

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ปรียดา สันโดษ

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
พุทธศักราช 2567

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ปรียดา สันโดษ

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
พุทธศักราช 2567

ACADEMIC ADMINISTRATIONS OF SCHOOL ADMINISTRATORS UNDER NAKHON RATCHASIMA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 6

PREEYADA SUNDOD

A THEMATIC PAPER SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT OF THE REQUIREMENTS
FOR THE DEGREE OF MASTER OF EDUCATION
PROGRAM IN EDUCATIONAL ADMINISTRATION
FACULTY OF EDUCATION
MAHAMAKUT BUDDHIST UNIVERSITY
2024

หัวข้อสารนิพนธ์	:	การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6
ชื่อนักศึกษา	:	ปรียดา สันโดษ
ชื่อปริญญา	:	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชา	:	การบริหารการศึกษา
ปีพุทธศักราช	:	2567
อาจารย์ที่ปรึกษา	:	ดร.เอกชาตรี สุขเสน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย อนุมัติให้นับสารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

.....

(พระครูศรีวีรคุณสุนทร, ผศ.ดร.)

คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์:

ประธานกรรมการ .....

(ผศ.ดร.ไพศาล สุวรรณน้อย)

กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) .....

(ดร.เอกชาตรี สุขเสน)

กรรมการ .....

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)

กรรมการ .....

(พระครูธรรมาภิสมัย, ผศ.ดร.)

กรรมการ .....

(พระมหาศุภชัย สุภกิจฺโจ, ผศ.ดร.)

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

Thematic Topic	:	Academic Administrations of School Administrators under Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 6
Student's Name	:	Preeyada Sundod
Degree Sought	:	Master of Education
Program	:	Educational Administration
Anno Domini	:	2024
Advisor	:	Dr.Akchatree Suksen

Accepted by the Faculty of Education, Mahamakut Buddhist University in Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of Education (Educational Administration)

Dean of Faculty of Education .....
(Phrakhrusrivirakhunsunthorn, Asst.Prof.Dr.)

Thematic Committee:
Chairman .....
(Asst.Prof.Dr.Paisan Suwannoi)

Member (Advisor) .....
(Dr.Akchatree Suksen)

Member .....
(Phrakhrusutheejariyawat, Asst.Prof.Dr.)

Member .....
(Phrakhrudhammabhisamai, Asst.Prof.Dr.)

Member .....
(Phramaha Suphachai Suphakicco, Asst.Prof.Dr.)

Copyright of Mahamakut Buddhist University

บทคัดย่อ

หัวข้อสารนิพนธ์	:	**การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6**
ชื่อนักศึกษา	:	**ปรียดา สันโดษ**
ชื่อปริญญา	:	**ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต**
สาขาวิชา	:	**การบริหารการศึกษา**
ปีพุทธศักราช	:	**2567**
อาจารย์ที่ปรึกษา	:	**ดร.เอกชาตรี สุขเสน**

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 2) เพื่อเปรียบเทียบการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน กลุ่มตัวอย่างคือ ครูผู้สอน จำนวน 285 คน ได้รับแบบสอบถามกลับมา จำนวน 270 คน คิดเป็นร้อยละ 95 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว

ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 การพัฒนาสื่อและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57 2) ผลการเปรียบเทียบการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับศึกษา และประสบการณ์การทำงาน พบว่า ครูผู้สอนที่มีเพศต่างกัน ระดับการศึกษาต่างกัน และมีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีการรับรู้ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

คำสำคัญ : การบริหารงานวิชาการ, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูผู้สอน

ABSTRACT

Thematic Topic	:	**Academic Administrations of School Administrators under Nakhon Ratchasima Primary Educational Service Area Office 6**
Student's Name	:	**Preeyada Sundod**
Degree Sought	:	**Master of Education**
Program	:	**Educational Administration**
Anno Domini	:	**2024**
Advisor	:	**Dr.Akchatree Suksen**

The objectives of this research were as follows: 1) to study the academic administration of school administrators affiliated with the Nakhon Ratchasima Primary Educational Service Area Office 6; and 2) to compare the perceptions of teachers regarding the academic administration of school administrators affiliated with the Nakhon Ratchasima Primary Educational Service Area Office 6 classified by sex, education, and experience. The sample group consisted of 285 teachers. The questionnaire was used to collect data. However, 270 questionnaires were returned accounting 95%. The statistics used in data analysis were frequency, percentage, mean, standard deviation, t-tests, and analysis of variance (ANOVA).

The research findings were as follows: 1) The overall academic administration of school administrators affiliated with Nakhon Ratchasima Primary Educational Service Area Office 6 was at the highest level ($\bar{x}$=4.59). While considering each aspect, 4 aspects scored the highest level: aspect of internal administration management ($\bar{x}$=4.63), aspect of assessment, evaluation, and comparability of learning outcomes ($\bar{x}$=4.58), aspect of development and use of educational media and technology ($\bar{x}$=4.58), and aspect of curriculum development for the school ($\bar{x}$=4.57). 2) Comparing the academic administration of school administrators affiliated with Nakhon Ratchasima Primary Educational Service Area Office 6 classified by sex, education, and experience, found that there were no significant differences in perceptions among teachers at a level of 0.05.

Keywords: Academic management, School Administrators, Teacher

กิตติกรรมประกาศ

สารนิพนธ์นี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี เพราะได้รับความกรุณาและเอาใจใส่เป็นอย่างดียิ่งจากผู้ที่เกี่ยวข้องหลายฝ่าย ผู้วิจัยได้รับความเมตตาจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล สุวรรณน้อย ประธานกรรมการสอบ ดร.เอกชาตรี สุขเสน อาจารย์ที่ปรึกษา พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร พระครูธรรมาภิสมัย, ผศ.ดร. พระมหาศุภชัย สุภกิจโจ, ผศ.ดร. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครเดช นีละโยธิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทูล ทาชา ที่เมตตาให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ และแก้ไขสิ่งที่บกพร่อง อีกทั้งให้ความกระจ่างในด้านวิชาการเพื่อความสมบูรณ์ของสารนิพนธ์ฉบับนี้

ขอขอบคุณ นางพชรกิตติโฉม โฮมสูงเนิน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแค นายวุฒิชัย ชินรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตลุกพลวง นายจีรวัฒน์ วิชัยวัฒนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปรือโป่ง นายสุรศักดิ์ ทัพธมาตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเพ็ด นายวิสิทธิ์ จันณรงค์ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านช่อระกา ที่กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพและแก้ไขข้อบกพร่องของเครื่องมือวิจัย

ขอขอบคุณ ครูผู้สอนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามทำให้งานวิจัยนี้สำเร็จด้วยดี

ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยทุกท่านที่อำนวยความสะดวกด้วยดีเสมอมา ตลอดจนเพื่อนนักศึกษาระดับปริญญาโทสาขาการบริหารการศึกษา วิทยาเขตอีสานทุกท่านที่คอยเป็นกำลังใจแก่ผู้วิจัยเสมอมา

ขอกราบขอบพระคุณบิดา มารดา ครอบครัวและญาติมิตรทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการวิจัยในครั้งนี้ ที่คอยห่วงใยและเป็นกำลังใจให้ผู้วิจัยตั้งแต่เริ่มเรียนจนถึงสำเร็จการศึกษา

คุณค่า และคุณประโยชน์อันใดที่เกิดจากสารนิพนธ์นี้ ขอให้เป็นประโยชน์แก่ลูกศิษย์ของข้าพเจ้า และเพื่อประโยชน์แก่วงการศึกษาต่อไป

ปรียดา สันโดษ

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย ..... ง

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ ..... จ

กิตติกรรมประกาศ ..... ฉ

สารบัญ ..... ช

สารบัญตาราง ..... ฌ

สารบัญภาพ ..... ญ

บทที่

1 บทนำ **1**

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา 1

1.2 คำถามการวิจัย 3

1.3 วัตถุประสงค์การวิจัย 3

1.4 สมมติฐานการวิจัย 3

1.5 ขอบเขตของการวิจัย 3

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ 4

1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ 5

2 เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง **6**

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา 6

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ 16

2.3 สภาพพื้นที่ที่ศึกษา 35

2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 37

2.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย 42

3 วิธีดำเนินการวิจัย **43**

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง 43

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 43

3.3 การเก็บและรวบรวมข้อมูล 44

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติที่ใช้ในการวิจัย 45

3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล 46

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ 46

สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
4	**ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**	**48**
	4.1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	48
	4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6	49
	4.3 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6	49
	4.4 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6	54
5	**สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ**	**59**
	5.1 สรุปผลการวิจัย	59
	5.2 อภิปรายผล	62
	5.3 ข้อเสนอแนะ	66
	บรรณานุกรม	**67**
	ภาคผนวก	**74**
	ภาคผนวก ก แบบสอบถาม	75
	ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	82
	ภาคผนวก ค หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย	84
	ภาคผนวก ง ค่าดัชนีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป็นรายข้อ (IOC) ของแบบสอบถาม	90
	ภาคผนวก จ หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้ข้อมูล	95
	ภาคผนวก ฉ ผลการหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Try-out)	97
	ภาคผนวก ช หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล	99
	ภาคผนวก ซ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากโปรแกรมสำเร็จรูป	103
	ประวัติผู้วิจัย	**111**

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
2.1	จัดกลุ่มขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ	20
2.2	การสังเคราะห์ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ	22
2.3	การสังเคราะห์นิยามเชิงปฏิบัติการและสาระการวัดองค์ประกอบเนื้อหาของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	33
3.1	ค่าความเชื่อมั่น (Reliability) รายด้านและทั้งฉบับ	45
4.1	สถานะผู้ตอบแบบสอบถามแสดงค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (n=285)	49
4.2	ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6	50
4.3	ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 องค์ประกอบด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	51
4.4	ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 องค์ประกอบด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	52
4.5	ผลการวิเคราะห์ระดับการบิหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 องค์ประกอบด้านการบริหารการ นิเทศภายในสถานศึกษา	53
4.6	ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 องค์ประกอบด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	54
4.7	ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนจำแนกตาม เพศ	55
4.8	ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนจำแนกตาม ระดับศึกษา	56
4.9	แสดงค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนจำแนกตาม ประสบการณ์การทำงาน	57
4.10	แสดงค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนจำแนกตาม ประสบการณ์การทำงาน	57

สารบัญภาพ

ภาพที่ **หน้า**

2.1 องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา..... 24
2.2 กรอบแนวคิดในการวิจัย..... 42
5.1 การบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6..... 61

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 39 ได้กำหนดขอบข่ายและภารกิจการบริหารสถานศึกษาไว้ 4 งาน คือ งานวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นที่ทราบกันว่า การบริหารงานวิชาการนั้นถือเป็นหัวใจหลักของการบริหารสถานศึกษา เนื่องจากการบริหารงานวิชาการนั้นมี ความสัมพันธ์กับคุณภาพของผู้เรียน มีเป้าหมาย คือ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็น มีคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นพลเมืองดีและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข (จิตติมา วรรณศรี, 2557) ส่งผลทำให้การศึกษาสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศแต่ละยุคแต่ละสมัย เมื่อสภาพสังคมปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วซึ่งก่อให้เกิดแรงผลักดันที่จะทำให้สังคมไทยต้องปรับเปลี่ยนตัวเองให้ทันกับสถานการณ์ ด้วยเหตุนี้ แนวคิดในการบริหารการจัดการศึกษา ระดับสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีคิด ความเชื่อ เจตคติและพฤติกรรมการบริหาร รวมถึงการจัดการเรียนการสอน จึงกล่าวได้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักที่เป็นหัวใจสำคัญของสถานศึกษา เพราะเป็นงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับคุณภาพและมาตรฐานของการศึกษาที่ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและเป็นพันธกิจการบริหารงานที่สำคัญของการบริหารสถานศึกษาตามที่รัฐได้มุ่งกระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษาและชุมชนในท้องถิ่น โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยที่ สำคัญที่ทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการ เรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล ในการจัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชนในท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ (ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2553)

จากผลการวิจัย พบว่า หลักสูตรของสถานศึกษาส่วนใหญ่จัดโครงสร้างยังไม่เหมาะสมกับสภาพความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน ปัญหาการขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์โครงสร้างการจัดทำสาระการเรียนรู้พื้นฐาน สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม ครูผู้สอนขาดเอกสารและสื่อสำหรับการศึกษาค้นคว้าเพื่อจัดทำแผนการเรียนรู้และกิจกรรมการสอน ครูผู้สอนไม่เข้าใจการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนส่วนมากจะสอนตามตำราและการนิเทศติดตามอยู่ในเกณฑ์น้อย (กุลธิดา เลนุกูล, 2554) ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของมูนา จารง (2560) ได้วิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะครูผู้สอนในศูนย์เครือข่ายตลิ่งชัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 พบว่า ด้านนิเทศการศึกษามีประสิทธิภาพ การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาต่ำกว่าด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป และการบริหารงานงบประมาณ

การบริหารการศึกษาของสถานศึกษาไม่ว่าจะเป็นสถานศึกษาประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ ดังนั้น การบริหารวิชาการจึงถือเป็นงานหลักของสถานศึกษา และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ มาตรฐานคุณภาพ การศึกษาจะปรากฏเด่นชัดในการพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าจำเป็นต้องมีระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ คุณภาพของการศึกษาจะดีหรือไม่เพียงใดขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการ เช่น หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล คุณภาพของครูผู้สอนและการบริหารวิชาการ ดังนั้น การบริหารวิชาการจึงเป็นงานสำคัญ และเป็นภารกิจหลักของบุคลากรทุกฝ่ายที่ต้องร่วมมือกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารวิชาการเพื่อให้การจัดการศึกษา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสนับสนุนในงานวิชาการ สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การที่จะตรวจสอบว่าสถานศึกษาใด ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญต่องานวิชาการสามารถดูได้จากสถานศึกษามีขอบเขตของงานวิชาการอย่างชัดเจน ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์และแนวคิดใหม่ ๆ ในการพัฒนางาน ครูผู้สอนมีความตระหนักและร่วมมือกันพัฒนางานวิชาการอย่างจริงจัง สามารถนำปรัชญาของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ตามโครงการต่าง ๆ ได้อย่างดียิ่งและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (ธัญดา ยงยศยิ่ง, 2560)

จากประเด็นกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จะเห็นได้ว่ามีประเด็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการหลายกลยุทธ์ เช่น ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา แต่ด้วยจำนวนนักเรียนที่มากอาจทำให้เกิดปัญหาในการจัดการเรียนการสอนและความไม่ทั่วถึง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ (O-net) ทางการเรียนของนักเรียนต่ำลง (ข้อมูลด้านวิชาการ สพป.นม.6 ปีการศึกษา 2565 เว็บไซต์ https://www.nma6.go.th/web/strategic) สาเหตุของปัญหาอาจสืบเนื่องมาจากครูขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตรและองค์ประกอบของหลักสูตร การวัดผลประเมินผล การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา ทำให้คุณภาพการศึกษาต่ำไปด้วย ดังนั้นปัญหาการบริหารงานวิชาการเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและครูที่จะต้องบริหารจัดการและให้บริการในการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ การวิจัยในชั้นเรียน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนการใช้สื่อการนิเทศภายในสถานศึกษา การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา การวัดประเมินผล การเรียนการสอนการประกันคุณภาพ การทำแผนการจัดการเรียนรู้ การช่วยพัฒนาครูให้เกิด ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จากความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าวข้างต้น ทำให้ผู้วิจัยในฐานะที่เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา จึงสนใจศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ใน 4 ด้าน ซึ่งผลจากการวิจัยจะทำให้ทราบถึงการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ซึ่งจะใช้เป็นข้อมูลและเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานวิชาการภายในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.2 คำถามการวิจัย

1.2.1 การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับใด

1.2.2 ครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีเพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงานต่างกันมีการรับรู้การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกันหรือไม่

1.3 วัตถุประสงค์การวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1.3.1 เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

1.3.2 เพื่อเปรียบเทียบการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน

1.4 สมมติฐานการวิจัย

1.4.1 ครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีเพศต่างกันมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน

1.4.2 ครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีระดับการศึกษาต่างกันมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน

1.4.3 ครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกันมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน

1.5 ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้มุ่งศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดขอบของเขตการวิจัย ดังนี้

1.5.1 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.5.1.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1,159 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6, 2566)

1.5.1.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ปี การศึกษา 2566 จำนวน 285 คน กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามตารางของเครซซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan) และเลือกตัวอย่างโดยวิธีสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling)

1.5.2 ขอบเขตด้านเนื้อหา

เนื้อหาในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วยการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ใน 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

1.5.3 ขอบเขตตัวแปร

ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย

1.5.3.1. ตัวแปรต้น แบ่งเป็น ดังนี้

1) เพศ จำแนกเป็น

1.1 เพศชาย

1.2 เพศหญิง

2) ระดับการศึกษา จำแนกเป็น

2.1 ปริญญาตรี

2.2 สูงกว่าปริญญาตรี

3) ประสบการณ์การทำงาน จำแนกเป็น

3.1 น้อยกว่า 5 ปี

3.2 ระหว่าง 5-10 ปี

3.3 มากกว่า 10 ปี

1.5.3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ใน 4 ด้าน ดังนี้

1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2) ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา

4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ

ในการวิจัยครั้งนี้มีนิยามศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยดังต่อไปนี้

1.6.1 การบริหารงานวิชาการ หมายถึง งานบริหารที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การกำหนดนโยบาย การปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน ให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

1.6.1.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้มีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนรวมในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

1.6.1.2 ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง พัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน ครูผู้สอนมีกระบวนการและวิธีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้อง และสามารถเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.6.1.3 ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการชี้แนะ ช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ และการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น การให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพให้ได้ผลตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษาช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

1.6.1.4 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความหมาย มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ และมีวิธีการเทคนิคที่เป็นไปได้อย่างชัดเจน

1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลจากการวิจัยจะทำให้ทราบถึงการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ซึ่งจะใช้เป็นข้อมูลและเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานวิชาการภายในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 2
เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในประเด็นต่อไปนี้

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
2.3 สภาพพื้นที่ที่ศึกษา
2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
2.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่สำคัญที่สุด เป็นหัวใจของการบริหารโรงเรียนและเป็นงานหลักที่ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่ง จึงจำเป็นจะต้องเข้าใจถึงความหมายของการบริหารงานวิชาการ ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ กระบวนการบริหารงานวิชาการ และหลักการบริหารงานวิชาการ ตามลำดับดังนี้

2.1.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

การบริหารงานวิชาการ เป็นภารกิจหลักและภารกิจที่มีความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของการศึกษาโดยตรงเป็นเครื่องชี้วัดคุณภาพและความสำเร็จของสถานศึกษา ซึ่งมีนักวิชาการและนักวิจัยได้ให้ความหมายไว้ ดังนี้

ณัฐพงษ์ ปรีชานนทกุล (2563) ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการในการดำเนินการบริหารกิจกรรมทุกชนิดภายในสถานศึกษาให้แก่นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้เป็นคนเก่ง คนดีมีความรู้ความสามารถ และให้บรรลุจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตรเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

ธริศร เทียบปาน (2562) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนโดยสนับสนุนให้ผู้เรียนสำเร็จตามจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยที่ผู้บริหารสามารถใช้ทฤษฎีการบริหาร (Administrative Theory) มาประยุกต์ใช้ก็จะเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

โสภณา เศวตคชกุล (2562) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการบริหารสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและผู้เรียน เมื่อผู้เรียนประสบความสำเร็จ เอื้อให้สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จเช่นเดียวกัน วิชาการให้มีคุณภาพและบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

มณีวรรณ แหวนหล่อ (2561) กล่าวว่าการบริหารงานวิชาการ หมายถึงงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและงานอื่น ๆ ซึ่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือกันดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางที่ได้กำหนดไว้อย่างมีคุณภาพ

พระอนันต์ ตโมนุโท (2560) กล่าวว่า การบริหารวิชาการ หมายถึง การจัดการ ทางด้านวิชาการภายในและภายนอกโรงเรียน ได้แก่การพัฒนาสาระหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนด้านวิชาการ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล การวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งการเรียนรู้การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือ ในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษา

กิตติภพ ถาวร (2559) ให้ความหมายว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการในโรงเรียน ซึ่งการบริการงานวิชาการจะประสบความสำเร็จบรรลุตามเป้าหมายได้นั้น ผู้บริหารมี บทบาทสำคัญในการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน เพื่อนาใช้ในการวางแผน พัฒนาการศึกษา แล้วนาแผนไปดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดด้วยการ กำกับติดตามแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และทำการประเมินผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรม เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกิจกรรมต่าง ๆ

อุมาพร ชิณแสน (2559) ให้ความหมายว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานทุกชนิดของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อพัฒนา ปรับปรุง ส่งเสริมการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลการสอนให้มีประสิทธิภาพ สูงสุดต่อผู้เรียนตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร

เสาวภา นิสภโกมล (2558) ได้ให้ความหมายของการบริหารวิชาการไว้ว่า หมายถึง การบริหารสถานศึกษา โดยมีการจัดการทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนา การเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

อาจารี สุวัฒนพงษ์ (2558) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาหรือโรงเรียนเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนการพัฒนาทางวิชาชีพของครู เพื่อให้กระบวนการจัด การเรียนการสอนมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ภูมิพัทธ เรืองแหล่ (2558) ให้ความหมายว่า การบริหารงาน วิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาปรับปรุงกิจกรรม การเรียนการสอนให้ดีขึ้น ด้วยความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย นับตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผนการปรับปรุงการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการศึกษา

Fry, Ketteridge and Marshall (2009) ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการว่าเป็นงานที่กำกับติดตาม ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องการเรียนการสอน การทำงานวิจัย การนิเทศติดตามการบริหารงานวิชาการและการจัดการ ตลอดจนการรักษาความเป็นมืออาชีพทางด้านการจัดการเรียนการสอน

Gorton (1983) กล่าวถึงการบริหารงานวิชาการว่า หมายถึง การดำเนินกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนของนักเรียนให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพมากที่สุด ซึ่งได้แก่ งานด้านหลักสูตรการจัดแผนการเรียน การจัดตารางการเรียนการสอน การจัดครูเข้าสอน การพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากรทางด้านวิชาการ การวัดผลและประเมินผล รวมถึงการนิเทศการสอน

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง งานบริหารที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การกำหนดนโยบาย การปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน ให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

2.1.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุจุดมุ่งหมายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่ตั้งไว้ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนจะต้องทำความเข้าใจกับความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ ซึ่งมีนักการศึกษาและนักวิชาการได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารงานวิชาการวิชาการไว้ ดังนี้

จีรวิทย์ มั่นคงวัฒนะ (2565) กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้สรุปได้ว่า งานวิชาการเป็นหัวใจของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ส่วนงานด้านอื่น ๆ เป็นองค์ประกอบที่จะทำให้สถาบันดำเนินไปด้วยความราบรื่นเท่านั้น ผู้บริหารการศึกษาทุกคนควรจะรับผิดชอบเป็นผู้นำของครูในด้านวิชาการเป็นอันดับแรก เพราะหน้าที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาทุกแห่ง คือ การให้ความรู้แก่นักเรียนในด้านวิชาการ โดยการทำงานร่วมกับครู กระตุ้นเตือนครูให้คำแนะนำครูและประสานงานให้ครูทุกคนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในการสอน งานวิชาการเป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษา ไม่ว่าสถานศึกษาจะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของสถานศึกษาซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องทางตรงหรือทางอ้อมก็อยู่ที่ลักษณะของงานนั้น งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น จึงกล่าวได้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นกิจกรรมที่สำคัญอย่างยิ่งในสถานศึกษา

มณีวรรณ แหวนหล่อ (2561) กล่าวถึง ความสำคัญ ของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญต่อสถานศึกษาเป็นอย่างมากผู้บริหารและครูต้องเป็น ผู้นำด้านวิชาการบริหารจัดการงานให้เป็นระบบ และพัฒนางานวิชาการให้มีคุณภาพก้าวหน้ามาก ยิ่งขึ้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด คือการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ณัชพิมพ์ สืบเสนา (2561) ได้กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารวิชาการว่า เป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาที่จะทำให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ เพราะ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับด้านการบริหารหลักสูตรด้านการจัดการเรียนการสอนด้านการวัดและ ประเมินผลและด้านการประกันคุณภาพภายใน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิด ประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

สารินทร์ เอี่ยมครอง (2561) ได้ให้ความหมายของความสำคัญของการบริหารงานวิชาการว่า ความสำคัญของงานวิชาการ เป็นภารกิจหลักของผู้บริหารสถานศึกษามาตรฐานและคุณภาพ

การศึกษาจะเด่นชัด หากผู้บริหารสามารถบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นถือได้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญที่สุดในสถานศึกษา ผู้บริหารต้องเอาใจใส่ ตระหนักในภารกิจ รู้และเข้าใจงานวิชาการอย่างถ่องแท้ รวมทั้งพัฒนางานวิชาการให้ก้าวหน้า

พงศกร อดุลพิทยาภรณ์และนันทรัตน์ เจริญกุล (2561) กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารวิชาการว่า การบริหารวิชาการ เป็นงานมีความสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนให้ตรงตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

วิภาภรณ์ สร้อยคำ (2561) ได้สรุปไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ มีความสำคัญอย่างยิ่งและจัดว่าเป็นงานหลักในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ทั้งนี้เพราะ การจัดการศึกษาเป็นการวางพื้นฐานในการพัฒนาคนให้สามารถแสวงหาความรู้ ก้าวทัน โลก สามารถปรับตัวอยู่ได้ในสังคมอย่างมีความสุข สถานศึกษาจะสามารถจัดการศึกษาได้ บรรลุเจตนารมณ์ที่กำหนด สถานศึกษาจะต้องสามารถจัดการบริหารงานวิชาการให้มี ประสิทธิภาพ

เบญจวรรณ เสวีวัลลภ (2560) กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่าการบริหารงานด้านวิชาการ ถือเป็นงานหลักที่มีความสำคัญของโรงเรียน ซึ่งมีขอบเขตงานอย่างกว้างขวาง จำเป็นที่ผู้บริหารโรงเรียนต้องกระจายอำนาจในการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจน มีการวางแผนในการทำงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารต้องทำงานให้เป็นตัวอย่างที่ดีต่อครูอาจารย์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ ปฏิบัติงานร่วมกันในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพสูงสุด

อนันญา ทองปัน (2560) กล่าวว่า งานวิชาการเป็นหัวใจอันดับแรกของ สถานศึกษาและมุ่งให้เกิดประโยชน์ที่จะเกิดกับนักเรียนเป็นสำคัญ งานวิชาการจะชี้ให้เห็นถึงคุณภาพ ประสิทธิภาพของการจัดการสอนของหน่วยงานนั้น ๆ ผู้บริหารจึงต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตร การสอน อุปกรณ์ ตาราง แบบเรียน ห้องสมุดโรงเรียน การวัดผลการศึกษาและการสอนต่าง ๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ฐาปนันท์ กันยา และพรทิพย์ สุริยาชัยวัฒนะ (2558) กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารวิชาการว่า วิชาการถือว่าเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุ จุดหมายของการศึกษา คือ มีคุณภาพที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ผู้ปกครองและชุมชน โดยมุ่งเน้นการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการเป็นสิ่งสำคัญที่สุดจะต้องอาศัย กระบวนการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาที่ดีทุกฝ่ายต้องร่วมกันบริหารจัดการทั้งผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เรียน จึงจะสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิผลมีคุณภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาได้ดี

Miller (1995) กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารวิชาการว่า งานวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษาที่ สำคัญมากที่สุด ซึ่งมีการจัดโปรแกรม การเรียนการสอนรวมทั้งการวัดผล เพื่อติดตามการเรียน การสอนทั้งครูและนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการบริหารในการสอน เพื่อให้การเรียน การสอนดำเนินไปด้วยดีเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะละเลยไม่ได้

สรุปได้ว่า ความสำคัญของการบริหารวิชาการ เป็นภารกิจที่สำคัญในการจัด การศึกษาของสถานศึกษา สถานศึกษาต้องสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารวิชาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพให้เป็นคนดีที่สมบูรณ์ให้มีคุณภาพตามที่คาดหวัง

2.1.3 กระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

กระบวนการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ขั้นตอนในการดำเนินงานเพื่อให้ผลงานมีประสิทธิผลบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ ได้มีนักการศึกษาและนักวิชาการ หลายท่านได้ให้ความหมายของกระบวนการบริหารงานวิชาการไว้หลายแนวทางดังนี้

จีรวิทย์ มั่นคงวัฒนะ (2565) กล่าวว่า ในการบริหารงานวิชาการจะต้องมีหลักการและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหาร ดังนั้นในหลักการเบื้องต้นของการบริหารจึงต้องมีข้อความชัดเจนในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ 1. ยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วม 2. มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด 3. มุ่งส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้ 4. มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีชี้วัดคุณภาพการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ และสามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาได้ทุกช่วงชั้นทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา 5. มุ่งส่งเสริมให้มีการร่วมมือเป็นเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุกตนันท์ หวานฉ่ำ (2555) กล่าวว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการทำงานโดยมีผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติภารกิจอย่างเป็นระบบในสถานศึกษา ดำเนินงาน 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป

อำนวย มีสมทรัพย์ (2553) กล่าวว่า กระบวนการการบริหารงานวิชาการใน โรงเรียนเป็นงานที่มีความละเอียดอ่อนครอบคลุมงานต่าง ๆ เป็นวงกว้าง การบริหารงานถ้าจะให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้ผู้บริหารและครูต้องทุ่มเทกำลังกายกำลังใจ ต้องเป็นผู้มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์และมีการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2546) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ แบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้ 1. ขั้นการวางแผน (Planning) เป็นขั้นเตรียมการ โดยเริ่มจากการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั่วไปรวมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้แล้วจึงหาทางเลือกที่ดีที่สุด กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จัดแผนงาน โครงการ จัดกิจกรรมที่นำไปสู่การปฏิบัติ การวางแผนงานวิชาการเกี่ยวข้องกับการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ต่าง ๆ การวิเคราะห์จุดเด่นหรือจุดแข็ง หาจุดอ่อนหรือสิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาการวิเคราะห์โอกาสและการจัดการเชิงรุก รวมทั้งสิ่งที่ยังเป็นอุปสรรคต่าง ๆ 2. ขั้นการจัดองค์การ (Organizing) ในสายงานวิชาการมีการจัดองค์การและระบบโครงสร้างโดยที่ผู้บริหารมอบความรับผิดชอบให้กับผู้ช่วยหรือรองผู้บริหารให้ทำหน้าที่งานวิชาการและแบ่งงานไปตามลักษณะงานในแต่ละกลุ่มวิชา หมวดวิชา แผนกวิชา ภาควิชา คณะวิชา เป็นต้น อย่างไรก็ตามการบริหารงานวิชาการจะต้องมีคณะกรรมการ หรือสภาวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนของหน่วยงานภายใน ดูแล ควบคุม ส่งเสริม ให้การปฏิบัติงานวิชาการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในการบริหารงานวิชาการจำเป็นต้องจัดฝ่ายรับผิดชอบแต่ละงานไว้อย่างชัดเจน ได้แก่ 1) ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการรับนักเรียนหรือผู้เรียน จัดทำระเบียนผล

การเรียนจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา 2) ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์การศึกษาเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการจัดทำสื่อและอุปกรณ์ บริการเครื่องมือและเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการตามลักษณะวิชา 3) ฝ่ายนิเทศงานวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมพัฒนาศักยภาพอย่าง ต่อเนื่อง โดยการประชุม อบรม สัมมนา จัดระบบควบคุมมาตรฐานและประเมินผล 4) ฝ่ายส่งเสริมเกี่ยวกับการจัดบริการห้องสมุด ศูนย์สารสนเทศ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา เป็นต้น 3.ขั้นการจัดดำเนินงาน (Processing) เป็นขั้นดำเนินงานตามแผนและโครงการหรือกิจกรรมที่วางไว้ตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายในขั้นของการวางแผนและการจัดองค์การ ผู้บริหารทำหน้าที่คอยกำกับให้คำปรึกษาติดตามประเมิน ให้ขวัญกำลังใจ ส่งเสริมให้ปฏิบัติ กิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และผู้บริหารจะทำหน้าที่เป็นผู้นิเทศงานภายในตามกระบวนการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและคุณภาพของผลผลิตอีก 4.ขั้นการนิเทศภายใน (Supervising) ในการบริหารงานวิชาการจำเป็นต้องอาศัย กระบวนการนิเทศภายใน ซึ่งผู้บริหารต้องควบคุม กำกับติดตาม และประเมินผล พร้อมทั้งให้ขวัญ กำลังใจและกระตุ้นให้บุคลากร ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารทำ กิจกรรมร่วมกับผู้สอนหรือผู้ปฏิบัติงานการนิเทศภายในมีความหมาย รวมถึงการนิเทศเรื่องหลักสูตร และการสอนโดยการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงขึ้น และเป้าหมายที่ต้องการคือคุณภาพของ ผลผลิต ดังนั้นกระบวนการนิเทศภายใน ได้แก่ การค้นหาวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการ (Need assessment) การเลือกและกำหนดทางเลือก (Alternative forecasting) การใช้ข้อมูลข่าวสาร (Information) การปฏิบัติตามแผน (Doing) การประเมินผล (Evaluation) และการให้ขวัญกำลังใจ (Reinforcement) 5.ขั้นการประเมินผล (Evaluation) เป็นขั้นการตรวจสอบความก้าวหน้า ความเปลี่ยนแปลงและการพัฒนางานวิชาการเป็นระยะ ๆ เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ว่ามีปัญหา มีความสำเร็จหรือไม่มีอุปสรรคอะไรบ้างที่ต้องแก้ไข ควรดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร โดยการประเมินทั้งตัวป้อน กระบวนการ ผลผลิต และสภาพบริบททั่วไปเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานครั้งต่อไป

กมล ภู่ประเสริฐ (2544) กล่าวถึงกระบวนการบริหาร แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้ 1.การวางแผนพัฒนาหรือการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นการวางแผนที่มีพื้นฐาน มาจากสภาพที่เป็นปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางาน และกำลังงบประมาณในขั้นตอนนี้ประกอบด้วยงานต่อไปนี้ 1. การกำหนดวิสัยทัศน์ 2. การกำหนดภารกิจหรือพันธกิจ 3. การกำหนดจุดมุ่งหมาย 4. การกำหนดกลยุทธ์ 5. การกำหนดแผนงาน/โครงงาน การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ ในขั้นตอนนี้ประกอบด้วยงานต่อไปนี้ 1. การจัดองค์กรหรือจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบงาน ได้แก่ การกำหนดหัวหน้างาน/หัวหน้าโครงการผู้ดำเนินงานและภารกิจของผู้รับผิดชอบ 2. การสั่งการหรือมอบหมายงาน 3. การควบคุมงาน 4. การติดตามกำกับ 5. การประสานงาน 6. การนิเทศงานการประเมินผลการปฏิบัติตามแผน เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินงานสามารถบรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ ประกอบด้วยงานดังต่อไปนี้ 1. การประเมินระหว่างการดำเนินงาน 2. การประเมินเมื่อสิ้นสุดงาน 3. การรายงาน

สรุปได้ว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วยการกำหนดนโยบายการวางแผนงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา โดยมีการตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกระบวนการ

2.1.4 หลักการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

การบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารจำเป็นที่ต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์เทคนิควิธีการ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยอาศัยหลักการและกระบวนการ การบริหารงานวิชาการ นับเป็นงานที่สำคัญของสถานศึกษา สถานศึกษาจะดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับงานวิชาการที่จะสร้างนักเรียน ให้มีคุณภาพ มีความรู้ มีจริยธรรม และคุณสมบัติตามที่ต้องการ เพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคม ดังนั้นในหลักการเบื้องต้นของการบริหารจึงต้องมีความชัดเจนในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ธริศร เทียบปาน (2560) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วยหลักการที่ สำคัญ ๆ หลายประการเพื่อพัฒนาความรู้ไปสู่คุณภาพ โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรทุกฝ่าย ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมผลิต มุ่งสู่ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความประหยัด

กฤษฎา กัลปดี (2559) กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการว่าการบริหารงานวิชาการต้องคำนึงถึงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทำให้ดีที่สุดนำไปสู่คุณภาพที่คาดหวังคำนึงถึงวัตถุประสงค์เป้าหมายของการศึกษา โดยให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับผิดชอบร่วมกันทำให้ผลผลิตมีคุณภาพ คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลและความประหยัด การดำเนินงานทางวิชาการโดยอาศัย หลักการดังกล่าวย่อมจะสามารถบรรลุความสำเร็จ

ภูมิพัทธ เรืองแหล่ (2558) กล่าวถึง งานวิชาการว่า หลักการบริหารงานวิชาการต้องคำนึงถึงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทำให้ดีที่สุด นำไปสู่คุณภาพที่คาดหวัง โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยให้บุคคลทุกฝ่ายได้รับผิดชอบร่วมกัน ทำให้ผลิตมีคุณภาพคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความประหยัดในการดำเนินงานทางวิชาการโดยอาศัยหลักการดังกล่าวย่อมสามารถจะบรรลุความสำเร็จคือความเป็นเลิศทางวิชาการ (Academic Excellence) ได้ดังนี้

1. การวางแผนงานวิชาการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือนโยบายที่จะทำให้งานวิชาการมีระบบ

2. การจัดโครงสร้างการบริหารงานวิชาการการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรจะทำให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติ

3. การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ผู้ปฏิบัติจะทำให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. การมีเอกภาพในจุดมุ่งหมายจะทำให้เกิดการดำเนินการสอดคล้องสัมพันธ์และเป็นไปตามทิศทางเดียวกัน

5. การมีวินัยของบุคลากรที่มีความเกี่ยวข้องกับงานวิชาการจะสามารถทำให้การดำเนินงาน ไปได้ด้วยดี

6. บุคลากรทุกคนต้องการขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

7. การประสานความสามัคคีความมีมนุษยสัมพันธ์และความร่วมมือย่อมนำมาซึ่งความสำเร็จของหน่วยงาน

8. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการพัฒนางานเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับงานวิชาการ

9. การติดตามและประเมินผลเป็นสิ่งที่จำเป็นในการพัฒนางานวิชาการ

10. การบริหารเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ ดังนั้น การบริหารงานวิชาการจำเป็นต้องใช้ทั้งศาสตร์ ศิลป์ ทักษะ และเทคนิคในการบริหาร

จรุณี เก้าเอี้ยน (2556) กล่าวถึงหลักการบริหารงานวิชาการในการ บริหารงานวิชาการซึ่งถือว่าเป็นหัวใจของสถานศึกษา จะต้องมีหลักการและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารของสถานศึกษาผู้บริหารสถานศึกษาต้องยึดหลักในการ ทำงานโดยเฉพาะหลักการบริหารงานวิชาการเป็นแนวคิด เพื่อปฏิบัติไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการจำเป็นต้องมีหลักการที่สำคัญ ๆ 3 ประการ ดังนี้

1. หลักการพัฒนาคุณภาพ (Quality Management) เป็นการบริหารงานเพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ องค์ประกอบของคุณภาพที่เป็นตัวชี้วัดคือ ผลผลิตและกระบวนการเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากรและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ พัฒนาศักยภาพ เป็นที่ยอมรับของสังคมในระดับสากลมากขึ้น โดยอาศัยกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

2. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) การปรับปรุงคุณภาพของกระบวนการบริหารได้พัฒนามาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอตลอดเวลา โดยทุกคนในหน่วยงานมส่วนร่วมเสนอแนะ ปรับปรุงและพัฒนา หลักการมีส่วนร่วมต้องการให้ ทุกคนได้ร่วมกันทำงานซึ่งลักษณะของงานวิชาการต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายฝ่าย อาจดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการวิชาการ ซึ่งจะมีเป้าหมายการทำงานร่วมกัน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพได้มากขึ้น การมีส่วนร่วมต้องเริ่มจาก การรวมคิด รวมทำและรวมประเมินผลเพราะในการบริหารงานวิชาการผู้บริหารไม่สามารถทำคนเดียวได้ ต้องอาศัยความรู้ความสามารถของบุคลากร นั้นคือ ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งในการร่วมคิด วางแผนการทำงาน ร่วมปฏิบัติเพื่อนำ ไปสู่การบรรลุเป้าหมาย ร่วมกันหลักการ 3 องค์ประกอบ (3 -E’s) ได้แก่

2.1 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการ มีปัญหาและอุปสรรคอย่างไรในขณะดำเนินการก็สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ มีประสิทธิภาพเน้นไปที่กระบวนการ (Process) การใช้กลยุทธ์และเทคนิควิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุด

2.2 หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ได้ผลผลิต (Output) ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความรู้ความสามารถ มีทักษะเพิ่มขึ้น รวมทั้งการคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ อย่างไรก็ตามมักใช้คำสองคำนี้ควบคู่กันคือ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2.3 หลักประหยัด (Economy) หมายถึง การใช้เวลาน้อย การลงทุนน้อย การใช้กำลังหรือแรงงานน้อยโดยไม่ต้องเพิ่มทรัพยากรทางการบริหารแต่ได้ผลผลิตตามที่คาดหวัง ดังนั้น การลงทุนในทางวิชาการจึงต้องคำนึงถึงความประหยัดเช่นเดียวกัน ผู้บริหารจะใช้กลวิธีอย่างไรในการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพโดยอาศัยความประหยัดบุคลากร งบประมาณ วัสดุและเทคโนโลยี และใช้เวลาน้อยอีกด้วย

3. หลักการความเป็นวิชาการ (Academic) หมายถึง ลักษณะที่ครอบคลุมเนื้อหา สาระของวิชาการ ได้แก่ หลักการพัฒนาหลักสูตร หลักการเรียนรู้หลักการสอน หลักการวัดผลประเมินผล หลักการนิเทศการศึกษาและการวิจัย เป็นต้น หลักการต่าง ๆ เหล่านี้เป็นองค์ประกอบสำคัญก่อให้เกิดลักษณะความเป็นวิชาการที่ต้องอาศัยองค์ความรู้เพื่อทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและ

สร้างสรรค์ดังนั้น การบริหารงานวิชาการจำเป็นต้องคำนึงถึงหลักการต่าง ๆ เพราะด้านการบริหารการศึกษามีหลักและกระบวนการในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องสอดคล้องกับหลักการของศาสตร์ในสาขาวิชา

ปรียาพร วงศอนุตรโรจน์ (2555) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการมีหลักการบริหาร คือ

1. หลักแห่งประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การได้มีผลผลิตเพิ่มขึ้นโดยไม่เพิ่ม การลงทุนนั้นคือ นักเรียนนักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร โดยไม่ลาออกกลางคัน เรียนเกินเวลา และช้ากว่ากำหนด

