ตามเกณฑ์ของสำนักงานรองรับมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 2,500 คนขึ้นไป
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่	มีจำนวนนักเรียน 1,500-2,499 คน
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง	มีจำนวนนักเรียน 500-1,499 คน
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก	มีจำนวนนักเรียน 1-499 คน

จำแนกโรงเรียนแยกตามขนาดโรงเรียน ได้รายชื่อ ดังต่อไปนี้

โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จำนวน 7 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนจันทรุเบกษานุสรณ์
2. โรงเรียนปทุมรัตน์พิทยาคม
3. โรงเรียนเสลภูมิพิทยาคม
4. โรงเรียนโพนทองพัฒนาวิทยา
5. โรงเรียนสุวรรณภูมิพิทยไพศาล
6. โรงเรียนร้อยเอ็ดวิทยาลัย
7. โรงเรียนสตรีศึกษา

โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 4 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนหนองพอกวิทยาลัย
2. โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย
3. โรงเรียนพนมไพรวิทยาคาร
4. โรงเรียนจตุรพักตรพิมานรัชดาภิเษก

โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 20 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนช้างเผือกพิทยาคม
2. โรงเรียนโพธิ์ทองวิทยาคาร
3. โรงเรียนหนองฮีเจริญวิทย์
4. โรงเรียนจังหารฐิติวิริยประชาสรรค์
5. โรงเรียนธงธานี
6. โรงเรียนหนองหมื่นถ่านวิทยา
7. โรงเรียนโคกล่ามพิทยาคม
8. โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ร้อยเอ็ด
9. โรงเรียนธวัชบุรีพิทยาคม
10. โรงเรียนเชียงใหม่ประชานุสรณ์
11. โรงเรียนทรายทองวิทยา
12. โรงเรียนโพนทองวิทยายน
13. โรงเรียนโพธิ์ชัยชนูปถัมภ์
14. โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม
15. โรงเรียนพลาญชัยพิทยาคม
16. โรงเรียนขัติยะวงษา
17. โรงเรียนเมืองสรวงวิทยา
18. โรงเรียนเสลภูมิ
19. โรงเรียนอาจสามารถวิทยา
20. โรงเรียนศรีสมเด็จพิมพ์พัฒนา

โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 29 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนสูงยางประชาสรรค์
2. โรงเรียนหินกองวิทยาคาร
3. โรงเรียนเมืองน้อยวิทยาคม
4. โรงเรียนทุ่งหลวงพลับพลาไชย

5. โรงเรียนพลับพลาวิทยาคม
6. โรงเรียนเหล่าหลวงประชานุสรณ์
7. โรงเรียนน้ำใสวรวิทย์
8. โรงเรียนกู่กาสิงห์ประชาสรรค์
9. โรงเรียนวังหลวงวิทยาคม
10. โรงเรียนสตรีศึกษา 2
11. โรงเรียนหัวโทนวิทยา
12. โรงเรียนเทอดไทยวิทยาคม
13. โรงเรียนสามขาท่าหาดยาววิทยา
14. โรงเรียนม่วงลาดวิทยาคาร
15. โรงเรียนโพธิ์ศรีสว่างวิทยา
16. โรงเรียนท่าม่วงวิทยาคม
17. โรงเรียนศรีธวัชวิทยาลัย
18. โรงเรียนขวาววิทยาคาร
19. โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิพานิช”
20. โรงเรียนโพธิ์แก้วประชาสรรค์
21. โรงเรียนคู่น้อยประชาสรรค์
22. โรงเรียนดูกอึ่งประชาสามัคคี
23. โรงเรียนคำนาดีพิทยาคม
24. โรงเรียนหนองผึ้งวิทยาคาร
25. โรงเรียนโพนสูงประชาสรรค์
26. โรงเรียนม่วงมิตรวิทยาคม
27. โรงเรียนผาน้ำทิพย์วิทยา
28. โรงเรียนเชียงขวัญพิทยาคม
29. โรงเรียนโนนชัยศรีวิทยา

2.5.3 การขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้นำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดเป็นนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยยึดหลักการการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีสาระสำคัญดังนี้

แนวทางพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ทำการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้เทคนิค SWOT (SWOT Analysis) เพื่อกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นองค์กรขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถมีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ มีความเป็นเลิศทางวิชาการในศตวรรษที่ 21 เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

3. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างเหมาะสม และการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียมกัน

4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

6. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะอาชีพตามความต้องการและความถนัด

3. ประชากรวัยเรียนภาคบังคับได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ เสมอภาค และเท่าเทียมกัน

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบใช้งานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

5. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาครูให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

6. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้รับการพัฒนาต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี นำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนตามสมรรถนะ ความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้ มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างเหมาะสม และการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียมกัน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ พัฒนาหลักสูตรการศึกษาให้เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมาย เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 6 ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

2.1.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีการดำเนินงาน 5 ผลผลิต ดังนี้

1. ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
2. ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
4. เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ โดยมีหน่วยงานกำกับประสานส่งเสริมการจัดการศึกษา คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด และสถานศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยปฏิบัติการการจัดการศึกษา เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวสามารถตอบสนองสภาพปัญหา และ

รองรับการขับเคลื่อนนโยบายของนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเน้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กำหนด 6 จุดเน้น การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สอดคล้องกับ 6 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. จุดเน้นด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
2. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. จุดเน้นด้านพัฒนาก าลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
4. จุดเน้นด้านการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
5. จุดเน้นด้าน ICT เพื่อการศึกษา
6. จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

จุดเน้นด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

1. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้มีการปรับปรุงตามความเหมาะสมดังต่อไปนี้
   1.1 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
   1.2 โครงสร้างเวลาเรียนมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
   1.3 สถานศึกษาทุกแห่งมีการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในแต่ละช่วงชั้น
   1.4 สถานศึกษาใช้STEM Education BBL DLIT
2. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สำคัญ สู่มาตรฐานสากล ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษามีพัฒนาการที่เหมาะสมกับสังคม วัยและเรียนรู้อย่างมีความสุข

2.2 ผู้เรียนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ขึ้นไป อ่านคล่องเขียนคล่อง

2.3 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษา มีความสามารถด้านภาษา ต้านคำนวณและด้านเหตุผลผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ กำหนดเพิ่มขึ้น

2.4 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบ ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้น

2.5 ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีแรงจูงใจสู่อาชีพด้วย การแนะแนว และได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะที่เหมาะสมเพื่อการมีงานทำในอนาคต

2.6 ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิตและทักษะการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมตามช่วงวัย

2.7 ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมตาศักยภาพเป็นรายบุคคล

3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการรวมทั้งมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และห่างไกลยาเสพติด

3.1 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา ใฝ่เรียนรู้ใฝ่ดีและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

3.2 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีทักษะการแก้ปัญหาและอยู่อย่างพอเพียง

3.3 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมที่งามของไทย

4. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล ได้แก่

4.1 ผู้พิการ

4.2 ผู้ด้อยโอกาส

4.3 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ

4.4 ผู้เรียนภายใต้การจัดการศึกษาโดยครอบครัว สถานประกอบการและศูนย์การเรียน

4.5 ผู้เรียนที่ต้องการความคุ้มครองและช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ

จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคคลและสถานศึกษา

1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาวิธีจัดการเรียนรู้ที่ใช้ทักษะกระบวนการคิด รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย

1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศแบบกัลยาณมิตรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและครูทั้งในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียนหรือภาคส่วนอื่น ๆ ตามความพร้อมของโรงเรียน

1.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้

1.5 ครูจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน

1.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครูการเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

จุดเน้นด้านพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

1. สถานศึกษาสร้างค่านิยมเชิงบวกในการเรียนสายอาชีพ เพื่อลดสัดส่วนการเรียนสายสามัญ

2. หน่วยงานทุกระดับมีงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จุดเน้นด้านการทดสอบการประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. ระบบการประเมินสถานศึกษาและผู้เรียนมีการพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน

4. ระบบทดสอบเพื่อประเมินผ่าน หรือซ้ำชั้น มีการพัฒนาให้เหมาะสมในการจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

5. ผู้ประเมินคุณภาพสถานศึกษามีการพัฒนาตามมาตรฐานผู้ประเมิน

จุดเน้นด้าน ICT เพื่อการศึกษา

1. หน่วยงานพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน

2. หน่วยงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นฐานเดียวกันในเรื่องข้อมูลนักเรียน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลสถานศึกษาและข้อมูลข้าราชการและบุคลากรอื่น ในการใช้ข้อมูลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

3. หน่วยงานพัฒนา DLIT ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน

4. ผู้เรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนรู้

จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

1. หน่วยงานทุกระดับบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การสร้างเครือข่ายและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

1.1 สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอกตามที่กำหนดได้รับการแก้ไขช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล

1.2 สถานศึกษาขนาดเล็กได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพการจัดการศึกษา

1.3 สถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการกระจายอำนาจ มีรูปแบบการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 สถานศึกษาบริหารจัดการร่วมกันโดยใช้การวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับตำบล (Educational Maps)

1.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพโดยใช้มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัฒนาระบบ กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

1.7 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรที่มีผลงานเชิงประจักษ์

1.8 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

1.9 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมการระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา

2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากทุกภาคส่วน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือ (MOU) ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ให้เป็นสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นจากฐานเดิมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)

3. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้สวยงามและมีคุณภาพตามมาตรฐาน ทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านคุณภาพครู และด้านคุณภาพผู้บริหารเพื่อให้มีความพร้อมในประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)

4. เพื่อพัฒนาคุณภาพโรงเรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล (World-Class Standard School) ทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) ด้านการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล (World-Class Standard) ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ (Quality System Management)

5. เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดพัฒนาครูและนักเรียนทุกคนให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information Communication and Technology : ICT)เพื่อการเรียนการสอน

6. เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดพัฒนาครูและนักเรียนทุกคนให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

จากข้อความที่กล่าวมาข้างต้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) พบว่า จุดอ่อนคือ ผู้เรียนมีผลการทดสอบการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในเกือบทุกวิชา โดยเฉพาะในวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ 50 ผู้เรียนส่วนมากขาดทักษะความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ การใช้เหตุผล และการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาทีปัญหาในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิธีการวัดและประเมิณผลทั้งหลักสูตรและผู้เรียน ยังไม่สามารถสะท้อนผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียนในด้านคุณลักษะที่พึงประสงค์เป็นรูปธรรม ซึ่งจากจุดอ่อนดังกล่าวส่วนใหญ่ครอบคุมอยู่ในงานวิชาการของโรงเรียน ทำให้มองเห็นถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการที่ผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องตระหนักและให้ความสำคัญกับงานวิชาการ

2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.6.1 งานวิจัยในประเทศ

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา และวัลลภา อารีรัตน์ (2556) ได้ศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาระดับปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้ โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น 2) เพื่อศึกษาระดับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น 3) เพื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารกับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น 4) เพื่อศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการ วิจัย คือโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นจำนวน 11โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 32 คน ครูผู้สอน จำนวน 191คนรวมทั้งสิ้น 223 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถาม มีค่าความเชื่อมั่น ด้านปัจจัยทางการบริหารเท่ากับ 0.990 และการบริหารโดยใช้

โรงเรียนเป็นฐาน เท่ากับ 0.991 วิเคราะห์ข้อมูลโดย ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อหาค่าความถี่ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน และค่าสัมประสิทธิ์สมการถดถอยพหุคูณ (Multiple regression analysis) ด้วยวิธีเอนเทอร์(Enter) เพื่อคัดเลือกตัวแปรและวิธีสเตปไวส์ (Stepwise) เพื่อหารูปแบบที่ดีที่สุดในการนำ ไปสร้างสมการพยากรณ์ผลการวิจัย พบว่า 1)ระดับปัจจัยทางการบริหารในภาพรวม อยู่ในระดับ มาก ด้านภาวะผู้นำมีระดับ มากที่สุด รองลง มาคือ ด้านโครงสร้างองค์กรและด้านวัฒนธรรมองค์กร ตามลำดับ อันดับสุดท้าย คือ ด้ายการติดต่อสื่อสาร 2)ระดับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านการกระจายอำนาจ ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีระดับมากที่สุดด้านการบริหารตนเองมีระดับ มาก อันดับสุดท้าย คือ ด้านการบริหารที่ยืดหยุ่น ต่อเนื่องเป็นระบบมีระดับ มาก และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหารโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น มีความสัมพันธ์กัน ในทางบวกกับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศนครขอนแก่น (Y) ในระดับ สูงอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ระดับ 0.01 4) ผลการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ พบว่ามีตัวแปรปัจจัยทางการบริหารที่สามารถพยากรณ์ระดับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ได้แก่ ด้านโครงสร้างองค์กร (X) ด้านการติดต่อสื่อสาร (X) และด้านวัฒนธรรมองค์กร (X) โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ร้อยละ 69.20

เขษมสร โข่งศรี และชัยรัตน์ บุมี (2558) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 โดยใช้วิธีการวิจัยใช้รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาส่วนใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ภาพรวมรายด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากคือ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา และค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือด้านการแนะแนว ส่วนระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารโดยภาพรวมและรายด้านพบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยค่าเฉลี่ยมากคือ ด้านครูผู้สอน น้อยที่สุดคือ ด้านสื่อวัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ซึ่งปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการมีความสัมพันธ์ทางบวกกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดใหญ่ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยเรียงลำดับดังนี้ ด้านสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการจัดงบประมาณ ด้านความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของโรงเรียนกับชุมชน ด้านความพร้อมของอาคารสถานที่ ด้านผู้บริหาร และด้านครูผู้สอน ปัจจัยที่สามารถพยากรณ์การบริหารงานวิชาการได้ ได้แก่ ด้านวัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านครูผู้สอน ด้านความพร้อมของอาคารสถานที่ ด้านความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของโรงเรียนกับชุมชน ตามลำดับ

หทัยชนก ปัญญา (2558) ได้ศึกษา ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 พบว่า 1) ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง 2) ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการ และครูผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผล การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โดยภาพรวมแล้ว แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 3) ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการ และครูผู้สอน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน โดยภาพรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 4) ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการ และครูผู้สอน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำแนกตามอำเภอที่มี โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน 5) แนวทางการพัฒนาประสิทธิผล การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่ควรพัฒนา คือ มีทั้งหมด 8 ด้าน คือ การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การส่งเสริมความรู้ ด้านวิชาการแก่ชุมชน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา การจัดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนา และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

อรัญ มูลบุญ (2558) ได้ศึกษา ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษาที่ ส่งผลต่อ ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า 1) ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษา และ 2) ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก ทั้งโดยรวมและรายด้าน 3) ความสัมพันธ์ ระหว่างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า โดยภาพรวม พบว่า มีความสัมพันธ์ ทางบวกในระดับปานกลาง (r = 614) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และ 4) ตัวพยากรณ์ ที่ดีในการพยากรณ์ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่ ด้านการกระตุ้นทางปัญญา (X3) ด้านการพัฒนาวิสัยทัศน์ (X) ด้านการให้การสนับสนุน (X) ซึ่งมีผลทางบวก และ ด้านการจูงใจ (X) ซึ่งมีผลทางลบ ความสามารถในการพยากรณ์ได้ร้อยละ 45.20 จากผล การวิเคราะห์การถดถอยสามารถสร้างพยากรณ์ทานายภาวะผู้นาการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหาร สถานศึกษาที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสานักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 ในรูปคะแนนดิบ

จตุรภัทร ประทุม (2559) ได้ศึกษา ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า 1) ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 โดยรวมและรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก

2) ระดับปัจจัยด้านภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง การบริหารงานวิชาการ และแรงจูงใจของผู้บริหารสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก 3) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง ปัจจัยด้านการบริหารงานวิชาการ และปัจจัยด้านแรงจูงใจของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผล ของสถานศึกษา พบว่า ทุกปัจจัยมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของสถานศึกษาในทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ราตรี สอนดี (2559) ได้ศึกษาเรื่อง ปจจัยการบริหารที่สงผลตอประสิทธิภาพงานวิชาการของ โรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิผลการศึกษาพบวา ปจจัยการบริหารของโรงเรียน ในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิ โดยรวมและรายดานอยูในระดับมาก ประสิทธิภาพงานวิชาการ ของโรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิโดยรวมและรายดานอยูในระดับมาก ปจจัย การบริหารกับประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิ โดยรวม มีความสัมพันธกันทางบวกอยูในระดับสูง อยางมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และปจจัยการบริหาร ของผูบริหารโรงเรียนดานบุคลากร (X_5) ดานกระบวนการ (X_3) และดานบริหาร (X_1) เปนตัวแปรพยากรณ ประสิทธิภาพของงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิ โดยมีคาอำนาจ พยากรณเทากับร้อยละ 78.24 ดังสมการพยากรณในรูปคะแนนดิบและคะแนนมาตรฐานได ดังนี้

ในรูปคะแนนดิบ

$$\hat{Y} = .796 + .352(X_5) + .367(X_3) + .091(X_1)$$

ในรูปคะแนนมาตรฐาน

$$Z\hat{Y} = .461(X_5) + .426(X_3) + .108(X_1)$$

วรพล เจริญวัย (2561) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขยายโอกาสสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขยายโอกาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ระดับประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขยายโอกาสสังกัดสำนักงานเขตพื้นการศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ปัจจัยทำนายที่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการ มีค่าอยู่ระหว่าง 0.55 ถึง 0.73 โดยปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านผู้เรียน มีความสัมพันธ์ในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ศศิณัฏฐ์ ฐิติธนัตถ์ (2562) ได้ศึกษาเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศชลบุรี ผลการวิจัยพบดังนี้

1. สภาพปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศชลบุรี พบว่าอยู่ในระดับมากทั้ง 5 ด้าน เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยดังนี้ ด้านกระบวนการด้านครูผู้สอน ด้านชุมชน ด้านทรัพยากร และด้านผู้บริหาร

2. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศชลบุรีอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยดังนี้ ด้านการวางแผนงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน และด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

2.6.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Liu (1985, p. 861) ศึกษาพฤติกรรมผู้บริหารทางวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยการใช้เครื่องมือ ที่มีชื่อว่า Instructional leadership behavior questionnaire (ILBQ) ผลการวิจัย พบว่า พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของครูใหญ่มีความสัมพันธ์สูงกับประสิทธิผลของโรงเรียน

Person (1992, pp. 3071-A) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารแบบมีส่วนร่วมกับการรับรู้ประสิทธิผลของสถาบันของวิทยาลัยชุมชนในนอร์ทแคโรไรล์ โดยศึกษากับกลุ่มที่เป็นผู้บริหาร คณะครูและเจ้าหน้าที่ในวิทยาลัย พบว่า การบริหารแบบมีส่วนร่วมมีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญกับประสิทธิผลของสถาบันและระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารโรงเรียน ไม่มีผลต่อการรับรู้ในประสิทธิผลของสถาบัน

Davis (1993) ได้ศึกษาวิจัยพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารและการพัฒนาอย่างมีประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตชานเมือง ซึ่งเป็นการตรวจสอบพฤติกรรมของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตเมือง 2 โรงเรียน เปรียบเทียบกนโดยพฤติกรรมผู้นำ 6 อย่าง เป็นพฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียนที่มีผลต่อโรงเรียน โดยศึกษาจากจำนวนของผู้ปฏิบัติการในแต่ละโรงเรียนที่มีส่วนร่วมเป็นโครงการที่พัฒนาในอันที่จะเป็นส่วนเชื่อมโยงกับกระทรวงศึกษาธิการการวิจัยจะสอบถามการมีส่วนร่วมที่จะสนองต่อข้อคำถามของพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนตามขอบเขตของสวินนี (Sweeney) กล่าวคือประสิทธิผลที่มุ่งเพื่อประสานโปรแกรมการสอนประสิทธิผลที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ ประสิทธิผลที่มุ่งการวัดความถี่ความก้าวหน้าของนักเรียน ประสิทธิผลที่มุ่งการจัดบรรยากาศที่ดี ประสิทธิผลที่มุ่งกลยุทธ์ในการสอนและประสิทธิผลที่มุ่งการสนับสนุนครู

ทาวน์เซนต์ (Townsend, 1997, อ้างถึงใน ชาญวุฒิ เจิมจำรูญ, 2548, หน้า 70) ได้ทำการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพ เก็บรวบรวมข้อมูลทางการศึกษาในเมืองเมลเบิร์นประเทศออสเตรเลียและในรัฐ 7 รัฐของสหรัฐอเมริกา พบว่า สมาชิกของโรงเรียนได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครู ผู้ปกครองและนักเรียน เชื่อวาสิ่งสำคัญที่ทำให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพ คือ

บุคลากรมีคุณภาพมีจุดมุ่งหมายของโรงเรียนที่ชัดเจน มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ และผู้บริหารโรงเรียนมีความเป็นผู้นำ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีบรรยากาศที่ดีในการเรียน

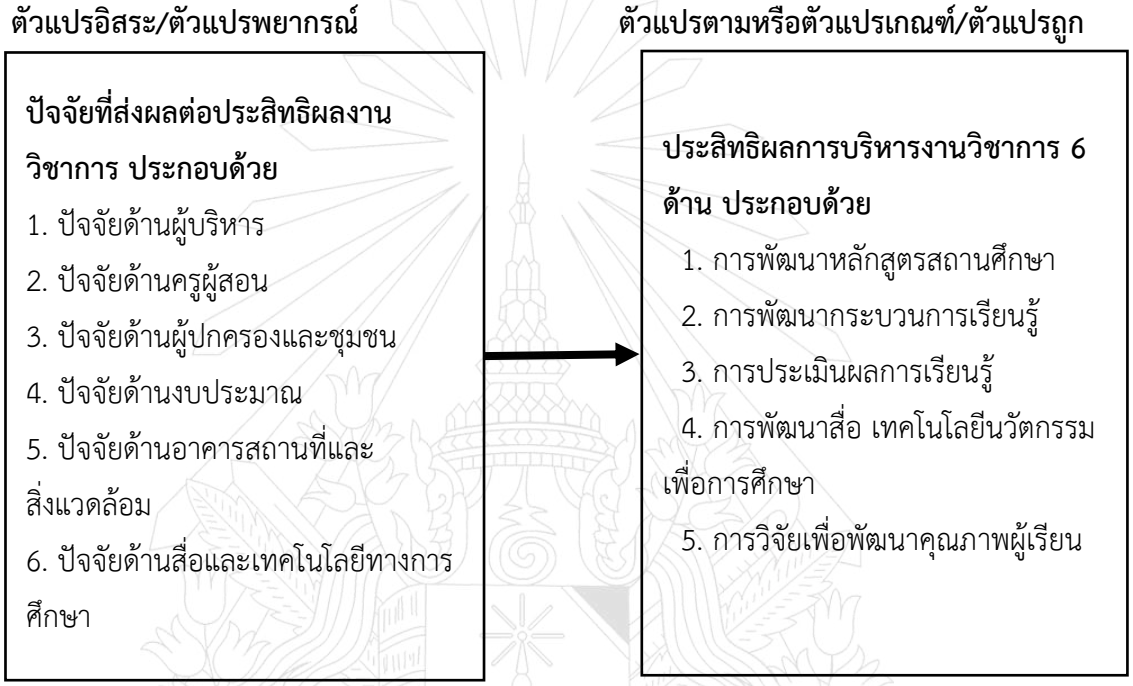
Aikens (2002) ได้ทำวิจัยเรื่อง การศึกษาเพื่อพัฒนากลยุทธ์ที่สามารถจะลดอุปสรรคและผลเพิ่มการปฏิบัติการทางวิชาการ การมีพฤติกรรมในทางบวก ความสามารถในการทำแบบทดสอบมาตรฐานให้ได้ดี และมีโอกาสที่จะได้เข้าเรียนต่อหลังจากจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของนักเรียน คำถามที่ใช้ถามในการวิจัย คือ ทำให้ผู้ปกครองจึงไม่เข้าเกี่ยวข้องมากขึ้น วิธีการศึกษา คือ ให้สัมภาษณ์ และการอภิปรายกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้ร่วมการวิจัยซึ่งเป็นผู้ปกครองของนักเรียนที่ชั้นเรียนชั้นเรียนภาษาอังกฤษบทที่ 1 ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียนหนึ่ง ในสหรัฐภาคตะวันออกเฉียงใต้ ผลการวิจัยพบวา ผู้ร่วมวิจัยมีความเข้าใจชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับความต้องการที่จะให้มีประสบการณ์ทางการศึกษาของบุตรหลานของตนในทุกระดับชั้น อุปสรรคที่พบได้ระบุและแบ่งประเภทออกได้ 2 ด้าน ใหญ่ ๆ คือ การสื่อสารและการร่วมมือกนปฏิบัติ ผู้ปกครองกล่าวอย่างชัดเจนว่า การสื่อสารและการร่วมมือกนปฏิบัติที่เข้มแข็ง และมีประสิทธิผลมากขึ้น เป็นกุญแจสำคัญที่จะกา จัดอุปสรรคเหล่านี้ให้ได้ จึงจะทำให้ผู้ปกครองกระตือรือร้นในการเข้ามาร่วมกิจกรรมมากขึ้น และได้มีบทบาทมากขึ้นในการช่วยบุตรหลานของตนให้ศึกษาเล่าเรียนจนจบ บรรลุเป้าหมายทางการศึกษาที่สูงขึ้น และกระหายที่จะเรียนรู้ตลอดชีวิตสอน ความสัมพันธ์ระหวางครูกับนักเรียน และความสัมพันธ์ระหว่างครูกับครูด้วยกัน

Kate (2007) ได้วิจัยเรื่อง ผลที่ได้รับจากการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา พบว่า นักเรียนชอบการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนให้มีสภาพคล้ายบ้าน นักเรียนมีความตั้งใจเรียนเพิ่มขึ้น ปัญหาด้านวินัย เพราะสนองตอบความต้องการของผู้เรียนแต่ละคน ความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้เรียนดีขึ้น

จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ว่า งานวิชาการเป็นงานหลักเป็นภารกิจที่สำคัญที่สุดของสถานศึกษาผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดว่าปัจจัยใดบ้างที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ เพื่อที่จะนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด อันจะส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษา พร้อมทั้งวางแผนพัฒนาการบริหารงานวิชาการให้มีคุณภาพ อันจะส่งผลถึงการเรียนการสอนที่มีคุณภาพมาตรฐานนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนต่อไป

2.7 กรอบแนวคิดในการวิจัย

จากแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องผู้วิจัยได้กำหนดกรอบการสังเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในสงกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้วิจัยสังเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการ และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ดังนี้



ภาพที่ 2.1 แสดงกรอบแนวคิดในการวิจัย

บทที่ 3
วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้วิจัยกำหนดขั้นตอนของการวิจัย ดังนี้

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.3 การสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพของเครื่องมือ

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.6 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1.1 ประชากร ได้แก่ ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีการศึกษา 2565 จำนวน 2,502 คน (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด, 2565)

3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีการศึกษา 2565 จำนวน 430 คน กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างตามวิธีการกำหนดขนาดของการใช้ตัวแปรแบบ Mutivariate ของ Comrey and Lee (1992) ซึ่งได้เสนอแนะว่ากลุ่มตัวอย่างจำนวน 400 คน ถือว่าดี (Good) แต่ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 430 คน เพื่อไม่ให้สถิติในการวิเคราะห์ตัวแปรพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดคาดเคลื่อนมาก หรือการเกิด Multicollinearity ซึ่งใช้การเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบกลุ่ม(Cluster Sampling) และขนาดตัวอย่างของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มอย่างเป็นสัดส่วนกับจำนวนประชากรในกลุ่ม (Proportionate Random Sampling)

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด แบ่งตามสหวิทยาเขต	ประชาการ	กลุ่มตัวอย่าง
1. สหวิทยาเขตพระขัติยะวงษา	385	66
2. สหวิทยาเขตสาเกตนคร	471	81
3. สหวิทยาเขตเมืองเกษปทุม	317	54
4. สหวิทยาเขตทุ่งกุลาทอง	361	62
5. สหวิทยาเขตแสนสามารถวิทย์	266	47
6. สหวิทยาเขตศิลาทอง	286	49
7. สหวิทยาเขตพัฒน์วิทย์	416	71
รวม	**2,502**	**430**

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จำนวน 6 ด้าน รวมทั้งหมด 38 ข้อ ดังนี้

1. ปัจจัยด้านผู้บริหาร จำนวน 7 ข้อ
2. ปัจจัยด้านครูผู้สอน จำนวน 7 ข้อ
3. ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน จำนวน 8 ข้อ
4. ปัจจัยด้านงบประมาณ จำนวน 6 ข้อ
5. ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จำนวน 4 ข้อ
6. ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา จำนวน 6 ข้อ

มีลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) ตามวิธีของลิเคอร์ท (Likert) 5 ระดับโดยมีค่าคะแนนดังต่อไปนี้

5 หมายถึง ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการมากที่สุด

4 หมายถึง ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการมาก

3 หมายถึง ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการปานกลาง

2 หมายถึง ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการน้อย

1 หมายถึง ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ประสิทธิผลการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จำนวน 5 ด้าน รวมทั้งหมด 37 ข้อ ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำนวน 8 ข้อ
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จำนวน 9 ข้อ
3. การประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 6 ข้อ
4. การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา จำนวน 7 ข้อ
5. การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน จำนวน 7 ข้อ

มีลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ(Rating scale) ตามวิธีของลิเคอร์ท (Likert) 5 ระดับโดยมีค่าคะแนนดังต่อไปนี้

5 หมายถึง ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการมากที่สุด

4 หมายถึง ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการมาก

3 หมายถึง ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการปานกลาง

2 หมายถึง ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการน้อย

1 หมายถึง ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการน้อยที่สุด

3.3 ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพของเครื่องมือ

3.3.1 ขั้นตอนการสร้าง

ในการสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือ ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาแนวคิดทฤษฎี จากเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรหรือปัจจัยที่จะศึกษาเพื่อนิยามและเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2. สร้างแบบสอบถามตามนิยามศัพท์เฉพาะ

3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอความเห็นชอบ และตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ภาษา สาระสำคัญให้สอดคล้องกับจุดประสงค์และนิยามศัพท์

4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นไปขอความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

4.1 พระครูชัยรัตนากร, ดร.