2. หลักแห่งประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลผลิตที่ได้ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว นั่นคือนักเรียนนักศึกษามีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความรู ความสามารถทักษะคุณภาพ และการจัดการได้

วิภา ทองหงา (2554) กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของสถานศึกษา โรงเรียนจะมีคุณภาพขึ้นอยู่กับการบริหารงานวิชาการเป็นส่วนสำคัญ ดังนั้น ในการบริหารงานวิชาการผู้บริหารจำเป็นจะต้องมีหลักการในการบริหารงานด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเทคนิค กระบวนการมีความเข้าใจ รวมถึงการมีเป้าหมายของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน

ประทุมพร โม่ทิม (2553) กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการควรยึดหลักให้ โรงเรียนจัดทำหลัก สูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครองชุมชนมีส่วนร่วมส่งเสริมสร้างโรงเรียนให้จัดการเรียนการสอนโดยยึดถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีตัวชี้วัดคุณภาพ การจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน และสามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษา ทุกช่วงชั้น ทั้งระดับเขตพื้นที่ระดับโรงเรียน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา

ชุมศักดิ์ อินทรรักษ์ (2551) ได้กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการที่สำคัญ ๆ ดังนี้

1. หลักการพัฒนาคุณภาพ (Quality Management) เป็นการบริหารเพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ องค์ประกอบของคุณภาพที่เป็นตัวชี้วัดคือผลผลิต และกระบวนการ เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากรและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ พัฒนาศักยภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม ในระดับสากลมากขึ้นโดยอาศัยกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาได้แก การควบคุม คุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินผล

2. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) การปรับปรุงคุณภาพของกระบวนการบริหารได้พัฒนามาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ โดยหลักการมีส่วนร่วม การเสนอแนะและการพัฒนาในงานวิชาการ ตองอาศัยความร่วมมือจากหลายฝ่าย จึงอาจดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการวิชาการ โดยมีเป้าหมาย นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพได้มากขึ้น การมีส่วนร่วมต้องเริ่มจากการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมประเมินผล

3. หลักการ 3 องค์ประกอบ (3 -Es) ได้แก ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด

3.1 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการ มีปัญหาและอุปสรรคขณะดำเนินการก็สามารถปรับปรุงแกไขได้ การมี

ประสิทธิภาพเน้นไปที่กระบวนการ (Process) การใช้กลยุทธและเทคนิควิธีต่าง ๆ ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุด

3.2 หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ได้ผลผลิต (Outcome) ตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรมีความรู ความสามารถ มีทักษะเพิ่มขึ้น รวมทั่งการคำนึงถึงผลประโยชนที่ได้รับ อย่างไรก็ตามมักใช้สองคำนี้ควบคูกันคือมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

3.3 ประหยัด (Economy) หมายถึง การใช้เวลาน้อย การลงทุนน้อย การใช้กำลัง หรือแรงงานน้อย โดยไม่ต้องเพิ่มทรัพยากรการบริหาร แต่ได้ผลผลิตตามที่คาดหวัง ดังนั้น การลงทุน ทางวิชาการจึงต้องคำนึงหลักความประหยัดด้วยเช่นกัน

4. หลักความเป็นวิชาการ (Academics) หมายถึง ลักษณะที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระของวิชาการ ได้แก่ หลักการพัฒนาหลักสูตร หลักการเรียนรู หลักการสอน หลักการวัดผลประเมินผล หลักการนิเทศการศึกษา และหลักการวิจัย เป็นต้น หลักการเหล่านี้เป็นองค์ประกอบ สำคัญที่ก่อให้เกิด การเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2550) ได้กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต้องอาศัยหลักการและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้ 1. ยึดหลักในสถานศึกษาจัดทำหลักสูตรการศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมีครูผู้บริหารผู้ปกครองและชุมชนร่วมด้วย 2. มุ่งส่งเสริมการศึกษาให้จัดการกระบวนการเรียนรู้โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด 3. มุ่งส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งสร้างเครือข่ายและแหล่งการเรียนรู้ 4. มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีชี้วัดคุณภาพการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้และสามารถตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้ทุกช่วงชั้น 5. มุ่งส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Bruce (1978) ได้ให้หลักการในการบริหารงานวิชาการไว้ ได้แก่ 1) หลักแห่ง ประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การได้ผลผลิตเพิ่มขึ้นโดยไม่เพิ่มการลงทุน นั่นคือ นักเรียน สามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตรโดยไม่ออกกลางคัน เรียนเกินเวลาและช้ากว่ากำหนด 2) หลักแห่งประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลผลิตได้ตามจุดหมายที่วางไว้ นั่นคือ นักเรียนมีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตร มีความรู้ความสามารถทักษะคุณธรรมและการจัดการได้ส่วนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการบริหารงานวิชาการได้ตามภาระงานที่กฎกระทรวงศึกษาธิการ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ยกเว้นภาระงานดังต่อไปนี้ มิใช่อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ 1) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 2) การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 3) การคัดเลือกหนังสือและแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาส่วนการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สถานศึกษาประเภทที่หนึ่งและประเภทที่สองสามารถดำเนินการบริหารงานวิชาการได้ทุกรายการตามภาระงานที่กฎกระทรวงศึกษาธิการ และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเช่นกัน

สรุปได้ว่า หลักการบริหารงานวิชาการเป็นแนวคิดเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุสู่ความสำเร็จ ในการบริหารงานวิชาการ ดังนั้นในการบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารต้องใช้ทั้งหลักประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยคำนึงถึงคุณภาพของเป้าหมาย คือ ผู้เรียนเป็นหลัก นอกจากนี้ต้องคำนึงถึง บุคลากร ซึ่งเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในกระบวนการบริหาร โดยให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหาร ให้การสงเสริมสนับสนุน และดูแลเอาใจใส่ด้วยความยุติธรรมและเสมอภาค

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจของโรงเรียน การกำหนดขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ เนื่องจากการบริหารงานวิชาการครอบคลุมกิจกรรมในทุกด้านที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้มีผู้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการไว้หลายแนวคิด ดังนี้

บุษบา ชมที (2566) กล่าวว่า ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้

1) การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา

2) การพัฒนากระบวนการเรียน

3) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

4) การแนะแนว

5) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

เบญจวรรณ กสิผล (2565) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 12 ด้าน ได้แก่

1) การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน

2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

3) การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

5) การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี

6) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

7) การนิเทศการศึกษา

8) การแนะแนวการศึกษา

9) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

10) การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน

11) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนอื่น

12) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

สิรดา สายมายา (2565) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 8 ด้าน ได้แก่

1) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2) การนิเทศการศึกษา

3) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

4) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

5) การวัดผล และประเมินผล

6) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

7) การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

8) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

ธนัฏฐา คุณสุข (2565) กล่าวว่า ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้

1) การจัดการเรียนการสอน

2) การพัฒนาหลักสูตรและการนำไปใช้

3) การวัดและประเมินผล

4) การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษา

5) การนิเทศการศึกษา

ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1) ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

3) ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

4) ด้านการนิเทศการศึกษา

5) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

คณน สิริโชคเจริญ (2565) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 7 ด้าน ได้แก่

1) การบริหารหลักสูตร

2) การบริหารการจัดการเรียนรู้

3) การบริหารทรัพยากรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

4) การนิเทศการจัดการเรียนรู้และการทำงาน

5) การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

6) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

7) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

นุชเรศ คำดีบุญ (2564) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1) การพัฒนาหลักสูตร

2) การวางแผนงานวิชาการ

3) การจัดการเรียนการสอน

4) การวัดผลและประเมินผล

มาลัยพร สาวิสัย (2563) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1) ด้านการวัดและประเมินผล

2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา

3) ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

4) ด้านการนิเทศการศึกษา

5) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562) กล่าวว่า สามารถแบ่งขอบข่ายการบริหารวิชาการแบ่งออกเป็น 7 ด้าน ได้แก่

1) การพัฒนาหลักสูตร

2) การจัดการเรียนการสอน

3) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

4) การพัฒนาส่งเสริมแหล่งเรียนรู้

5) การนิเทศการศึกษา

6) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาการวัดผลประเมินผล

เกตกนก สวยค้าข้าว (2561) สรุปการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานนั้นต้องมีดำเนินงานทั้งหมด 12 ด้าน คือ

1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2) ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

3) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

4) ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

5) ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

6) ด้านการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

7) ด้านการนิเทศการศึกษา

8) ด้านการแนะแนวการศึกษา

9) ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

10) ด้านการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน

11) ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น

12) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2561) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สรุปการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานนั้นต้องมีดำเนินงานทั้งหมด 17 ด้าน คือ

1) ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการ พัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

2) ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

3) ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

4) ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

5) ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

6) ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

7) ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

8) ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

9) ด้านการนิเทศการศึกษา

10) ด้านการแนะแนว

11) ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

12) ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

13) ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

14) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

15) ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

16) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

17) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

จากนักวิชาการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารวิชาการได้กำหนดขอบข่ายงานวิชาการไว้ว่า ประกอบด้วยด้านหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การจัดการเรียนการสอน งานด้านวัสดุสื่อการเรียนการสอน งานวัดผลประเมินผล งานนิเทศ งานประชุมอบรมทางวิชาการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา หรือกิจการทุกอย่างภายในสถานศึกษาที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ และมีประสิทธิภาพสูงขึ้น จากการที่ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ จากนักวิชาการ 11 ท่าน พบว่าชื่อองค์ประกอบที่แตกต่างกัน ใช้คำที่ต่างกัน เมื่อนำมาสังเคราะห์ตารางการบริหารงานวิชาการเป็นรายด้าน จึงได้ตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 การจัดกลุ่มขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

บุษบา ชมที (2566)	**เบญจวรรณ กสิผล (2565)**	**สิรดา สายมายา (2565)**	**ธนัฏฐา คุณสุข (2565)**	**ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565)**	**คณน สิริโชคเจริญ (2565)**	**นุชเรศ คำดีบุญ (2564)**	**มาลัยพร สาวิสัย (2563)**	**ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562)**	**เกตกนก สวยค้าข้าว (2561)**	**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561)**	**ผลการสังเคราะห์ของผู้วิจัย**
การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา	การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	การพัฒนาหลักสูตรและการนำไปใช้	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	การบริหารหลักสูตร	การพัฒนาหลักสูตร	ด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	**1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา**
การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	การวัดผลและประเมินผล	การวัดและประเมินผล	ด้านการวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	การวัดผลและประเมินผล	ด้านการวัดและประเมินผล	การวัดและประเมินผล	ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	ด้านการวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	**2. การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน**
	การนิเทศการศึกษา	การนิเทศการศึกษา	การนิเทศการศึกษา	ด้านการนิเทศการศึกษา	การนิเทศการจัดการเรียนรู้และการทำงาน		ด้านการนิเทศการศึกษา	การนิเทศการศึกษา	ด้านการนิเทศการศึกษา	ด้านการนิเทศการศึกษา	**3. การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา**
การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี	การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา			ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	ด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	**4. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา**
	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา				ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	**5. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา**
	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา						การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	**6. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้							ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	**7. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้**
	การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้			การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้				ด้านการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	**8. การพัฒนาและส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้**
			การจัดการเรียนการสอน	ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา		การจัดการเรียนการสอน	ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	การจัดการเรียนการสอน		ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	**9. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา**
การแนะแนว	การแนะแนวการศึกษา								ด้านการแนะแนวการศึกษา	ด้านการแนะแนว	**10. งานแนะแนว**

ตารางที่ 2.1 (ต่อ)

บุษบา ชมที (2566)	เบญจวรรณ กสิผล (2565)	สิรดา สายมายา (2565)	ธนัฏฐา คุณสุข (2565)	ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565)	คณน สิริโชคเจริญ (2565)	นุชเรศ คำดีบุญ (2564)	มาลัยพร สาวิสัย (2563)	ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562)	เกตกนก สวยค้าข้าว (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561)	ผลการสังเคราะห์ของผู้วิจัย
	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา								ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	**11. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่น**
	การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน								ด้านการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน	ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	**12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ**
										ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ	**13. แผนปฏิบัติงานด้านวิชาการ**
										ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	**14. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ**
										ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระ หลักสูตรท้องถิ่น	**15. การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น**
	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนอื่น									ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	**16. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น**
										การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	**17. การคัดเลือกหนังสือเพื่อใช้ในสถานศึกษา**

จากแนวคิดทฤษฎีงานวิจัยและการจัดหมวดหมู่คำที่มีความหมายใกล้เคียงกัน ผู้วิจัยนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา จากแนวคิดของนักการศึกษาหลายท่าน เพื่อมาใช้ในการศึกษาตามตารางที่ 2.2 ดังนี้

ตารางที่ 2.2 การสังเคราะห์ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งอ้างอิงที่ใช้ในการสังเคราะห์											
	บุษบา ชมที (2566)	เบญจวรรณ กสิผล (2565)	สิรดา สายมายา (2565)	ธนัฏฐา คุณสุข (2565)	ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565)	คณน สิริโชคเจริญ (2565)	นุชเรศ คำตีบุญ (2564)	มาลัยพร สาวิสัย (2563)	ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562)	เกตกนก สวยค้าข้าว (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561)	ความถี่
1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	11
2. การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	11
3.การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา		√	√	√	√	√		√	√	√	√	9
4. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	√	√	√	√	√			√	√	√	√	9
5. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา				√	√		√	√	√		√	6
6. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา		√	√			√				√	√	5
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		√	√						√	√	√	5
8. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	√	√	√							√	√	5
9. การพัฒนาและส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้		√	√			√			√	√	√	5

ตารางที่ 2.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งอ้างอิงที่ใช้ในการสังเคราะห์											
	บุษบา ชมที (2566)	เบญจวรรณ กสิผล (2565)	สิรดา สายมายา (2565)	ธนัฏฐา คุณสุข (2565)	ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565)	คณน สิริโชคเจริญ (2565)	นุชเรศ คำดีบุญ (2564)	มาลัยพร สาวิสัย (2563)	จิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562)	เกตกนก สายค้าข้าว (2561)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2561)	ความถี่
10. งานแนะแนว	√	√								√	√	4
11. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ		√								√	√	3
12. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลองค์กรหน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่น		√								√	√	3
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น		√									√	2
14. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ											√	1
15. การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น											√	1
16. การวางแผนงานด้านวิชาการ											√	1
17. การคัดเลือกหนังสือเพื่อใช้ในสถานศึกษา											√	1

จากตารางที่ 2.2 ผลการสังเคราะห์ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาจากแนวคิดของนักวิชาการหลายท่าน ซึ่งผู้วิจัยได้เลือกความถี่ตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป เมื่อพิจารณาความถี่สามารถสังเคราะห์สรุปเป็นตัวแปร ได้ 4 ด้าน ดังนั้น ในการศึกษาการบริหารงาน

วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ซึ่งผู้วิจัยได้นำมากำหนดเป็นการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย 1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 4. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้



ภาพที่ 2.1 องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

หลักสูตรเป็นหลักและหัวใจของการจัดการเรียนการสอน ใช้เป็นแนวทางเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ ผู้วิจัยได้ศึกษาโดยค้นคว้าวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจากตำราบทความงานวิจัยจากของนักวิชาการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุษบา ชมที (2566) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา หมายถึง เครื่องมือสำคัญที่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้กำหนดแนวทางจัดการศึกษา เพื่อที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและสังคมได้ หลักสูตรจึงจำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนา และมีการประเมินหลักสูตรให้มีความเหมาะสม ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ และสังคมอยู่เสมอรวมทั้งส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษานำหลักสูตรไปใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านความร่วมมือ (Collaboration) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในงานด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษาจะต้องมีทักษะด้านความร่วมมือในการทำงานเพื่อให้เกิดมรรคผลในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อบริบทของการศึกษาต่อไป

เบญจวรรณ กสิผล (2565) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง กระบวนการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภทเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้และเป็นการวางแผนการประเมินผลให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงในตัวผู้เรียนว่าได้บรรลุตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์จริงหรือไม่เพื่อผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบจะได้รู้และ

คิดเพื่อแก้ไขปรับปรุงต่อไป ดังนั้น หลักสูตรที่ดีและเหมาะสมจะต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกาลเวลา สภาพเศรษฐกิจ สังคมการเมืองและการปกครองของประเทศตลอดจนความก้าวหน้าทางวิทยาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ ตลอดจนสนับสนุนให้ครูมีความรู้ในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียน การประชาสัมพันธ์และส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียน การจัดหาคู่มือแนวการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนมาบริการแก่ครูและการประเมินการใช้หลักสูตรและนำผลการประเมินมาพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

สิรดา สายมายา (2565) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การร่วมกันพัฒนาเนื้อหาสาระเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่เกิดจากการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อกำหนดการเรียนรู้ของนักเรียน มีการนำเนื้อหาสาระไปใช้และประเมินผลร่วมกัน

ธนัฏฐา คุณสุข (2565) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น โดยการวางแผนหรือวางจุดมุ่งหมายให้เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานนอกจากนี้ยังสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและผู้เรียนโดยใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาเป็นตัวช่วยในการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นหรือสร้างหลักสูตรขึ้นมาใหม่ให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของชุมชน ความต้องการของผู้เรียน และเท่าทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคมซึ่งจัดทำโดยบุคลากรของสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดศักยภาพสูงสุด และเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ

คณน สิริโชคเจริญ (2565) กล่าวว่า การบริหารหลักสูตร หมายถึง การกำกับ ดูแล ควบคุมการดำเนินงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยครอบคลุมการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดล่วงหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอน โดยมีแผนปฏิบัติงานวิชาการได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดทำปฏิทินการศึกษา การมอบหมายภาระหน้าที่ การบริหารหลักสูตรมีขอบข่ายครอบคลุมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรทั้งระบบ ได้แก่ การสร้างหลักสูตรขึ้นใหม่การวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน การจัดทำสาระหลักสูตร การใช้หลักสูตรการประเมินหลักสูตร

นุชเรศ คำดีบุญ (2564) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน

มาลัยพร สาวิสัย (2563) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา หมายถึง การปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น หรือเป็นการจัดทำหลักสูตรขึ้นมาใหม่ โดยการรวมองค์ความรู้ที่หลากหลาย อีกทั้งเป็นกระบวนการของการตัดสินใจหลายขั้นตอนและหาทางเลือกทางการเรียนที่เหมาะสมของบริบท

ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์จัดทำหลักสูตรวางแผน ดำเนินการใช้หลักสูตร กำกับติดตาม สรุปผลการใช้หลักสูตรปรับปรุง และพัฒนา

เกตกนก สวยค้าข้าว (2561) กล่าวว่า การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 โดยมีขั้นตอนดังนี้การวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร การส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ การนำหลักสูตรไปใช้ การนิเทศติดตามและการประเมินผลการใช้หลักสูตรและการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2561) กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ดังนี้แนวทางการปฏิบัติ

1) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

(1) จัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น

(2) จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่ายกาย และจิตใจ สติปัญญา มีความรู้ และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

(3) จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(4) เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้นสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ ด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ผู้บกพร่อง พิการ และการศึกษาทางเลือก

(5) เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียนกับผู้ปกครอง ชุมชนสังคมและมุ่งสู่ความเป็นสากล

2) สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอนและอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

3) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา

4) นิเทศ ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษารายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

สรุปได้ว่า การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้มีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภทเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนรวมในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

2.2.2 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ถือว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญของการจัดการศึกษา เพื่อที่จะได้ทราบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ว่าการจัดการเรียนการสอนตลอดจนความพยายามต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตรนั้นประสบความสำเร็จหรือไม่ เพื่อนำผลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงวิธีการจัดการเรียน

การสอนต่อไป ถือว่าเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะช่วยพัฒนาการศึกษาในระดับต่าง ๆ เพราะผลที่มาจากการวัดและ การประเมินผลการศึกษาจะทำให้ทราบผลว่า การเรียนการสอนนั้นมีประสิทธิภาพและบรรลุตาม จุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ ผู้วิจัยได้ศึกษา โดยค้นคว้าวรรณกรรมและงานวิจัย ที่เกี่ยวข้องจากตำราบทความงานวิจัยจากของนักวิชาการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุษบา ชมที (2566) กล่าวว่า ด้านการวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการศึกษา หมายถึง การดำเนินงานของสถานศึกษาตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติ โดยยึดความถูกต้องตามแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน และเป็นไปในทิศทางเดียวกันของสถานศึกษา สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศในการจัดทำพัฒนา จัดระบบสารสนเทศ การเทียบโอนผลการเรียน เอกสารหลักฐานการศึกษา ตามระเบียบการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา

เบญจวรรณ กสิผล (2565) กล่าวว่า การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องอยู่บนหลักการพื้นฐานสองประการคือการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินผลการเรียนซึ่งในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ประสบผลสำเร็จเน้นผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้สะท้อนสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในทุกระดับไม่ว่าจะเป็นระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลและสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียนตลอดจนเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพการดำเนินการวางแผนและกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนร่วมกับครูและฝ่ายวิชาการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามแนวทางของหลักสูตร

สิรดา สายมายา (2565) กล่าวว่า การวัดผลและประเมินผล หมายถึง การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา จัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคลองกับมาตรฐานการศึกษา สาระการเรียนรูหน่วยการเรียนรูแผนการจัดการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้พร้อมทั้งนำผลการเรียนการสอนมาพิจารณาตัดสินอย่างเป็นระบบและครอบคลุม โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