4.2 นายภูชิต ธีรเมธโยธิน

4.3 นายภูวนาท คำพมัย

โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาดังนี้

+1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามนี้ สอดคล้องกับนิยามศัพท์เฉพาะ

0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนี้ สอดคล้องกับนิยามศัพท์เฉพาะ

- 1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามนี้ ไม่สอดคล้องกับนิยามศัพท์เฉพาะ

นำผลที่ได้จากการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของผู้เชี่ยวชาญ ไปหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับเนื้อหา (Item Objective Congruence: IOC) โดยใช้สูตร ดังนี้

สูตร $IOC = \frac{\Sigma R}{n}$

เมื่อ IOC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับลักษณะพฤติกรรม

ΣR แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาทั้งหมด

n แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

เกณฑ์การตัดสินความสอดคล้องของข้อคำถามกับเนื้อหา ดังนี้

ถ้า IOC > 0.50 ถือว่า ข้อคำถามนั้นวัดได้สอดคล้องกับเนื้อหา

ถ้า IOC< 0.50 ถือว่า ข้อคำถามนั้นวัดได้ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา

พบว่า มีค่า IOC รายข้ออยู่ระหว่าง 0.67-1.00

5. นำแบบสอบถามที่ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาและตรวจสอบแก้ไขเรียบร้อยแล้วเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อแก้ไขและปรับปรุงอีกครั้ง

6. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้(Try out)แบบสอบถามมกับกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย จำนวน 30 คน

7. นำแบบสอบถามที่เลือกไว้ไปหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alfa - coefficient) ของ Cronbach (นวลเสน่ห์ วงศ์เชิดธรรม, 2554, หน้า 36) โดยได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .947

8. นำแบบสอบถามจัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ และนำแบบสอบถามไปเก็บข้อมูลในการวิจัยต่อไป

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยวิทยาเขตร้อยเอ็ด ถึงผู้อำนวยการโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เพื่อขออนุญาต และอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นครูในสังกัด

2. ผู้วิจัยจัดส่งแบบสอบถามจำนวน 430 ฉบับ พร้อมหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม ให้แก่ครูธุรการ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เป็นผู้ประสานส่งแบบสอบถามให้กับครูที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3. ผู้วิจัยติดต่อขอรับคืนแบบสอบถามจากสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

4. ผู้วิจัยรวบรวมแบบสอบถาม แล้วตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม เมื่อได้รับแบบสอบถามคืนมาแล้วพบว่าได้รับแบบสอบถามคืนมาจำนวน 430 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

5. นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

2. วิเคราะห์ระดับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด สถิติที่ใช้ ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation) โดยกำหนดเกณฑ์แปลความหมายโดยยึดเกณฑ์ค่าเฉลี่ย (Mean) ของบุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 101) ดังนี้

เกณฑ์การแปลผลระดับปัจจัยทางการบริหารงานวิชาการ

ค่าเฉลี่ย 4.51 ถึง 5.00 หมายถึง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 ถึง 4.50 หมายถึง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 ถึง 3.50 หมายถึง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 ถึง 2.50 หมายถึง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 ถึง 1.50 หมายถึง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. วิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สถิติที่ใช้ ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation) ของบุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 101)

เกณฑ์การแปลผลระดับปัจจัยทางการบริหารงานวิชาการ

ค่าเฉลี่ย 4.51 ถึง 5.00 หมายถึง มีประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษามากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 ถึง 4.50 หมายถึง มีประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษามาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 ถึง 3.50 หมายถึง มีประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 ถึง 2.50 หมายถึง มีการบริหารแบบมีส่วนร่วมหรือประสิทธิผลของสถานศึกษาน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 ถึง 1.50 หมายถึง มีประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาน้อยที่สุด

4. วิเคราะห์ความสัมพันธ์โดยใช้สถิติทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรที่เป็นปัจจัยกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ด้วยค่าสถิติสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สัน (Pearson correlation coefficient) การอ่านความหมายค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (rxy) ของบุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 101) ดังนี้

การแปลความหมายระดับความสัมพันธ์

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าเท่า 1.00 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันอย่างสมบูรณ์

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าตั้งแต่ 0.80 - 0.99 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันสูงมาก

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าตั้งแต่ 0.60 - 0.79 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันสูง

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าตั้งแต่ 0.40 - 0.59 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันปานกลาง

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าตั้งแต่ 0.20 - 0.39 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันต่ำ

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าตั้งแต่ 0.01 - 0.19 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันต่ำมาก

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์มีค่าเท่ากับ 0.00 หมายถึง ไม่มีความสัมพันธ์กัน

5. วิเคราะห์การพหุคูณถดถอย แบบปกติ (Enter Regression Method) เพื่อใช้ในการสร้างสมการพยากรณ์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ระหว่างตัวแปรพยากรณ์กับตัวแปรเกณฑ์โดยวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบปกติ (Enter Regression Method)

3.6 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

3.6.1 สูตรหาค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) โดยคำนวณจากสูตร ดังนี้ (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2543, หน้า 351)

$$\text{สูตร} \quad \overline{X} = \frac{\Sigma X}{n}$$

เมื่อ $\overline{X}$ แทน คะแนนเฉลี่ย

ΣX แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

n แทน จำนวนข้อมูล

3.6.2 สูตรหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alfa - coefficient) ของCronbach (นวลเสน่ห์ วงศ์เชิดธรรม, 2554, หน้า 36)

$$\text{สูตร} \quad \alpha = \frac{K}{K-1}\left[1-\frac{\sum S_i^2}{S_t^2}\right]$$

โดย α แทน ค่าความเชื่อมั่น

K แทน จำนวนข้อ

S_i^2 แทน ผลรวมความแปรปรวนแต่ละข้อ

S_t^2 แทน ความแปรปรวนของคะแนนรวม

3.6.3 สูตรหาค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ใช้สูตร ดังนี้ (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2543, หน้า 352)

$$\text{สูตร} \quad S.D. = \sqrt{\frac{\square(\square\square)-\left(\square\square^2\right)}{n(n-1)}}$$

เมื่อ S.D. แทน ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ΣX แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

ΣX^2 แทน ผลรวมของกำลังสองของคะแนนทั้งหมด

n แทน จำนวนข้อมูล

3.6.4 สูตรหาอำนาจจำแนก หรือความตรงเชิงจำแนก (Discrimination Validity) โดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์หว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม (Corrected Item-Total Correlation)

$$r_{Xi(Y-Xi)} = \frac{N\sum Xi(Y-Xi) - \sum Xi \sum (Y-Xi)}{\sqrt{\left[N\sum Xi^2 - (\sum Xi)^2\right]\left[N\sum (Y-Xi)^2 - (\sum (Y-Xi))^2\right]}}$$

เมื่อ $r_{Xi(Y-Xi)}$ แทน ค่าอำนาจจำแนกหรือความตรงเชิงจำแนกของข้อคำถามข้อที่ i

Xi แทน ชุดของคะแนนจากข้อคำถามที่ i

Y แทน ชุดของคะแนนรวมจากข้อคำถามทุกข้อ

N แทน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่นำมาวิเคราะห์

3.6.5 สูตรหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน คำนวณจากสูตร

$$r_{xy} = \frac{n\sum XY - (\sum X)(\sum Y)}{\sqrt{[n\sum X^2 - (\sum X)^2][n\sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

เมื่อ r_{xy} เป็น ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน

$\sum X$ เป็น ผลรวมของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 1 (X)

$\sum Y$ เป็น ผลรวมของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 2 (Y)

$\sum XY$ เป็น ผลรวมของผลคูณระหว่างข้อมูลตัวแปรที่ 1 และ 2

$\sum X^2$ เป็น ผลรวมของกำลังสองของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 1

$\sum Y^2$ เป็น ผลรวมของกำลังสองของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 2

n เป็น ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

บทที่ 4
ผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.2 ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้ ผู้วิจัยได้ให้ความหมายไว้ดังนี้

$\overline{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
X_1	แทน	ปัจจัยด้านผู้บริหาร
X_2	แทน	ปัจจัยด้านครูผู้สอน
X_3	แทน	ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน
X_4	แทน	ปัจจัยด้านงบประมาณ
X_5	แทน	ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
X_6	แทน	ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา
Y	แทน	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

4.2 ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนตามเพศ ตำแหน่ง และประสบการณ์ในการทำงาน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ จำแนกเป็น		
1.1 ชาย	190	44.19
1.2 หญิง	240	55.81
รวม	**430**	**100.00**
2. ระดับการศึกษา จำแนกเป็น		
2.1 ปริญญาตรี	310	72.09
2.2 สูงกว่าปริญญาตรี	120	27.91
รวม	**430**	**100**
3. ประสบการณ์การทำงาน จำแนกเป็น		
3.1 ต่ำกว่า 5 ปี	67	15.58
3.2 5-10 ปี	168	39.07
3.3 10 ปีขึ้นไป	195	45.35
รวม	**430**	**100**

จากตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 44.19 และเพศหญิง จำนวน 240 คน คิดเป็นร้อยละ 55.81 จำแนกระดับการศึกษา พบว่า ระดับปริญญาตรี มีจำนวน 310 คน คิดเป็นร้อยละ 72.09 สูงกว่าปริญญาตรี มีจำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 27.91 จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า ประสบการณ์การทำงานต่ำกว่า 5 ปี มีจำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 15.58 ประสบการณ์การทำงาน 5 - 10 ปี มีจำนวน 168 คน คิดเป็นร้อยละ 39.07 และประสบการณ์การทำงาน 10 ปีขึ้นไป มีจำนวน 195 คน คิดเป็นร้อยละ 45.35

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จำแนกตามปัจจัย

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
	$\bar{X}$	S.D.		
ปัจจัยด้านผู้บริหาร (X_1)	4.19	0.58	มาก	3
ปัจจัยด้านครูผู้สอน (X_2)	4.53	0.61	มากที่สุด	1
ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน (X_3)	4.16	0.74	มาก	4
ปัจจัยด้านงบประมาณ (X_4)	4.08	0.53	มาก	5
ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (X_5)	4.06	0.64	มาก	6
ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา (X_6)	4.23	0.43	มาก	2
รวม	4.20	0.58	มาก	-

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยรวมอยู่ในระดับมาก($\bar{X}$ = 4.20, S.D.=0.58) จำแนกตามปัจจัยและประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังนี้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัจจัยด้านครูผู้สอน (X_2) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ =4.58, S.D.=0.61) รองลงมา คือ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา (X_6) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.23, S.D.=0.43) ปัจจัยด้านผู้บริหาร (X_1)อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.19, S.D.=0.58) ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน (X_3)อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.16, S.D.=0.74) ปัจจัยด้านงบประมาณ (X_4)อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.08, S.D.=0.53)และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (X_5) อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.06, S.D.=0.64)

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านผู้บริหาร

ข้อที่	ปัจจัยด้านผู้บริหาร	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา	4.22	0.53	มาก	2
2	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจูงใจ คณะครูและผู้ที่ เกี่ยวข้องให้เกิดความร่วมมือในการการบริหารงานวิชาการ	4.23	0.52	มาก	1
3	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถมีภาะผู้นำ ในการบริหารงานวิชาการ	4.15	0.61	มาก	7
4	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถให้คำปรึกษาคณะครู และผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้งานวิชาการเป็นไปตาม หลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด	4.18	0.58	มาก	5
5	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดการบริหารวิชาการ ของสถานศึกษา ได้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา	4.20	0.51	มาก	3
6	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดการบริหารวิชาการ ของสถานศึกษา ได้เหมาะสมตามบริบทของ สถานศึกษา	4.17	0.63	มาก	6
7	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนดไว้	4.19	0.70	มาก	4
	รวม	**4.19**	**0.58**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านผู้บริหารในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.19, S.D.=0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหาสถานศึกษาสามารถจูงใจ คณะครูและผู้ที่ เกี่ยวข้องให้เกิดความร่วมมือในการการบริหารงานวิชาการ อยู่ใน

ระดับมาก ($\overline{X}$ =4.23, S.D.=0.52) รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ =4.22, S.D.=0.53) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถมีภาะผู้นำในการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.15, S.D.=0.61)

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านครูผู้สอน

ข้อที่	ปัจจัยด้านครูผู้สอน	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\overline{X}$	S.D.		
1	ครูผู้สอนมีความรู้และความถนัดในเนื้อหาวิชาที่ตนเองรับผิดชอบสอน	4.80	0.58	มากที่สุด	1
2	ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างเหมาะสม	4.24	0.65	มาก	7
3	ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้สอดคล้องกับหลักสูตรที่สถานศึกษา	4.49	0.48	มาก	5
4	ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ	4.65	0.54	มากที่สุด	2
5	ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	4.56	0.72	มากที่สุด	4
6	ครูผู้สอนสามารถออกแบบการวัดผลประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามสภาพจริง ได้อย่าง เหมาะสม	4.64	0.68	มากที่สุด	3
7	ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมี คุณภาพตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนดไว้	4.38	0.63	มาก	6
	รวม	**4.58**	**0.61**	**มากที่สุด**	**-**

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านครูผู้สอนในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.58, S.D.=0.61)เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูผู้สอนมีความรู้และความถนัดในเนื้อหาวิชาที่ ตนเองรับผิดชอบสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.80, S.D.=0.58) รองลงมา คือ ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.65, S.D.=0.54) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.24 ,S.D.=0.65)

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน

ข้อที่	ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษามีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองนักเรียน	4.25	0.78	มาก	1
2	สถานศึกษามีการตั้งสมาคม ชมรม ผู้ปกครองและศิษย์เก่า	4.13	0.72	มาก	6
3	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ต่อผู้ปกครองและชุมชน	4.19	0.76	มาก	3
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยของชุมชน	4.15	0.71	มาก	4
5	สถานศึกษามีการเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้และส่งเสริมงานวิชาการ	4.23	0.72	มาก	2
6	ผู้ปกครองและชุมชนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาร่วมกบสถาบันการศึกษาอื่นๆ	4.14	0.77	มาก	5
7	ผู้ปกครองมีการติดตาม และเอาใจใส่นักเรียนอยู่เสมอ	4.08	0.70	มาก	8
8	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น	4.10	0.76	มาก	7
	รวม	**4.16**	**0.74**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชนในภาพรวมอยู่ในระดับมาก($\bar{X}$ = 4.16, S.D.=0.74) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองนักเรียน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.25, S.D.=0.78) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้และส่งเสริมงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.23, S.D.=0.72) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้ปกครองมีการติดตาม และเอาใจใส่นักเรียนอยู่เสมอ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.08, S.D.=0.76)

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านงบประมาณ

ข้อที่	ปัจจัยด้านงบประมาณ	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษาได้รับการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณในการบริหารงานวิชาการจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างพอเพียง	4.05	0.46	มาก	4
2	สถานศึกษาได้รับทรัพยากรและงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกต่างๆ ในการบริหารงานวิชาการ	4.02	0.52	มาก	6
3	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดสรรงบประมาณทรัพยากรและงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้ งบประมาณของงานวิชาการ	4.08	0.54	มาก	3
4	ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอ ต่อการบริหารงานวิชาการ	4.04	0.57	มาก	5
5	ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณได้อย่างเหมาะสมกับโครงการของฝ่ายงานวิชาการ	4.19	0.63	มาก	1
6	ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณอย่างคุ้มค่ากับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุด	4.13	0.51	มาก	2
	รวม	**4.08**	**0.53**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านงบประมาณในภาพรวม อยู่ในระดับมาก($\bar{X}$ = 4.08, S.D.=0.53) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณได้อย่าง เหมาะสมกับโครงการของฝ่ายงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.19, S.D.=0.63) รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณอย่าง คุ้มค่ากับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิด ประโยชน์สูงสุด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.13, S.D.=0.51) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาได้รับทรัพยากรและงบประมาณจาก หน่วยงานภายนอกต่างๆ ในการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.02, S.D.=0.52)

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ข้อที่	ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	4.19	0.68	มาก	1
2	สถานศึกษามีการจัดแหล่งเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการแสวงหาความรู้ของตัวผู้เรียนเองตามบริบทของสถานศึกษานั้นๆ	4.02	0.70	มาก	3
3	ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้งานแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา	4.15	0.54	มาก	2
4	สถานศึกษามีปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3.88	0.66	มาก	4
	รวม	**4.06**	**0.64**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.06, S.D.=0.64) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.19, S.D.=0.68) รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้งานแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.15, S.D.=0.54) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 3.88, S.D.=0.66)

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อที่	ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษาจัดหา วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารงานวิชาการ อย่างเหมาะสมและพอเพียง วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการจัดสรรมีความสอดคล้องกับความต้องการในการใช้ของครูผู้สอนและผู้เรียน	4.10	0.42	มาก	6
2	สถานศึกษามีเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.35	0.51	มาก	2
3	สถานศึกษามีห้องเก็บเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และ เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งานของผู้สอน	4.15	0.48	มาก	5
4	ครูผู้สอนสามารถนำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.45	0.40	มาก	1
5	สถานศึกษาจัดทำแผนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ สอดคล้องกับความต้องการของบุคคลากร	4.19	0.38	มาก	3
6	สถานศึกษาจัดระบบการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับระเบียบพัสดุและสอดคล้องกับความต้องการในการใช้	4.18	0.43	มาก	4
	รวม	**4.23**	**0.43**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.23, S.D.=0.43) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูผู้สอนสามารถนำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.45, S.D.=0.40)รองลงมา คือ สถานศึกษามีเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.35, S.D.=0.51) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ

สถานศึกษาจัดหา วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารงานวิชาการ อย่างเหมาะสมและพอเพียงวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการจัดสรรมีความสอดคล้อง กับความต้องการในการใช้ของครูผู้สอนและผู้เรียน อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.10, S.D.=0.42)

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ตารางที่ 4.9 ค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในภาพรวม (Y)

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
	$\overline{X}$	S.D.		
1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา (Y_1)	4. 41	0.56	มาก	1
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู (Y_2)	4. 35	0.76	มาก	2
3. การประเมินผลการเรียนรู้ (Y_3)	4. 26	0.73	มาก	4
4. การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา (Y_4)	4. 29	0.74	มาก	3
5. การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน (Y_5)	4. 19	0.74	มาก	5
รวม	**4.33**	**0.74**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.9 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.33, S.D.=0.74)ประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา (Y_1) อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.41, S.D.=0.56) รองลงมา คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู (Y_2) อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.35, S.D.=0.74) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน (Y_5) อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.19, S.D.=0.74)

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

ข้อที่	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.52	0.41	มากที่สุด	1
2	สถานศึกษามีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่อง	4.43	0.66	มาก	4
3	สถานศึกษามีการจัดตั้งคณะกรรมการปรับปรุง หลักสูตรที่ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปรับปรุงหลักสูตร	4.47	0.71	มาก	3
4	ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการเป็น ผู้นำในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.35	0.58	มาก	6
5	ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศให้ครูผู้สอนรับผิดชอบร่วมกันในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	4.26	0.44	มาก	7
6	ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองให้มี ความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.42	0.63	มาก	5
7	ผู้บริหารสถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเองในเรื่องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	4.24	0.48	มาก	8
8	สถานศึกษามีหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ของสถานศึกษา	4.51	0.56	มากที่สุด	2
	รวม	**4.41**	**0.56**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.10 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.41, S.D.=0.56) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.52, S.D.=0.41) รองลงมา คือ สถานศึกษามีหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ของสถานศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.51, S.D.=0.56) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศให้ครูผู้สอนรับผิดชอบร่วมกันในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.26, S.D.=0.48)

ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนากระบวนการเรียนรู

ข้อที่	การพัฒนากระบวนการเรียนรู	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	ผู้บริหารสถานศึกษาสนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4.29	0.79	มาก	7
2	ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	4.32	0.82	มาก	6
3	ผู้บริหารสถานศึกษาผลักดันให้มีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย จนทำให้ครูผู้สอนสามารถนำไปใช้ได้จริง	4.36	0.72	มาก	4
4	ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา	4.26	0.75	มาก	9
5	สถานศึกษามีการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	4.48	0.71	มาก	1
6	ผู้บริหารพัฒนาครูผู้สอนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนรู้ที่ชัดเจน	4.28	0.80	มาก	8
7	ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นตามสภาพบริบทของสถานศึกษา	4.34	0.73	มาก	5
8	ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นตามสภาพบริบทของสถานศึกษา	4.46	0.77	มาก	2
9	ครูผู้สอนมีการทำ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในสถานศึกษา	4.37	0.73	มาก	3
	รวม	**4.35**	**0.76**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.35, S.D.=0.76) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.48, S.D.=0.71) รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นตามสภาพบริบทของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.46, S.D.=0.7) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.26, S.D.=0.80)

ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การประเมินผลการเรียนรู้

ข้อที่	การประเมินผลการเรียนรู้	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้คณะครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจการวัดประเมินผลการเรียนรู้	4.35	0.71	มาก	1
2	สถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้	4.24	0.70	มาก	4
3	สถานศึกษามีการจัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.33	0.71	มาก	2
4	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอน มีมาตรฐานการวัดผลประเมินผลที่ชัดเจนเหมาะสมกับรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ	4.25	0.75	มาก	3
5	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผลที่เหมาะสมในการติดตามประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง	4.19	0.73	มาก	6
6	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการปรับปรุงวิธีการวัดผลประเมินผลอยู่เสมอ	4.21	0.75	มาก	5
	รวม	**4.26**	**0.73**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การประเมินผลการเรียนรู้ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.26, S.D.=0.73) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีการส่งเสริมให้คณะครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจการวัดประเมินผลการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.35, S.D.=0.71) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการจัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.33, S.D.=0.71) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผลที่เหมาะสมในการติดตามประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.19, S.D.=0.73)

ตารางที่ 4.13 ค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา

ข้อที่	การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\overline{X}$	S.D.		
1	สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมหับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	4.23	0.80	มาก	7
2	สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอน	4.32	0.71	มาก	2
3	สถานศึกษามีระบบคัดเลือกสื่อการเรียนที่เหมาะสม กับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.31	0.73	มาก	3
4	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการใช้สื่อการเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย	4.25	0.73	มาก	6
5	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อการเรียนรู้	4.27	0.74	มาก	5
6	ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูผู้สอนให้มีการปรับปรุงวิธีการวัดผลประเมินผลอยู่เสมอ	4.29	0.75	มาก	4
7	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	4.36	0.74	มาก	1
	รวม	**4.29**	**0.74**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.13 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.29, S.D.=0.74) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\overline{X}$ = 4.36, S.D.=0.74) รองลงมา คือ สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.32, S.D.=0.71) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมหับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.23, S.D.=0.80)

ตารางที่ 4.14 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับและอันดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน

ข้อที่	การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน	(n=430)		แปลผล	อันดับที่
		$\bar{X}$	S.D.		
1	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4.19	0.74	มาก	6
2	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4.27	0.72	มาก	1
3	ครูผู้สอนมีการทำ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในสถานศึกษา	4.26	0.73	มาก	2
4	ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญภายนอกสถานศึกษา	4.25	0.77	มาก	3
5	ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ	4.20	0.79	มาก	4
6	ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ของตนเอง	4.13	0.71	มาก	7
7	สถานศึกษามีเครือข่ายการเผยแพร่ผลการทำวิจัยในชั้น เรียนกับสถานศึกษาอื่น	4.20	0.63	มาก	5
	รวม	**4.19**	**0.74**	**มาก**	**-**

จากตารางที่ 4.14 พบว่า ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.19, S.D.=0.74) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.27, S.D.=0.72) รองลงมา คือ สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.32, S.D.=0.73) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมหับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.13, S.D.=0.71)

ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ผลการศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยการวิเคราะห์สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's product moment correlation of coefficient)

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

ตัวแปร	X_1	X_2	X_3	X_4	X_5	X_6	Y
X_1	1.00	0.409**	0.234**	0.138**	0.112**	0.127**	0.125**
X_2		1.00	0.256**	0.195**	0.117**	0.125**	0.275**
X_3			1.00	0.544**	0.201**	0.144**	0.117**
X_4				1.00	0.348**	0.309**	0.175**
X_5					1.00	0.408**	0.112**
X_6						1.00	0.253**

**มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตารางที่ 4.15 พบว่า ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรพยากรณ์ทั้ง 6 ตัวแปร และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ในทางบวก และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทุกค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรพยากรณ์ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ ระหว่าง 0.112-0.544 และปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ที่มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์สูงไปต่ำ ดังนี้ ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน อยู่ในระดับต่ำ ไปใน ทิศทางบวก r_{xy}= 0.275 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 รองลงมา ได้แก่ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษ r_{xy} = 0.253 ปัจจัยด้านงบประมาณ r_{xy} = 0.175 ปัจจัยด้านผู้บริหาร r_{xy} = 0.125 ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน r_{xy} = 117และต่ำที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม r_{xy} = 0.112

ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ตัวแปรพยากรณ์ที่ดีและสร้างสมการพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ผลการการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธ์สหสัมพันธ์ของตัวแปรพยากรณ์ (b, β) ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของตัวแปรพยากรณ์(SEb) ค่าสถิต t (t-Value)ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ (R) ค่าอำนาจการพยากรณ์ (R^2) ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์ (SE_{est}) และค่าคงที่ของสมการการพยากรณ์ (a) โดยใช้ตัวแปรพยากรณ์ทั้งหมด 6 ตัวแปร โดยผู้วิจัยเลือกวิธีการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ แบบปกติ (Enter Regression Method) ซึ่งเป็นวิธีที่คัดเลือกตัวแปรที่ดีที่สุดในการพยากรณ์ ในการพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังตารางที่ 4.16

ตารางที่ 4.16 ผลการวิเคราะห์พหุคูณถดถอยแบบปกติ (Enter Multiple Regression)

ตัวแปรพยากรณ์	b	SE_b	β	t
ปัจจัยด้านครูผู้สอน (X_2)	0.1577	0.0241	0.2546	6.302*
ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา (X_6)	0.1483	0.0223	0.2131	5.414*
ปัจจัยด้านผู้บริหาร (X_1)	0.1182	0.0213	0.1875	3.775*
ปัจจัยด้านงบประมาณ (X_4)	0.1227	0.0222	0.1734	3.439*
ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน (X_3)	0.1094	0.0332	0.1346	2.177*
ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (X_5)	0.1035	0.0414	0.1125	2.054*
R= 0.6244 , R^2 = 0.3898, F = 27.4211**				
SE_{est} = 0.2620, a = 1.0421				

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 4.16 พบว่า ผลการการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณแบบปกติ(Enter Regression Method) ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด อย่างมีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 6 ปัจจัย ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน (X_2) ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา (X_6) ปัจจัยด้านผู้บริหาร (X_1) ปัจจัยด้านงบประมาณ (X_4) ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน (X_3) และปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (X_5) ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ (R) เท่ากับ 0.6244 มีอำนาจพยากรณ์ (R^2) ได้ร้อยละ 38.98 มีค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐาน (SE_{est}) เท่ากับ 0.2620 และสามารถสร้างสมการณ์พยากรณ์ในรูปคะแนนดิบและคะแนนมาตรฐาน เพื่อพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังนี้

$$Y = a + b_2X_2 + b_6X_6 + b_1X_1 + b_4X_4 + b_3X_3 + b_5X_5$$

$$Y = 1.0421+0.1577X_2+0.1483X_6+0.1182X_1+0.1227X_4+0.1094X_3+0.1035X_5$$

$$Z = \beta_2Z_2 + \beta_6Z_6 + \beta_1Z_1 + \beta_4Z_4 + \beta_3Z_3 + \beta_5Z_5$$

$$Z= 0.1577Z_2 + 0.2131Z_6 + 0.1875Z_1 + 0.1734Z_4 + 0.1346Z_3 + 0.1125Z_5$$

บทที่ 5
สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) เพื่อคัดสรรปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด 2) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด 3) เพื่อสร้างสมการพยากรณ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีการศึกษา 2565 จำนวน 430 คน กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างตามวิธีการกำหนดขนาดของการใช้ตัวแปรแบบ Mutivariate ของ Comrey and Lee (1992) ซึ่งได้เสนอแนะว่ากลุ่มตัวอย่างจำนวน 400 คน ถือว่าดี (Good) แต่ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยใช้กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 430 คน เพื่อไม่ให้สถิติในการวิเคราะห์ตัวแปรพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด คาดเคลื่อนมาก หรือการเกิด Multicollinearity ซึ่งใช้การเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบกลุ่ม (Cluster Sampling) และขนาดตัวอย่างของกลุ่มตัวอย่างกลุ่มอย่างเป็นสัดส่วนกับจำนวนประชากรในกลุ่ม (Proportionate Random Sampling) เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถามปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ค่าสถิติสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สัน (Pearson correlation coefficient) และวิเคราะห์การพหุคูณถดถอย แบบปกติ (Enter Regression Method)

5.1 สรุปผล

จากผลการวิจัยปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด สามารถสรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จำแนกตามปัจจัยและประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหาร

สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน จำแนกตามปัจจัยและประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังนี้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัจจัยด้านครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา อยู่ในระดับมาก ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ปัจจัยด้านงบประมาณ ตามลำดับ และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณารายปัจจัย พบว่า

1.1 ปัจจัยด้านผู้บริหารในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจูงใจ คณะครูและผู้ที่ เกี่ยวข้องให้เกิดความร่วมมือในการการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการ บริหารงานวิชาการของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถมีภาะผู้นำ ในการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก

1.2 ปัจจัยด้านครูผู้สอนในภาพรวม อยู่ในระดับ มากที่สุด เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูผู้สอนมีความรู้และความถนัดในเนื้อหาวิชาที่ ตนเองรับผิดชอบสอน อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ อยู่ในระดับมากที่สุด ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมาก

1.3 ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชนในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองนักเรียน อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ สถานศึกษามีการเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้และส่งเสริมงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้ปกครองมีการติดตาม และเอาใจใส่นักเรียนอยู่เสมอ อยู่ในระดับมาก

1.4 ปัจจัยด้านงบประมาณในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณได้อย่าง เหมาะสมกับโครงการของฝ่ายงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณอย่าง คุ้มค่ากับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิด ประโยชน์สูงสุด อยู่ในระดับมาก และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาได้รับทรัพยากรและงบประมาณจาก หน่วยงานภายนอกต่างๆ ในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก

1.5 ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้งานแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก และข้อที่มีค่าเฉลี่ย

ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับมาก

1.6 ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูผู้สอนสามารถนำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ สถานศึกษามีเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา อยู่ในระดับมาก และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาจัดหา วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารงานวิชาการ อย่างเหมาะสมและพอเพียง วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการจัดสรรมีความสอดคล้อง กับความต้องการในการใช้ของครูผู้สอนและผู้เรียน อยู่ในระดับมาก

2. ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา อยู่ในระดับมากรองลงมา คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า

2.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษามีหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ของสถานศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศให้ครูผู้สอนรับผิดชอบร่วมกันในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก

2.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นตามสภาพบริบทของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก

2.3 การประเมินผลการเรียนรู้ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษามีการส่งเสริมให้คณะครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจการวัดประเมินผลการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษามีการจัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำ

ที่สุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผลที่เหมาะสมในการติดตามประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง อยู่ในระดับมาก

2.4 การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อประกอบการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุดรองลงมา คือ สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมหับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก

2.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมหับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก

3. ความสัมพันธ์ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พบว่า ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรพยากรณ์ทั้ง 6 ตัวแปร และประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ในทางบวก และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ ระหว่าง 0.112-0.544 และปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์สูงไปต่ำ ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน อยู่ในระดับต่ำ ไปในทิศทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 รองลงมา ได้แก่ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน ตามลำดับ และต่ำที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

4. ผลการการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณแบบปกติ(Enter Regression Method) ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด อย่างมีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 6 ปัจจัย ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน และปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เรียงตามลำดับ ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ เท่ากับ 0.6244 มีอำนาจพยากรณ์ ได้ร้อยละ 38.98 มีค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐาน เท่ากับ 0.2620 และสามารถสร้างสม

การณ์พยากรณ์ในรูปคะแนนดิบและคะแนนมาตรฐาน เพื่อพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังนี้

$$Y = a + b_2X_2 + b_6X_6 + b_1X_1 + b_4X_4 + b_3X_3 + b_5X_5$$

$$Y = 1.0421+0.1577X_2+0.1483X_6+0.1182X_1+0.1227X_4+0.1094X_3+0.1035X_5$$

$$Z = \beta_2Z_2 + \beta_6Z_6 + \beta_1Z_1 + \beta_4Z_4 + \beta_3Z_3 + \beta_5Z_5$$

$$Z= 0.1577Z_2 + 0.2131Z_6 + 0.1875Z_1 + 0.1734Z_4 + 0.1346Z_3 + 0.1125Z_5$$

5.2 อภิปรายผล

จากผลการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาในสงกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้วิจัยสามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เนื่องมาจากผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่อยู่ในสถานศึกษา มีความตื่นตัวในเรื่องของการจัดการศึกษาเป็นอย่างมาก และต้องการแสดงให้เห็นถึง ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้น เมื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนได้ร่วมกันจัดให้มีการอบรม ประชุม สัมมนา เพื่อรับรู้นโยบายที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ โดยมีการกำกับติดตามอยางใกล้ชิด และส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้รับความรู้เพื่อก้าวทันเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน จึงส่งผลให้การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยภาพรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอนคล้องกับราตรี สอนดี (2559) ไดศึกษาเรื่อง ปจจัยการบริหารที่สงผลตอประสิทธิภาพงานวิชาการของ โรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิผลการศึกษาพบวา ปจจัยการบริหารของโรงเรียน ในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิ โดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก ประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิโดยรวมและรายดานอยู่ในระดับมาก ปจจัยการบริหารกับประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองคการบริหารสวนจังหวัดชัยภูมิ โดยรวม มีความสัมพันธกันทางบวก เมื่อจำแนกตามปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัจจัยด้านครูผู้สอน สอดคล้องกับการศึกษาของ อธิวัฒน์ พันธ์รัตน์ (2562, หน้า 105) พบว่า ปัจจัยด้านครูผู้สอน โดยรวมส่งผลอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับการศึกษาของ ศศิณัฏฐ์ ฐิติธนัตถ์ (2562) พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศชลบุรีผลการวิจัยพบสภาพปัจจัยที่ส่งผลต่อการ

บริหารงานวิชาการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศชลบุรี พบว่าอยู่ในระดับมากทั้ง 5 ด้าน เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยดังนี้ ด้านกระบวนการด้านครูผู้สอน ด้านชุมชน ด้านทรัพยากร และด้านผู้บริหาร

2. ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ประสิทธิผลงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา อยู่ในระดับมากรองลงมา คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู อยู่ในระดับมาก และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับมาก ที่เปนเชนนี้อาจเนื่องมาจาก การบริหารงานวิชาการเปนกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวของกับการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค ทิศทาง แนวปฏิบัติงานดวยการสงเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลใหดีขึ้น พรอมกับกอใหเกิดความรวมมือในการดำเนินงานโดยมุงเนนผูเรียนเปนสำคัญ เพื่อกอใหเกิดผลสัมฤทธิ์มีความรู ทักษะ สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค ตามจุดมุงหมายของหลักสูตรและกอประโยชนสูงสุดแกผู่เรียนใหเกิดผลสำเร็จที่ไดจากการดำเนินงานดานวิชาการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ เพื่อให้มีความทันสมัยและสอด คล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องมีการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและนำมาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อให้การศึกษามีคุณภาพมากที่สุด การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาเป็นอย่างมาก เพราะหากหลักสูตรสถานศึกษาไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ อาจจะส่งผลเสียต่อการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามไปด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาหลายท่านเล็งเห็นถึงความสำคัญในประเด็นนี้ จึงมีการเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ตั้งแต่ในเรื่องของการวิเคราะห์หลักสูตร การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ รวมถึงการนิเทศติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้การปฏิบัติงานวิชาการในด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาจึงอยู่ในระดับมาก จึงสงผลให ครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับนคเรศ ศรีเกื้อกูล (2559) ไดศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 28 ผลการศึกษาพบวา สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 โดยรวมมีการปฏิบัติ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเปนรายดาน พบวามีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกดาน สอดคล้องกับหทัยชนก ปัญญา (2558) ได้ศึกษา ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 พบว่า แนวทางการพัฒนาประสิทธิผล การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่ควรพัฒนา คือ มีทั้งหมด 8 ด้าน คือ การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การส่งเสริมความรู้ ด้านวิชาการแก่ชุมชน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา การจัดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนา และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สอดคล้องกับศิวพร ละหารเพชร (2562) ได้ศึกษาประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขนาดเล็กตามความคิดเห็นของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎรธานี เขต 2 พบว่า ด้านการพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ได้แก สงเสริมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาประกอบการจัดการเรียนรู ให้ครูจัดทำสื่อและนวัตกรรมการเรียนที่หลากหลายโดยคำนึงถึงความแตกต างระหวางบุคคล และใช้สื่อการจัดการเรียนรูได้เหมาะสมกับแผนการเรียนรูและคูมือครู พัฒนาบุคลากร ของสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนา สื่อการเรียนรูและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และจัดให้มีคอมพิวเตอรเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรูที่ทันสมัยและพียงพอตอจำนวนนักเรียน ซึ่งเปน แนวทาง การบริหารงานวิชาการ ด าน การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยกับบการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เมื่อวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรพยากรณ์กับตัวแปรเกณฑ์ พบว่ามีความสัมพันธ์ทางบวกกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทั้งนี้เนื่องมาจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดมีการกำหนดกรอบโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาอย่าง ชัดเจนมีการอบรมพัฒนาผู้บริหาร ข้าราชการครู มีแผนกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษา มีแผนนิเทศติดตาม ให้ความสำคัญกับงาน มุ่งเน้นบริหารงานวิชาการเพราะเป็นงานหลักที่จะส่งผลต่อเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ที่มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์สูงไปต่ำ ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน รองลงมา ได้แก่ ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน และต่ำที่สุด ได้แก่ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับงานวิจัยของ อาฑิฏิยา โชคดีวัฒนา จากงานวิจัยของ กฤตชญา วิเชียรเพริศ (2558, หน้า 8) ได้ศึกษาปัจจัยพหุระดับที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือโดยสรุปได้ว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการได้แก่ คุณภาพของครู พฤติกรรมการสอนของครู แรงจูงใจในการทำงานของครู และบรรยากาศการเรียนการสอน

สอบคล้องกับงานวิจัยของ ชุติกาญจน์ หลวงแสน (2564) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความเป็นเลิศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก จังหวัดอุตรดิตถ์ พบว่า ระดับปัจจัยในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก จังหวัดอุตรดิตถ์อยู่ในระดับมาก ปัจจัยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ปัจจัยด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งนี้เป็นเพราะครูเป็นบุคคลที่มีความใกล้ชิดกับผู้เรียนมากที่สุด และมีบทบาทสำคัญในการช่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความมุ่งมั่น รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีคุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้เรียนและเพื่อนร่วมงาน สอดคล้องกับงานวิจัยของ ภาณุศักร หงษ์ทอง (2558, หน้า 149) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารโรงเรียนอนุบาลเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า ปัจจัยด้านครูโดยรวมอยู่ในระดับมากและมีค่าเฉลี่ยสูงสุด และงานวิจัยของ สุชาดา ถาวรชาติ (2559, หน้า 140-141) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 พบว่าปัจจัยด้านครูผู้สอนโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และมีผลต่อการบริหารงานวิชาการมากที่สุด สอดคล้องกับวรรณที ศรีโนนยาง (2562) ได้ศึกษาปัจจัยพหุระดับที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่าคุณภาพการสอนของครู มีอิทธิพลตอประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองคกรปกครองสวนทองถิ่น และมีปฏิสัมพันธทางบวกกับประสบการณการเรียนของนักเรียน นั่นอาจเปนเพราะวา คุณภาพการสอนของครู คือ การแสดงความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูดวยการอธิบาย การชี้แนะการใหนักเรียนมีสวนรวมและเรียนดวยการกระทำดวยตนเองในขณะทำการสอน มีการเสริมแรงใหกับนักเรียนโดยมีการใหขอมูลยอนกลับและแกไขขอบกพรอง ทำใหนักเรียนบรรลุเปาหมายในการเรียน ดังนั้น คุณภาพการสอนจึงเปนหัวใจสำคัญที่สงผลโดยตรงตอการเรียนของผูเรียน (Ellis, 1993) จึงมีอิทธิพลตอผลการเรียนรูและประสบการณที่ดีของนักเรียน ทำใหสงผลตอประสิทธิผลการบริหารวิชาการของโรงเรียน

4. ผลการการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณแบบปกติ(Enter Regression Method) ของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด อย่างมีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 6 ปัจจัย ได้แก่ ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ปัจจัยด้านผู้บริหาร ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน และปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เรียงตามลำดับ ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปัจจัยด้านครูผู้สอน พบว่ามีผลต่อการบริหารงานวิชาการมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูคือผู้ปฏิบัติกิจกรรมทุกอยางที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ ครูคือผู้ที่มีความ

ใกล้ชิดสนิทสนมกับนักเรียนมากที่สุด ครูจึงเป็นตัวแปรสำคัญในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จ ครูมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรสถานศึกษา วางแผนสร้างหน่วยการเรียนรู้และกาหนดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก รวมถึงสร้างมนุษยสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักเรียน ทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่บรรลุเป้าหมาย โดยครูเป็นผู้มีความรู้ มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ให้ความช่วยเหลือนักเรียนเมื่อมีปัญหา ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมต่างๆ มีความรู้สึกที่ดีรักและเมตตากรุณาต่อนักเรียนทุกคนเท่าเทียมกัน มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอยางที่ดี ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และชุมชน สอดคล้องกับงานวิจัยของวิสาข์ ศรีภูมิ (2556) ที่ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดการศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่าปัจจัยผู้สอนอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ จตุรภัทร ประทุม (2559) ได้ศึกษา ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง ปัจจัยด้านการบริหารงานวิชาการ และปัจจัยด้านแรงจูงใจของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผล ของสถานศึกษา พบว่า ทุกปัจจัยมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของสถานศึกษาในทางบวก อย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะในการนำวิจัยไปใช้

1) ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ สถานศึกษามีปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาวางแผนจัดแหล่งเรียนรู้ ตลอดจนจัดแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับ บริบทของสถานศึกษานั้น ๆ ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระจัดสรรทรัพยากรเพิ่มเติมเข้า ไปในการจัดแหล่งเรียนรู้ เพื่อจะทำให้สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่พอเพียง เหมาะสมกับบริบทและ กลุ่มสาระวิชาต่าง ๆ

2) การศึกษาประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พบว่า การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำ ที่สุด ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครูผู้สอนมีการทำ PLC ติดตามนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงการจัด

กิจกรรมการเรียนรู้เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเอง ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษามุ่งหวังให้ครูผู้สอนทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยนำปัญหาจริงที่เกิดจากการจัดการเรียนมาเป็นวัตถุประสงค์การวิจัย เพื่อสามารถนำผลการวิจัยไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างแท้จริง

3) ปัจจัยการบริหารงานวิชาการที่มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการสูงสุดคือด้านครูผู้สอน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานวิชาการมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้นครูผู้สอนจึงควรได้รับการพัฒนา เช่น การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตลอดจนเทคนิคการใช้ การผลิตสื่อเทคโนโลยีการศึกษาที่เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ นอกจากนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องรู้เกี่ยวกับความรู้ความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา และมอบหมายงานตามความถนัด เพื่อครูจะได้มีความสุขและเกิดความพอใจในการทำงาน และสิ่งสำคัญคือเรื่องขวัญและกาลังใจซึ่งมีผลอย่างยิ่งต่อการทำงาน ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญกับความรู้สึกส่วนนี้ของครูทุกคน

5.3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการทำวิจัยครั้งต่อไป

1) ควรศึกษาปัจจัยอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา เพื่อหาปัจจัยที่สามารถนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้นไป

2) ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้นไป

3) ควรศึกษาการมีส่วนร่วมในการพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

บรรณานุกรม

1) หนังสือ

กมล ภู่ประเสริฐ. (2547). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: เมธีทิปส์

กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล*. กรุงเทพฯ: ผู้แต่ง.

_____. (2550). *แนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: ผู้แต่ง.

_____. (2551). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ: ผู้แต่ง.

_____. (2552). *คู่มือครูการปฏิบัติงานข้าราชการครู*. กรุงเทพฯ: ผู้แต่ง.

กิดานันท์ มลิทอง. (2548). *เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา*. กรุงเทพฯ: อรุณการพิมพ์.

จันทรานี สงวนนาม. (2545). *ทฤษฎีแนวปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ: บุ๊คพอยท์.

จรุณี เก้าเอี้ยน. (2557). *เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา กลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ*. สงขลา: ชานเมืองการพิมพ์.

จอมพงศ มงคลวนิช. (2555). *การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ทวีพริ้นท (1991) จำกัด.

ฐิติมา วรรณศรี. (2557). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์ 3.

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2546). *การบริหารงานวิชาการ* (พิมพ์ครั้งที่ 2). ปัตตานี: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.

ทัสนี วงศ์ยืน. (2553). *การบริหารงานวิชาการ (เอกสารประกอบการสอน)*. กรุงเทพฯ: คณะบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ทรงพล เจริญคำ. (2563). *หลักและทฤษฎีบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: โอ เอส พริ้นติ้งเฮาส์.

ธีระ รุญเจริญ. (2550). *ความเป็นมืออาชีพในการจัดและบริหารการศึกษายุคปฏิรูปการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: ข้างฟ่าง.

บุญชม ศรีสะอาด. (2545). *การวิจัยเบื้องต้น* (พิมพ์ครั้งที่7). กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.

_____. (2554). *การวิจัยเบื้องต้น* (พิมพ์ครั้งที่ 9). กรุงเทพฯ: สุรีวิยาสาส์น.

ปริยาภรณ์ ตั้งคุณานันต์. (2562). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน*. กรุงเทพฯ: ม.ป.พ.

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2543). *การบริหารงานด้านวิชาการ* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: พิมพ์ดี.

ปิ่นวดี ธนธานี. (2550). *เอกสารประกอบการสอน "การวัดและประเมินผลการศึกษา"*. นครปฐม: คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

พิชิต ฤทธิ์จรูญ. (2552). *หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพฯ: เฮ้าส์ ออฟ เคอร์มิสท์.