ธนัฏฐา คุณสุข (2565) กล่าวว่า การวัดผลประเมินผล หมายถึง การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย เช่น การสังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรม การปฏิบัติงานแฟ้มสะสมผลงาน การทดสอบ การสัมภาษณ์ การซ่อมเสริม เป็นต้น การวัดผลและประเมินผลต้องครอบคลุมการเรียนทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านทักษะการปฏิบัติงานและด้านเจตคติโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนถึงสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน อีกทั้งยังเป็นข้อมูลสำหรับผู้เรียน ผู้สอน ผู้บริหาร รวมไปถึงผู้ปกครองเพื่อให้การพัฒนาของผู้เรียนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้

ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565) กล่าวว่า ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง กระบวนการที่ใช้พัฒนาผู้เรียน และเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญต่อการทราบถึงผลการจัดการเรียนการสอน และเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้

มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน จะต้องมีการกำหนดระเบียบ จัดทำเอกสารหลักฐานดำเนินการวัดผลโดยเน้นประเมินตามสภาพจริง การจัดเทียบโอนผลการเรียนตามแนวทางกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และมีการพัฒนาเครื่องมือให้ได้มาตรฐาน

คณน สิริโชคเจริญ (2565) กล่าวว่า การวัดและประเมินผลการเรียนรู้หมายถึง การกำกับดูแล ควบคุม การดำเนินงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าทางการเรียนของผู้เรียน ตรวจสอบผลการใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ว่าส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้หรือไม่อย่างไรและตรวจสอบผลการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรอีกประการหนึ่ง โดยการวัดและประเมินผลเป็นการบริหารที่ครอบคลุมภาระกิจของการวัดและประเมินผล ได้แก่ การกำหนดระเบียบหรือแนวปฏิบัติด้านการวัดและประเมินผล การสร้างเครื่องมือ การหาคุณภาพเครื่องมือ การบันทึกผลการวัดการประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียน การตรวจสอบและรายงานผล

นุชเรศ คำดีบุญ (2564) กล่าวว่า การวัดและประเมินผล หมายถึง การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินการเรียน เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้สะท้อนสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งผลการประเมินจะเป็นข้อมูลและสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

มาลัยพร สาวิสัย (2563) กล่าวว่า การวัดและการประเมินผล หมายถึง การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย เช่น การสังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรม การปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน การทดสอบ การสัมภาษณ์ เป็นต้น การวัดและประเมินผลต้องคลอบคลุมการเรียนทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านทักษะการปฏิบัติงาน และเจตคติ โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน

ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562) กล่าวว่า การวัดผลประเมินผล หมายถึงการดำเนินการวางแผนกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามแนวทางของหลักสูตร การประเมินผลควบคุมติดตามการประเมินผล และนำผลการประเมินมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

เกตกนก สวยค้าข้าว (2561) กล่าวว่า การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและส่งเสริมให้ครูผู้สอนดำเนินการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง การเทียบโอนความรู้ ทักษะประสบการณ์ผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นรวมถึงการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐานมากยิ่งขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2561) การวัดผลประเมินผล เป็นกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการความก้าวหน้า และตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ซึ่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติแนวทาง การปฏิบัติการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้แนวทางการปฏิบัติ

1) ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา

2) วัดและประเมินผลตามตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา

3) การจบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์การจบของหลักสูตรสถานศึกษา

4) การเทียบโอนหลักสูตรกรณีโอนย้ายสถานศึกษา

5) การแก้ไขผลการเรียน 0, ร, มส, มผ และการเรียนซ้ำ

6) การจัดทำเอกสาร ปพ. 1-7

7) อนุมัติการจบหลักสูตร8) รายงานผลการจบการศึกษา (ปพ.2) ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ป.6 ม.3 และ ม.6) และรายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายงานเฉพาะ ม.3 และ ม.6)

สรุปได้ว่า การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง พัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน ครูผู้สอนมีกระบวนการและวิธีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้อง และสามารถเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2.3 ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศการศึกษา คือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารการจัดการ การศึกษา โดยมอบหมายงานให้กับผู้นิเทศเพื่อชี้แนะแนวทางให้ครูและบุคลากร ใช้เป็นแนวในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาเพื่อให้ได้คุณภาพสูงสุดในการเรียนรู้ของนักเรียนตามที่นักวิชาการทางด้านการศึกษาได้กล่าวถึง การนิเทศการศึกษา ไว้ดังนี้

เบญจวรรณ กสิผล (2565) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการพัฒนาครูเพื่อให้ครูปรับปรุงและพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้การนิเทศการศึกษาจึงเป็นกระบวนการในการแนะนำ ช่วยเหลือครูให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งการนิเทศนั้นอยู่บนหลักการของประชาธิปไตย ได้แก่การเคารพซึ่งกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศการให้คำแนะนำแก่ครูหรือผู้อื่นที่ทา หน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในโรงเรียนในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้นช่วยให้เกิดความเจริญงอกงามในด้านอาชีพและช่วยพัฒนาความสามารถของครูในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้นี้จะสำเร็จได้ผลดีเพียงไรนั้นย่อมขึ้นอยู่กับทักษะและความสามารถของศึกษานิเทศก์ผู้ทำงานร่วมกับครูตลอดจนเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ที่ศึกษานิเทศก์มาใช้ในการนิเทศการศึกษาโดยให้ครูมีโอกาสค้นคว้างานที่จะต้องทำด้วยตนเองเพื่อ ให้เกิดความงอกงามขึ้น เมื่อได้เรียนรู้และมีความเจริญงอกงามแล้วย่อมจะได้รู้จักปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอนให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สิรดา สายมายา (2565) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการร่วมมือกันระหว่างครูกับผู้บริหารสถานศึกษาในการกำหนดวิธีการ การควบคุมและสงเสริมให้มีการดำเนินการนิเทศภายในและการแนะแนวทางเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ธนัฏฐา คุณสุข (2565) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง การสร้างสรรค์ที่ไม่หยุดนิ่งในการให้คำแนะนำช่วยเหลือบุคลากรทางการศึกษาและการชี้ช่องทางในลักษณะที่เป็นกันเองแก่ครูผู้สอนให้มีการปรับปรุงพัฒนาตัวครูและนักเรียน ตลอดจนกระบวนการและกิจกรรมการเรียนการ

สอนที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน สภาพการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร ตลอดจนร่วมมือกันในการพัฒนาด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565) กล่าวว่า ด้านการนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการศึกษา เพื่อชี้แนะ ปรับปรุงและร่วมมือกับคุณครูในจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์โดยมีการสร้างความตะหนักให้กับคุณครูและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจ และมีส่วนร่วมในกระบวนการการนิเทศการศึกษา รวมถึงติดตามประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนของสถานศึกษา ให้มีคุณภาพ เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

คณน สิริโชคเจริญ (2565) กล่าวว่า การนิเทศการจัดการเรียนรู้และการทำงาน หมายถึง การกำกับ ดูแล ควบคุมการดำเนินงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ และการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการทั้งหมดอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การสร้างความตระหนัก การสร้างความเข้าใจ การสร้างเจตคติที่ดีและถูกต้อง วิธีการนิเทศการจัดการเรียนรู้และการทำงาน การบันทึกผล การติดตามผลการรายงานผลการนิเทศ

มาลัยพร สาวิสัย (2563) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง การสร้างสรรค์ที่ไม่หยุดนิ่งในการให้คำแนะนำช่วยเหลือบุคลากรทางการศึกษาและการชี้ช่องทางในลักษณะที่เป็นกันเองแก่ครูผู้สอนให้มีการปรับปรุงพัฒนาตัวครูและนักเรียน ตลอดจนกระบวนการและกิจกรรมการเรียนการสอนที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน สภาพการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร ตลอดจนร่วมมือกันในการพัฒนาด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562) การนิเทศการศึกษา หมายถึงกระบวนการร่วมมือของผู้นิเทศกับครูผู้สอน ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการให้การศึกษาที่กระตุ้นและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัยอยู่เสมออันจะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนบรรลุสูงสุดเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

เกตกนก สวยค้าข้าว (2561) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษามีบทบาทสำคัญในการรักษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาถึงแม้ว่าการจัดการศึกษาจะมีการเปลี่ยนแปลงไป กระบวนการจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนจะมีวิธีการและรูปแบบที่พัฒนาไปมากน้อยเพียงไรก็ตาม แต่หน้าที่หลักของการนิเทศการศึกษาในด้านการสนับสนุน ส่งเสริมและติดตามก็ยังคงมีความสำคัญต่อความสำเร็จในการจัดการศึกษาและคุณภาพการศึกษาอย่างไม่เปลี่ยนแปลง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2561) ผู้นิเทศต้องมีความรู้ความเข้าใจหลักการนิเทศอย่างถูกต้อง ตรงประเด็น และชัดเจนในกระบวนการนิเทศทั้งนี้กระบวนการนิเทศที่เกิดขึ้นต้องเป็นเชิงระบบ มีการวางแผนในการดำเนินงาน โดยถือหลักการการมีส่วนร่วมในการทำงาน มีการดำเนินงานอย่างสร้างสรรค์ และการนิเทศต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเป็นสำคัญ ซึ่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา ดังนี้แนวทางปฏิบัติ

1) รวบรวม จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียน

2) ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

3) จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดระบวนการเรียนรู้

4) ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและโครงการเป็นฐาน ดังนี้

(1) การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เช่น ส่งเสริมให้หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศภายใน ส่งเสริมครูเป็นผู้สร้างกัลยาณมิตร นิเทศภายในส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศครูต้นแบบ ครูแกนนำ ผู้ปกครอง ชุมชน และภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก รวมทั้งส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลังจากทุกฝ่าย

(2) การนิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐาน

5) จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ

สรุปได้ว่า การบริหารนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ และการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น การให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพให้ได้ผลตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษาช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

.2.4 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

สื่อการสอนจัดเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการสงเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู ให้ผู้เรียนเข้าถึงความรู ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะตามมาตรฐานของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มีผู้กลาวถึง ประเภทและความสำคัญของสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาไว ผู้วิจัยได้ศึกษา โดยค้นคว้าวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง จากตำราบทความงานวิจัยจากของนักวิชาการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุษบา ชมที (2566) กล่าวว่า ด้านการพัฒนาสื่อและใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง กระบวนการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกระบวนทัศน์ใหม่ในการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา และคุณสมบัติของผู้เรียนตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการจัดอบรมพัฒนาสื่อทุกภาคเรียนส่งเสริมให้มีการประกวดสื่อและนวัตกรรมดีเด่นของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาและกระตุ้นให้ครู และบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนา และทันต่อเทคโนโลยี

เบญจวรรณ กสิผล (2565) กล่าวว่า การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีหมายถึงการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของโรงเรียนเป็นกระบวนการศึกษาค้นคว้า คิดค้นอย่างเป็นระบบและน่าเชื่อถือโดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิตเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์สื่ออุปกรณ์เทคนิควิธีหรือรูปแบบการเรียนการสอนหรือระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นอย่างชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาโดยการนำสิ่งประดิษฐ์หรือแนวความคิดใหม่ ๆ ในการเรียนการสอนนั้นเผยแพร่ไปสู่ครูหรือเพื่อเป็นตัวอย่างอีกรูปแบบหนึ่งให้กับครูได้นำแนวความคิดไปปรับปรุงใช้หรือผลิตสื่อการสอนใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

สิรดา สายมายา (2565) กล่าวว่า การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรูและ

เทคโนโลยี พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริงเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ธนัฏฐา คุณสุข (2565) กล่าวว่า การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน ช่วยให้กระบวนการสอนครูอาจารย์บรรลุผลได้อย่างง่าย โดยการผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน เพียงพอให้ครูสามารถนำไปใช้และเลือกใช้ได้ตามความถนัดและเหมาะสมเกิดการเรียนรู้ที่ง่ายขึ้น ดังนั้นสื่อควรเน้นตั้งแต่เริ่มจัดทำ จัดหา จากท้องถิ่นจนถึงการพัฒนาต่อยอดให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน

ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565) กล่าวว่า ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง กิจกรรมงานวิชาการที่สำคัญอีกงานหนึ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องส่งเสริมจัดสรรให้ครูผลิตและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา และเทคโนโลยีที่มีความทันสมัย หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน ตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และมีการประเมินผลการสร้างและพัฒนาการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมถึงมีการรวบรวมแหล่งสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ส่งเสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

มาลัยพร สาวิสัย (2563) กล่าวว่า ด้านการพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน ช่วยให้กระบวนการสอนของครูอาจารย์บรรลุผลได้ง่าย โดยการผลิตพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน เพียงพอให้ครูอาจารย์สามารถนำไปใช้และเลือกใช้ตามความถนัดและเหมาะสมเกิดการเรียนรู้ที่ง่ายขึ้น ดังนั้น สื่อควรเน้นตั้งแต่เริ่มจัดทำ จัดหาจากท้องถิ่นจนถึงการพัฒนาต่อยอดให้มีความทันสมัยถึงปัจจุบัน

ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ (2562) กล่าวว่า การพัฒนา และใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึงการนำเอาแนวคิดวิธีการใหม่ ๆ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์มาใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

เกตกนก สวยค้าข้าว (2561) กล่าวว่า การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เป็นการศึกษา วิเคราะห์ความจำเป็นในการผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การจัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ควรมีการติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อนวัตกรรมในสถานศึกษาให้เป็นระบบที่ชัดเจน ควรส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้มากยิ่งขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2561) งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมในสถานศึกษาผลิต พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งการบริการสื่อเผยแพร่เทคโนโลยีทางการศึกษา และกำหนดแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ดังนี้แนวทางปฏิบัติ

1) ศึกษาข้อมูลความต้องการ การใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา

2) ส่งเสริม สนับสนุนให้ใช้และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับการจัดการเรียนรู้

3) บริการสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษาในสถานศึกษา

4) นิเทศ ติดตามผลการใช้ สื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

5) ประเมินปรับปรุง พัฒนา ระบบบริการการส่งเสริมการผลิตสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา

6) สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา

สรุปได้ว่า การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ และมีวิธีการเทคนิคที่เป็นไปได้อย่างชัดเจน

จากการสังเคราะห์เนื้อหาองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 4) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แต่ละองค์ประกอบสรุปนิยามปฏิบัติการและสาระการวัดได้ดังตารางที่ 2.3

ตารางที่ 2.3 การสังเคราะห์นิยามเชิงปฏิบัติการและสาระการวัดองค์ประกอบเนื้อหาของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

องค์ประกอบ	นิยามปฏิบัติการ	สาระการวัด
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	การส่งเสริมสนับสนุนให้มีกระบวนการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนรวมในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	1) กระบวนการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท 2) การส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ 3) บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4) เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

ตารางที่ 2.3 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นิยามปฏิบัติการ	สาระการวัด
2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	การกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง พัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน ครูผู้สอนมีกระบวนการและวิธีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้อง และสามารถเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1) การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 2) การประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง 3) การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน 4) การดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและเหมาะสมและเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
3. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	กระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ และการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น การให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพให้ได้ผลตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษาช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	1) กระบวนการชี้แนะช่วยเหลือเกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น 2) ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ 3) การนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

ตารางที่ 2.3 (ต่อ)

องค์ประกอบ	นิยามปฏิบัติการ	สาระการวัด
4. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	การจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ และมีวิธีการเทคนิคที่เป็นไปได้อย่างชัดเจน	1) มีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน 2) อำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ 4).สนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2.3 สภาพพื้นที่ที่ศึกษา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

บริบทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตั้งอยู่เลขที่ 666 ถนนนิเวศน์รัตน์ ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา 30120 รับผิดชอบในการบริหารจัดการศึกษาในพื้นที่ 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอบัวใหญ่ อำเภอแก้งสนามนาง อำเภอบ้านเหลื่อม อำเภอสีดา อำเภอสีดา และอำเภอคง โดยจัดการศึกษา 3 ระดับ คือ ก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น และการจัดการศึกษาเอกชนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

2.3.1 วิสัยทัศน์

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

2.3.2 พันธกิจ

1. จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ได้ตามมาตรฐาน มีสมรรถนะ ทักษะและคุณลักษณะเด็กไทยในศตวรรษที่ 21

2. นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค ทั่วถึง เท่าเทียม มีความปลอดภัย

3. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ สามารถปฏิบัติหน้าที่เต็มตามศักยภาพ มีทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ในการบริหารจัดการศึกษา

4. พัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ให้มีความเข้มแข็ง บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างภาคีเครือข่าย นำระบบข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างคุ้มค่า

5. พัฒนาหน่วยงาน องค์กร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำศาสตร์พระราชามาปรับใช้ในการทำงานและการดำรงชีวิต

2.3.3 เป้าประสงค์หลัก

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรักและศรัทธา ในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้หน้าที่ มีวินัย ภูมิใจในความเป็นชาติไทย

2. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ มีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะเด็กไทยในศตวรรษที่ 21

3. นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค เท่าทียม มีความปลอดภัย

4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มศักยภาพมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีขวัญกำลังใจในการทำงาน ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ

5. สำนักงานเขตพื้นที่ และสถานศึกษา บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล สร้างภาคีเครือข่าย ความร่วมมือทุกภาคส่วน

2.3.4 ประเด็นกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย มีระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิตและสนับสนุนสถานศึกษา ให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพและบูรณการอย่างยั่งยืน สร้างการมีส่วนร่วมของสังคมและระดมทรัพยากรเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา สนับสนุนให้มีเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรมในการสร้างโอกาสทางการศึกษา พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ จัดการศึกษาตามขีดความสามารถของผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความถนัดและศักยภาพของแต่ละบุคคล วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ ให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ความต้องการของตลาดแรงงาน การพัฒนาประเทศและเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องมีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น พัฒนาศักยภาพด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้ระบบบริหารจัดการศึกษาพื้นฐานที่ดีสำหรับสถานศึกษาให้เป็นระบบเดียวเพื่อลดภาระงานครู ลดความซ้ำซ้อนของระบบงานและการจัดเก็บข้อมูล ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด เพื่อบูรณาการการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพโดยนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุน

จากประเด็นกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จะเห็นได้ว่ามีประเด็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการหลายกลยุทธ์ เช่น ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา แต่ด้วยนักเรียนที่มากอาจทำให้เกิดปัญหาในการจัดการเรียนการสอนและความไม่ทั่วถึง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ (O-net) ทางการเรียนของนักเรียนต่ำลง (ข้อมูลด้านวิชาการ สพป.นม.6 ปีการศึกษา 2565 เว็บไซต์ https://www.nma6.go.th/web/strategic) สาเหตุของปัญหาอาจสืบเนื่องมาจากครูขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตรและองค์ประกอบของหลักสูตร การวัดผลประเมินผลการวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา ทำให้คุณภาพการศึกษาต่ำไปด้วย

2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.4.1 งานวิจัยในประเทศ

พิชฌาฎา แพงด้วง (2565) ได้ศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 กลุ่มตัวอย่างสถานศึกษา 106 โรงเรียน แบ่งเป็นผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน 482 คน รวม 588 คน สุ่มตัวอย่างโดยใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ เครื่องมือที่ใช้คือแบบสอบถาม สภาพปัจจุบันมีค่าความเชื่อมั่น 0.88 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ 0.26-0.68 และสภาพพึงประสงค์ มีค่าความเชื่อมั่น 0.89 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ 0.28-0.75 สถิติที่ใช้ คือ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ที่ได้จากการสัมภาษณ์โดยวิธีการตีความแล้วนำเสนอแบบพรรณนาผลการวิจัยพบว่า 1) องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนโดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 2) สภาพที่พึงประสงค์โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด และค่าดัชนีความต้องการจำเป็นอยู่ระหว่าง 0.37-0.45 3) แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก พบว่า แนวทางการการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนรวม 22 แนวทาง ผลการประเมินแนวทาง มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด

อภิชญา สังกะคำ (2564) ได้ศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เขต 1 เพื่อเป็นข้อสนเทศในการนำไปใช้ในการบริหารงานวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 1 สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของทางการบริหารงานวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เขต 1 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนจากสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เขต 1 จำนวน 293 คน พบว่า สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษาส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ชลาภรณ์ สุวรรณสัมฤทธิ์ (2564) ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี ผลการวิจัยพบว่า 1) ระดับการบริหารงานวิชาการในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สู่อาชีพ รองลงมา คือ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การวัดและประเมินผล การนิเทศการศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 2) ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในภาพรวม พบว่า ผู้บริหารและครูที่มีเพศ อายุ ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียนต่างกัน มีความคิดเห็นต่อระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนผู้บริหารและครูที่มีระดับการศึกษา และตำแหน่งต่างกัน มีความคิดเห็นต่อระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานวิชาการในภาพรวมไม่แตกต่างกัน

วราพร สินศิริ (2564) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี ผลการวิจัยพบว่า 1) ระดับการบริหารงานวิชาการในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สู่อาชีพ รองลงมา คือ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การวัดและประเมินผล การนิเทศการศึกษาการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 2) ผลการเปรียบเทียบพบว่า ครูที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน มีการรับรู้ต่อการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวมไม่แตกต่างกัน

ยุพา พรมแย้ม (2562) ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งในภาพรวมและรายด้าน และผลการเปรียบเทียบภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรีเขต 2 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และ ประสบการณ์ทำงาน ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