พิทยา บวรวัฒนา. (2556). *รัฐประศาสนศาสตร์ ทฤษฎีและแนวคิดการศึกษา (ค.ศ.1887-ค.ศ.1970)*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิมพันธ์ เดชะคุปต์ และพเยาว์ ยินดีสุข .(2557). *การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ภาวิดา ธาราศรีสุทธิและกัลป์ยมน อินทุสุด. (2557). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: มิตรภาพการพิมพ์และสตูดิโอ.

ยนต์ ชุ่มจิต. (2541). *ความเป็นครู*. กรุงเทพฯ: สุวิริยาสาส์น.

รุ่ง แก้งแดง, ชยัณรงค์สุวรรณสารและธีระรุญเจริญ. (2536). *ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา*. กรุงเทพฯ: ชวนการพิมพ์.

รุ่ง แก้วแดง. (2546). *โรงเรียนนิติบุคคล* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช.

รุงชัชดาพร เวหะชาติ. (2552). *การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน* (พิมพครั้งที่ 3). สงขลา: คณะศึกษาศาสตรมหาวิทยาลัยทักษิณ

ราชบัณฑิตยสถาน. (2556). *พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.2554* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บริษัทอักษรเจริญทัศน์ อจท.จำกัด.

วิโรจน์ สารรัตนะ. (2548). *ผู้บริหารโรงเรียน: สามมิติการพัฒนาวิชาชีพสู่ความเป็นผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ*. กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ์.

วีระยุทธ ชาตะกาญจน์. (2557). *การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: บริษัท วี.พรินท์ (1991)จำกัด.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. (2545). *องค์การและการจัดการฉบับสมบูรณ์*. กรุงเทพฯ: ธรรมสาร.

สันติ บุญภิรมย์. (2552). *หลักการบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: บุ๊ค พอยท์.

สัมมา รธนิธย์. (2560). *หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: ข้าวฟ่าง.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2547). *รายงานการศึกษาสภาพการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนนำร่องและโรงเรียนเครือข่าย*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2556). *แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2545). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545*. กรุงเทพฯ: ผู้แต่ง.

สำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). (2555). *คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. 2554 - 2558)*. กรุงเทพฯ: สำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน).

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2552). *ข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552 –2561)*. กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา.

สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2554). *การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ: สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด. (2565). *รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด*. ร้อยเอ็ด: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด.

สมพงศ์ เกษมสิน. (2556). *การบริหารงานบุคคลแผนใหม่* (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.

ศิริ ถีอาสนา. (2557). *เทคนิคการจัดการคุณภาพแนวใหม่ : แนวคิด หลักการสู่การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 2). มหาสารคาม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

Cronbach, L.J. (1970). *Essentials of psychological test* (5th ed.). New York: Harper Collins.

Draft, R.L. (2003). *Management* (6th ed.). Australia: Thomson South-Western.

Faber, C.F. & Gilbert, F.S. (1970). *Elementary school administration : Theory and practice.* New York: Holt.

Bartol, Kathryn M. & David C. Martin. (1994). *Management* (2nd ed.). New York: McGraw-Hill.

Stoner, James. A.F.& Edward R. Freeman. (1992). *Management.* Englewood Cliffs, NJ: Prentice – Hall.

Bartol, K.M. & Martin D. C. (1991). *Management*. New York: McGraw-Hill.

Good, C.V. (1973). *Dictionary of education* (3rd ed.). New York: McGraw - Hill.

Mott, P.E. (1972). *The characteristics of effective organizations*. New York: Harper and Row.

Saylor, J.G., & Alexander, M. W. (1974). *Planning curriculum for school* (3rd ed.). New York: Holt Rinehart & Winston.

Taba, H. (1978). *Curriculum development : Theory and practices*. New York: Harcourt, Brace and World.

Campbell, R. F. et al. (1977). *On the Nature of Organizational Effectiveness in New Purposetives on Organizational Effectiveness. Edited by paul S. Goodman and Johannes M. Pennings and Associates.* San Francisco: Jassay Bass.

Ernest, Dale. (1973). *Theory and Practice*. New York: McGraw – Hill.

Herbert A. Simon. (1947). *Administrative Behavior.* New York: Macmillian.

2) ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และ/หรือสารนิพนธ์

กนกวรรณ ภาณุทัต. (2555). *ความคิดเห็นของครูต่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครระยอง.* วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยบูรพา

กมล นามเทวี. (2556). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานเขตจอมทองสังกัดกรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.

กรทิพย ศกุนตานุรักษ. (2554). *สภาพและปญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 4*. วิทยานิพนธครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

กิตติพงษ์ กาญจนสำเริง. (2558). *ความสัมพันธระหว่างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงกับกาบริหารงานวิชาการของผู่บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2*. วิทยานิพนธครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎรธานี.

กิตติสัณห์ชะนะ. (2548). *ประสิทธิภาพการบริหารงานของตำรวจภูธรจังหวัดตราดภายใต้การบริหารงานแบบจังหวัดบูรณาการ.* ปัญหาพิเศษรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาการบริหารทั่วไป, วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ, มหาวิทยาลัยบูรพา.

เกรียงศักดิ์ อัจกลับ. (2546). *พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัดชุมพร*. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

เกษแก้ว เจริญเกตุ. (2561). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในจังหวัดสิงห์บุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5.* วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยบูรพา.

ขวัญศิริ บุญสรรค์. (2562). *ปัจจัยสาเหตุพหุระดับที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออก*. ดุษฎีนิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาวิจัยวัดผลและสถิติการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

เขษมสร โข่งศรี และชัยรัตน์ บุมี. (2558). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อการริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 41*. ดุษฎีนิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

จตุรภัทร ประทุม. (2559). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.

แจ่มใส กรมรินทร์. (2556). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2.* งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

ชุติกาญจน์ หลวงแสน. (2564). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเป็นเลิศในการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดเล็ก จังหวัดอุตรดิตถ์.* วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์.

ชุลี รุ่งพานิช. (2552). *การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

ชัลวานี ดิงนามอ. (2556). *พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1*. การค้นคว้าอิสระครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.

ฐิตารีย์ ไชยชิน. (2556). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนกลุ่มบ่อทอง 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

ธัญญลักษณ์ ผาภูมิ. (2559). *ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการกับประสิทธิผลกาบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ธีรัตม์ พลบุรี. (2551). *ปัจจัยใจที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองบัวลำภู*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.

นคเรศ ศรีเกื้อกูล. (2559). *สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28.* วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

นิตยา แสนสุข. (2556). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 26*. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ปริศนา สำเนียงแจม. (2558). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขนาดใหญ่สังกัดเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานีโดยใช้วงจรคุณภาพ*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

ปริญญา จันทะพันธ์. (2556). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ประภัสสร หลักหาญ. (2551). *คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มกรุงธนบุรี*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา,บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

ปุณิกา เทียนใส. (2557). *สภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนวัดเศวตฉัตร สำนักงานเขตคลองสานกรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.

ภาคภูมิ ทองลาด. (2561). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21*. วิทยานิพนธ์ครุศาตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

รัชนีย์ บุญเกิด. (2556). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนคร นครราชสีมา. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาบริหารการศึกษา,* มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ราตรี สอนดี. (2559). *ปจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองคการบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ*. วิทยานิพนธการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยบูรพา.

รุสนานี ลอเซ็ง. (2556). *ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนอำเภอบาเจาะ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1*. การค้นคว้าอิสระครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.

ภาณุศักร หงษ์ทอง. (2558). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารโรงเรียนอนุบาลเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร.* วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

วรรณที ศรีโนนยาง. (2562). *ปัจจัยพหุระดับที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*. ดุษฎีนิพนธ์การศึกษาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.

วิสาข์ ศรีภูมิ. (2556). *ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

วิเชียร ยอดจักร. (2555). *การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1*. สารนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

มนูญ เชื้อชาติ. (2554). *ปัจจัยพหุระดับที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออก*. ดุษฎีนิพนธ์การศึกษาดุษฎีบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

รัชฎาภรณ์ ตรีกุล. (2558). *ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 3*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ศสิกรณ์ ศรีเขาล้าน. (2562). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กรุงเทพมหานคร*. งานนิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

ศศิณัฏฐ์ ฐิติธนัตถ์. (2562). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศชลบุรี.* วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.

ศิวพร ละหารเพชร. (2562). *ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขนาดเล็กตามความคิดเห็นของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2.* วิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

สุชาดา ถาวรชาติ. (2559). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

สิริวิมล เส็งเมือง. (2562). *ปจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42.* วิทยานิพนธ์ปริญญาหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.

สุนทรีแสงอุไร. (2559). *การบริหารแบบมีส่วนร่วมที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1.* วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.

หทัยชนก ปัญญา. (2558). *ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนครเขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

อธิวัฒน์ พันธ์รัตน์. (2562). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

อาทิฏิยา โชคดีวัฒนา. (2561). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดตราด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด*. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.

อมรรัตน์ โพธิ์เพชร. (2557). *ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11*. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะครุศาสตร์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

อรัญ มูลบุญ. (2558). *ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

อัจฉรา จงดี. (2560). *การศึกษาบทบาทการมีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดจันทบุรี ระยอง และตราด*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.

อุณากรรณ สวนมะม่วง. (2553). *การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหรงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2*.วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

อิลฮาม อาเก็ม. (2557). *ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในจังหวัดสตูล*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.

3) สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง

3.1) บทความในวารสาร

กฤตชญา วิเชียรเพริศ, ธีระวัฒน์ เยี่ยมแสง และดิเรก พรสีมา. (2559). ปัจจัยพหุระดับที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *Journal of Education Khon Kaen University (Graduate Studies Research), 10*(4), 6-12.

นพดล พลเยี่ยม. (2556). ปัจจัยที่สงผลตอประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยนอร์ท กรุงเทพ, 8*(2), 112-132.

Chapman, J. W., & Tunmer, W. E. (1995). Development of Young Children's Reading Self-Concepts: An Examination of Emerging Subcomponents and Their Relationship with Reading Achievement. *Journal of Educational Psychology*, *87*(3), 154-167.

Krejcie, R.V. & Morgan, D.W. (1970). Determining Sample Size for Research Activities. *Educational and Psychological Measurement, 30*(3), 608-609.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัย

1) พระครูชัยรัตนากร,ดร.

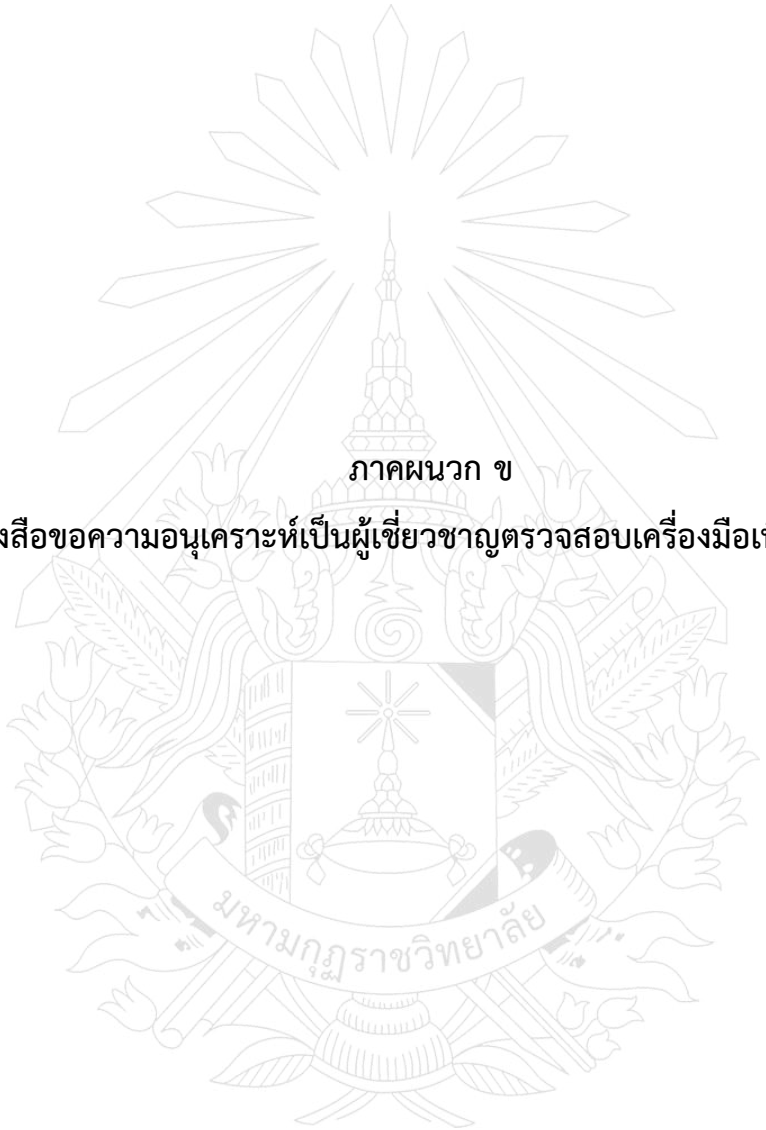
- ตำแหน่ง ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
- วุฒิการศึกษา (ปร.ด.) การบริหารการศึกษา

2) นายภูวนาท คำพมัย

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนขัติยะวงษา โรงเรียนขัติยะวงษา
- วุฒิการศึกษา (กศ.ม.) การบริหารการศึกษา

3) นายภูชิต ธีรเมธโยธิน

- ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
- วุฒิการศึกษา (ศษ.ม.) การบริหารการศึกษา



ภาคผนวก ข
หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาเขตร้อยเอ็ด โทร. ๐-๔๓๕๓-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔

ที่ อว ๗๔๑๗/๐๐๖๗ **วันที่** ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน พระครูชัยรัตนากร, ดร.

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอให้ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ (IOC) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเรียนมายังท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี วิทยาเขตร้อยเอ็ด

ยินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
พระครูชัยรัตนากร
(พระครูชัยรัตนากร, ดร.)
๒๑ มี.ค. ๖๖

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลียบเมือง ตำบลคงลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๗/๐๑๙๐

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ (IOC)

เจริญพร นายภูวนาท คำพมัย

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอให้ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ (IOC) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้โปรดให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขออนุโมทนาขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

-ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญ

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา ๐๙-๕๒๓๕-๔๒๒๙

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลคงสาร
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๗/ว๐๙๐๖

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ (IOC)

เจริญพร นายภูชิต ธีรเมธโยธิน

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอให้ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ (IOC) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขออนุโมทนาขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ข้าพเจ้ายินดีเป็นผู้เชี่ยวชาญ
๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

(นายภูชิต ธีรเมธโยธิน)

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา ๐๙-๕๒๓๕-๔๒๒๙

ภาคผนวก ค
หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องเมือ (Try – out)



มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลดงลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๘๑๗/๐๑๗๗

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือ (Try-out)

เจริญพร นายบุญเยี่ยม ศรีสุขกาญจน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนทรายทองวิทยา

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือ (Try-out) ในหน่วยงานของท่าน เพื่อใช้ข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่าน ได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขออนุโมทนาขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๙-๕๓๒๕-๔๒๒๙

ภาคผนวก ง
หนังสือขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

โรงเรียนปทุมรัตต์พิทยาคม
เลขรับ 954
วันที่ 03 พ.ค. 2566
เวลา 08.25 น.

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลคางสาม
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๕๖๓๘
www.mcu.ac.th

ที่ อว ๗๘๓๗/ว ๐๕๖

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายไพรวัลย์ สัมฤงา ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมรัตน์วิทยาคม

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้โปรดให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมรัตต์พิทยาคม
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

ลงชื่อ หัวหน้างานธุรการ
03/พ.ค./2566

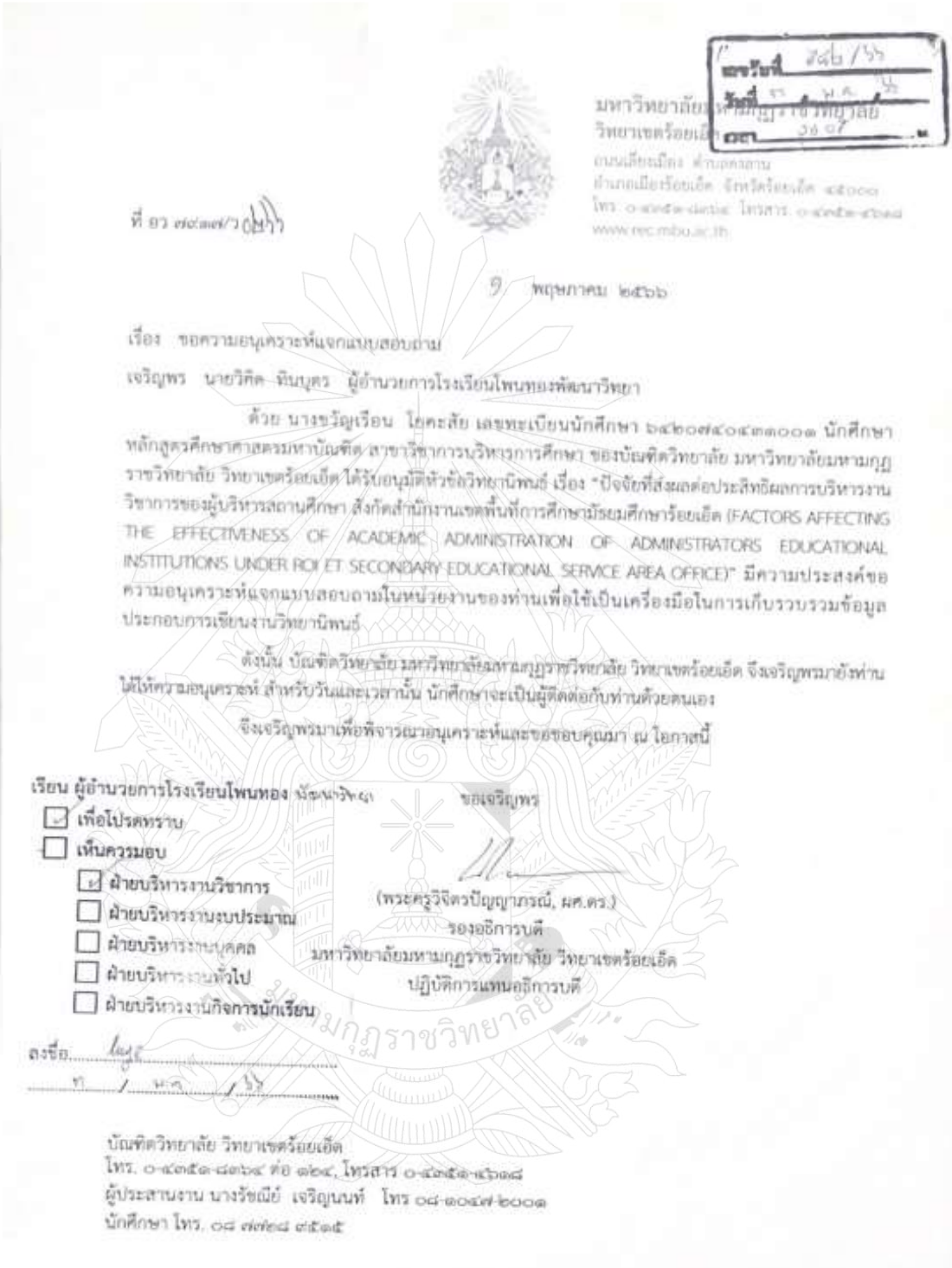
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา มอบ
☐ ฝ่ายบริหารวิชาการ ☐ ฝ่ายบริหารบุคคล
☐ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ให้ผอ.เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
3/พ.ค./2566

☑ ทราบ
☐ สั่งการ

8/พ.ค./66

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๕๖๓๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๓
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๐๘ ๗๕๑๕



มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลียบเมือง ตำบลคลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๔๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.roi.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๘๐๓๙/ว ๐๒๖๖

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายวิศิต พินบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนทองพัฒนาวิทยา

ด้วย นางชวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๓๐๐๓ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านให้โปรดความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนทอง

- ☑ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เห็นควรมอบ
  - ☑ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
  - ☐ ฝ่ายบริหารงบประมาณ
  - ☐ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
  - ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
  - ☐ ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....
๙ / พ.ค. / ๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๔๓๖๔ ต่อ ๑๐๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชนีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๖๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๒๘ ๓๕๑๕

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
เลขรับที่ 394
3 พ.ค. 2566
วันที่
เวลา 11.00 น.

ที่ ยว ๗๑๐๗/ว ๐๑๗

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายนพรัตน์ มูลศรีแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนทองวิทยายน

ด้วย นางรวิญเรือน ไชคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๑๐๗๔๐๔๓๑๐๐๓ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้โปรดอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอกราบขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนทองวิทยายน

☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เห็นควรมอบ
- ☐ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
- ☐ ฝ่ายบริหารงบประมาณ
- ☐ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☐ ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ .....
3 / พ.ค. / 66

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาวรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ทราบ
ฉบับร่าง.....

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๓๘
ผู้ประสานงาน นางรัชนีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๙-๒๐๐๓
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๙๙๗๐๘ ๙๕๐๕

โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม
เลขที่รับ ๒๘๑ / ๒๕๖๖
วันที่ ๙ พ.ค. 2566
เวลา

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลสวรรณ
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๗/ว ๑๑๑

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายจตุพล ไกรยบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนเมยวดีวิทยาคม

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะลัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมย...
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
.....
ปฏิบัติราชการแทน ผอ.รร.
.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
วันที่ ๙ พ.ค. 2566

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๒๘ ๙๕๑๕

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลคงลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร. ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๘๑๗/ว ๐๖๖๖

9 พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายเสนอ แก้วนาคู ผู้อำนวยการโรงเรียนจังหารฐิตวิริยาประชาสรรค์

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้โปรดให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๒๘ ๙๕๑๕

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลียบเมือง ตำบลคงลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร. ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๘๑๗/ว ๐๒๖๖

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายหิวา วรโยธา ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงขวัญวิทยาคาร

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๒๘ ๙๕๑๕

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลคงลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๗/ว ๐๖๖๖

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายบุญภพ จันทมัตตุการ ผู้อำนวยการโรงเรียนร้อยเอ็ดวิทยาลัย

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๒๘ ๙๕๑๕

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลียบเมือง ตำบลคงลาน
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร. ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.roc.mbu.ac.th

ที่ อว ๙๘๐๗๗/ว ๐๒๖๖

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณภูมิพิทยาไพศาล

ด้วย นางชวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๓ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้โปรดให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชนีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๙๒๘ ๙๕๓๕

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลสะอาด
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
www.rec.mbu.ac.th

ที่ อว ๗๘๐๓๗/ว ๐๖๖๖

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เจริญพร นายเกรียงไกร ทานะเวช ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา 2

ด้วย นางขวัญเรือน โยคะสัย เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๔๒๐๗๔๐๔๓๑๐๐๑ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (FACTORS AFFECTING THE EFFECTIVENESS OF ACADEMIC ADMINISTRATION OF ADMINISTRATORS EDUCATIONAL INSTITUTIONS UNDER ROI ET SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE)" มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามในหน่วยงานของท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการเขียนงานวิทยานิพนธ์

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จึงเจริญพรมายังท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ สำหรับวันและเวลานั้น นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อกับท่านด้วยตนเอง

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูวิจิตรปัญญาภรณ์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด
โทร. ๐-๔๓๕๑-๘๓๖๔ ต่อ ๑๒๔, โทรสาร ๐-๔๓๕๑-๔๖๑๘
ผู้ประสานงาน นางรัชณีย์ เจริญนนท์ โทร ๐๘-๑๐๔๗-๒๐๐๑
นักศึกษา โทร. ๐๘ ๗๗๒๘ ๙๕๑๕

ภาคผนวก จ
เครื่องมือเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ
   - ☐ ชาย
   - ☐ หญิง
2. วุฒิทางการศึกษา
   - ☐ปริญญาตรี
   - ☐สูงกว่าปริญญาตรี
3. ประสบการณ์การทำงาน
   - ☐ ต่ำกว่า 5 ปี
   - ☐ 6 - 10 ปี
   - ☐ 10 ขึ้นไป

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

5 หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **มากที่สุด**

4 หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **มาก**

3 หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **ปานกลาง**

2 หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **น้อย**

1 หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับ **น้อยที่สุด**

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแล้วพิจารณาว่าข้อความใดตรงกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการแล้วกาเครื่องหมาย ✓ลงในช่องระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการที่ตรงตามสภาพความเป็นจริงมากที่สุด เพียงข้อละ 1 ระดับ โดยแต่ละระดับมี ความหมาย ดังนี้

5 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **มากที่สุด**
4 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **มาก**
3 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **ปานกลาง**
2 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ **น้อย**
1 หมายถึง ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับ **น้อยที่สุด**

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ข้อ	ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ปัจจัยด้านผู้บริหาร							
1	ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการ บริหารงานวิชาการของสถานศึกษา						
2	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจูงใจ คณะครูและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความร่วมมือในการการบริหารงานวิชาการ						
3	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถมีภาะผู้นำ ในการบริหารงานวิชาการ						
4	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถให้คำปรึกษาคณะครู และผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้งานวิชาการเป็นไปตาม หลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด						
5	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดการบริหารวิชาการ ของสถานศึกษา ได้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา						
6	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดการบริหารวิชาการ ของสถานศึกษา ได้เหมาะสมตามบริบทของ สถานศึกษา						
7	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการ เรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตร สถานศึกษากำหนดไว้						
ปัจจัยด้านครูผู้สอน							
8	ครูผู้สอนมีความรู้และความถนัดในเนื้อหาวิชาที่ ตนเองรับผิดชอบสอนตรงตามคุณวุฒิ						
9	ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้อย่างเหมาะสม						

ข้อ	ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
10	ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้สอดคล้องกับหลักสูตรที่สถานศึกษา						
11	ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาที่ตนเอง รับผิดชอบ ค้นหา						
12	ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา						
13	ครูผู้สอนสามารถออกแบบการวัดผลประเมินผล การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามสภาพจริง ได้อย่าง เหมาะสม						
14	ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนดไว้						
ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน							
15	สถานศึกษามีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน						
16	สถานศึกษามีการตั้งสมาคม ชมรม ผู้ปกครอง และศิษย์เก่า						
17	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ต่อผู้ปกครองและชุมชน						
18	สถานศึกษามีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยของชุมชน						
19	สถานศึกษามีการเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้และส่งเสริมงานวิชาการ						
20	ผู้ปกครองและชุมชนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาร่วมกบสถาบันการศึกษาอื่นๆ						
21	ผู้ปกครองมีการติดตาม และเอาใจใส่นักเรียนอยู่เสมอ						
22	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น						
ปัจจัยด้านงบประมาณ							
23	สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรและ งบประมาณในการบริหารงานวิชาการจาก หน่วยงานต้นสังกัดอย่างเพียงพอ						
24	สถานศึกษาได้รับทรัพยากรและงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกต่างๆ ในการบริหารงานวิชาการ						
25	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดสรรงบประมาณ ทรัพยากรและงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้ งบประมาณของงานวิชาการ						

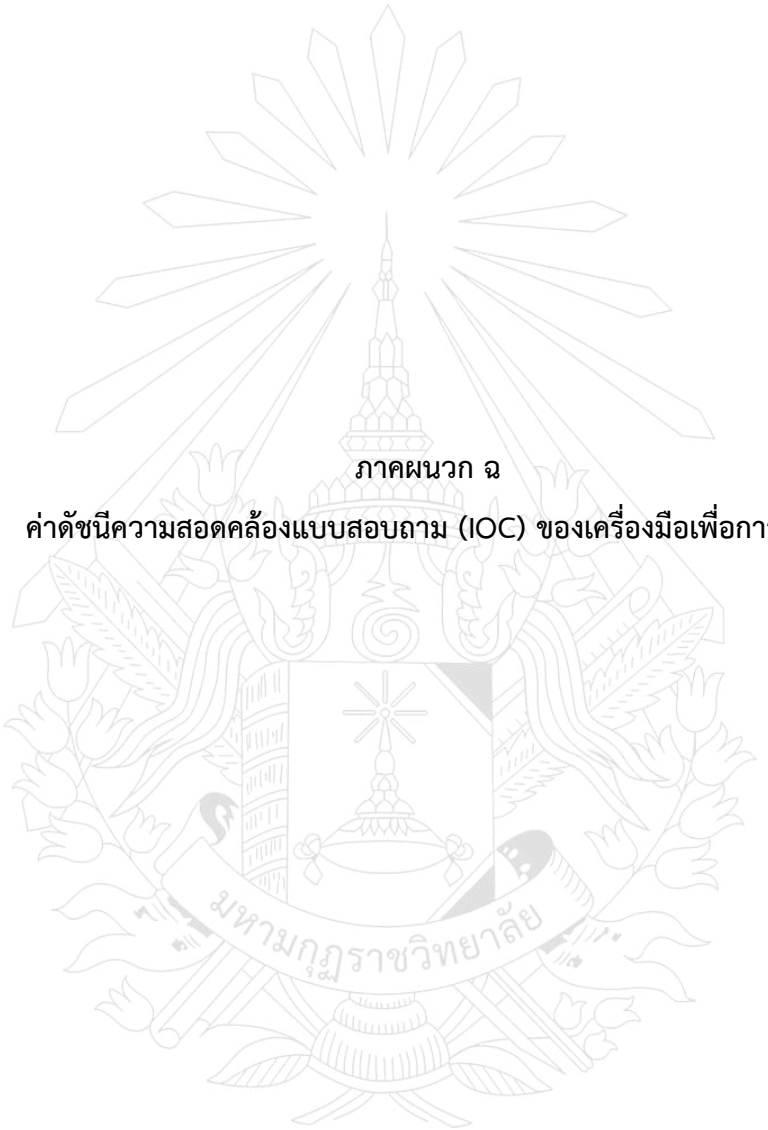
ข้อ	ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
26	ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอ ต่อการบริหารงานวิชาการ						
27	ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณได้อย่าง เหมาะสมกับโครงการของฝ่ายงานวิชาการ						
28	ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณอย่าง คุ้มค่ากับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิด ประโยชน์สูงสุด						
ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม							
29	สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา						
30	สถานศึกษามีการจัดแหล่งเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการ แสวงหาความรู้ของตัวผู้เรียนเองตามบริบทของ สถานศึกษานั้นๆ						
31	ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้งานแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา						
32	สถานศึกษามีปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา							
33	สถานศึกษาจัดหา วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารงานวิชาการ อย่างเหมาะสมและพอเพียง วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการจัดสรรมีความสอดคล้อง กับความต้องการในการใช้ของครูผู้สอนและผู้เรียน						
34	สถานศึกษามีเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา						
35	สถานศึกษามีห้องเก็บเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งานของผู้สอน						
36	ครูผู้สอนสามารถนำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้จัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
37	สถานศึกษาจัดทำแผนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของบุคคลากร						
38	สถานศึกษาจัดระบบการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับระเบียบพัสดุและสอดคล้องกับความต้องการในการใช้						