วิสิทธิ์ บุญโสม และ ดิเรก วรรณเศียร (2560) ได้ศึกษา การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า สถานภาพของครูส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 50.57 อายุไม่เกิน 45 ปี ร้อยละ 68.97 ประสบการณ์สอนมากกว่า 15 ปี ร้อยละ 57.47 และระดับการศึกษาปริญญาตรีร้อยละ 62.07 การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ในภาพรวมมีการปฏิบัติระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ครูมีการปฏิบัติมากด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นอันดับที่ 1 รองลงมา คือ ด้านงานบริหารจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และด้านงานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เป็นอันดับที่ 2 และ 3 ส่วนครูมีการปฏิบัติปานกลางในด้านงานจัดแหล่งเรียนรู้ เป็นอันดับสุดท้าย และพบว่า ครูที่มีเพศ อายุ ประสบการณ์สอนและระดับ

การศึกษาต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานครในภาพรวมไม่แตกต่างกัน

พรรษมน พนทุสมิต (2560) ได้ทำการศึกษา การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในปทุมธานี พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามการรับรู้ของครูไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเพราะครูผู้สอนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีการรับรู้ความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาเหมือนกัน

ณัฏฐณิชา ฮาร์ริสัน (2559) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายปางสีดา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้วเขต 1 ผลการวิจัยพบว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

อรนุช พลศักดิ์ (2559) ได้ศึกษาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 2 พบว่า บุคลากรเพศชายและบุคลากรเพศหญิง มีผลต่อความคิดเห็นในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกันเป็นเพราะผู้บริหารปฏิบัติงานตามหลักการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน นำหลักการมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ครูได้มีส่วนร่วมในการบริหารตัดสินใจและร่วมจัดการศึกษาจนเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของและรับผิดชอบในการจัดการศึกษาร่วมกันมากขึ้น

ขวัญใจ แสงเจริญ (2558) ได้ศึกษาเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดหนองแขม (สหราษฎร์บูรณะ) สำนักงานเขตหนองแขม สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดหนองแขม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 4 ด้านและระดับมาก 5 ด้านและด้านที่มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด คือ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เมื่อพิจารณารายด้านการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ โรงเรียนวัดหนองแขม (สหราษฎร์บูรณะ) สำนักงานเขตหนองแขม สังกัดกรุงเทพมหานคร ให้ครูปฏิบัติหน้าที่ทั้งเป็นผู้นิเทศและเป็นผู้รับการนิเทศ โรงเรียนมีการนิเทศงานวิชาการเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารและครูได้วางแผนและดำเนินการร่วมกันเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านวิชาการให้ได้ผลดีขึ้น

ปรียา ศรีงิ้วราย (2556) ที่ได้ทำการศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดสระกะเทียม(สถาพรทักษิณาคาร) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ได้เสนอแนวทางการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาว่า สถานศึกษาควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนได้เข้ารับการอบรมสัมมนาการเรียนรู้และการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนให้เท่าทันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

วิโรจน์ สลีสองสม (2551) ได้ศึกษาเรื่อง การปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนพื้นที่พิเศษกลุ่มเครือข่ายการศึกษาเทิดไทย เขตพื้นที่การศึกษาเชียงรายเขต 3 ซึ่งผลการศึกษาพบว่า สถานศึกษาส่วนใหญ่ได้ปฏิบัติงานทั้ง 4 งานคือ งานด้านหลักสูตรและการใช้หลักสูตร งานด้านการจัดการเรียนการสอน งานด้านวัดผลและประเมินผลและงานด้านการนิเทศการสอน

วิศิษฎ์ ขวัญเมือง (2553) ได้ทำวิจัยเรื่อง การศึกษาการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาตามทัศนะของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด นราธิวาส

กำหนดตัวแปรอิสระคือ วุฒิการศึกษาของครู ประสบการณ์ในการเป็นครู และสถานภาพ การปฏิบัติงานผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ได้มีการบริหารงานในแต่ละด้าน และโดยรวมอยู่ในระดับปาน กลาง ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาตามทัศนะของ ครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนราธิวาส ที่มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ใน การเป็นครูและสถานภาพการปฏิบัติงานต่างกัน ปรากฏว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาในแต่ละด้านทั้ง 8 ด้านตามทัศนะของครูจำแนกตามวุฒิการศึกษา ประสบการณ์และสถานภาพการทำงาน ไม่แตกต่างกัน

ประพันธ์ เม้าเวียงแก (2548) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2 ตามขอบข่ายการบริหารงานวิชาการใน สถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล 12 ด้าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบความคิดเห็นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน และขนาดของ สถานศึกษา ผลการวิจัยพบว่า ผลการบริหารงานวิชาการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งด้านที่มี ค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ การแนะแนวการศึกษา รองลงมา ได้แก่ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาและการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน ตามลำดับ ส่วนด้านที่มี ค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ข้าราชการครูที่มีตำแหน่งหน้าที่ต่างกันมีความ คิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกันที่ระดับ .05 ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงาน วิชาการไม่แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีขนาดต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05

2.4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Mattox, Donals. (2002) ได้ศึกษาถึงความต้องการในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ในรัฐอิลลินอยส์สหรัฐอเมริกา พบว่า ความต้องการที่อยู่ในระดับมากคือ ความต้องการจะมีความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศและการประเมินผล และต้องการ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตร

Atjonen, PaiviMaritta. (2000) ได้ศึกษาเรื่องหลักสูตรท้องถิ่นเครื่องมือการบริหารและพัฒนาครูในระบบโรงเรียน ประสบการณ์และความคิดเห็นของครูโรงเรียนประถมศึกษาโดยประเมินผล จากผู้บริหาร พบว่า โรงเรียนรับภาระเรื่องหลักสูตรมากเกินไป โรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรล่าช้า ผลกระทบที่สำคัญคือ ครูผู้เชี่ยวชาญการสอนไม่สามารถออกแบบหลักสูตรได้และปัญหาหลักที่ พบคือ ยังขาดแหล่งออกแบบหลักสูตร

Atria, Joseph P. (2000) ได้วิจัยเรื่อง ผลกระทบการประกันคุณภาพของรัฐอิลลินอยส์และกระบวนการวางแผนพัฒนาของครูเมืองชิคาโก ที่มีทัศนคติต่อการปรับปรุงโรงเรียน การศึกษาครั้งนี้ เพื่อตรวจสอบผลกระทบของการประกันคุณภาพของรัฐอิลลินอยส์และกระบวนการวางแผนพัฒนาของครูเมืองชิคาโกที่มีทัศนคติต่อการปรับปรุงโรงเรียน ผลการศึกษาพบว่า กระบวนการวางแผนเพื่อ ปรับปรุงและประกันคุณภาพของรัฐอิลลินอยส์ ส่งผลในทางบวกต่อทัศนคติของครูที่มีต่อการปรับปรุงโรงเรียน

Agado, G.A. (1998) ศึกษาเรื่อง การพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพบริเวณ แถบชายแดน เก็บข้อมูลโดยสัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในสถานศึกษาและในการ สังเกตสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพแถบพรมแดนทางใต้ของมลรัฐเท็กซัส พบว่า การพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพนั้นเป็นไปอย่างมีระบบระเบียบตามลำดับขั้นตอน มีการให้ความสะดวกแก่ครูในการนำผลที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ระบบ สนับสนุนเอื้ออำนวยการนำกลวิธีไปใช้ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้ร่วมงานและผู้นิเทศและให้ ข้อคิดเห็นว่าควรมีการศึกษาถึงผลที่ได้รับจากการพัฒนาบุคลากร กลยุทธ์การนำไปใช้ใน สถานศึกษารวมทั้งการศึกษาการรับรู้ของครูในความสามารถของนักเรียนจากผลการนำการพัฒนา ไปใช้เพื่อผลสำเร็จของนักเรียน

Brophy, G.M. (1996) ได้วิจัยเรื่อง การศึกษาถึงการปฏิบัติงานในการพัฒนางานบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา เมืองฮาร์ทฟอก ประเทศสหรัฐอเมริกา ผลการวิจัยพบว่า ปัญหา ที่พบมากที่สุดในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา คือ ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเป็นเพราะว่าครูมีงานในหน้าที่หลายอย่างนอกเหนือจากการสอนมีเวลาที่จะเตรียมจัดทำสื่อน้อย และไม่มีความชำนาญเรื่องจัดหาสื่อจากคอมพิวเตอร์

Williams, Francine Foster. (1994) ได้ทำการวิจัยเรื่องการบริหารงานของครูใหญ่ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในรัฐอินเดียน่า ผลการวิจัยพบว่า ครูใหญ่มักมอบหมายความรับผิดชอบงานประเมินผลในหัวหน้าสายวิชาการ การใช้เวลาปรับปรุงการเรียนการสอน การเยี่ยมห้องเรียนและการประเมินผลมีจำกัดและน้อย ครูใหญ่ใช้วิธีการแนะนำครูมากกว่าการใช้วิธีการจัดอบรม ครูและนักเรียน ไม่ค่อยมีส่วนร่วมในการประเมินผลและการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร การทำหน้าที่ของครูใหญ่ในการ ประเมินครู สังเกตการณ์สอน การใช้แบบทดสอบ และประชุมปรึกษาหารือกัน ได้รับการยอมรับระดับมาก

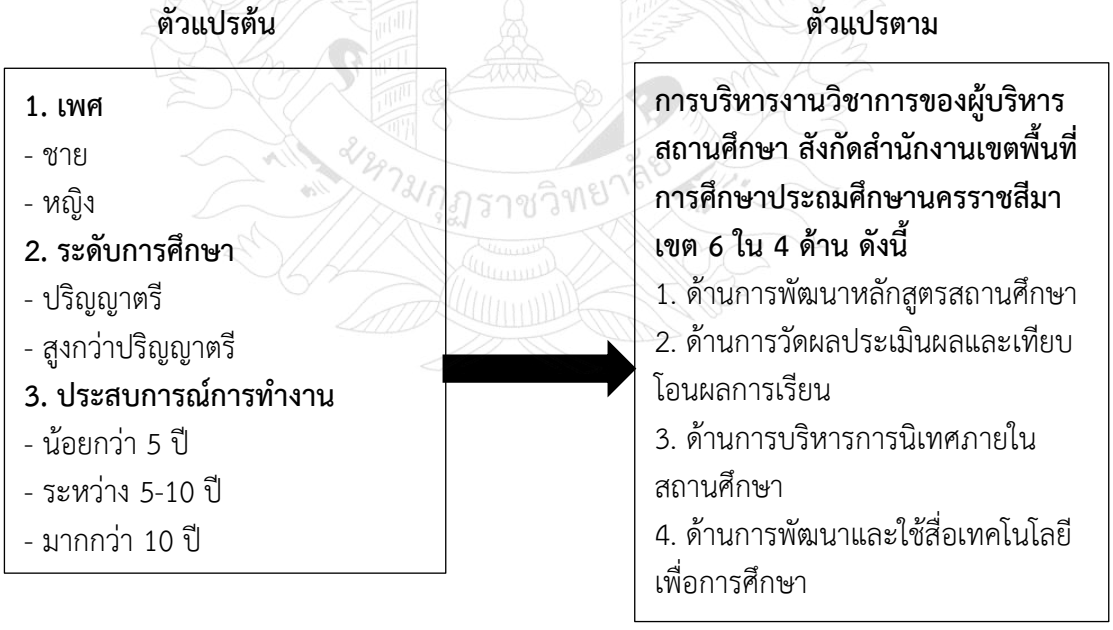
Dann, Rute CATHERINE. (1994) ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับการวัดผลนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา จากการสำรวจพัฒนาการต่าง ๆ ในสาขาการวัดผล พบว่า ยังมีการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้อง ปฏิสัมพันธ์ของนักเรียนและครูในกระบวนการวัดผลระหว่างเรียนของโรงเรียนประถมศึกษาไม่มากนัก ผลการวิจัยนี้ได้เสนอผลการวิเคราะห์และประเด็นสำหรับการพัฒนาวิธีแนวทางการปฏิบัติในการวัดผล ดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสัมพันธ์ของการวัดผลกับหลักสูตร การเก็บระเบียนการออกข้อสอบ การใช้มาตรวัดเป็นต้น

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้วิจัยสรุปว่า การบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการการบริหารงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ซึ่งครอบคลุมด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการพัฒนากระบวนการเรียนรู้การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาการพัฒนาแหล่งเรียนรู้การนิเทศการศึกษาการแนะแนวการศึกษาการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาการส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ประชาชนการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น สนับสนุนงานวิชาการแก่ครอบครัวองค์กรหน่วยงานและสถาบันที่จัดการศึกษางานวิชาการจะเกิดประสิทธิภาพหรือไม่นั้นขึ้นอยู่กับผู้บริหารเป็นสำคัญ แม้ว่าผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการมากเพียงใดแต่สถานศึกษาก็ยังมีปัญหาได้ไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรียนการสอนที่ต้องมีความสอดคล้องกับ

หลักสูตรของสถานศึกษา การวัดผลประเมินผลที่หลากหลายต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นอกจากนี้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา นอกจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาแล้ว ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ต้องให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาร่วมกันเพื่อให้การบริหารงานวิชาการบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย

กรอบแนวคิดของการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ผู้วิจัยได้ทำการสังเคราะห์การบริหารบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้ บุษบา ชมที (2566), เบญจวรรณ กสิผล (2565), สิรดา สายมายา (2565), ธนัฏฐา คุณสุข (2565), ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ (2565), คณน สิริโชคเจริญ (2565), นุชเรศ คำบุญดี (2564), มาลัยพร สาวิลัย (2563), ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเรศ (2562), เกตกนก สวยค้าข้าว (2561), และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ (2561) เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาและกำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 4 ด้านคือ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา และ 4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จึงสรุปเป็นกรอบแนวคิดการวิจัย ดังภาพที่ 2.2



ภาพที่ 2.2 กรอบแนวคิดในการวิจัย

บทที่ 3
วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 6 มีโดยมีลำดับขั้นตอนการวิจัยดังต่อไปนี้

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3.3 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
3.4 ตัวแปรที่ศึกษา
3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล
3.6 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้กับกลุ่มตัวอย่าง

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ปี การศึกษา 2566 จำนวน 1,159 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6, 2566)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ปีการศึกษา 2566 กำหนดขนาดตัวอย่างโดยใช้ตารางเทียบหาจำนวนกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan. 1970) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 285 คน และเลือกตัวอย่างโดยการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling)

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามออนไลน์และแบบสอบถามที่เป็นเอกสารที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นตามองค์ประกอบและนิยามเชิงปฏิบัติการ ตัวแปรในการวิจัยคือ การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบดังนี้ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา และ4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยแบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบ (Check lists) จำนวน 3 ข้อประกอบด้วย เพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน ดังนี้

1) เพศ
1.1 ชาย

1.2 หญิง

2) ระดับการศึกษา

2.1 ปริญญาตรี

2.2 สูงกว่าปริญญาตรี

3) ประสบการณ์การทำงาน

3.1 น้อยกว่า 5 ปี

3.2 ระหว่าง 5-10 ปี

3.3 มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ดังนี้

1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา

4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

โดยข้อคำถามมีลักษณะเป็นมาตรประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีการของลิเคิร์ท (Likert) โดยให้คะแนนแต่ละข้อ ดังนี้

5 หมายถึง แสดงการรับรู้ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง แสดงการรับรู้ในระดับมาก

3 หมายถึง แสดงการรับรู้ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง แสดงการรับรู้ในระดับน้อย

1 หมายถึง แสดงการรับรู้ในระดับน้อยที่สุด

3.3 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

3.3.1 ศึกษาเอกสาร หนังสือ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 เพื่อกำหนดตัวแปรในการวิจัย และใช้เป็นกรอบในการสร้างแบบสอบถามในการวิจัย

3.3.2 สร้างแบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

3.3.3 นำเครื่องมือที่สร้างเสร็จเรียบร้อยแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ เพื่อตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องและชัดเจนเหมาะสมทั้งเนื้อหาสาระ การใช้ถ้อยคำ สำนวนภาษา แล้วนำมาจัดทำเป็นแบบสอบถาม ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำแนะนำและผู้วิจัยได้ปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว โดยได้ข้อคำถามทั้งหมด 15 ข้อ ซึ่งประกอบด้วย 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 4 ข้อ 2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จำนวน 4 ข้อ

3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา จำนวน 3 ข้อ 4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน 4 ข้อ

3.3.4 นำแบบสอบถามไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน เพื่อตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ความถูกต้องของภาษา และพิจารณาความสอดคล้องของเนื้อหากับนิยามศัพท์เฉพาะ ทั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้ มีคุณสมบัติโดยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารงานวิชาการ ซึ่งผู้เชี่ยวชาญแนะนำให้ปรับปรุงภาษาให้ชัดเจนมีความเหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่าง และข้อคำถามที่มีความหมายใกล้เคียงกันควรรวมเป็นข้อเดียวกัน และให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับนิยามเชิงปฏิบัติการโดยให้คะแนน ดังนี้ +1 เห็นว่าข้อความนั้นสอดคล้องตาม นิยามเชิงปฏิบัติการที่ระบุไว้ 0 ไม่แน่ใจว่าข้อความนั้นสอดคล้องตาม นิยามเชิงปฏิบัติการที่ระบุไว้และ -1 แน่ใจว่าข้อความนั้นไม่สอดคล้องตามนิยามเชิงปฏิบัติการที่ระบุไว้ ผลพบว่า ข้อคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวัดตามนิยามเชิงปฏิบัติการ ตั้งแต่ 0.60-1.00 จำนวนทั้งหมด 15 ข้อ

3.3.5 ปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

3.3.6 นำแบบสอบถามที่ผ่านการหาค่า IOC และคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญไปจัดทำเป็นแบบสอบถามทางอิเล็กทรอนิกส์ในโปรแกรม Google Form เพื่อนำไปทดลองใช้ (Try-out) กับครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

3.3.7 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try-out) กับครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จำนวน 30 คน แล้วนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ไปหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับและรายด้าน ด้วยวิธีการตรวจสอบความสอดคล้องภายใน (Internal Consistency Method) โดยใช้วิธีหาสัมประสิทธิ์แอลฟ่า (Alpha-Coefficient) โดยกำหนดความเชื่อมั่นไม่ต่ำกว่า 0.80 ตามหลักวิธีการของครอนบาค (Cronbach) ตามตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 ค่าความเชื่อมั่น (Reliability) รายด้านและทั้งฉบับ

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	**ค่าความเชื่อมั่น**
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	0.805
2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	0.871
3. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	0.870
4. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	0.838
ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ	0.949

3.4 ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรต้น ได้แก่

1) เพศ

1.1 ชาย

1.2 หญิง

2) ระดับการศึกษา

2.1 ปริญญาตรี

2.2 สูงกว่าปริญญาตรี

3) ประสบการณ์การทำงาน

3.1 น้อยกว่า 5 ปี

3.2 ระหว่าง 5-10 ปี

3.3 มากกว่า 10 ปี

ตัวแปรตาม ได้แก่ การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา

4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.5.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากบัณฑิตมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน เพื่อขอความอนุเคราะห์จากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 เพื่อขอความร่วมมือในการทำวิจัย

3.5.2 ผู้วิจัยส่งอีเมลที่มี Link แบบสอบถามที่สร้างขึ้นโดยใช้ Google form ไปถึงครูผู้สอนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย และกำหนดวันส่งคืน ระหว่างวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 19 มกราคม 2567 โดยผู้วิจัยตรวจสอบรหัสผู้ตอบตามบัญชีที่กำหนดไว้ หากไม่ได้รับการตอบแบบสอบถามตามกำหนด ผู้วิจัยจะดำเนินการติดตามโรงเรียนที่ยังไม่ตอบแบบสอบถามโดยผ่านช่องทางออนไลน์เป็นรายกรณีไป

3.5.3 ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล จากกลุ่มตัวอย่างการวิจัย จำนวน 285 คน ผ่าน Google Form โดยได้ตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้องจากกลุ่มเป้าหมายได้แบบสอบถามกลับมา จำนวน 270 คน คิดเป็นร้อยละ 95

3.5.4 ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้รับจากผู้ตอบแบบสอบถามที่ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์แล้วไปทำการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

3.6.1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ ระดับการศึกษา และ ประสบการณ์การทำงาน โดยหาความถี่ และค่าร้อยละ แล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียง

3.6.2 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความรับรู้ของครูผู้สอนตามวัตถุประสงค์การวิจัย ข้อ 1 โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วนำค่าเฉลี่ยไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ในการแปลความหมายเป็นช่วงคะแนน ดังนี้ (ธานินทร์ ศิลป์จารุ, 2550)

4.51-5.00 หมายถึง มีการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51-4.50 หมายถึง มีการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก

2.51-3.50 หมายถึง มีการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง มีการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 หมายถึง มีการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.6.3 การเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความรับรู้ของครูผู้สอนที่มีเพศต่างกันตามสมมติฐานการวิจัยข้อ 1 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติทดสอบที (t-test Independent Sample)

3.6.4 การเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความรับรู้ของครูผู้สอนที่มีระดับการศึกษาต่างกันตามสมมติฐานการวิจัยข้อ 2 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติทดสอบที (t-test Independent Sample)

3.6.5 การเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความรับรู้ของครูผู้สอนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกันตามสมมติฐานการวิจัยข้อ 3 โดยวิเคราะห์ ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) เมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะตรวจสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ (Post Hoc Test) โดยวิธีการของเชฟเฟ่ (Scheffe)

บทที่ 4
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) มีวัตถุประสงค์ 2 ข้อ ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 2) เพื่อเปรียบเทียบการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน

ผู้วิจัยได้ใช้เครื่องมือวิจัย คือ แบบสอบถามแบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่าน Google Form โดยผู้ตอบแบบสอบถามสามารถเข้าตอบแบบสอบถามผ่านลิงค์ URL หรือ สแกนผ่าน QR CODE ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง คือ ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำนวน 285 คน และได้แบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน 270 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 95 แล้วนำข้อมูลที่ได้มาดำเนินการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณหาค่าสถิติสำหรับการตอบวัตถุประสงค์และสมมติฐานการวิจัยให้ครบถ้วนตามที่ตั้งไว้ โดยมีลำดับขั้นตอน ดังนี้

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

4.4 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อความเข้าใจที่สอดคล้องตรงกันในการแปลความหมายของการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยจึงกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
$\bar{x}$	แทน	ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation)
t	แทน	ค่าสถิติที (t-test)
F	แทน	ค่าสถิติเอฟ (F-test)
SV	แทน	แหล่งความแปรปรวน (Source of Variance)
SS	แทน	ผลรวมตามแปรปรวนของค่าเฉลี่ย (Sum of square)
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลบวกกำลังสอง (Mean square)

df แทน องศาความเป็นอิสระ (Degrees of freedom)
* แทน นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05
Sig. แทน ค่าระดับนัยสำคัญทางสถิติ

4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จากแบบสอบถามผู้วิจัยนำข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม มาวิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) และนำเสนอในรูปแบบตาราง และความเรียง ดังตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 สถานะผู้ตอบแบบสอบถามแสดงค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (n = 270)

สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม		ความถี่	ร้อยละ
1. เพศ	ชาย	107	39.60
	หญิง	163	60.40
2. ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	207	76.70
	สูงกว่าปริญญาตรี	63	23.30
3. ประสบการณ์การทำงาน	น้อยกว่า 5 ปี	99	36.70
	ระหว่าง 5-10 ปี	107	39.60
	มากกว่า 10 ปี	64	23.70

จากตารางที่ 4.1 พบว่า กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 163 คน คิดเป็นร้อยละ 60.40 และเพศชาย จำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 39.60 ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 76.70 และสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 23.30 และส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 5-10 จำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 39.60 รองลงมาได้แก่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 36.70 และมากกว่า 10 ปี จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 23.70 ตามลำดับ

4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ผู้วิจัยวิเคราะห์ระดับการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยใช้ ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) นำเสนอในรูปแบบตารางและความเรียง ดังตารางที่ 4.2-4.6

4.3.1 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวม ใช้การวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) นำเสนอในรูปแบบตารางและความเรียง ดังตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.63	0.47	มากที่สุด
2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	4.58	0.47	มากที่สุด
3. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.58	0.46	มากที่สุด
4. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.57	0.42	มากที่สุด
โดยรวม	4.59	0.41	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 เมื่อพิจารณาแต่ละด้านพบว่าทุกด้านมีการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยเรียงจากมากไปน้อย ได้แก่ 1. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และ 4. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63, 4.58, 4.58, และ 4.57 ตามลำดับ

4.3.2 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ใช้การวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยรวมและรายข้อ นำเสนอในรูปแบบตารางและความเรียง ดังตารางที่ 4.3

ตารางที่ 4.3 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ระดับการรับรู้		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้บริหารมีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท	4.63	0.54	มากที่สุด
2.	ผู้บริหารมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้	4.60	0.56	มากที่สุด
3.	ผู้บริหารให้บุคลากรมีส่วนรวมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.57	0.57	มากที่สุด
4.	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	4.48	0.62	มาก
	โดยรวม	4.57	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยรวมอยู่ที่ ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.57 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.42 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารมีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท 2) ผู้บริหารมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ 3) ผู้บริหารให้บุคลากรมีส่วนรวมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63, 4.60, และ 4.57 ตามลำดับ และ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมาก ได้แก่ ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48

ตารางที่ 4.4 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน		ระดับการรับรู้		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้บริหารมีการดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4.61	0.57	มากที่สุด
2.	ผู้บริหารมีการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	4.60	0.60	มากที่สุด
3.	ผู้บริหารมีการประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง	4.60	0.60	มากที่สุด
4.	ผู้บริหารมีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน	4.51	0.57	มากที่สุด
โดยรวม		4.58	0.47	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.58 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารมีการดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2) ผู้บริหารมีการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 3) ผู้บริหารมีการประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ตามสภาพจริง 4) ผู้บริหารมีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.61, 4.60, 4.60 และ 4.51 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 ผลการวิเคราะห์ระดับการบิหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา

	ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับการรับรู้		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้บริหารให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้	4.67	0.53	มากที่สด
2.	ผู้บริหารมีกระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น	4.64	0.59	มากที่สุด
3.	ผู้บริหารมีการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	4.61	0.55	มากที่สุด
	โดยรวม	4.63	0.47	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.63 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ 2) ผู้บริหารมีกระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น 3) ผู้บริหารมีการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67, 4.64, และ 4.61 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.6 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

	ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ระดับการรับรู้		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้บริหารอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้	4.66	0.53	มากที่สุด
2.	ผู้บริหารสนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.66	0.56	มากที่สุด
3.	ผู้บริหารมีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน	4.65	0.55	มากที่สุด
4.	มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ	4.37	0.71	มาก
	โดยรวม	4.58	0.46	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.58 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.46 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 2) ผู้บริหารสนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 3) ผู้บริหารมีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.66, 4.66, และ 4.65 ตามลำดับ และพบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมาก ได้แก่ 1) มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37

4.4 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ผู้วิจัยวิเคราะห์เปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษาและประสบการณ์ในการทำงาน วิเคราะห์ในส่วนนี้เพื่อทดสอบสมมติฐานการวิจัย จำนวน 3 ข้อ ดังต่อไปนี้

4.4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานข้อที่ 1

สมมติฐานข้อที่ 1 ครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มี เพศ ต่างกันจะมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ใช้สถิติทดสอบที (t-test Independent Sample) ซึ่งใช้วิเคราะห์เปรียบค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างสองกลุ่มที่เป็นอิสระกันที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐานแสดงดังตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตาม เพศ

การบริหารงานวิชาการผู้บริหารสถานศึกษา	เพศชาย		เพศหญิง		t	Sig.
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.64	0.47	4.63	0.48	0.06	.951
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.62	0.43	4.56	0.49	1.00	.316
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.59	0.46	4.55	0.39	0.76	.443
ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	4.57	0.44	4.58	0.49	0.10	.913
โดยรวม	4.60	0.41	4.58	0.41	0.49	.622

จากตารางที่ 4.7 แสดงผลการเปรียบเทียบการรับรู้ของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มี เพศ ต่างกันจะมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้สถิติทดสอบที (t-test Independent Sample) ซึ่งใช้วิเคราะห์เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างสองกลุ่มที่เป็นอิสระจากกัน ที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 พบว่า ค่า Sig. = .622 มากกว่า 0.05 หมายความ ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีเพศต่างกัน มีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 1 และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานข้อที่ 2

สมมติฐานข้อที่ 2 ครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มี ระดับการศึกษา ต่างกันจะมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาแตกต่างกัน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ใช้สถิติทดสอบที (t-test Independent Sample) ซึ่งใช้วิเคราะห์เปรียบค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างสองกลุ่มที่เป็นอิสระจากกัน ที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐานแสดงดังตารางที่ 4.8

ตารางที่ 4.8 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนก ตามระดับการศึกษา

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	ปริญญาตรี		สูงกว่าปริญญาตรี		t	Sig.
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.64	0.46	4.60	0.54	0.58	.558
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.59	0.45	4.57	0.51	0.28	.777
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.58	0.42	4.51	0.43	1.27	.205
ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	4.57	0.46	4.60	0.49	0.45	.649
โดยรวม	4.59	0.40	4.57	0.44	0.42	.668

จากตารางที่ 4.8 แสดงผลการเปรียบเทียบครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มี ระดับศึกษา ต่างกันจะมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ใช้สถิติทดสอบที (t-test Independent Sample) ซึ่งใช้วิเคราะห์เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างสองกลุ่มที่เป็นอิสระจากกัน ที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 พบว่า ค่า Sig. = .668 มากกว่า 0.05 หมายความ ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มี ระดับศึกษาต่างกัน มีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 2 และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทดสอบสมมติฐานข้อที่ 3

สมมติฐานข้อที่ 3 ครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีประสบการณ์การทำงาน ต่างกันจะมีการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้สถิติในการวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตาม ประสบการณ์การทำงาน แสดงตามตารางที่ 4.9

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตาม ประสบการณ์การทำงาน

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	**น้อยกว่า 5 ปี**		**ระหว่าง 5 – 10 ปี**		**มากกว่า 10 ปี**	
	$\bar{X}$	**S.D.**	$\bar{X}$	**S.D.**	$\bar{X}$	**S.D.**
ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.66	0.43	4.60	0.53	4.65	0.45
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.63	0.38	4.52	0.45	4.55	0.42
ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	4.62	0.43	4.51	0.53	4.63	0.40
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.61	0.44	4.53	0.53	4.63	0.36
โดยรวม	4.63	0.37	4.53	0.47	4.61	0.41

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-Way ANOVA) ซึ่งใช้วิเคราะห์เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างตั้งแต่สามกลุ่มขึ้นไป ที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐานแสดงตามตารางที่ 4.10

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตาม ประสบการณ์การทำงาน

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	**SV**	**SS**	**df**	**MS**	**F**	**Sig.**
ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	0.750	2	0.375	2.104	.124
	ภายในกลุ่ม	47.565	267	0.178		
	รวม	48.315	269			
ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	ระหว่างกลุ่ม	0.858	2	0.429	1.933	.147
	ภายในกลุ่ม	59.267	267	0.222		
	รวม	60.125	269			

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	SV	SS	df	MS	F	Sig.
ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	0.184	2	0.092	0.398	.672
	ภายในกลุ่ม	61.617	267	0.231		
	รวม	61.801	269			
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	0.571	2	0.286	1.301	.274
	ภายในกลุ่ม	58.614	267	0.220		
	รวม	59.185	269			
โดยรวม	**ระหว่างกลุ่ม**	**0.510**	**2**	**0.225**	**1.496**	**.226**
	ภายในกลุ่ม	**45.509**	**267**	**0.170**		
	รวม	**46.019**	**269**			

จากตารางที่ 4.10 แสดงค่าเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตาม ประสบการณ์การทำงาน โดยใช้สถิติทดสอบความแปรปรวนทางเดียว (One-Way Analysis of Variance) โดยรวม พบว่า ค่า Sig= .226 มากกว่า 0.05 หมายความว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนที่มี ประสบการณ์การทำงาน ที่แตกต่างกันมีการความคิดเห็น ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ข้อที่ 3

บทที่ 5
สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) มีวัตถุประสงค์ คือ 1) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 2) เพื่อเปรียบเทียบการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือวิจัยโดย แบ่งเป็น ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบ (Check lists) จำนวน 3 ข้อ ประกอบด้วย เพศ ระดับศึกษา และประสบการณ์การทำงาน ตอนที่ 2 แบบสอบถามชนิดปลายปิดแบบมาตรประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับตามวิธีของ (Likert) ซึ่งเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ประกอบไปด้วย 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 4) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน 15 ข้อ และนำไปทดลองใช้ (Try-out) กับครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จำนวน 30 ชุด ได้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach, 1990) เท่ากับ 0.949 ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปเก็บข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่าน Google Form โดยสามารถตอบแบบสอบถามผ่านลิงค์ URL หรือ สแกนผ่าน QR CODE ได้รับข้อมูลจากครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำนวน 285 คน ได้รับข้อมูลตอบกลับคืนมาจำนวน 270 ฉบับ จากครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 95

5.1 สรุปผลการวิจัย

การสรุปผลการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิจัยข้อมูลตามรายละเอียดในแต่ละส่วนต่อไปนี้

5.1.1 ผลการวิเคราะห์ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า เป็นเพศหญิง จำนวน 163 คน คิดเป็นร้อยละ 60.40 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 39.60 ระดับการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 76.70 รองลงมาเป็นระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 23.30 และ ประสบการณ์การทำงาน พบว่า อันดับแรกระหว่าง 5-10 ปี จำนวน 107 คน คิดเป็น ร้อยละ 39.60 รองลงมาคือน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 36.70 และ มากกว่า 10 ปี จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 23.70 ตามลำดับ

5.1.2 ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาแต่ละด้าน พบว่าทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด เรียงจากมากไปหาน้อย ดังนี้1) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63) 2) ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58) 3) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58) และ 4) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57) ตามลำดับ

5.1.2.1 ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา พบว่า โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.63 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ 2) ผู้บริหารมีกระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น 3) ผู้บริหารมีการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67, 4.64, และ 4.61 ตามลำดับ

5.1.2.2 ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน พบว่า โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.58 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารมีการดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2) ผู้บริหารมีการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 3) ผู้บริหารมีการประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ตามสภาพจริง 4) ผู้บริหารมีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.61, 4.60, 4.60 และ 4.51 ตามลำดับ

5.1.2.3 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พบว่า โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.58 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.46 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 2) ผู้บริหารสนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 3) ผู้บริหารมีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.66, 4.66, และ 4.65 ตามลำดับ และ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมาก ได้แก่ 1) มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37

5.1.2.4 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา พบว่า โดยรวมอยู่ที่ระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.57 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.42 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าการรับรู้ของครู

เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ 1) ผู้บริหารมีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท 2) ผู้บริหารมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ 3) ผู้บริหารให้บุคลากรมีส่วนรวมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63, 4.60, และ 4.57 ตามลำดับ และ พบว่าการรับรู้ของครูเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 อยู่ในระดับมาก ได้แก่ 1) ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48

ดังนั้นจึงสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยของรายด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63) 2) ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58) 3) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58) และ 4) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57) ตามลำดับ โดยนำเสนอเป็นแผนภาพดังต่อไปนี้



ภาพที่ 5.1 การบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

5.1.3 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามเพศโดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 การรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามเพศ พบว่า โดยรวมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามเพศ ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 1

5.1.4 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามระดับศึกษา ดังนี้

ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามระดับศึกษา พบว่า โดยรวมการการรับรู้เกี่ยวกับบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามระดับศึกษา ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 2

5.1.5 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามระดับศึกษา ดังนี้

ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามประสบการณ์การทำงานพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 3

5.2 อภิปรายผล

จากผลการวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 สามารถอภิปรายผลโดยจำแนกเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และรายด้าน อยู่ในระดับมากที่สุด ประกอบด้วย 1) ด้านการบริหารการนิเทศภายในสภานศึกษา 2) ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 3) ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 4) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามลำดับ ซึ่งมีการอภิปรายผลดังนี้

5.2.1 ระดับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ได้แก่

5.2.1.1 ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่ามีความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ และมีกระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พิชฌาฎา แพงด้วง (2565) ผลการศึกษาองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คือด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา เนื่องจากศึกษานิเทศก์มีการแนะนำติดตามอยู่เสมอ โรงเรียนจึงมีระบบการนิเทศภายในโรงเรียนที่เป็นระบบ

และสอดคล้องกับ ขวัญใจ แสงเจริญ (2558) ได้ศึกษาเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดหนองแขม (สหราษฎร์บูรณะ) สำนักงานเขตหนองแขม สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดหนองแขม พบว่า ด้านการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ โรงเรียนวัดหนองแขม (สหราษฎร์บูรณะ) สำนักงานเขตหนองแขม สังกัดกรุงเทพมหานคร ให้ครูปฏิบัติหน้าที่ทั้งเป็นผู้นิเทศและเป็นผู้รับการนิเทศ โรงเรียนมีการนิเทศงานวิชาการเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารและครูได้วางแผนและดำเนินการร่วมกันเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านวิชาการให้ได้ผลดีขึ้น

5.2.1.2 ด้านการวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เนื่องจากสถานศึกษามีการวางแผนงาน การวัดผล และประเมินผลการเรียนที่เป็นระบบและชัดเจน มีการสร้างความเข้าใจกับครูที่เกี่ยวข้องในการวัดและประเมินผล เพื่อให้มีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ส่งเสริมให้ครูใช้เครื่องมือ รูปแบบ วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับตัวชี้วัดของหลักสูตร ครูผู้สอนประเมินและแปรผลการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตร นำผลไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและใช้เป็นข้อมูลสำหรับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ นอกจากนี้สถานศึกษายังได้ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดผลประเมินผลเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการ วัดผล ประเมินผลทำให้ครูมีความเข้าใจวิธีการวัดผลการเรียนการสอนที่ตรงกันมีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้น ดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาเป็นไปตามระเบียบการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์และอนุมัติผลการเรียนถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งสอดคล้องกับ อภิชญา สังกะคำ (2564) ได้ทำวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการด้านการวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนอยู่ในระดับมากที่สุดเช่นเดียวกัน

5.2.1.3 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ในการผลิต จัดหา พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนการสอน สถานศึกษาควรจัดการอบรมให้ความรู้ในการผลิตสื่อ นวัตกรรม เพื่อการเรียนการสอนสำหรับครูผู้สอนทุกคนในสถานศึกษาทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษาได้สนับสนุนให้มีสื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูมีทักษะความรู้ด้านสื่อสมัยใหม่ ทำให้การจัดการเรียนรู้มีความหลากหลาย เกิดประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพของตน และสถานศึกษาควรมีระบบติดตามและประเมินผลการใช้สื่อและนวัตกรรม สถานศึกษาควรเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ครูผู้สอนจะต้องวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อ เทคโนโลยีในการเรียนการสอนและนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด สอดคล้องกับงานวิจัยของ ปรียา ศรีงิ้วราย (2556) ที่ได้ทำการศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดสระกะเทียม (สถาพรทักษิณาคาร) สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ได้เสนอแนวทางการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาคือ สถานศึกษาควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนได้เข้ารับการอบรมสัมมนาการเรียนรู้และการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนให้เท่าทันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และสอดคล้องกับ อภิชญา สังกะคำ (2564) ได้ทำวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการด้านการวัดผลด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุดเช่นเดียวกัน

5.2.1.4 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็น เพราะว่ามีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ และมีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภทโดยการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้สอดคลองกับสภาพเศรษฐกิจสังคม ท้องถิ่น มีการศึกษาองค์ประกอบของหลักสูตรอย่างชัดเจน วิเคราะห์มาตรฐาน สาระการเรียนรู้นำหลักสูตรมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอยู่เสมอ ซึ่งสอดคล้องกับ ณัฏฐณิชา ฮาร์ริสัน (2559) ได้ทำวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายปางสีดา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้วเขต 1 ผลการวิจัยพบว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด และยังสอดคล้องกับ อภิชญา สังกะคำ (2564) ได้ทำวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการด้านการวัดผล ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุดเช่นเดียวกัน

5.2.2 เปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน

5.2.2.1 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความรับรู้ของครูผู้สอนจำแนกตามเพศ พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีเพศต่างกัน มีการรับรู้การบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ อาจเนื่องมาจากสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในด้านการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น ทำให้ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการเพิ่มขึ้น เป็นผลทำให้การปฏิบัติงานวิชาการในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามเพศ โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับ อรนุช พลศักดิ์ (2559) ที่ศึกษาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 2 พบว่า บุคลากร

เพศชายและบุคลากรเพศหญิง มีผลต่อความรับรู้ในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกันเป็นเพราะผู้บริหารปฏิบัติงานตามหลักการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน นำหลักการมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ครูได้มีส่วนร่วมในการบริหารตัดสินใจและร่วมจัดการศึกษาจนเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของและรับผิดชอบในการจัดการศึกษาร่วมกันมากขึ้น

5.2.2.2 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ตามความรับรู้ของครูผู้สอน จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีการรับรู้การบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ อาจเนื่องมาจากผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านวิชาการ และมีเป้าหมายเดียวกันคือการพัฒนางานวิชาการตามภารกิจของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชลาภรณ์ สุวรรณสัมฤทธิ์ (2564) ได้ศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี ผลการเปรียบเทียบผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีการรับรู้ต่อการบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูที่มีระดับการศึกษาต่างกัน รับรู้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารในสถานศึกษาที่มีบริบทของการบริหารงานวิชาการใกล้เคียงกัน จึงทำให้การบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน และสอดคล้องกับ วราพร สินศิริ (2564) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี ผลการวิจัยพบว่า ครูที่มีระดับการศึกษา และตำแหน่งต่างกัน มีการรับรู้ต่อระดับการบริหารงานวิชาการในภาพรวมไม่แตกต่างกัน

5.2.2.3 ผลการเปรียบเทียบการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า ครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ อาจเนื่องมาจากผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ทางวิชาการ ซึ่งภารกิจที่สำคัญในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นหัวใจหลักในการพัฒนาองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับ พรรษมน พนทุสมิต (2560) ได้ทำการศึกษา การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในปทุมธานี พบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามการรับรู้ของครูไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเพราะครูผู้สอนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีการรับรู้ความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาเหมือนกัน และสอดคล้องกับยุพา พรมแย้ม (2560) ได้ทำการศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย

จากผลการวิจัยการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ผู้วิจัยขอเสนอแนะจากผลการวิจัย ดังนี้

5.3.1.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

5.3.1.2 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ผู้บริหารควรมีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน

5.3.1.3 ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา ผู้บริหารควรมีการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

5.3.1.4 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้บริหารควรจัดหาวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ

5.3.2 ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

จากผลการวิจัยที่ได้สรุปและอภิปรายมานั้น ผู้วิจัยขอเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการนำไปใช้ดังต่อไปนี้

5.3.2.1 ผู้บริหาร ควรมีการสร้างการบริหารวิชาการ ซึ่งประกอบด้วย ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดทั้งด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำงานมาบูรณาการ เพื่อให้การบริหารงานวิชาการเกิดสภาพคล่อง ประสบความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5.3.2.2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6 ควรมีแนวทางการบริหารงานวิชาการให้กับผู้บริหารและครู เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการปฏิบัติตามกรอบการปฏิบัติงานในการบริหารงานวิชาการ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผู้บริหารและครูวิชาการที่มีความสามารถทั้งด้านความรู้ และประสบการณ์เพื่อนำไปปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นไป

บรรณานุกรม

1. ภาษาไทย

กมล ภู่ประเสริฐ. (2544) *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ : ทิปส์.

กมล ภู่ประเสริฐ. (2544). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา.* กรุงเทพมหานคร : ก.พล. 2544 กรมวิชาการ. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร : กรมวิชาการ.

กุลธิดา เลนุกูล. (2554). *รายงานวิจัยเรื่องตัวชี้วัดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.* กรุงเทพฯ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

จีรวิทย์ มั่นคงวัฒนะ, *การบริหารงานวิชาการ*, [**ออนไลน์**]. แหล่งที่มา : www.gotoknow.org. [11 มีนาคม 2566]

จรุณี เก้าเอี้ยน. (2556). *คุณลักษณะผู้นำเชิงนวัตกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาในบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม.* มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

จิติมา วรรณศรี. (2557). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา.* พิษณุโลก: รัตนสุวรรณ การพิมพ์3.

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2551). *การบริหารงานวิชาการและการนิเทศภายในสถานศึกษา.* (พิมพ์ครั้งที่ 5). ปัตตานี: ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักงานวิทยาบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2546). *การบริหารงานวิชาการ.* (พิมพ์ครั้งที่ 2). ปัตตานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตปัตตานี.

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. (2556). *การบริหารงานวิชาการ.* ปัตตานี : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาลัยเขตปัตตานี.

ฐาปนันท์ กันยา และพรทิพย์ สุริยาชัยวัฒนะ. (พฤษภาคม-สิงหาคม 2558). การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3. *วารสารวิจัยและพัฒนาวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.* 10(2) : 101-110

ธานินทร์ ศิลป์จารุ. (2550). *การวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วย SPSS*. กรุงเทพฯ: บริษัท วี. อินเตอร์พริ้นท์.

บุญชม ศรีสะอาด. (2545). *การวิจัยเบื้องต้น.* (พิมพ์ครั้งที่ 7). กรุงเทพฯ: สุริยวิถีสาส์น.

เบญจวรรณ เสวีวัลลภ. (2560). *รูปแบบการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ*. มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

ปรียาพร วงศอนุตรโรจน. (2553). *การบริหารงานวิชาการ.* กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.

ปรียาพร วงศอนุตรโรจน. (2555). *การบริหารงานวิชาการ.* กรุงเทพฯ :ศูนยสื่อเสริมกรุงเทพ.

พระอนันต์ ตโมทุโน. (2560). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกสู่มาตรฐานสากล*. มหาวิทยาลัยมหากุฏราชวิทยาลัย.

พงศกร อดุลพิทยาภรณ์ และนันทรัตน์ เจริญกุล. (เมษายน-มิถุนายน 2561). “การบริหาร วิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ตามแนวคิดเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”.*วารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.* 13(2) : 316-329.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2561). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษา พุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมชุนสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2553). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542* แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์เดอะบุคส์.

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร. (2544). *วิสัยทัศน์การศึกษากรุงเทพมหานคร ปี 2543-2547*. กรุงเทพมหานคร : ชุมชนสหกรณ์การเกสรแห่งประเทศไทย.

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร. (2550). *การบริหารงานวิชาการ.* กรุงเทพฯ : สำนักการศึกษาธิการ

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร. (2554). *การบริหารวิชาการ.* กรุงเทพฯ: สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ.

2. วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

กฤษฎา กัลปดี. (2559). *การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานทางวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.* ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารและพัฒนาการศึกษา). มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

กิตติภพ ถาวร. (2559). *การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการแบบทีมงานในการ พัฒนามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนชุมชนเทศบาล 3 (พินิจพิทยานุสรณ์) สังกัดเทศบาลนครพนม*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัย มหาสารคาม

เกตกนก สวยค้าข้าว. (2561). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนราชินีบูรณะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9.* สารนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาวิทยาลัยศิลปากร.

ขวัญใจ แสงเจริญ. (2559). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดหนองแขม (สหราษฎร์บูรณะ) สำนักงานเขตหนองแขม สังกัดกรุงเทพมหานคร*. สารนิพนธ์บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยศิลปากร.

คณน สิริโชคเจริญ. (2565). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการโดยใช้วงจรคุณภาพ สำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาล ตำบลในจังหวัดมหาสารคาม.* วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ชลาภรณ์ สุวรรณสัมฤทธิ์. (2564). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี.* หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์.

ชนมนิภา วรรณไพบูลย์. (2555). *แนวทางการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนในศูนยประสานงานสถานศึกษาโพทะเล 01 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต 2*. สาขาการบริหารการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

ณัชพิมพ์ สืบเสนาะ. (2561). *ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถาน ศึกษากับประสิทธิผลของสถานศึกษาในอำเภอเมืองสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1*. งานนิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา.

ฐิตารีย์ กุลวงศ์คเณศ. (2562). *การศึกษาสภาพ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการดำเนินงานวิชาการเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

ณัฏฐณิชา ฮาร์ริสัน. (2559). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียน กลุ่มเครือข่ายปางสีดา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 7*. งานนิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยบูรพา.

ณัฐพงษ์ ปรีชานนทกุล. (2563). *ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาสังกัดสำนักสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังหวัดระยองจันทบุรีและตราด.* วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

ธริศร เทียบปาน. (2562). *การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนการกุศลของวัดในพระพุทธศาสนาในเขตจังหวัดภาคใต้.* วิทยานิพนธ์ปร.ด. สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.

ธัญดา ยงยศยิ่ง. (2560). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต 3*. การค้นคว้าอิสระครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา). บัณฑิตวิทยาลัย: มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.

ธนัฏฐา คุณสุข. (2565). *การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุกของสถานศึกษาระดับ มัธยมศึกษา ในจังหวัดจันทบุรี.* วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

นุชเรศ คำดีบุญ. (2564). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4*. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

บุษบา ชมที. (2566). *การศึกษาและการวิเคราะห์หลักอิทธิบาท 4 กับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

เบญจวรรณ กสิผล. (2565). *การบริหารงานวิชาการของผู้อำนวยการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง.* สารนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ศิลปศาสตร์ : มหาวิทยาลัยเกริก.

ปรียา ศรีงิ้วราย. (2556). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดสระกะเทียม (สถาพรทักษิณาคาร) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยทองสุข.

ประพันธ์ เม้าเวียงแก. (2548). *การบริหารงานวิชาการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2.* วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

ประทุมพร โม่ทิม. (2553). *การนำเสนอแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในศูนย์ประสานงานทางการศึกษาหนองมะโมง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยนาท.* วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). นครสวรรค์: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

พิชฌาฎา แพงด้วง. (2565). *แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

พรรษมน พินทุสมิต. (2560). *การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ในจังหวัดปทุมธานี*. วิทยานิพนธ์ปริญญา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

ภูมิพัทธ เรืองแหล่. (2558). *การพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา.สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.* ดุษฎีนิพนธ์ กศ.ด. (การบริหาร และพัฒนาการศึกษา). มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

ภูมิพัทธ เรืองแหล่. (2558). *การพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการศูนย์เครือข่ายพัฒนา คุณภาพการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.* วิทยานิพนธ์ ปร.ด. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

มูนา จารง. (2560). *การบริหารงานวชิาการของผู้บริหารสถานศึกษาตาทัศนะครูผู้สอนในศูนย์เครือข่ายตลิ่งชัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2*. การค้นคว้าอิสระ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา.บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.

มณีวรรณ แหวนหล่อ. (2561). *สภาพการบริหารงานวิชาการของครูในระดับประถมศึกษา.* วิทยานิพนธ์ ศ.ม.(การบริหารการศึกษา). มหาวิทยาลัยรังสิต.

มาลัยพร สาวิสัย. (2563). *วิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง.* วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

ยุพา พรมแย้ม. (2562). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2*. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

ยุกตนันท์ หวานฉ่ำ. (2555). *การบริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลของโรงเรียน ในอำเภอคลองหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต.* วิทยานิพนธ์เทคโนโลยีการศึกษา. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

ลักษณ์ประภา สุวรรณสมบัติ. (2565). *การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพสถานศึกษาตามแบบชีวิตวิถีใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

วราพร สินศิริ. (2564). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี.* หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์.

วิโรจน์ สลีสองสม. (2551). *การปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนพื้นที่พิเศษ กลุ่มเครือข่ายการศึกษาเทิดไทย เขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 3*. (การศึกษาอิสระ ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.

วิเศษฏ์ ขวัญเมือง. (2553). *การศึกษาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาตามทัศน ของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานประถมศึกษาจังหวัดนราธิวาส.* วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

วิสิทธิ์ บุญโสม และ ดิเรก วรรณเศียร. (2560). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร. *บทความวิชาการ* บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

วิภาภรณ์ สร้อยคำ. (2561). *การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลของ โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัด สกลนคร.* วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

วิภา ทองหงา. (2554). *รูปแบบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร.* ดุษฎีนิพนธ์ ปร.ด. (การบริหารการศึกษา). นครปฐม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร.

สิรดา สายมายา. (2565). *การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับโรงเรียนในโครงการ “การพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี" (โรงเรียน กพด.) สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา. ครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

สารินทร์ เอี่ยมครอง. (2561). *แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัด ชัยนาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

โสภณา เศวตคชกุล. (2562). *กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนสองภาษา หลักสูตรไทยอังกฤษ สังกัดกรุงเทพมหานคร.* ดุษฎีนิพนธ์ ปร.ด. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพ : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยนอร์ท กรุงเทพ.

เสาวภา นิสภโกมล. (2558). *กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาตามแนวคิดการพัฒนาพลเมืองคุณภาพ.* วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต ค.ด. (การบริหารการศึกษา.กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

อภิชญา สังกะคำ. (2564*). แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 1*. ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อรนุช พลศักดิ์. (2559). *การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 2*. ปริญญานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

อาจารี สุวัฒนพงษ์. (2558). *กลยุทธ์การบริหารวิชาการเพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ของนักเรียนโรงเรียนมัธยมศึกษา.* วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต ค.ด. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อุมาพร ชิณแสน. (2559). *การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน สำหรับสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

อนันญา ทองปัน. (2560). *การศึกษาความพึงพอใจของครูที่มีต่อการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนกลุ่มเมือง 2 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก.* งานนิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา.

อำนวย มีสมทรัพย์. (2553). *การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการทำงานเป็นทีมกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1*. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

3. เว็บไซต์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6. (2565). ข้อมูลด้านวิชาการ. สืบค้นเมื่อ 15 พฤษภาคม 2566, จาก https://www.nma6.go.th/web/strategic.

4. ภาษาอังกฤษ

Agado, G.A. (1998). Staff development in effective boarder schools. Dissertation Abstracts

Atjonen, PaiviMaritta. (1994). "The Local Curriculum An object and Instrument in the Administrative and Pedagogical Development of the School System: Experiences and Opinions of Primary School Teachers Regarding the Design Implementation and Development of Local Curricula," Dissertation Abstracts International 55,02 (1994): 329-c.

Atria, Joseph P. (2000). "The Effect of the Illinois Quality Assurance and Improvement Brophy, G.M. A study of the process. used by academic affairs administrators at Bruce, Francis J. "Curriculum and Instruction." In the International Encyclopedia of Higher Education. Vol. 3 San-Francisco: Jossey-Bess Publishers.

Cronbach, L. J. (1990). Essentials of psychological testing (5th ed.). New York: Harper Collins Publishers.

Dann, Rute CATHERINE. (1994). "Pupil Assessment in the Primary School: with

Fry, H., Ketteridge, S., & Marshall, S. (2009). A Handbook for Learning and Teaching in Higher Education: Enhancing Academic Practice (3rd ed.). London: Routledge.

Gorton, R.A. (1983). School Administration and Supervision Leadership Challenges and Opportunities. 2nd ed. Dubuge: Wm. C. Brown.

Mattox, Donals. "A study of Inservice Needs of Illinois. Public School Elementary.

Miller Van (1995). The Public Administration School of American School Systems. New York: Macmillan.

Williams, Francine Foster. "Clinical Supervision Implementation Strategies and Behavioral Changes: An Ethnography of Elementary School Personal," Dissertation Abstract International. 54 (7): 2425-A.

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
แบบสอบถาม



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

เรียน คณะครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

เนื่องด้วย นางปรียดา สันโดษ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การบริหารวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6” โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษา คือ ดร.เอกชาตรี สุขเสน ซึ่งการทำสารนิพนธ์ดังกล่าวมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับความกรุณาข้อมูลจากท่าน ดังนั้น ข้าพเจ้าขอความอนุเคราะห์ท่านในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยในครั้งนี้ผ่านทาง google forms ตามลิงค์หรือ QR Code ที่แนบมาด้วย

คำชี้แจง

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อตามความเป็นจริง และตรวจสอบความเรียบร้อยก่อน กดส่งคำตอบ โดยไม่ต้องระบุชื่อของผู้ตอบผู้วิจัยขอรับรองว่าคำตอบของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับ ซึ่งไม่มีผลกระทบใด ๆ ทั้งสิ้นต่อตัวท่านและหน่วยงานของท่าน

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่งที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

นางปรียดา สันโดษ
นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

<u>คำชี้แจง</u> โปรดทำเครื่องหมาย ✓ลงใน ☐ หรือเติมข้อความในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ
   - ☐ ชาย
   - ☐ หญิง

2. ระดับการศึกษา
   - ☐ ปริญญาตรี
   - ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

3.ประสบการณ์การทำงาน
   - ☐ น้อยกว่า 5 ปี
   - ☐ ระหว่าง 5-10 ปี
   - ☐ มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็น

<u>คำชี้แจง</u> โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านในแต่ละข้อว่าผู้บริหารมีการปฏิบัติ/พฤติกรรมอยู่ในระดับใด โดยพิจารณาจากเกณฑ์ ต่อไปนี้

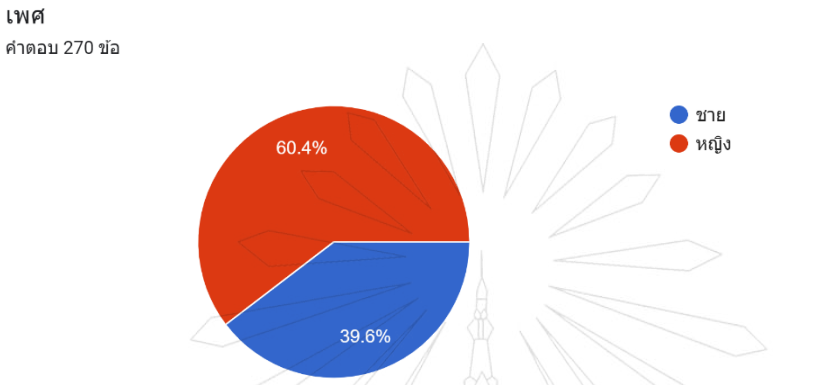
5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

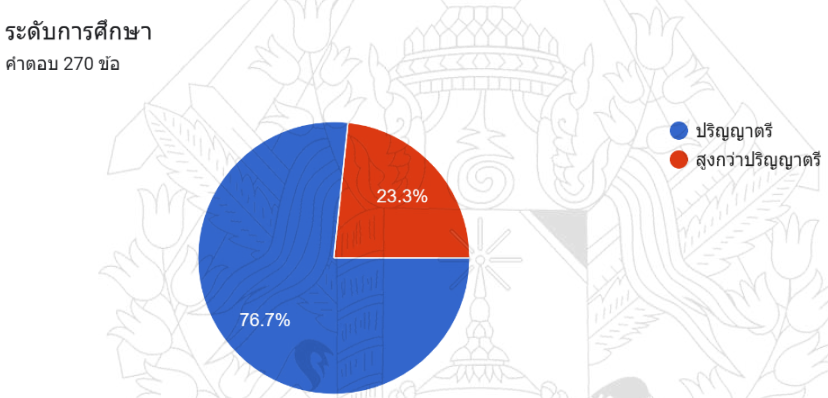
ข้อ	การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6	ระดับการรับรู้				
		1	2	3	4	5
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						
1.	ผู้บริหารมีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท					
2.	ผู้บริหารมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้					
3.	ผู้บริหารให้บุคลากรมีส่วนรวมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
4.	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน						
5.	ผู้บริหารมีการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา					
6.	ผู้บริหารมีการประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ตามสภาพจริง					
7.	ผู้บริหารมีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน					
8.	ผู้บริหารมีการดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่					

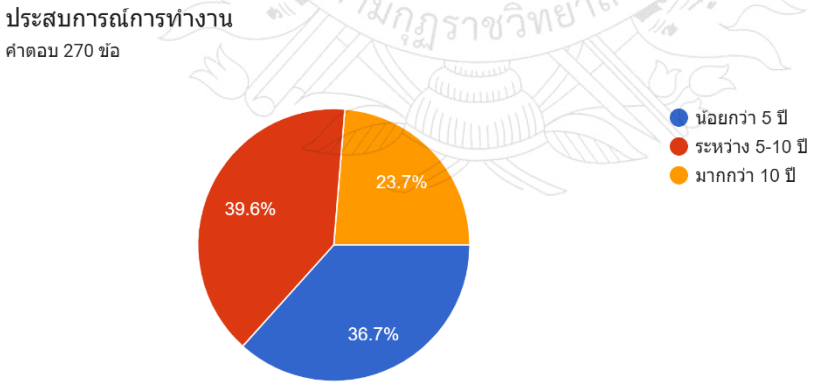
ข้อ	การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6	ระดับการรับรู้				
		1	2	3	4	5
	ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
3. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา						
9.	ผู้บริหารมีกระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น					
10.	ผู้บริหารให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้					
11.	ผู้บริหารมีการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น					
4. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						
12.	ผู้บริหารมีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน					
13.	ผู้บริหารอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้					
14.	มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ					
15.	ผู้บริหารสนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

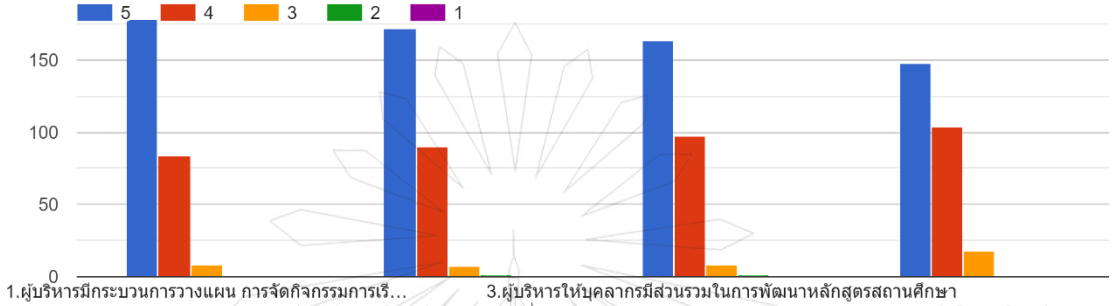




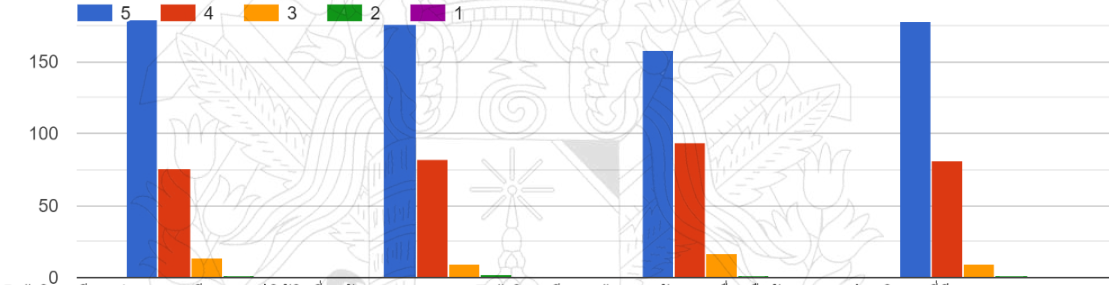


ตอนที่ 2 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

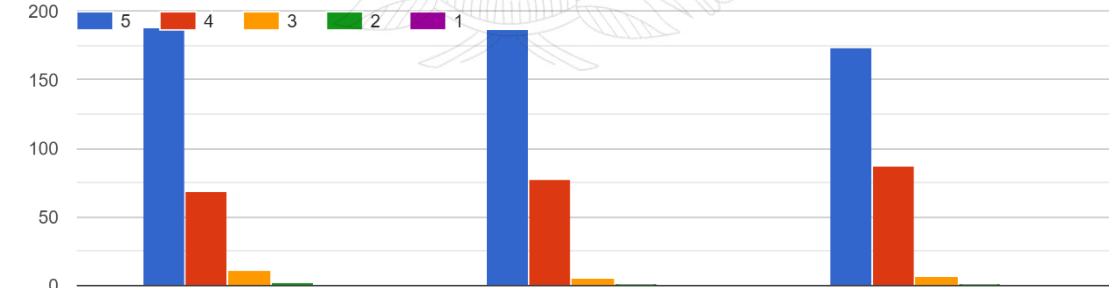
1.ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา



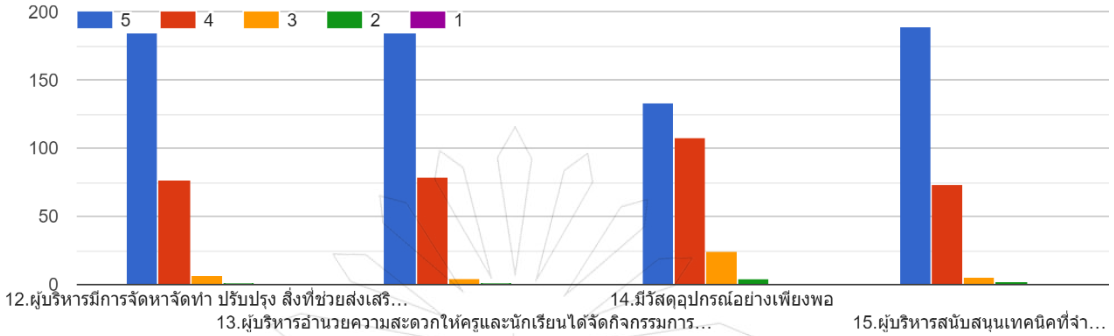
2.ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน



3.ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา



4. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา



ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. นางพชรกิตติโฉม โฮมสูงเนิน

- ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแค

2. นายจีรวัฒน์ วิชัยวัฒนา

- ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปรือโป่ง

3. นายวุฒิชัย ชินรัตน์

- กศ.ม.การบริหารและพัฒนาการศึกษา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตลุกพลวง

4. นายสุรศักดิ์ ทัพธมาตร

- ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเพ็ด

5. นายวิสิทธิ์ จันณรงค์

- ค.ม.การบริหารการศึกษา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านช่อระกา

ภาคผนวก ค
หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๗ หมู่ ๓๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๔/ว๑๗๗๓

๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เจริญพร นายวิสิทธิ์ จันณรงค์

ด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง "การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ (ACADEMIC ADMINISTRATIONS OF SCHOOL ADMINISTRATOS UNDER NAKHON RATCHASIMA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 6)" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการศึกษาต่อไป

ในการนี้ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็น อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาเครื่องมือวิจัยของนักศึกษา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณา

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๙ หมู่ ๓๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๔/ว๑๗๗๓

๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เจริญพร นางพชรกิตติโฌม โฮมสูงเนิน

ด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง "การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ (ACADEMIC ADMINISTRATIONS OF SCHOOL ADMINISTRATOS UNDER NAKHON RATCHASIMA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 6)" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการศึกษาต่อไป

ในการนี้ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็น อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาเครื่องมือวิจัยของนักศึกษา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณา

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๙ หมู่ ๑๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๔/ว๑๗๗๓

๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เจริญพร นายสุรศักดิ์ ทัพธมาตร

ด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ (ACADEMIC ADMINISTRATIONS OF SCHOOL ADMINISTRATOS UNDER NAKHON RATCHASIMA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 6)” ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการศึกษาต่อไป

ในการนี้ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็น อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาเครื่องมือวิจัยของนักศึกษา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณา

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๙ หมู่ ๑๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๔/ว๑๗๗๓

๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เจริญพร นายจีรวัฒน์ วิชัยวัฒนา

ด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง "การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ (ACADEMIC ADMINISTRATIONS OF SCHOOL ADMINISTRATOS UNDER NAKHON RATCHASIMA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 6)" ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการศึกษาต่อไป

ในการนี้ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็น อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาเครื่องมือวิจัยของนักศึกษา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณา

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๙ หมู่ ๗๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๔/ว๑๗๗๓

๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เจริญพร นายวุฒิชัย ชินรัตน์

ด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ (ACADEMIC ADMINISTRATIONS OF SCHOOL ADMINISTRATOS UNDER NAKHON RATCHASIMA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 6)” ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและพิจารณาเนื้อหาของเครื่องมือการวิจัยก่อนที่จะนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการศึกษาต่อไป

ในการนี้ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เป็น อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาเครื่องมือวิจัยของนักศึกษา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณา

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗



ภาคผนวก ง
ค่าดัชนีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป็นรายข้อ (IOC) ของแบบสอบถาม



แบบตรวจสอบการใช้ภาษาของข้อคำถาม
และดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถามกับสาระการวัดและนิยามเชิงปฏิบัติการ
สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

คำชี้แจง

1) ขอความกรุณาท่านให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ภาษาของข้อคำถามว่าสามารถใช้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนหรือไม่ เพียงใด

2) ขอความกรุณาท่านตรวจสอบความสอดคล้องของข้อคำถามในตาราง (คอลัมน์ที่ 3) ว่ามีเนื้อหาและใจความสอดคล้องกับสาระการวัด (คอลัมน์ที่ 2) และนิยามเชิงปฏิบัติการ (คอลัมน์ที่ 1) หรือไม่ โดยทำเครื่องหมาย √ ลงในช่อง +1 หรือ 0 หรือ -1 โดยแต่ละช่องมีความหมายดังนี้

+1 หมายถึง ข้อคำถามมีความสอดคล้อง
0 หมายถึง ไม่แน่ใจในความสอดคล้อง
-1 หมายถึง ข้อคำถามไม่มีความสอดคล้อง

ขอขอบคุณ

นางปรียดา สันโดษ
นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบย่อย นิยามเชิงปฏิบัติการ สาระการวัด และข้อคำถาม ของแต่ละองค์ประกอบ

องค์ประกอบย่อย และ นิยามเชิงปฏิบัติการ (1)	สาระการวัด (2)	ข้อคำถาม (3)	การใช้ภาษาของข้อคำถาม	ความสอดคล้อง			ข้อเสนอแนะ
				+1	0	-1	
องค์ประกอบหลัก การบริหารงานวิชาการ							
1. ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้มีกระบวนการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนรวมในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	1) กระบวนการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท 2) การส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ 3) บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4) เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	1) ผู้บริหารมีกระบวนการวางแผน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกประเภท 2) ผู้บริหารมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ตามความมุ่งหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ 3) ผู้บริหารให้บุคลากรมีส่วนรวมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4) ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนตัวผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา		+1 +1 +1 +1			ผู้เชี่ยวชาญได้แนะนำให้เพิ่มคำว่าผู้บริหาร เพราะงานวิจัยดูการบริหารงานของผู้บริหาร
2. ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง พัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน ครูผู้สอนมีกระบวนการและวิธีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้อง และสามารถเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1) การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 2) การประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนตามสภาพจริง 3) การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน 4) การดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1) ผู้บริหารมีการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 2) ผู้บริหารมีการประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ตามสภาพจริง 3) ผู้บริหารมีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและการประเมินผลที่มีมาตรฐาน 4) ผู้บริหารมีการดำเนินการให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลที่ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อนำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน		+1 +1 +1 +1			ภาษามีความถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องกับนิยามปฏิบัติการ สามารถนำไปใช้เป็นข้อคำถามได้

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบย่อย นิยามเชิงปฏิบัติการ สาระการวัด และข้อคำถาม ของแต่ละองค์ประกอบ

องค์ประกอบย่อย และ นิยามเชิงปฏิบัติการ (1)	สาระการวัด (2)	ข้อคำถาม (3)	การใช้ภาษาของข้อคำถาม	ความสอดคล้อง			ข้อเสนอแนะ
				+1	0	-1	
องค์ประกอบหลัก การบริหารงานวิชาการ							
3. ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการชี้แนะ ช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ และการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น การให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพให้ได้ผลตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษาช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	1) กระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น 2) ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ 3) การนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	1) ผู้บริหารมีกระบวนการชี้แนะช่วยเหลือ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น 2) ผู้บริหารให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมของครูในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ 3) ผู้บริหารมีการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยให้เกิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น		+1 +1 +1			ภาษามีความถูกต้องเหมาะสม และสอดคล้องกับนิยามปฏิบัติการสามารถนำไปใช้เป็นข้อคำถามได้
4. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ และมีวิธีการเทคนิคที่เป็นไปได้อย่างชัดเจน	1) มีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน 2) อำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ 4) สนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	1) ผู้บริหารมีการจัดหาจัดทำ ปรับปรุง สิ่งที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน 2) ผู้บริหารอำนวยความสะดวกให้ครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ 4) ผู้บริหารสนับสนุนเทคนิคที่จำเป็นในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา		+1 +1 +1 +1			ภาษามีความถูกต้องเหมาะสม และสอดคล้องกับนิยามปฏิบัติการสามารถนำไปใช้เป็นข้อคำถามได้

ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป็นรายข้อ (IOC) ของแบบสอบถาม เรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ระหว่างแบบประเมินกับจุดประสงค์

ข้อที่	คะแนนการประเมินของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุปผลการประเมิน
	1	2	3	4	5			
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.00	ใช้ได้

ค่า IOC ทั้งฉบับ = 1.00

ภาคผนวก จ
หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือวิจัย

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๗ หมู่ ๑๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

ที่ อว ๗๙๑๔/๑๘๐๖

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เจริญพร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต ๓

เนื่องด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง "การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ดร.เอกชาตรี สุขเสน เป็นที่ปรึกษาสารนิพนธ์

ดังนั้น เพื่อความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่ใช้ในการทำ สารนิพนธ์ และเป็นไปตามกระบวนการของการทำสารนิพนธ์ดังกล่าว มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ประกอบเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการทำ สารนิพนธ์และขออนุญาตใช้หน่วยงานของท่านเป็นพื้นที่ในการทำสารนิพนธ์เป็นลำดับต่อไป

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาและให้ความอนุเคราะห์ ขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗



ภาคผนวก ฉ
ผลการหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Try-out)

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded[a]	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.949	15



ภาคผนวก ช
หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

ที่ อว ๗๙๑๔/๑๘๔๑

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน
๙/๓๗ หมู่ ๓๒ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๔๘๘ โทรสาร. ๐-๔๓๒๔-๑๕๐๒
www.mbuisc.ac.th

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เจริญพร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

เนื่องด้วย นางปรียดา สันโดษ เลขทะเบียนนักศึกษา ๖๕๒๐๔๔๐๔๓๒๐๑๒ นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ กำลังทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ดร.เอกชาตรี สุขเสน เป็นที่ปรึกษาสารนิพนธ์

ดังนั้น เพื่อความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่ใช้ในการทำสารนิพนธ์และเป็นไปตามกระบวนการของการทำสารนิพนธ์ดังกล่าว มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ประกอบเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการทำสารนิพนธ์และขออนุญาตใช้หน่วยงานของท่านเป็นพื้นที่ในการทำสารนิพนธ์เป็นลำดับต่อไป

จึงเจริญพรมาเพื่อพิจารณาและให้ความอนุเคราะห์ ขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระครูสุธีจริยวัฒน์, ผศ.ดร.)
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน
ติดต่อประสานงาน : นางปรียดา สันโดษ ๐๖๕-๕๑๒๖๒๖๗

แบบสอบถาม

เรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6



https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7U69kn8AzMza87reNvrM2aZr2twdveKzOFUNzH23ogCWOxQ/viewform?usp=sf_link

มหามกุฏราชวิทยาลัย



ที่ ศธ ๐๔๐๖๗/ ว ๓๗๔๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครราชสีมา เขต ๖ ตำบลด่านช้าง
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๒๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือ ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน ที่ อว ๗๙๑๔/๑๘๔๑ ลว ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหามกุฏวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน แจ้งขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง **การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖** ซึ่งจัดทำโดย นางปรียดา สันโดษ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๑๑/๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยมหามกุฏวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ ขอความร่วมมือให้ครูผู้สอนในโรงเรียนของท่าน จำนวน ๒ คน ตอบแบบสอบบถามออนไลน์รายละเอียดดัง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจารุนันท์ นาคุณทรง)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร. ๐ – ๔๔๔๖ – ๒๑๙๙, ศน.ภัทรภร

CR Code แบบสอบถาม

ภาคผนวก ซ
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากโปรแกรมสำเร็จรูป

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากโปรแกรมสำเร็จรูป

เพศ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ชาย	107	39.6	39.6	39.6
	หญิง	163	60.4	60.4	100.0
	Total	270	100.0	100.0	

ระดับการศึกษา

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปริญญาตรี	207	76.7	76.7	76.7
	สูงกว่าปริญญาตรี	63	23.3	23.3	100.0
	Total	270	100.0	100.0	

ประสบการณ์ทำงาน

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	น้อยกว่า5ปี	99	36.7	36.7	36.7
	ระหว่าง5-10ปี	107	39.6	39.6	76.3
	มากกว่า10ปี	64	23.7	23.7	100.0
	Total	270	100.0	100.0	

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
ด้านการพัฒนาหลักสูตร	270	3.00	5.00	4.5713	.42380
ด้านการวัดผล	270	2.50	5.00	4.5833	.47277
ด้านการบริหารการนิเทศ	270	2.00	5.00	4.6395	.47931
ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี	270	2.00	5.00	4.5861	.46906
โดยรวม	270	2.40	5.00	4.5921	.41961
Valid N (listwise)	270				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
ด้านการพัฒนาหลักสูตร1	270	3	5	4.63	.542
ด้านการพัฒนาหลักสูตร2	270	2	5	4.60	.561
ด้านการพัฒนาหลักสูตร3	270	2	5	4.57	.572
ด้านการพัฒนาหลักสูตร4	270	3	5	4.48	.620
Valid N (listwise)	270				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
ด้านการวัดผล1	270	2	5	4.60	.605
ด้านการวัดผล2	270	2	5	4.60	.600
ด้านการวัดผล3	270	2	5	4.51	.632
ด้านการวัดผล4	270	2	5	4.61	.578
Valid N (listwise)	270				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
ด้านการบริหารการนิเทศ1	270	2	5	4.64	.598
ด้านการบริหารการนิเทศ2	270	2	5	4.67	.532
ด้านการบริหารการนิเทศ3	270	2	5	4.61	.559
Valid N (listwise)	270				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี1	270	2	5	4.65	.550
ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี2	270	2	5	4.66	.534
ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี3	270	2	5	4.37	.714
ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี4	270	2	5	4.66	.560
Valid N (listwise)	270				

Group Statistics

	เพศ	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
โดยรวม	ชาย	107	4.6075	.41018	.03965
	หญิง	163	4.5820	.41680	.03265

Group Statistics

	ระดับการศึกษา	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
โดยรวม	ปริญญาตรี	207	4.5981	.40541	.02818
	สูงกว่าปริญญาตรี	63	4.5725	.44232	.05573

Descriptives

ด้านการพัฒนาหลักสูตร

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean	
					Lower Bound	Upper Bound
น้อยกว่า5ปี	99	4.6389	.38668	.03886	4.5618	4.7160
ระหว่าง5-10ปี	107	4.5210	.45183	.04368	4.4344	4.6076
มากกว่า10ปี	64	4.5508	.42300	.05287	4.4451	4.6564
Total	270	4.5713	.42380	.02579	4.5205	4.6221

ANOVA

ด้านการพัฒนาหลักสูตร

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.750	2	.375	2.104	.124
Within Groups	47.565	267	.178		
Total	48.315	269			

Multiple Comparisons

Dependent Variable: ด้านการพัฒนาหลักสูตร

Scheffe

(I) ประสบการณ์ทำงาน	(J) ประสบการณ์ทำงาน	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval
					Lower Bound
น้อยกว่า5ปี	ระหว่าง5-10ปี	.11786	.05886	.137	-.0270
	มากกว่า10ปี	.08811	.06770	.430	-.0785
ระหว่าง5-10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.11786	.05886	.137	-.2627
	มากกว่า10ปี	-.02975	.06670	.905	-.1939
มากกว่า10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.08811	.06770	.430	-.2547
	ระหว่าง5-10ปี	.02975	.06670	.905	-.1344

Descriptives

ด้านการวัดผล

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean	
					Lower Bound	Upper Bound
น้อยกว่า5ปี	99	4.6237	.43061	.04328	4.5379	4.7096
ระหว่าง5-10ปี	107	4.5140	.53842	.05205	4.4108	4.6172
มากกว่า10ปี	64	4.6367	.40564	.05070	4.5354	4.7380
Total	270	4.5833	.47277	.02877	4.5267	4.6400

ANOVA

ด้านการวัดผล

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.858	2	.429	1.933	.147
Within Groups	59.267	267	.222		
Total	60.125	269			

Multiple Comparisons

Dependent Variable: ด้านการวัดผล

Scheffe

(I) ประสบการณ์ทำงาน	(J) ประสบการณ์ทำงาน	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval
					Lower Bound
น้อยกว่า5ปี	ระหว่าง5-10ปี	.10972	.06570	.250	-.0520
	มากกว่า10ปี	-.01298	.07557	.985	-.1990
ระหว่าง5-10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.10972	.06570	.250	-.2714
	มากกว่า10ปี	-.12270	.07445	.259	-.3060
มากกว่า10ปี	น้อยกว่า5ปี	.01298	.07557	.985	-.1730
	ระหว่าง5-10ปี	.12270	.07445	.259	-.0606

Descriptives

ด้านการบริหารการนิเทศ

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean	
					Lower Bound	Upper Bound
น้อยกว่า5ปี	99	4.6633	.43512	.04373	4.5765	4.7501
ระหว่าง5-10ปี	107	4.6075	.53359	.05158	4.5052	4.7097
มากกว่า10ปี	64	4.6563	.45219	.05652	4.5433	4.7692
Total	270	4.6395	.47931	.02917	4.5821	4.6969

ANOVA

ด้านการบริหารการนิเทศ

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.184	2	.092	.398	.672
Within Groups	61.617	267	.231		
Total	61.801	269			

Multiple Comparisons

Dependent Variable: ด้านการบริหารการนิเทศ

Scheffe

(I) ประสบการณ์ทำงาน	(J) ประสบการณ์ทำงาน	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval
					Lower Bound
น้อยกว่า5ปี	ระหว่าง5-10ปี	.05582	.06699	.707	-.1091
	มากกว่า10ปี	.00705	.07705	.996	-.1826
ระหว่าง5-10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.05582	.06699	.707	-.2207
	มากกว่า10ปี	-.04877	.07591	.814	-.2356
มากกว่า10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.00705	.07705	.996	-.1967
	ระหว่าง5-10ปี	.04877	.07591	.814	-.1381

Descriptives

ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean	
					Lower Bound	Upper Bound
น้อยกว่า5ปี	99	4.6136	.44789	.04501	4.5243	4.7030
ระหว่าง5-10ปี	107	4.5304	.53609	.05183	4.4276	4.6331
มากกว่า10ปี	64	4.6367	.36713	.04589	4.5450	4.7284
Total	270	4.5861	.46906	.02855	4.5299	4.6423

ANOVA

ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.571	2	.286	1.301	.274
Within Groups	58.614	267	.220		
Total	59.185	269			

Multiple Comparisons

Dependent Variable: ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี

Scheffe

(I) ประสบการณ์ทำงาน	(J) ประสบการณ์ทำงาน	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval
					Lower Bound
น้อยกว่า5ปี	ระหว่าง5-10ปี	.08326	.06534	.445	-.0776
	มากกว่า10ปี	-.02308	.07515	.954	-.2081
ระหว่าง5-10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.08326	.06534	.445	-.2441
	มากกว่า10ปี	-.10634	.07404	.358	-.2886
มากกว่า10ปี	น้อยกว่า5ปี	.02308	.07515	.954	-.1619
	ระหว่าง5-10ปี	.10634	.07404	.358	-.0759

Descriptives

โดยรวม

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error	95% Confidence Interval for Mean	
					Lower Bound	Upper Bound
น้อยกว่า5ปี	99	4.6330	.37980	.03817	4.5572	4.7087
ระหว่าง5-10ปี	107	4.5389	.47408	.04583	4.4481	4.6298
มากกว่า10ปี	64	4.6177	.34615	.04327	4.5312	4.7042
Total	270	4.5921	.41361	.02517	4.5425	4.6417

ANOVA

โดยรวม

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.510	2	.255	1.496	.226
Within Groups	45.509	267	.170		
Total	46.019	269			

Multiple Comparisons

Dependent Variable: โดยรวม

Scheffe

(I) ประสบการณ์ทำงาน	(J) ประสบการณ์ทำงาน	Mean Difference (I-J)	Std. Error	Sig.	95% Confidence Interval
					Lower Bound
น้อยกว่า5ปี	ระหว่าง5-10ปี	.09406	.05757	.265	-.0477
	มากกว่า10ปี	.01529	.06622	.974	-.1477
ระหว่าง5-10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.09406	.05757	.265	-.2358
	มากกว่า10ปี	-.07877	.06524	.483	-.2394
มากกว่า10ปี	น้อยกว่า5ปี	-.01529	.06622	.974	-.1783
	ระหว่าง5-10ปี	.07877	.06524	.483	-.0818

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ สกุล : นางปรียดา สันโดษ
วัน เดือน ปีเกิด : 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537
ชาติภูมิ : จังหวัดนครราชสีมา
ที่อยู่ปัจจุบัน : เลขที่ 11 หมู่ 8 ตำบลโนนสำราญ อำเภอแก้งสนามนาง
จังหวัดนครราชสีมา
สถานที่ทำงาน : โรงเรียนบ้านนาแค
สังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 6

การศึกษา

พ.ศ. 2555 : สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
โรงเรียนชัยภูมิภักดีชุมพล ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
พ.ศ. 2559 : สำเร็จการศึกษาระดับชั้นปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์
สาขาวิชาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี

หน้าที่การงานปัจจุบัน

พ.ศ. 2567 : ครูโรงเรียนบ้านนาแค อำเภอแก้งสนามนาง จังหวัดนครราชสีมา