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา							
1	สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
2	สถานศึกษามีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง						
3	สถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร						
4	สถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการบริหารหลักสูตร						
5	สถานศึกษามีการจัดตั้งคณะกรรมการปรับปรุง หลักสูตรที่ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปรับปรุงหลักสูตร						
6	ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศให้ครูผู้สอน ตระหนักรับผิดชอบร่วมกันในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา						
7	ผู้บริหารสถานศึกษามีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
8	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเองในเรื่องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา						
9	สถานศึกษามีหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบท ของแต่ละพื้นที่ของสถานศึกษา						
การพัฒนากระบวนการเรียนรู							
10	ผู้บริหารสถานศึกษาสนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						
11	ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน						
12	ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นต้นแบบผลักดันให้มีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ครูผู้สอนสามารถนำไปใช้ได้จริง						
13	ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถทำให้ครูผู้สอนเกิดการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสม						
14	ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา						
15	สถานศึกษามีการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล						

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
16	ผู้บริหารพัฒนาครูผู้สอนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนรู้ที่ชัดเจน						
17	ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามครูผู้สอน สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นตามสภาพ บริบทของสถานศึกษา						
18	ครูผู้สอนมีการทำ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในสถานศึกษา						
การประเมินผลการเรียนรู้							
19	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้คณะครูผู้สอนมี ความรู้ความเข้าใจการวัดประเมินผลการเรียนรู้						
20	สถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ ที่มีความรู้ความสามารถ						
21	สถานศึกษามีการจัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
22	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอน มีมาตรฐานการวัดผลประเมินผลที่ชัดเจน เหมาะสมกับรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ						
23	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผล ที่เหมาะสมในการติดตามประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง						
24	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการปรับปรุงวิธีการวัดผลประเมินผลอยู่เสมอ						
การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา							
25	สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน						
26	สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
27	สถานศึกษามีระบบคัดเลือกสื่อการเรียนที่เหมาะสม กับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้						
28	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการใช้ สื่อการเรียนรู้ ที่มีความหลากหลาย						
29	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อการเรียนรู้						
30	สถานศึกษามีแนวทางพัฒนาครูผู้สอนให้มีการปรับปรุงวิธีการวัดผลประเมินผลอยู่เสมอ						

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
31	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน							
32	ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						
33	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						
34	ครูผู้สอนมีการทำ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในสถานศึกษา						
35	ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญภายนอกสถานศึกษา						
36	ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ						
37	ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ของตนเอง						



ภาคผนวก ฉ

ค่าดัชนีความสอดคล้องแบบสอบถาม (IOC) ของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

สรุปประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถาม
เรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางขวัญเรือน โยคะสัย

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
ปัจจัยด้านผู้บริหาร						
1.บริหารงานวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการ บริหารงานวิชาการของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
2.ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจูงใจ คณะครูและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความร่วมมือในการบริหารงานวิชาการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
3.ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นที่ยอมรับ ตนเอง ด้วยบุคลิกภาพของความเป็นผู้นำ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
4.ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถให้คำปรึกษาคณะครู และผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้งานวิชาการเป็นไปตาม หลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
5.ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดการบริหารวิชาการ ของสถานศึกษา ได้เหมาะสมตามบริบทของ สถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
6.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการ เรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตร สถานศึกษากำหนดไว้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
7.บริหารงานวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการ บริหารงานวิชาการของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
ปัจจัยด้านครูผู้สอน						
8.ครูผู้สอนมีความรู้และความถนัดในเนื้อหาวิชาที่ ตนเองรับผิดชอบสอนตรงตามคุณวุฒิ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
9.ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
10.ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้สอดคล้องกับหลักสูตรที่สถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
11.ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาที่ตนเอง รับผิดชอบค้นหา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
12.ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
13.ครูผู้สอนสามารถออกแบบการวัดผลประเมินผล การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามสภาพจริง ได้อย่าง เหมาะสม	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
14.ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนดไว้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
ปัจจัยด้านผู้ปกครองและชุมชน						
15.สถานศึกษามีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
16.สถานศึกษามีการตั้งสมาคม ชมรม ผู้ปกครอง และศิษย์เก่า	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
17.สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ต่อผู้ปกครองและชุมชน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			∑R	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
18.สถานศึกษามีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยของชุมชน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
19สถานศึกษามีการเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้และส่งเสริมงานวิชาการ	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
20.ผู้ปกครองและชุมชนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาร่วมกบสถาบันการศึกษาอื่นๆ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
21.ผู้ปกครองมีการติดตาม และเอาใจใส่นักเรียนอยู่เสมอ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
22.ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
ปัจจัยด้านงบประมาณ						
23.สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณในการบริหารงานวิชาการจาก หน่วยงานต้นสังกัดอย่างเพียงพอ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
24.สถานศึกษาได้รับทรัพยากรและงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกต่างๆ ในการบริหารงานวิชาการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
25.ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดสรรงบประมาณทรัพยากรและงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณของงานวิชาการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
26.ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอ ต่อการบริหารงานวิชาการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
27.ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณได้อย่างเหมาะสมกับโครงการของฝ่ายงานวิชาการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
28.ผู้บริหารสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณอย่าง คุ้มค่ากับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เกิด ประโยชน์สูงสุด	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
ปัจจัยด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม						
29.สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
30.สถานศึกษามีการจัดแหล่งเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการ แสวงหาความรู้ของตัวผู้เรียนเองตามบริบทของ สถานศึกษานั้นๆ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
31.ผู้บริหารสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้งานแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
32.สถานศึกษามีปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
ปัจจัยด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
33.สถานศึกษาจัดหา วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารงานวิชาการ อย่างเหมาะสมและพอเพียง วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการจัดสรรมีความสอดคล้อง กับความต้องการในการใช้ของครูผู้สอนและผู้เรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
34.สถานศึกษามีเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
35.สถานศึกษามีห้องเก็บเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งานของผู้สอน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
36.ครูผู้สอนสามารถนำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้จัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
37.สถานศึกษาจัดทำแผนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของบุคคลากร	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้

ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
38.สถานศึกษาจัดระบบการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับระเบียบพัสดุและสอดคล้องกับความ ต้องการในการใช้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา						
1.สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
2.สถานศึกษามีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
3.สถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
4.สถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการบริหารหลักสูตร	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
5.สถานศึกษามีการจัดตั้งคณะกรรมการปรับปรุง หลักสูตรที่ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปรับปรุงหลักสูตร	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
6.ผู้บริหารสามารถสร้างบรรยากาศให้ครูผู้สอน ตระหนักรับผิดชอบร่วมกันในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
7.ผู้บริหารสถานศึกษามีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
8.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเองในเรื่องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
9.สถานศึกษามีหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบท ของแต่ละพื้นที่ของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
การพัฒนากระบวนการเรียนรู						
10.ผู้บริหารสถานศึกษาสนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
11.ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
12.ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นต้นแบบผลักดันให้มีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ครูผู้สอนสามารถนำไปใช้ได้จริง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
13.ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถทำให้ครูผู้สอนเกิดการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสม	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
14.ผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
15.สถานศึกษามีการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
16.ผู้บริหารพัฒนาครูผู้สอนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนรู้ที่ชัดเจน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
17.ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามครูผู้สอน สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นตามสภาพ บริบทของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
18.ครูผู้สอนมีการทำ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
การประเมินผลการเรียนรู้						
19.สถานศึกษามีการส่งเสริมให้คณะครูผู้สอนมี ความรู้ความเข้าใจการวัดประเมินผลการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
20.สถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ ที่มีความรู้ความสามารถ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
21.สถานศึกษามีการจัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผลตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
22.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอน มีมาตรฐานการวัดผลประเมินผลที่ชัดเจน เหมาะสมกับรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
23.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผลที่เหมาะสมในการติดตามประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
24.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการปรับปรุงวิธีการวัดผลประเมินผลอยู่เสมอ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
การพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อการศึกษา						
25.สถานศึกษามีห้องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
26.สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
27.สถานศึกษามีระบบคัดเลือกสื่อการเรียนที่เหมาะสม กับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
28.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการใช้ สื่อการเรียนรู้ ที่มีความหลากหลาย	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
29.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการใช้สื่อการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
30.สถานศึกษามีแนวทางพัฒนาครูผู้สอนให้มีการปรับปรุงวิธีการวัดผลประเมินผลอยู่เสมอ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
31.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน						
32.ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
33.สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
34.ครูผู้สอนมีการทำ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	คะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			$\sum R$	IOC	เทียบกับเกณฑ์
	1	2	3			
35.ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญภายนอกสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
36.ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
37.ครูผู้สอนนำผลการทำวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเอง	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้

$$IOC = \frac{\sum R}{n}$$

เมื่อ IOC แทน ดัชนีความสอดคล้อง

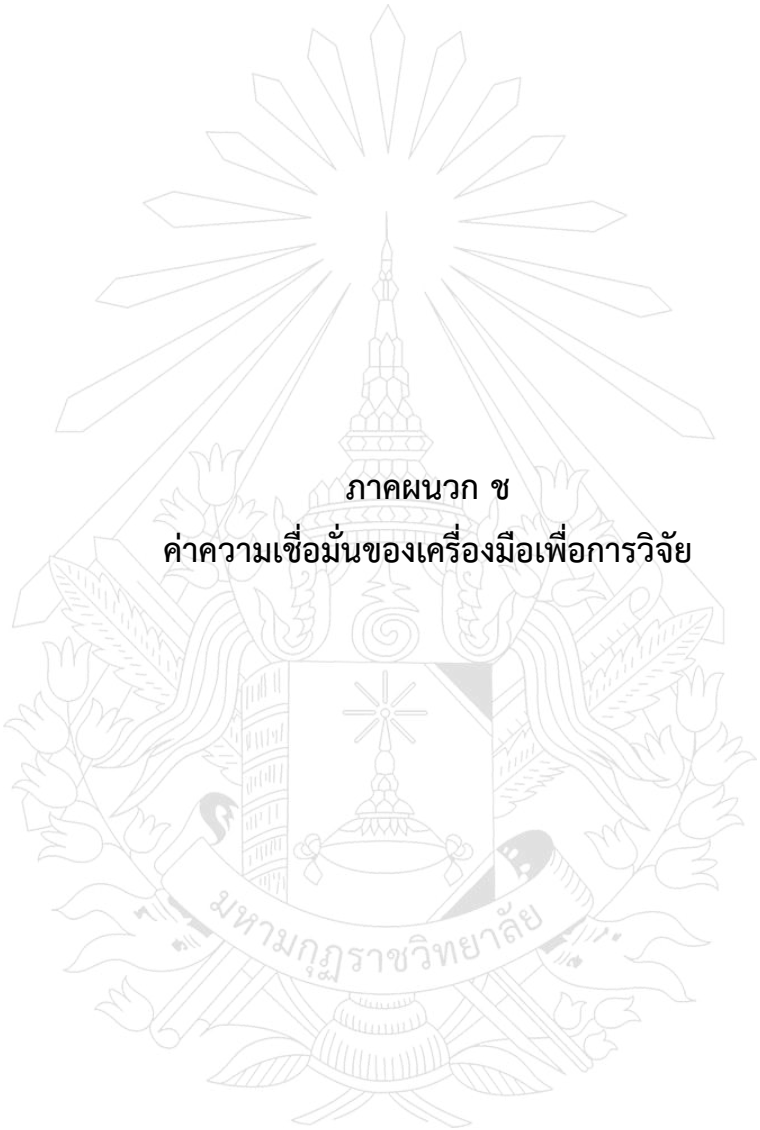
$\sum R$ แทน ผลรวมคะแนนความสอดคล้องที่ผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด

n แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด

<u>หมายเหตุ</u>: ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.50 – 1.00 คัดเลือกไว้ใช้ได้

ข้อคำถามที่มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.50 ควรพิจารณาปรับปรุงหรือตัดทิ้ง

สรุปค่า IOC เท่ากับ 0.67-1.00



ภาคผนวก ช
ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.947	.945	75

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
x1	4.1000	.75886	30
x2	4.0000	.78784	30
x3	3.8667	.77608	30
x4	3.9333	.73968	30
x5	4.3333	.66089	30
x6	4.2333	.81720	30
x7	4.2000	.66436	30
x8	4.1333	.77608	30
x9	4.1333	.86037	30
x10	4.2000	.84690	30
x11	4.4000	.49827	30
x12	4.3667	.49013	30
x13	4.2667	.78492	30
x14	4.0000	.87099	30
x15	4.1000	.84486	30
x16	4.2333	.67891	30
x17	4.1333	.81931	30
x18	4.1000	.75886	30
x19	4.0000	.78784	30
x20	3.8667	.77608	30
x21	3.9333	.73968	30
x22	4.3333	.66089	30
x23	4.2333	.81720	30
x24	4.2000	.66436	30
x25	4.1333	.77608	30
x26	4.1333	.86037	30
x27	4.2000	.84690	30

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
x28	4.4000	.49827	30
x29	4.3667	.49013	30
x30	4.2667	.78492	30
x31	4.0000	.87099	30
x32	4.4000	.49827	30
x33	4.3333	.66089	30
x34	4.2333	.81720	30
x35	4.2000	.66436	30
x36	4.1333	.77608	30
x37	3.9333	.73968	30
x38	4.1333	.86037	30
y1	4.4000	.77013	30
y2	4.1000	.84486	30
y3	4.4000	.85501	30
y4	4.2667	.82768	30
y5	4.3667	.96431	30
y6	4.1333	.89955	30
y7	4.2667	.82768	30
y8	4.2000	.66436	30
y9	4.1333	.68145	30
y10	4.4333	.56832	30
y11	4.3667	.66868	30
y12	4.1000	.84486	30
y13	4.4333	.67891	30
y14	4.1000	.80301	30
y15	4.2333	.93526	30
y16	4.0333	.76489	30
y17	4.3000	.65126	30
y18	4.5000	.68229	30
y19	4.4333	.56832	30
y20	4.4667	.68145	30
y21	4.3667	.66868	30
y22	4.3333	.60648	30
y23	4.3000	.65126	30
y24	4.2667	.73968	30
y25	4.5667	.50401	30
y26	4.4333	.72793	30
y27	4.6333	.49013	30
y28	4.3333	.66089	30

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
y29	4.3667	.85029	30
y30	4.5000	.62972	30
y31	4.7333	.52083	30
y32	4.3000	.70221	30
y33	4.3333	.66089	30
y34	4.6667	.47946	30
y35	4.4333	.62606	30
y36	4.4000	.85501	30
y37	4.6000	.56324	30

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ สกุล	:	ขวัญเรือน โยคะสัย
วัน เดือน ปีเกิด	:	วันอาทิตย์ที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2534
ชาติภูมิ	:	ร้อยเอ็ด
ที่อยู่ปัจจุบัน	:	บ้านเลขที่ 299 บ้านบัว หมู่ที่ 2 ตำบลหนองแวง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000 E-mail : i.pharmy@gmail.com Tel. Mobile : 095-2354229 ID. Line : 0952354229
การศึกษา	:	ปริญญาตรี สาขาการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พุทธศักราช 2558
หน้าที่การงานปัจจุบัน	:	ครูชำนาญการ โรงเรียนขัติยะวงษา อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด